



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 11 от 2007 года

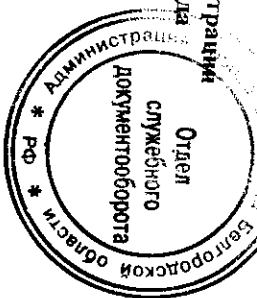
№ 11

Об утверждении  
Порядка расходования  
средств бюджета на покрытие  
убытков за содержание  
свободного муниципального  
жилищного фонда до его заселения

В соответствии с пунктом 3 статьи 153 Жилищного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок расходования средств бюджета городского округа «Город Белгород», выделяемых на покрытие убытков за содержание свободного муниципального жилищного фонда до его заселения (прилагается).
2. Департаменту городского хозяйства (Жарко В.П.) обеспечить опубликование данного постановления в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент городского хозяйства (Жарко В.П.).

Глава администрации  
города Белгорода



**В. Потрясаев**

2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Белгорода № 11  
от «01» сентября 2007 года

**П О Р Я Д О К**

расходования средств бюджета городского округа  
«Город Белгород», выделяемых на покрытие убытков за содержание  
свободного муниципального жилищного фонда до его заселения

1. Настоящий Порядок регулирует порядок расходования бюджетных средств городского округа «Город Белгород» (далее Средства), выделяемых на покрытие убытков за содержание свободного муниципального жилищного фонда до его заселения.

2. Финансирование расходов осуществляется в пределах лимитов финансирования, выделяемых на покрытие убытков в бюджете городского округа «Город Белгород» на соответствующий год.

3. Организации, управляющие жилищным фондом, обязаны в 3-х дневный срок с момента обнаружения свободного жилищного фонда сообщить об этом в МУ «Городской жилищный фонд».

Организации, управляющие жилищным фондом, обращаются с заявлением в МУ «Городской жилищный фонд», предоставив следующие документы:

- копию письменного уведомления, направленного в администрацию города Белгорода о наличии свободного жилищного фонда с отметкой о получении;

- справка из бухгалтерии управляющей компании на жилое помещение о состоянии лицевого счета;

- выписка из домовой книги на жилое помещение;  
- счет-квитанция на оплату.

Счета-квитанция на оплату представляются ежемесячно (по окончании месяца) до момента издания распоряжения о предоставлении жилого помещения.

4. МУ «Городской жилищный фонд» проверяет представленные организациями, управляющими жилищным фондом документы, указанные в п. 3, готовит платежные документы для оплаты. Оплата свободного муниципального жилищного фонда осуществляется с момента письменного уведомления администрации города Белгорода об его освобождении до его

заселения. Моментом заселения считается издание распоряжения о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма либо найма специализированного жилого помещения.

5. Оплата производится ежемесячно на основании представленных документов, указанных в п.3. в течение 5 банковских дней с момента получения их в МУ «Городской жилищный фонд».

6. Организация, управляющая жилищным фондом, по мере использования целевых денежных средств ежеквартально представляют отчет об их использовании с приложением копий платежных документов в МУ «Городской жилищный фонд».

Директор МУ  
«Городской жилищный фонд»



В.Осипова