



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» февраля 2008 г.

№ 33

**О внедрении в городе Белгороде  
«Методики формирования фонда  
оплаты труда в общеобразовательных  
учреждениях Белгородской области  
на основе нормативно - подушевого  
финансирования»**

Во исполнение постановления правительства Белгородской области от 24 декабря 2007 года № 291-пп «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 года № 236-пп», в целях совершенствования системы стимулирования труда руководителей общеобразовательных учреждений города Белгорода и повышения эффективности деятельности общеобразовательных учреждений города Белгорода, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внедрить в городе Белгороде «Методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно – подушевого финансирования», утвержденную постановлением правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 г. № 236-пп.

2. Создать комиссию по подготовке предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода и утвердить её состав (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода (прилагается).

4. Департаменту экономики и финансов администрации города Белгорода (Спицын В.В.) расходы, связанные с реализацией настоящего

постановления осуществлять за счёт средств субвенций из областного бюджета на реализацию государственного стандарта общего образования.

5. Департаменту образования, культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Белгорода (Перестенко Н.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Белгорода (Перестенко Н.В.)

Информацию о выполнении настоящего постановления предоставить в срок до 01.09.2008 г.

Глава администрации  
города Белгорода



В. Потрясаев

**УТВЕРЖДЁН**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «26» февраля 2008г. № 33

**СОСТАВ**

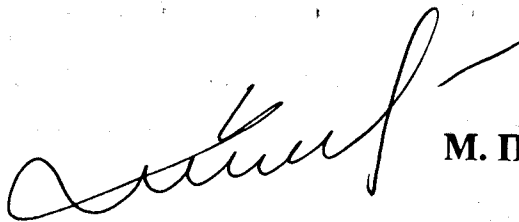
**комиссии по подготовке предложений по распределению  
стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей  
общеобразовательных учреждений г. Белгорода**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Перестенко Николай<br>Васильевич  | - начальник департамента образования, культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Белгорода, председатель комиссии |
| Пищальченко Михаил<br>Иванович    | - начальник управления образования администрации города Белгорода  |
| Виноградова Галина<br>Васильевна  | - мировой судья Октябрьского суда города Белгорода, председатель управляющего совета МОУ-СОШ №40 (по согласованию)                 |
| Игнатова Ирина<br>Борисовна       | - заведующая кафедрой русского языка и межкультурных коммуникаций БелГУ (по согласованию)  |
| Зарубин Александр<br>Владимирович | - заместитель директора научно-методического информационного центра управления образования администрации города Белгорода          |
| Кашкаров Степан<br>Петрович       | - начальник отдела реализации стандартов образования управления образования администрации города Белгорода                         |
| Лаврёнова Мария<br>Фёдоровна      | - заместитель председателя городского комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию)             |
| Чуева Наталья<br>Алексеевна       | - ведущий специалист научно-методического информационного центра управления образования администрации города Белгорода             |

Шумакова Лариса  
Евгеньевна

- начальник планово-экономического отдела  
управления образования администрации города  
Белгорода

Начальник  
управления образования



М. Пищальченко

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от «26» декабря 2008 г. № 33

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по подготовке предложений о распределении  
стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей  
муниципальных общеобразовательных  
учреждений города Белгорода**

### I. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления муниципальной системой образования и реализации постановления правительства Белгородской области от 24 декабря 2007 года №291-пп «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 года №236-пп» в части адаптации Примерного положения о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений к условиям городского округа «Город Белгород».

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации, Белгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Белгорода и настоящим Положением.

### II. Функции Комиссии

Комиссия выполняет следующие функции:

2.1. С учетом актуальных потребностей муниципальной системы образования готовит предложения по уточнению и корректировке показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода в соответствии с Примерным положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений (приложение №1 к постановлению правительства Белгородской области от 24

декабря 2007 года №291-пп «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 года №236-пп»).

2.2. Проводит экспертизу аналитической информации об эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода, предоставляемой управлением образования администрации города Белгорода.

2.3. Готовит предложения по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода в соответствии с показателями эффективности работы руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода.

2.4. Информировывает руководителей всех муниципальных общеобразовательных учреждений о дате и месте проведения заседания Комиссии не менее чем за 3 дня до дня проведения заседания.

2.5. По итогам работы оформляет предложения по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода протоколом и в пятидневный срок направляет его в управление образования администрации города Белгорода для подготовки проекта соответствующего приказа.

### **III. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе 9 человек, предлагаемых департаментом образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города Белгорода.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Белгорода. В состав Комиссии могут входить представители ассоциаций попечителей, средств массовой информации, территориальных профсоюзных организаций работников народного образования, профессиональных объединений работодателей, других общественных организаций и учреждений, а также консультанты по вопросам образования и родители обучающихся.

3.3. Ответственным за организацию работы Комиссии является председатель Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание.

3.5. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально и являются открытыми.

3.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.7. Присутствие на заседании членов Комиссии обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к нему.

При невозможности участия в заседании члены Комиссии информируют об этом председателя Комиссии, в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.8. Дату, повестку дня заседания определяет председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии по поручению председателя Комиссии может проводить его заместитель.

3.9. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Комиссии.

3.10. Подготовленные к рассмотрению на заседании Комиссии материалы предоставляются членам Комиссии секретарем Комиссии не менее чем за 10 дней до заседания Комиссии.

3.11. На заседании Комиссии секретарь Комиссии ведет протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения заседания Комиссии;
- председательствующий на заседании Комиссии;
- персональный состав присутствующих членов Комиссии;
- состав присутствующих руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода;
- ход обсуждения по рассматриваемому вопросу, содержание предложений членов Комиссии, принятое по результатам работы Комиссии решение.

3.12. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

3.13. Комиссия работает на общественных началах, обеспечение её деятельности Комиссии осуществляет департамент образования, культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Белгорода.

3.14. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода имеют право присутствовать на заседании Комиссии и давать необходимые пояснения.

#### **IV. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Комиссия при осуществлении своих функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для осуществления своих функций документы и информацию от государственных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации города;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей муниципальных образовательных учреждений города Белгорода по вопросам их деятельности;
- получать от управления образования администрации города отчёт о выполнении решений Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

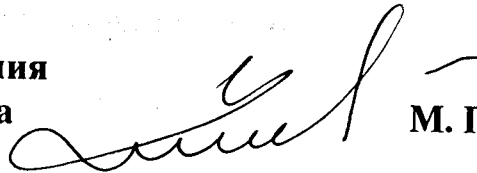
- принимать участие в работе Комиссии, участвовать в обсуждении и принятии решений;

- предупреждать о невозможности присутствовать на заседании Комиссии председателя Комиссии не менее чем за 5 дней до заседания Комиссии.

4.3. Член комиссии может быть выведен из её состава в следующих случаях:

- по его желанию, изложенному в письменной форме;
- при смене членом Комиссии места работы.

**Начальник управления образования  
администрации города Белгорода**



**М. Пищальченко**