



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

Белгород

20» Октября 2023г.

№ 19

Об определении управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ не реализован, не определена управляющая организация, на территории городского округа «Город Белгород»

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и постановлением администрации города Белгорода от 2 октября 2020 года № 205 «Об определении уполномоченного органа», приказом департамента городского хозяйства от 2 октября 2020 года № 1 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ не реализован, не определена управляющая организация, на территории городского округа «Город Белгород» (в редакции от 22 июня 2023 года № 11) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить управляющую организацию для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления такими домами в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ не реализован, не

определена управляющая организация, на территории городского округа «Город Белгород» и установить размер платы в соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 26 сентября 2022 года № 179 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения»:

№ п/п	Адрес МКД	Наименование управляющей организации	Начало управления МКД	Окончание управления МКД	Размер платы за содержание жилья, руб./м.кв.	Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества
1.	ул. Коммунальная, 8	ООО УК «ЖилСервис»	с момента включения МКД в реестр лицензий Белгородской области	до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным и домами или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 ЖК РФ, но не более одного года	17,34 руб/м2	приложение к приказу № 1
2.	пер. Щорса, 1А	ООО УК «ЖилСервис»	с момента включения МКД в реестр лицензий Белгородской области	до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным и домами или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией,	14,02 руб/м2	приложение к приказу № 2

				определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренног о частью 4 статьи 161 ЖК РФ, но не более одного года		
3.	ул. Щорса, 6	ООО УК «ЖилСервис»	с момента включения МКД в реестр лицензий Белгородской области	до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным и домами или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренног о частью 4 статьи 161 ЖК РФ, но не более одного года	14,02 руб/м2	приложение к приказу № 3
4.	пер. 1 Мичуринский, 12	ООО УК «ЖилСервис»	с момента включения МКД в реестр лицензий Белгородской области	до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным и домами или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном	17,34 руб/м2	приложение к приказу № 4

				доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 ЖК РФ, но не более одного года		
--	--	--	--	---	--	--

Управлению энергетики и жилищно-коммунального хозяйства департамента городского хозяйства администрации города Белгорода в течение одного рабочего дня со дня принятия решения обеспечить опубликование настоящего Приказа на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и направить Приказ в управление государственного жилищного надзора Белгородской области, ООО УК «ЖилСервис».

3. Управлению энергетики и жилищно-коммунального хозяйства департамента городского хозяйства администрации города Белгорода в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направить решение собственникам помещений многоквартирных домов.

4. Признать утратившим силу приказ заместителя главы администрации города Белгорода – руководителя департамента городского хозяйства от 28 октября 2022 года № 7 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ не реализован, не определена управляющая организация, на территории городского округа «Город Белгород».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя
департамента городского хозяйства



С.А. Новикова



**Перечень
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. Коммунальная.**

№	Виды работ и услуг	Периодичность
	Площадь, кв.м.	553,60
I. Содержание помещений общего пользования		
1.	Работы по уборке лестничных клеток	
1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	5 раз в неделю
1.2.	Мытье лестничных площадок, маршей	2 раза в месяц
1.3.	Обметание пыли с потолков	2 раза в год
1.4.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов. Мытье окон.	2 раза в год
1.5.	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в месяц
1.6.	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю
II. Уборка придомовой территории		
2.	Работы по уборке придомовой территории	
2.1.	Холодный период (с 01 сентября по 30 апреля)	
2.1.1.	Подметание свежеснеговывпавшего снега толщиной слоя до 2 см.	1 раз в сутки в дни снегопада
2.1.2.	Сдвигание свежеснеговывпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см.	Через 3 часа во время снегопада
2.1.3.	Подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами;	1 раз в сутки во время гололеда
2.1.4.	Очистка территорий от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова);	1 раз в двое суток в дни снегопада
2.1.5.	Очистка территорий от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда
2.1.6.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.2.	Теплый период (1 мая по 31 августа)	
2.2.1.	Подметание территорий в дни без осадков.	1 раз в 2 суток
2.2.2.	Подметание территорий в дни с осадками до 2 см.	1 раз в 2 суток (70% территорий)
2.2.3.	Частичная уборка территорий в дни с осадками свыше 2 см.	1 раз в 2 суток (50% территорий)
2.2.4.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.3.	Прочие материальные затраты на санитарное содержание	Постоянно
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации		
3.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
3.1.	Ликвидация воздушных пробок в системе центрального отопления (наладка системы - стояки)	1 раз в год
3.2.	Прочистка лежаков и стояков канализации	1 раза в год

3.3.	Ремонт и регулировка вентилей, кранов на системах отопления, водоснабжения в местах общего пользования	1 раз в год
3.4.	Опрессовка и промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
3.5.	Испытание трубопроводов системы центрального отопления (Наладка системы отопления)	1 раз в год
3.6.	Ремонт и регулировка задвижек на системах отопления	1 раз в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
4.1.	Проверка и прочистка дымоходов и вентканалов	2 раза в год
4.2.	Аварийное обслуживание	Постоянно
4.3.	Техобслуживание вводных и внутренних газопроводов	Постоянно
4.4.	Общие и частичные осмотры и обследования, всего	
4.4.1.	Общие и частичные осмотры системы центрального отопления, внутриквартирные устройства	1 раз в год
4.4.2.	Общие и частичные осмотры стояков отопления, водоснабжения и водоотведения, приборов отопления в жилых и нежилых помещениях	1 раз в год
4.4.3.	Общие и частичные осмотры общедомовой системы хол и гор/водоснабжения, водоотведения в технических помещениях	12 раз в год
4.4.4.	Общие и частичные осмотры линий электрических сетей, арматуры на лестничных площадках	4 раза в год
4.4.5.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования силовых установок, электрощитов, снятие показаний потребленных коммунальных ресурсов	12 раз в год
4.5.	Техническое обслуживание	
4.5.1.	Очистка кровли от мусора и грязи	1 раз в год
4.5.2.	Удаление с крыш снега и наледи	По мере необходимости
4.5.3.	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
4.5.4.	Ремонт электрощитов	1 раз в год
4.5.5.	Ремонт ВРУ	1 раз в год
4.5.6.	Материалы по проф. работам	
4.5.7.	Содержание конструктивных элементов зданий жилого дома	12 раз в год
V. Прочее		
5.	Прочее	
5.1.	Содержание общедомовых приборов учета	Постоянно
5.2.	Непредвиденные работы по текущему ремонту общего имущества жилого дома	По мере необходимости
5.3.	Затраты по управлению домом	Постоянно
5.4.	Расходы на приобретение объема электроэнергии, потребляемой при содержании общего имущества в МКД (по нормативу)	1 раз в месяц

3/14

**Перечень
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме № 1-а по пер. Щорса**

№	Виды работ и услуг	Периодичность
	Площадь, кв. м.	242,6
I. Уборка придомовой территории		
1.	Работы по уборке придомовой территории	
1.1. Холодный период (с 01 сентября по 30 апреля)		
1.1.1.	а) Подметание свежесвыпавшего снега толщиной слоя до 2 см. на территориях 1, 2 класса	1 раз в сутки в дни снегопада
	б) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки в дни снегопада
1.1.2.	а) Сдвигание свежесвыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см. на территориях 1 класса;	Через 3 часа во время снегопада
	б) Тоже на территориях 2 класса;	Через 2 часа во время снегопада
	в) Тоже, на территориях 3 класса	Через 1 час во время снегопада
1.1.3.	а) Подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами на территориях 1 класса;	1 раз в сутки во время гололеда
	б) Тоже, на территориях 2,3 классов	2 раза в сутки во время гололеда
1.1.4.	а) Очистка территорий от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова) на территориях 1 класса;	1 раз в двое суток в дни снегопада
	б) Тоже, на территориях 2,3 классов	1 раз в сутки в дни без снегопада
1.1.5.	а) Очистка территорий от наледи и льда на территориях 1 класса;	1 раз в 3 суток во время гололеда
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в 2 суток во время гололеда
	в) Тоже, на территориях 3 класса	1 раз в сутки во время гололеда
1.2. Теплый период (1 мая по 31 августа)		
1.2.1.	а) Подметание территорий в дни без осадков. На территориях 1 класса	1 раз в 2 суток
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в сутки
	в) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки
1.2.2.	а) Подметание территорий в дни с осадками до 2 см. на территориях 1 класса;	1 раз в 2 суток (70% территорий)
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в сутки (70% территорий)

	в) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки (70% территорий)
1.2.3.	а) Частичная уборка территорий в дни с осадками свыше 2 см. на территориях 1 класса;	1 раз в 2 суток (50% территорий)
	б) Тоже, на территориях 2, 3 классов	1 раз в сутки (50% территорий)
1.2.4.	Обрезка и снос деревьев и кустарников	По действующим правилам
1.2.5.	Сезонное скашивание травы с территорий без покрытий	Не менее 2-х раз за сезон.
1.3.	Прочие материальные затраты на санитарное содержание	Постоянно
II. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
2.	Работы по проведению технических осмотров и мелкий ремонт	
2.1.	Проверка и прочистка дымоходов и вент. каналов	2 раза в год
2.2.	Аварийное обслуживание	Постоянно
2.3.	Техобслуживание вводных и внутренних газопроводов	Постоянно
2.4.	Очистка кровли от мусора и грязи	1 раз в год
2.5.	Удаление с крыш снега и наледи	По мере необходимости
2.6.	Материалы по проф. работам	
2.7.	Электроизмерения	1 раз в год
2.8.	Ремонтные работы в местах общего пользования и дополнительные работы	12 раз в год
2.9.	Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого дома (ремонт кровли, ремонт отмостки, козырьков, пола, замена стекол в дверных и оконных заполнениях, установка регулировка пружин на входных дверях, установка и укрепление ручек, других элементов оконных и дверных конструкций)	12 раз в год
III. Прочее		
3.	Прочее	
3.1.	Непредвиденные работы по текущему ремонту общего имущества жилого дома	По мере необходимости
3.2.	Затраты по управлению домом	Постоянно

2/201

**Перечень
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме № 6 по ул. Щорса.**

№	Виды работ и услуг	Периодичность
	Площадь, кв.м.	270,8
I. Содержание помещений общего пользования		
1.	Работы по уборке лестничных клеток	
1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	5 раз в неделю
1.2.	Мытье лестничных площадок, маршей и МОП	2 раза в месяц
1.3.	Обметание пыли с потолков	2 раза в год
1.4.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов. Мытье окон.	2 раза в год
1.5.	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков.	1 раз в месяц
1.6.	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю
II. Уборка придомовой территории		
2.	Работы по уборке придомовой территории	
2.1.	Холодный период (с 01 сентября по 30 апреля)	
2.1.1.	Подметание свежеснег выпавшего снега толщиной слоя до 2 см.	1 раз в сутки в дни снегопада
2.1.2.	Сдвигание свежеснег выпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см.	Через 3 часа во время снегопада
2.1.3.	Подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в сутки во время гололеда
2.1.4.	Очистка территорий от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова)	1 раз в двое суток в дни снегопада
2.1.5.	Очистка территорий от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда
2.1.6.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.2.	Теплый период (1 мая по 31 августа)	
2.2.1.	Подметание территорий в дни без осадков	1 раз в 2 суток
2.2.2.	Подметание территорий в дни с осадками до 2 см.	1 раз в 2 суток (70% территорий)
2.2.3.	Частичная уборка территорий в дни с осадками свыше 2 см.	1 раз в 2 суток (50% территорий)
2.2.4.	Сезонное скашивание травы с территорий без покрытий	Не менее 2-х раз за сезон.
2.2.5.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.3.	Прочие материальные затраты на санитарное содержание	Постоянно
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации		
3.	Работы по подготовке дома к сезонной эксплуатации	
3.1.	Ликвидация воздушных пробок в системе центрального отопления (наладка системы - стояки)	1 раз в год

3.2.	Прочистка лежаков и стояков канализации	1 раза в год
3.3.	Ремонт и регулировка вентилей, кранов на системах отопления, водоснабжения в местах общего пользования	1 раз в год
3.4.	Опрессовка и промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
3.5.	Ремонт и регулировка задвижек на системах отопления	1 раз в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
4.	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
4.1.	Проверка и прочистка дымоходов и вент. каналов	2 раза в год
4.2.	Дератизация	1 раз в год
4.3.	Аварийное обслуживание	Постоянно
4.4.	Техобслуживание вводных и внутренних газопроводов	Постоянно
4.5.	Общие и частичные осмотры и обследования, всего	
4.5.1.	Общие и частичные осмотры системы центрального отопления, внутриквартирные устройства	1 раз в год
4.5.2.	Общие и частичные осмотры системы центрального отопления в технических помещениях в отопительный период	7 раз в год
4.5.3.	Общие и частичные осмотры стояков отопления, водоснабжения и водоотведения, приборов отопления в жилых и нежилых помещениях	1 раз в год
4.5.4.	Общие и частичные осмотры общедомовой системы хол и гор/водоснабжения, водоотведения в технических помещениях	12 раз в год
4.5.5.	Общие и частичные осмотры линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования на лестничных площадках	4 раза в год
4.5.6.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования силовых установок, электрощитов, снятие показаний потребленных коммунальных ресурсов	12 раз в год
4.5.7.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования в жилых помещениях	4 раза в год
4.5.8.	Общие и частичные осмотры линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования в подвальных помещениях	4 раза в год
4.6.	Техническое обслуживание	
4.6.1.	Очистка тех. этажей от мусора со сбором его в тару и отнеской в установленное место	1 раз в год
4.6.2.	Очистка кровли от мусора и грязи	1 раз в год
4.6.3.	Удаление с крыш снега и наледи	По мере необходимости
4.6.4.	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
4.6.5.	Ремонт электрощитов	1 раз в год
4.6.6.	Ремонт ВРУ	1 раз в год
4.6.7.	Материалы по проф. работам	
4.6.8.	Содержание конструктивных элементов зданий жилого дома	12 раз в год
V. Прочее		
5.	Прочее	
5.1.	Содержание общедомовых приборов учета	Постоянно
5.2.	Непредвиденные работы по текущему ремонту общего имущества жилого дома	По мере необходимости
5.3.	Затраты по управлению домом	Постоянно
5.4.	Расходы на приобретение объема электроэнергии, потребляемой при содержании общего имущества в МКД (по нормативу)	1 раз в месяц

**Перечень
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме № 12 по пер. 1-й Мичуринский**

№	Виды работ и услуг	Периодичность
	Площадь, кв. м.	581,2
I. Содержание помещений общего пользования		
1.	Работы по уборке лестничных клеток	
1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	5 раз в неделю
1.2.	Мытье лестничных площадок, маршей и МОП	2 раза в месяц
1.3.	Обметание пыли с потолков	2 раза в год
1.4.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов. Мытье окон	2 раза в год
1.5.	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в месяц
1.6.	Очистка металлических решеток и приемков. Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю
II. Уборка придомовой территории		
2.	Работы по уборке придомовой территории	
2.1.	Холодный период	
2.1.1.	а) Подметание свежеснегавшего снега толщиной слоя до 2 см. на территориях 1, 2 класса	1 раз в сутки в дни снегопада
	б) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки в дни снегопада
2.1.2.	а) Сдвигание свежеснегавшего снега толщиной слоя свыше 2 см. на территориях 1 класса	Через 3 часа во время снегопада
	б) Тоже на территориях 2 класса	Через 2 часа во время снегопада
	в) Тоже, на территориях 3 класса	Через 1 час во время снегопада
2.1.3.	а) Подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами на территориях 1 класса;	1 раз в сутки во время гололеда
	б) Тоже, на территориях 2,3 классов	2 раза в сутки во время гололеда
2.1.4.	а) Очистка территорий от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова) на территориях 1 класса	1 раз в двое суток в дни снегопада
	б) Тоже, на территориях 2,3 классов	1 раз в сутки в дни без снегопада
2.1.5.	а) Очистка территорий от наледи и льда на территориях 1 класса	1 раз в 3 суток во время гололеда
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в 2 суток во время гололеда
	в) Тоже, на территориях 3 класса	1 раз в сутки во время гололеда
2.1.6.	а) Очистка урн от мусора на территориях 1 класса	1 раз в 3 суток
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в 2 суток
	в) Тоже, на территориях 3 класса	1 раз в сутки
2.1.7.	Промывка урн	1 раз в месяц

2.1.8.	Протирка указателей	2 раза в холодный период
2.1.9.	Промывка номерных фонарей	2 раза в холодный период
2.1.10.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.2.	Теплый период	
2.2.1.	а) Подметание территорий в дни без осадков. На территориях 1 класса	1 раз в 2 суток
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в сутки
	в) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки
2.2.2.	а) Подметание территорий в дни с осадками до 2 см. на территориях 1 класса	1 раз в 2 суток (70% территорий)
	б) Тоже, на территориях 2 класса	1 раз в сутки (70% территорий)
	в) Тоже, на территориях 3 класса	2 раза в сутки (70% территорий)
2.2.3.	а) Частичная уборка территорий в дни с осадками свыше 2 см. на территориях 1 класса;	1 раз в 2 суток (50% территорий)
	б) Тоже, на территориях 2, 3 классов	1 раз в сутки (50% территорий)
2.2.4.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
2.2.5.	Промывка урн	2 раза в месяц
2.2.6.	Протирка указателей	2 раза в теплый период
2.2.7.	Промывка номерных фонарей	2 раза в теплый период
2.2.8.	Обрезка и снос деревьев и кустарников	По действующим правилам
2.2.9.	Сезонное скашивание травы с территорий без покрытий	Не менее 2-х раз за сезон
2.2.10.	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю
2.3.	Прочие материальные затраты на санитарное содержание	Постоянно
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации		
3.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
3.1.	Ликвидация воздушных пробок в системе центрального отопления (наладка системы - стояки)	1 раз в год
3.2.	Прочистка лежачков и стояков канализации	1 раза в год
3.3.	Ремонт и регулировка вентилей, кранов на системах отопления, водоснабжения в местах общего пользования	1 раз в год
3.4.	Опрессовка и промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
3.5.	Испытание трубопроводов системы центрального отопления (Наладка системы отопления)	1 раз в год
3.6.	Ремонт и регулировка задвижек на системах отопления	1 раз в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
4.	Работы по проведению технических осмотров и мелкий ремонт	
4.1.	Проверка и прочистка дымоходов и вент. каналов	2 раза в год
4.2.	Дератизация	12 раз в год
4.3.	Аварийное обслуживание	Постоянно
4.4.	Техобслуживание вводных и внутренних газопроводов	Постоянно
4.5.	Общие и частичные осмотры и обследования	
4.5.1.	Общие и частичные осмотры системы центрального отопления, внутриквартирные устройства	1 раз в год
4.5.2.	Общие и частичные осмотры системы центрального отопления в технических помещениях в отопительный период	7 раз в год
4.5.3.	Общие и частичные осмотры стояков отопления, водоснабжения и водоотведения, приборов отопления в жилых и нежилых помещениях	1 раз в год
4.5.4.	Общие и частичные осмотры общедомовой системы хол и гор/водоснабжения, водоотведения в технических помещениях	12 раз в год

4.5.5.	Общие и частичные осмотры линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования на лестничных площадках	4 раза в год
4.5.6.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования силовых установок, электрощитов, снятие показаний потребленных коммунальных ресурсов	12 раз в год
4.5.7.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования в жилых и нежилых помещениях	4 раза в год
4.5.8.	Общие и частичные осмотры линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования в подвальных помещениях	4 раза в год
4.6.	Техническое обслуживание	
4.6.1.	Очистка кровли от мусора и грязи	1 раз в год
4.6.2.	Удаление с крыш снега и наледи	По мере необходимости
4.6.3.	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
4.6.4.	Ремонт электрощитов	1 раз в год
4.6.5.	Ремонт ВРУ	1 раз в год
4.6.6.	Материалы по проф. работам	
4.6.7.	Материалы по ремонтным работам	
4.6.8.	Электроизмерения	1 раз в год
4.6.9.	Ремонтные работы в местах общего пользования и дополнительные работы	12 раз в год
4.6.10.	Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого дома (ремонт кровли, ремонт отмостки, козырьков, пола, замена стекол в дверных и оконных заполнениях, установка регулировка пружин на входных дверях, установка и укрепление ручек, других элементов оконных и дверных конструкциях, осмотр внутренней отделки подъездов и иные работы)	12 раз в год
V. Прочее		
5.	Прочее	
5.1.	Содержание общедомовых приборов учета	Постоянно
5.2.	Непредвиденные работы по текущему ремонту общего имущества жилого дома	По мере необходимости
5.3.	Затраты по управлению домом	Постоянно
5.4.	Расходы на приобретение объема электроэнергии, потребляемой при содержании общего имущества в МКД (по нормативу)	1 раз в месяц

Зка