



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29. июня 2007 года

№ 94

О мерах по реализации законов
Белгородской области от 10.05.2006 г.
№ 39 и от 12.10.2006 г. № 65

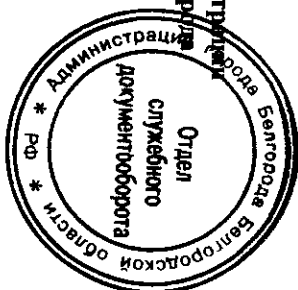
В целях реализации пунктов 2, 3, 5 ч. 1 ст. 14 и ч. 2 ст. 49 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законов Белгородской области от 10.05.2006 г. № 39 «О порядке осуществления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» **п о с т а н о в л е н и ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма (прилагается).
2. Департаменту здравоохранения, социальной защиты, труда и занятости (Скурятин В.И.) организовать разьяснительную работу среди жителей города Белгорода об условиях признания их малоимущими.
3. МУ «Городской жилищный фонд» (Осипова В.П.) предоставлять управлению социальной защиты населения администрации города Белгорода информацию о наличии у лиц, подавших заявление о признании их малоимущими, жилых помещений муниципальной жилищного фонда на праве пользования по договорам найма.
4. Управлению муниципальной собственностью администрации города (Корункова Н.К.) предоставлять управлению социальной защиты населения администрации города информацию о наличии у лиц, подавших заявления о признании их малоимущими, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, иного недвижимого имущества, полученных от органа местного самоуправления.

5. Управлению социальной защиты населения администрации города (Андреев С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете "Наш Белгород".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамент здравоохранения, социальной защиты, труда и занятости Скурятин В.И.

Глава администрации
города Белгорода



В. Потрясаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города
от «19» Июня 2007 г. № 84

ПОРЯДОК

организации работ по признанию граждан маломощными
в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях
по договорам социального найма

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации работ по признанию граждан маломощными в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законами Белгородской области от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан маломощными в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» и от 10.05.2006 г. № 39 «О порядке осуществления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

1.2. Настоящий Порядок определяет комплекс мероприятий, осуществляемых администрацией города Белгорода, по признанию граждан маломощными в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Организация работ

по признанию граждан маломощными

2.1. Жители города Белгорода для признания их маломощными обращаются в уполномоченный орган – управление социальной защиты населения администрации города Белгорода с заявлением по установленной форме согласно приложению № 1.

К заявлению прилагаются документы в соответствии с примерным перечнем согласно приложению № 3. В зависимости от наличия определенного вида дохода и имущества у заявителя могут быть истребованы дополнительно другие документы, содержащие сведения о них.

2.2. Заявление с приложением в полном объеме необходимых документов регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о признании их маломощными с указанием даты регистрации заявления.

2.3. Заявителю выдается расписка-уведомление в получении документов с указанием их перечня и даты получения согласно приложению № 2.

2.4. Специалист управления социальной защиты населения принимает и проверяет заявление и сведения, содержащиеся в представленных документах в целях определения их полноты и достоверности.

2.5. Решение о признании заявителя и членов его семьи маломощными в целях постановки их на учет нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом оформляется приказом начальника управления социальной защиты населения. Решение принимается не позднее 30 рабочих дней со дня представления заявителем всех необходимых документов.

2.6. Решение о признании заявителя и членов его семьи маломощными в целях постановки их на учет нуждающихся в жилых помещениях принимается на основании выводов комиссии по признанию граждан маломощными и постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях и является основанием для издания распоряжения администрации города Белгорода о постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма.

Комиссия по признанию граждан маломощными и постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях создается приказом начальника управления социальной защиты населения.

2.7. Решение об отказе в признании заявителей маломощными в целях постановки их на учет нуждающихся в жилых помещениях, должно содержать причины отказа со ссылкой на основания, предусмотренные статьей 14 Закона Белгородской области от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан маломощными в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма».

2.8. О принятом решении заявителю сообщается в письменной форме путем направления извещения по почте не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения. Копию решения заявитель может получить при непосредственном обращении в управление социальной защиты населения.

2.9. Специалисты управления социальной защиты населения не реже одного раза в три года в целях подтверждения сохранения у граждан статуса маломощных и нуждающихся в жилом помещении проводят проверку наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о признании граждан маломощными и оснований, дающих право состоять на учете нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

2.10. При рассмотрении вопроса о предоставлении гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда проверка указанных обстоятельств проводится в обязательном порядке. Для проведения проверки граждане представляют в управление социальной защиты населения документы, указанные в ст. 8 Закона Белгородской области от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан маломощными в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма».

2.11. Специалисты управления социальной защиты населения вправе инициировать проверку отдельных сведений и отдельных личных дел в

случаях, если у них имеется информация о том, что предоставленные сведения недостоверны и неполны.

2.12. Выявление обстоятельств, свидетельствующих об утрате гражданином статуса малоимущего и нуждающегося в жилом помещении, является основанием для издания распорядительного административного акта Белгорода о снятии гражданина с учета нуждающихся в жилом помещении по договорам социального найма.

2.13. Гражданин, признанный малоимущим в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, занимающие жилье помещения по договорам социального найма, освобождаются от платы за пользование жильем помещением (платы за наем) в соответствии с ч. 9 ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Методика расчета дохода и стоимости имущества, учитываемых при признании граждан малоимущими в целях постановки их на учет нуждающихся в жилых помещениях

3.1. Методика расчета дохода и стоимости имущества предназначена для определения имущественной обеспеченности граждан для признания их малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма.

3.2. Малоимущими гражданами признаются жители города Белгород (семья, одиноко проживающий гражданин), обратившиеся с соответствующим заявлением, имущественная обеспеченность, которых меньше стоимости общей площади жилого помещения, которую необходимо приобрести членам семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека.

3.3. До начала проведения процедуры расчета размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи и определения стоимости имущества, подлежащего налогообложению, необходимо предварительно определить, имеет ли гражданин-заявитель основания для признания его нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, поскольку процедура оценки дохода и стоимости имущества является более сложной как для заявителя, так и для органа местного самоуправления.

Если суммарный размер общей площади всех жилых помещений, в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности и (или) пользования по договору социального найма (Пл. с/п сем.), больше или равен общей площади жилого помещения, приходящейся на каждого члена семьи по установленной нормативным актом Совета депутатов города Белгорода учетной норме (Уч. норм.), дальнейшие расчеты не производятся:

Пл. с/п сем. \geq Уч. норм.

В этом случае принимается решение об отказе в признании гражданина нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

3.4. Стоимость общей площади жилого помещения, необходимого заявителю и членам его семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека (Ст.пл. ж.), устанавливается по формуле:

$$\text{Ст.пл.ж.} = \text{Пл. кв.м.} \times \text{Пл. необх.},$$

где:

Пл.необх. - общая площадь жилого помещения, необходимого для обеспечения членов семьи по норме предоставления, определяемая в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Порядка;

Пл.кв.м. - цена средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, устанавливаемая ежеквартально на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области.

3.5. Общая площадь жилого помещения, необходимого для обеспечения членов семьи по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека (Пл.необх), определяется как разница между размером общей площади жилого помещения, которое может быть предоставлено членам семьи по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека, и суммарным размером общей площади всех жилых помещений в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности и (или) пользования по договору социального найма, по формуле:

$$\text{Пл.необх.} = (\text{Пл.н.п. чел.} \times \text{Числ. чл. сем.}) - \text{Пл. с/п. сем.},$$

где:

Числ. чл. сем. - число членов семьи, определяемое в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Порядка;

Пл.н.п. чел. - норма предоставления на одного человека (18 кв.м.);

Пл. с/п. сем. - суммарная общая площадь всех жилых помещений в отношении которых члены семьи обладают правом собственности и (или) пользования по договору социального найма.

3.6. Имущественная обеспеченность (С) определяется по формуле:

$$С = \text{Дох.сем.} + \text{И, где}$$

Дох.сем. - денежное выражение дохода всех членов семьи (определяется в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Порядка);

И - стоимость имущества семьи, подлежащего налогообложению (определяется в соответствии с пунктом 3.10. настоящего Порядка).

3.7. Денежное выражение дохода всех членов семьи определяется по формуле:

$$\text{Дох. сем.} = (\text{Д.сем.сов.} / \text{Т.дох.} - \text{Числ. чл.сем.} \times \text{Пр.мин.}) \times \text{Т, где:}$$

Д.сем.сов. - сумма совокупного дохода всех членов семьи (определяется в соответствии с пунктом 3.9. настоящего Порядка);

Т.дох. - период, за который учитываются доходы членов семьи, претендующих на признание их малоимущими (в месяцах), равный 12;

Числ.чл.сем. - число членов семьи, определяемое в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Порядка;

Примин. - величина прожиточного минимума в расчете на душу населения, утвержденного Правительством Белгородской области на дату обращения с заявлением о признании малоимущими.

Т - расчетный период, соответствующий периоду накоплений, принимается равным 180 месяцев (15 лет), и может быть изменен в зависимости от темпов обеспечения жильем помещениями по договору социального найма жителей города Белгорода.

3.8. Количество членов семьи (**Числ.чл.сем.**) устанавливается исходя из состава семьи. В состав семьи признаваемой малоимущей в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, входят:

а) супруги и их несовершеннолетние дети независимо от места их жительства;

б) лица, объединенные признаками родства или свойства, совместно проживающие в жилом помещении, а также иные лица, вселенные в жилое помещение в качестве членов семьи в установленном порядке либо на основании решения суда.

3.9. Совокупный доход семьи устанавливается за полный календарный год, предшествующий месяцу подачи заявления о признании малоимущими. Доходы каждого члена семьи учитываются после вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9.1. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

3.9.2. Стоимость имущества, указанная в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату обращения с заявлением о признании семьи (гражданина) малоимущей.

3.9.3. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные системой оплаты труда, а также пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам учитываются в месяцах, за которые эта заработная плата или пособие начислены.

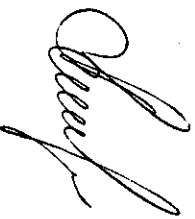
3.10. Стоимость имущества семьи, подлежащего налогообложению (**И**), определяется путем суммирования стоимости отдельных видов имущества, принадлежащего членам семьи на праве собственности.

3.11. В случае если имуществом обеспеченность (**С**) семьи (одиноко проживающего гражданина) меньше стоимости общей площади жилого помещения, необходимого членам семьи (одиноко проживающему гражданину) для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека (**Ст. пл. ж.**), принимается решение о признании заявителей малоимущими:

3.12. В случае если имуществом обеспеченность (**С**) семьи (одиноко проживающего гражданина) больше или равна стоимости общей площади жилого помещения, необходимого членам семьи (одиноко проживающему гражданину) для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека (**Ст. пл. ж.**), принимается решение об отказе в признании заявителей малоимущими:

С > = Ст.пл.ж.

Начальник управления
социальной защиты населения



С. Андреев

Приложение № 1
к Порядку организации работ по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма

**ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ**

Начальнику управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода

от _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Паспорт: серия _____ № _____,
кем выдан _____
адрес регистрации по месту жительства _____
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня и членов моей семьи малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

1. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ

1. Фамилия, имя, отчество члена семьи	Родственные отношения с заявителем	Адрес регистрации по месту жительства	Отношение к работе, учебе
Паспортные данные	Серия, номер	Дата выдачи	
	Место рождения	Дата рождения	
2. Фамилия, имя, отчество члена семьи	Кем выдан		
	Родственные отношения с заявителем	Адрес регистрации по месту жительства	Отношение к работе, учебе
Паспортные данные	Серия, номер	Дата выдачи	
	Место рождения	Дата рождения	
	Кем выдан		

3. Фамилия, имя, отчество члена семьи	Родственные отношения с заявителем	Адрес регистрации по месту жительства	Отношение к работе, учебе
Паспортные данные	Серия, номер	Дата выдачи	
	Место рождения	Дата рождения	
	Кем выдан		

Дата _____
Подпись заявителя _____
Подпись совершеннолетних членов семьи (с расшифровкой) _____
Паспортные данные (данные свидетельства о рождении) сверены _____ (подпись специалиста УСЗН)

**2. СВЕДЕНИЯ
О ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ В ПОЛЬЗОВАНИИ**

№ п/п	Ф.И.О. заявителя и членов семьи	Вид жилого помещения	Собственник жилого помещения	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь помещения общая, жилая (кв. м.)
		<1>		<2>	<3>		

<1> Указывается вид жилого помещения (квартира, комната, жилой дом, часть жилого дома, доля в праве собственности, другое).
<2> Указываются вид пользования (договор социального найма, ордер, аренда, безвозмездное пользование и другие) и срок пользования.
<3> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление, другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Других помещений в пользовании у меня и членов моей семьи не имеется.
Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Дата _____
Подпись заявителя _____
Подпись совершеннолетних членов семьи (с расшифровкой) _____
Паспортные данные (данные свидетельства о рождении) сверены _____ (подпись специалиста УСЗН)

3. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДЕ СЕМЬИ

Сообщаю, что за один календарный год (с _____ по _____) моя семья имела следующие доходы:

№ п/п	Виды полученного дохода	Кем получен доход	Сумма дохода (руб., коп.)	Название, номер и дата документа, на основании которого указан доход
1	2	3	4	5
1.	Доходы, полученные в связи с трудовой деятельностью (все виды заработной платы, денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, указываются наисленные суммы после вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ			
2.	Денежное довольствие и иные выплаты военнослужащим и приравненным к ним лицам			
Социальные выплаты				
3.	Пенсии			
4.	Стипендии			
5.	Пособие по безработице			
6.	Ежемесячное пособие на ребенка			
7.	Иные социальные выплаты			
Другие выплаты				
8.	Алименты			
9.	Оплата работ по договорам, заключенным в соответствии с гражданским законодательством			
10.	Доходы от предпринимательской деятельности, в том числе без образования юридического лица			
11.	Доходы по акциям, дивиденды, выплаты по долевым паям и т.п.			
12.	Доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежавшего на праве собственности			
13.	Проценты по вкладам			
14.	Другие доходы (указать какие)			
ИТОГО:				

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____ руб. _____ коп., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, Ф.И.О. лица)

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ СЕМЬИ

Иных доходов семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Подпись совершеннолетних членов семьи (с расшифровкой)

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ СЕМЬИ

1. Дачи, гаражи, иные строения, помещения и сооружения

№ п/п	Наименование и местонахождение имущества	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

2. Земельные участки

№ п/п	Местонахождение, площадь	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

3. Транспортные средства

№ п/п	Наименование	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

4. Иное имущество (преимущества, долги, акции)

№ п/п	Наименование и местонахождение имущества	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

Другого имущества семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Документы, содержащие сведения о доходе семьи и составе принадлежащего ей имущества прилагаются. Я и члены моей семьи предупреждены об ответственности, предусмотренной законодательством, за предоставление недостоверных сведений. Даю согласие на проведение проверки представленных сведений. С перечнем видов доходов, а также имущества, учитываемых при отнесении граждан к малоимущим в целях постановки на учет нуждающихся в жилом помещении, ознакомлены.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Подписи совершеннолетних членов семьи (с расшифровкой)

Александр Р. Яковлев

Приложение № 2

к Порядку обращения граждан для признания их малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Дата гр. _____ в том, что от него (нее)

получены следующие документы и копии

Документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал (шт.)	Копия (шт.)
1.	Заявление о признании малоимущим		
2.	Документ о постановке на налоговый учет		
3.	Документы о составе семьи		
4.	Документы о доходах заявителя и членов семьи		
5.	Документы о составе имущества		
6.	Документы о стоимости имущества		
7.	Другие, представленные заявителем документы		

Документы зарегистрированы под номером _____

Гр. _____

уведомлен (а), что решение о признании малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом принимается не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления в орган социальной защиты населения всех необходимых документов.

Дата _____

Специалист _____

(подпись, фамилия)



Приложение № 3

к Порядку обращения граждан для признания их малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ
ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ

Для признания малоимущими жители города Белгорода при наличии доходов, указанных в Законе Белгородской области от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» представляют нижеперечисленные документы с приложением их копий.

1. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, гражданство Российской Федерации и место жительства заявителя и членов его семьи старше 14 лет (на детей, не достигших 14 лет, - свидетельство о рождении).

2. Документ о постановке гражданина и совершеннолетних членов семьи на налоговый учет.

3. Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика либо уведомление Федеральной налоговой службы о присвоении идентификационного номера налогоплательщика.

3. Документы, определяющие состав семьи:

1) свидетельство о рождении ребенка;

2) свидетельство о заключении брака или его расторжении;

3) документ на жилое помещение, в котором проживает заявитель и члены его семьи (ордер, договор социального найма, свидетельство о праве собственности и другие);

4) решение суда о вселении гражданина в качестве члена семьи в жилое помещение;

5) договор, на основании которого граждане вселены в жилое помещение (договор социального найма, договор коммерческого найма, договор безвозмездного пользования и другие).

4. Документы, подтверждающие вид и размер доходов.

Сведения о размере дохода представляются за один календарный год перед годом обращения с заявлением о признании семьи малоимущей.

1) справка о доходах по месту работы, выданная работодателем (по форме № 2-НДФЛ), его правопреемником, вышестоящим органом, архивными организациями либо налоговым органом - по произвольной форме, содержащей сведения о доходах, основании выдачи, подписи руководителя и главного бухгалтера, а также трудовая книжка;

- 2) справка с места службы о размере денежного довольствия военнослужащих и приравненных к ним лиц;
- 3) справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел, из учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, органов Федеральной службы безопасности, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотиков, а также других органов правоохранительной службы;
- 4) справка о размере пенсии, выданная территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, негосударственными пенсионными фондами, органами социальной защиты населения, пенсионными органами Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, прокуратуры Российской Федерации;
- 5) справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, выданная судом;
- 6) справка о размере стипендии или компенсационной выплаты в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, выданная соответствующим образовательным учреждением;
- 7) справка о размере пособия по безработице и других выплат безработным, выданная органами службы занятости;
- 8) справка о размере пособий на детей, назначенных органами социальной защиты населения, выданная указанными органами;
- 9) справка о размере денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание подопечных детей, выданная органами социальной защиты населения или иными органами, предоставляющими данные выплаты;
- 10) справка о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период проживания в местности, где они не могут трудоустроиться по специальности, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, выданная по месту службы военнослужащего;
- 11) справка о размере ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в отдаленных территориях и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданная органами внутренних дел, органами, учреждениями уголовно-исполнительной системы;
- 12) справка о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации;

- 13) гражданско-правовой договор и справка работодателя (лица, оплатившего работу или услугу) об оплате по указанному договору;
- 14) справка о суммах авторского вознаграждения;
- 15) справка о суммах, получаемых авторами служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, или лицензионный договор;
- 16) справки из налоговых органов о декларируемых доходах лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, либо справки Пенсионного фонда Российской Федерации о доходах лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, в отношении которых применяется упрощенная система налогообложения или единый налог на вмененный доход;
- 17) справка о доходах по акциям и иным ценным бумагам, других доходах от участия в управлении собственностью организации, выданная организацией, производившей выплаты;
- 18) справки из налоговых органов о доходах, полученных от сдачи в аренду или иного использования имущества, и договор купли-продажи, аренды (найма) недвижимого имущества, транспортных средств, средств переработки и хранения продуктов;
- 19) справка о размере процентов по банковским вкладам, выданная банком или другой кредитной организацией;
- 20) справка с места работы лица, обязанного к уплате алиментов, о размере взыскиваемых алиментов либо соглашение об уплате алиментов или решение суда об установлении размера алиментов;
- 21) свидетельство о праве на наследство, справка о размере вклада из банка или другой кредитной организации, договор дарения.
5. При наличии видов имущества, указанных в Законе Белгородской области от 12.10.2006 г. № 65 «О порядке признания граждан маломужскими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» представляются следующие документы, подтверждающие состав и стоимость имущества, подлежащего налогообложению:
 - 1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, выданная уполномоченным органом в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - 2) документ о праве собственности на объект недвижимости, включая земельный участок;
 - 3) документ о праве собственности на транспортное средство;
 - 4) документ, подтверждающий наличие паенакопления в жилищно-строительном, гаражно-строительном, дачно-строительном и другом кооперативе;
 - 5) справка Бюро технической инвентаризации о наличии и стоимости дачи, гаража, иного строения, помещения и сооружения, технический паспорт объекта недвижимого имущества;
 - 6) справка, выданная кооперативом, содержащая сведения о стоимости паенакопления;

- 7) выписка (копии документов) учрежденный банков и других кредитных организаций о размере денежных средств, находящихся на счетах;
- 8) отчет независимого оценщика, содержащий сведения о стоимости имущества заявителя.

Сергей С. Ширин