



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» августа 2016 года

№ 134

О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 и частью 1 статьи 10 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33. Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Белгородской области от 28.02.2011 г. № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

1.2. Положение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород».

1.3. Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород».

2. Определить управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода органом, уполномоченным от лица администрации города Белгорода выдавать согласование на размещение нестационарного торгового объекта, заключать договоры на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород».

3. Определить комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода органом, уполномоченным на организацию аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

4. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, управлению потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода в месячный срок со дня принятия настоящего постановления привести положения и должностные инструкции в соответствие с настоящим постановлением.

5. Управлению потребительского рынка департамента экономического развития администрации города (Ершов Е.Г.) в двухмесячный срок со дня принятия настоящего постановления разработать и представить на утверждение административные регламенты предоставления муниципальных услуг, обеспечить внесение изменений в Перечень муниципальных услуг и контрольных функций городского округа «Город Белгород».

6. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике Изварина А.А.

Информацию о ходе исполнения постановления предоставлять ежегодно к 25 апреля.

Глава администрации
города Белгорода



К.Полежаев

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
города Белгорода
от «09» августа 2016 г. № 124

**Порядок
размещения нестационарных торговых объектов на территории
городского округа «Город Белгород»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях решения вопроса местного значения городского округа «Город Белгород» (далее - городской округ) по созданию условий для обеспечения жителей городского округа услугами торговли и определяет процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа.

1.2. Места размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Белгорода, утвержденной распоряжением администрации города Белгорода (далее - Схема размещения).

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на правоотношения по размещению нестационарных торговых объектов на территориях ярмарок, рынков, при проведении выставок-ярмарок, праздничных, массовых мероприятий, имеющих временный характер.

1.4. Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33. Земельного кодекса Российской Федерации.

1.5. Нестационарные торговые объекты разделяются на виды: круглогодичный, сезонный и передвижной.

1.6. Срок размещения объектов устанавливается Схемой размещения и не может превышать:

- для круглогодичных нестационарных торговых объектов - пяти лет;
- для сезонных нестационарных торговых объектов - пяти сезонных периодов;
- для передвижных нестационарных торговых объектов - одного года.

1.7. Нестационарные торговые объекты размещаются на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее - Договор), заключаемого по результатам торгов, проводимых в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи заявок (далее - аукцион).

1.8. В отношении торгов по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», объявленных до дня утверждения настоящего Порядка, применяется ранее действовавший порядок.

1.9. Ранее заключенные Договоры продолжают действовать до истечения

указанных в них сроков.

1.10. Договор не даёт лицу, с которым он заключён, право на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, на использование земельных участков в иных целях, чем предусмотрено таким Договором.

1.11. Нестационарные торговые объекты не являются объектами капитального строительства (недвижимым имуществом), права на такие объекты, а также Договор не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.12. Для целей настоящего Порядка понятия используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельном кодексе Российской Федерации, ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения, утвержденном Приказом Росстандарта от 28.08.2013 г. № 582-ст.

1.13. Размещаемые на территории городского округа нестационарные торговые объекты, благоустройство площадок для их размещения и прилегающей территории, должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, в том числе:

- пункту 6 статьи 2 Федерального закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- требованиям законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

- при распространении наружной рекламы с использованием нестационарных торговых объектов должны соблюдаться Федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» и принятые в соответствии с ним муниципальные правовые акты городского округа;

- «ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения», утвержденному Приказом Росстандарта от 28.08.2013 г. № 582-ст;

- «ГОСТ Р 54608-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», утвержденному Приказом Росстандарта от 08.12.2011 № 742-ст;

- «НПБ 103-95. Нормы государственной противопожарной службы МВД России. Торговые павильоны и киоски. Противопожарные требования», утверждены ГУГПС МВД РФ, введены Приказом ГУГПС МВД РФ от 31.01.1995 г. № 5;

- Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01», утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.09.2001 г.;

- Правилам благоустройства территории городского округа «Город

Белгород», утвержденным решением Совета депутатов города Белгорода от 30.04.2013 г. № 720.

1.14. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик города и обеспечивать соответствие эстетических характеристик, иметь соответствующее типовое решение объекта в зависимости от его специализации и типа.

1.15. Ассортиментная специализация нестационарного торгового объекта - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

2. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, производится в соответствии со Схемой размещения на основании Договора, заключенного по результатам аукциона, в следующем порядке:

2.1.1. Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода (далее - КИЗО) организует аукцион, по результатам которого управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода (далее - УПР) в течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона направляет Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (приложение № 1 к настоящему Порядку) победителю (участнику) аукциона для подписания.

В случае если победитель (участник) аукциона в течение трёх рабочих дней со дня получения Договора не представил в УПР подписанный Договор, победитель (участник) аукциона признаётся уклонившимся от заключения Договора. УПР в течение трёх рабочих дней направляет Договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене.

В случае, если в течение трёх рабочих дней со дня получения Договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, не представил в УПР подписанный им Договор, УПР инициирует проведение повторного аукциона.

2.1.2. После заключения Договора и за пять рабочих дней до начала срока размещения победитель (участник) аукциона устанавливает нестационарный торговый объект в соответствии со Схемой размещения и условиями Договора.

2.1.3. УПР совместно с победителем (участником) аукциона, КИЗО, управлением архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (далее - УАиГ) в течение пяти рабочих дней осуществляют приёмку

нестационарного торгового объекта путём составления акта приёмки нестационарного торгового объекта (приложение № 2 к настоящему Порядку), подтверждающего соответствие (несоответствие) нестационарного торгового объекта Схеме размещения, условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.13. настоящего Порядка.

Акт приёмки нестационарного торгового объекта подписывается присутствовавшими на обследовании представителями структурных подразделений администрации города и победителем (участником) аукциона.

В случае несоответствия нестационарного торгового объекта Схеме размещения, условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанным в пункте 1.13. настоящего Порядка, победитель (участник) аукциона, разместивший нестационарный торговый объект с нарушениями, обязан в течение трёх рабочих дней устранить выявленные нарушения, о чём указывается в акте приёмки нестационарного торгового объекта. Неустранение выявленных нарушений в установленный срок является основанием для расторжения Договора.

2.2. Схема размещения и вносимые в неё изменения утверждаются распоряжением администрации города Белгорода в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28.02.2011 г. № 71-пл «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов».

2.3. Проект распоряжения администрации города Белгорода о внесении изменений в Схему размещения подготавливается УПР в соответствии с разработанными УАиГ схемами расположения нестационарных торговых объектов.

2.4. Схемы расположения нестационарных торговых объектов разрабатываются УАиГ по инициативе УПР на основании данных по обеспеченности населения торговыми объектами, а также заявлений хозяйствующих субъектов.

2.5. В целях обеспечения внешнего архитектурно-художественного облика городского округа на нестационарные торговые объекты, размещаемые на территории городского округа, УАиГ разрабатываются типовые решения внешнего вида объекта, которые утверждаются муниципальным правовым актом городского округа.

2.6. Электронная версия типовых решений внешнего вида объекта подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» (www.beladm.ru), а также на сайте УПР (www.vbelgorod.ru).

2.7. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, осуществляется на основании согласования на размещение нестационарного торгового объекта, выдаваемого УПР.

2.8. Для получения согласования на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Согласование) хозяйствующие субъекты представляют в УПР следующие документы:

- заявление на выдачу согласования на размещение нестационарного торгового объекта (приложение № 3 к настоящему Порядку);
- копию документа, удостоверяющего личность, документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя);
- документ, подтверждающий право пользования земельным участком.

В заявлении указывается вид типового решения внешнего вида объекта.

2.9. УПР в течение десяти рабочих дней рассматривает представленные документы, проверяет предоставленную информацию, в том числе по сайту Федеральной налоговой службы (<https://egrul.nalog.ru>), и выдаёт Согласование на размещение нестационарного торгового объекта (приложение № 4 к настоящему Порядку) или отказывает в выдаче Согласования.

2.10. УПР отказывает в выдаче Согласования по следующим основаниям:

- отсутствие прав на земельный участок;
- предоставление неполного комплекта документов;
- предоставление недостоверной информации;
- несоответствие нестационарного торгового объекта типовому решению внешнего вида объекта;
- несоответствие нестационарного торгового объекта требованиям нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.13. настоящего Порядка.

2.11. Согласование выдаётся сроком на один год, но не более срока действия договора аренды земельного участка.

3. Расторжение Договора, аннулирование Согласования на размещение нестационарного торгового объекта

3.1. Окончание срока действия Договора влечёт его прекращение.

3.2. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законом или Договором в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Согласование аннулируется УПР.

3.4. Основаниями для аннулирования Согласования являются:

- наличие неисполненного в установленный срок предписания органа государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению, обустройству и эксплуатации нестационарного торгового объекта;
- подача хозяйствующим субъектом соответствующего заявления;
- прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;
- утрата права пользования земельным участком;
- нарушение требований земельного законодательства;
- представление хозяйствующим субъектом недостоверных сведений;

- несоответствие нестационарного торгового объекта типовому решению внешнего вида объекта;
- вступление в силу соответствующего решения суда.

3.5. В случае аннулирования Согласования нестационарный торговый объект подлежит демонтажу в течение 14 (четырнадцати) календарных дней. Демонтаж осуществляется лицом, которому выдано Согласование.

4. Демонтаж нестационарных торговых объектов

4.1. Демонтажу подлежат следующие нестационарные торговые объекты:

- самовольно установленные;
- с собственниками (владельцами) которых расторгнут Договор, либо аннулировано Согласование на размещение нестационарного торгового объекта;
- в отношении которых истёк срок действия Договора (Согласования).

4.2. По окончании сезонного периода размещения нестационарный торговый объект подлежит демонтажу не позднее последнего дня срока размещения.

4.3. Нестационарный торговый объект, в случае окончания срока действия Согласования либо Договора, подлежит демонтажу лицом, которому выдано Согласование либо с которым заключен Договор, в срок не позднее двух календарных дней.

4.4. Демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. УПР направляет собственнику (владельцу) нестационарного торгового объекта письменное требование о добровольном демонтаже нестационарного торгового объекта в четырнадцатидневный срок.

4.4.2. При невыполнении собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта требования о демонтаже объекта в течение 14 дней с момента получения требования администрация города Белгорода, в лице УПР, обращается в судебные органы с иском о демонтаже нестационарного торгового объекта.

4.4.3. Если установить собственника (владельца) нестационарного торгового объекта не представляется возможным, УПР обеспечивает размещение на нестационарном торговом объекте требования о добровольном демонтаже в виде надписи, нанесённой специальными средствами, устойчивыми к воздействию окружающей среды.

4.4.4. При неустановлении собственника (владельца) нестационарного торгового объекта по истечении месячного срока с момента нанесения надписи МБУ «Управление Белгорблагосоустройство» демонтирует объект за счёт средств бюджета городского округа «Город Белгород», осуществляет его хранение, а по истечении года - реализует его.

**Начальник управления потребительского рынка
департамента экономического развития
администрации города Белгорода**



Е.Г.Ершов

Приложение № 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
«Город Белгород»

«Форма»

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа «Город Белгород»

г. Белгород

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. В соответствии с результатами аукциона (протокол № __ от __. __. 20__ г.), Управление предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект) на территории городского округа «Город Белгород» в соответствии с пп. 3.1.1. настоящего договора.

1.2. Неразмещение нестационарного торгового объекта не может служить основанием невнесения платы.

1.3. В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному договору не допускается.

II. Порядок оплаты

2.1. Стоимость за весь период размещения составляет _____ рублей. Ежемесячная (*сезонная) оплата с учётом итогов аукциона составляет _____ рублей. При этом стоимость по Договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора изменяется в одностороннем порядке Управлением на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

2.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее десяти дней до наступления оплачиваемого месяца.

*Оплата производится за один сезонный период, не позднее десяти дней до наступления сезонного периода.

2.3. В случае невнесения платы в установленный срок Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить размещение (сезонного, круглогодичного, передвижного) нестационарного торгового объекта: (нужное подчеркнуть)

	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/ территориальная зона/район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв.м	Собственник земельного участка	Период размещения нестационарного торгового объекта (чч.мм.гг. - чч.мм.гг.)

3.1.2. Обеспечить использование нестационарного торгового объекта по назначению, указанному в пп. 3.1.1. настоящего договора, с соблюдением условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.1.3. Устранить в течение трёх календарных дней несоответствия, выявленные при приёмке нестационарного торгового объекта и указанных в акте приёмки нестационарного торгового объекта; уведомить в соответствии с пунктом 2.1.3. Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» в течение трёх дней Управление для организации повторной приёмки.

3.1.4. Не допускать эксплуатацию нестационарного торгового объекта без акта приёмки нестационарного торгового объекта.

3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.1.6. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта в соответствии с пп. 3.1.1. настоящего договора.

3.1.8. Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

Не допускать загрязнения, захламления места размещения нестационарного торгового объекта.

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 г. № 55 «Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01 и Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать Объект за свой счёт и своими силами с установленного места его расположения:

- в течение двух дней с момента прекращения действия Договора;
- *- не позднее последнего дня срока размещения.

3.1.12. По окончании срока действия договора передать территорию в первоначальном состоянии по передаточному акту.

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта и

прилегающей к ней территорий, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности объекта, в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Управление имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного не внесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;
- эксплуатации объекта без акта приёмки нестационарного торгового объекта;
- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Белгорода;

- несоответствия объекта типовому решению внешнего вида;

- несоблюдение требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.2.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ.

3.3. Управление обязано:

3.3.1. Организовать приёмку Объекта на предмет соответствия требованиям.

3.3.2. Принять территорию по окончании периода размещения по передаточному акту.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Управление имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в пунктах 3.1.1-3.1.10 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Управление направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Управление имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения договора Объект подлежит демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами, возникшие споры разрешаются в суде (арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Акт приёмки нестационарного торгового объекта, протокол о результатах аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью договора.

6.5. Настоящий Договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, первый находится в Управлении, второй - у Исполнителя, третий - в комитете имущественных и земельных отношений администрации города, каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение:

1. Протокол о результатах аукциона (Приложение №1);
2. Типовое решение внешнего вида объекта (Приложение № 2);
3. Акт приёмки нестационарного торгового объекта (Приложение № 3).

VI. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

1). Управление:

адрес: _____

ИНН _____

банк _____

М.П.

2) Исполнитель:

адрес: _____

ОГРН _____

ИНН _____

банк _____

М.П.



Эвнев Э.Г.

Приложение № 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
«Город Белгород»

«Форма»

АКТ
приёмки нестационарного торгового объекта

г.Белгород

« ____ » _____ 20__ года

В соответствии с договором размещения нестационарного торгового объекта № ____ от « ____ » _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации г.Белгорода
2. _____ комитета имущественных и земельных отношений администрации г.Белгорода
3. _____ управления архитектуры и градостроительства администрации г.Белгорода
4. Победителя (участник) аукциона _____

Произведено обследование места размещения нестационарного торгового объекта _____ по адресу: г.Белгород _____

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ	ДА / НЕТ	ПОДПИСЬ
Комитет имущественных и земельных отношений	Места и площади размещения		
Управление архитектуры и градостроительства	Типовому решению объекта		
Управление потребительского рынка	Схеме размещения		

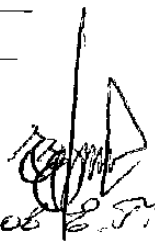
Предписание по объекту при наличии замечаний:

Копию акта получил _____

дата

подпись

расшифровка



Ershov E. S.

Приложение № 3
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
«Город Белгород»

«Форма»

Начальнику управления
потребительского рынка
департамента экономического развития
администрации г. Белгорода

(ФИО начальника)

ФИО

наименование юридического лица

адрес

ОГРН

ИНН

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е
на выдачу согласования
на размещение нестационарного торгового объекта

Прошу Вас выдать согласование на размещение нестационарного торгового объекта согласно типовому решению внешнего вида _____, расположенного на земельном участке с кадастровым № _____, по адресу: _____, принадлежащего мне на основании _____.


Срок с _____ по _____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ 201 _____ г.

подпись / печать


Еремов С.Т.

Приложение № 4
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
«Город Белгород»

«Форма»

СОГЛАСОВАНИЕ
на размещение нестационарного торгового объекта

№ ____ / ____ выдано « ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация города Белгорода согласовывает:


размещение нестационарного торгового объекта с ассортиментной специализацией:

_____ ,
в соответствии с типовым решением внешнего вида объекта _____ ,
расположенного на земельном участке с кадастровым № _____ ,
по адресу: _____ ,
сроком: с « ____ » _____ 20 ____ г. до « ____ » _____ 20 ____ г.

Торговля разрешается при условии наличия документов, подтверждающих статус юридического лица или индивидуального предпринимателя, соблюдения санитарных требований, установленных правил торговли.

**Начальник управления
потребительского рынка
департамента экономического развития
администрации города Белгорода**

М.П.


Ershov E.S.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от «09» августа 2016г. № 184

Положение
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа «Город Белгород»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее - Положение) определяет порядок проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород», а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее - аукцион).

1.2. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

1.3. Основными целями проведения аукциона являются:

- создание равных условий и возможностей для получения права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее - Договор).

- заключение Договора;

- пополнение доходов бюджета городского округа «Город Белгород».

1.4. Решение о проведении аукциона принимается администрацией города Белгорода.

1.5. Инициатором проведения аукциона является управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода (далее - УПР). Организатором аукциона является комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода (далее - КИЗО).

1.6. Для проведения аукциона создается комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее - Комиссия), состав, права и обязанности которой закреплены в Положении о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», утвержденном настоящим постановлением.

1.7. УПР:

- формирует состав лотов;
- заключает Договор с победителем (участником) аукциона.

1.8. КИЗО:

- готовит проект распоряжения администрации города Белгорода о проведении аукциона;
- осуществляет размещение аукционной документации и извещения о проведении аукциона не менее чем за тридцать дней до дня окончания срока подачи заявок на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» и в газете «Наш Белгород»;
- принимает заявки на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (приложение к настоящему Положению);
- принимает и возвращает денежные средства, поступившие в качестве задатка;
- разъясняет положения аукционной документации;
- организует проведение аукциона.

КИЗО ежемесячно направляет в УПР информацию о поступлении денежных средств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов.

2. Оценка стоимости права на размещение нестационарного торгового объекта

2.1. КИЗО организует проведение оценки стоимости права на размещение нестационарного торгового объекта независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. Начальная цена предмета аукциона составляет:

- для круглогодичных и передвижных нестационарных торговых объектов - стоимость права на размещение объекта за один месяц;
- для сезонных нестационарных торговых объектов – стоимость права на размещение объекта за один сезонный период.

2.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной цены предмета аукциона.

2.4. Размер задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 100% начальной цены предмета аукциона.

2.5. Участником аукциона может являться любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора.

2.6. Если аукцион признан несостоявшимся и Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» не заключен с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, или с единственным принявшим участие в аукционе его участником, начальная

цена предмета повторного аукциона может быть определена ниже ранее установленной начальной цены предмета аукциона, но не более чем на двадцать процентов начальной цены предмета предыдущего аукциона.

3. Проведение аукциона

3.1. Аукционная документация подготавливается КИЗО и утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

3.2. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

- извещение о проведении аукциона;
- требования к форме, содержанию и составу заявки на участие в аукционе;
- порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- срок, в течение которого победитель аукциона обязан подписать Договор;
- проект Договора;
- типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта.

3.3. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

- об инициаторе проведения аукциона и организаторе аукциона (наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона);
- о предмете аукциона (адресные ориентиры, вид нестационарного торгового объекта, ассортиментная специализация нестационарного торгового объекта, площадь земельного участка, период и срок размещения);
- о начальной цене аукциона, размере платы по Договору;
- о «шаге аукциона»;
- о размере задатка, порядке его внесения и возврата, реквизитах счета для перечисления задатка;
- о порядке, месте, времени приема заявок; дате и времени начала приема заявок; дате и времени окончания срока подачи заявок; о месте, дате и времени начала рассмотрения заявок; о месте, дате и времени проведения аукциона.

3.4. Аукционная документация и извещение о проведении аукциона размещаются КИЗО на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» и в газете «Наш Белгород» не менее чем за 30 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.5. КИЗО вправе отказаться от проведения аукциона в срок не позднее, чем за пять дней до дня проведения аукциона. Решение об отказе от проведения аукциона размещается КИЗО на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет», а также в газете «Наш Белгород» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения КИЗО направляет соответствующие уведомления участникам.

В течение пяти банковских дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона КИЗО возвращает участникам аукциона денежные средства, внесённые в качестве задатка.

3.6. Для участия в аукционе заявители, в установленный в извещении о проведении аукциона срок, подают заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (по форме, установленной приложением к настоящему постановлению) с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя);
- выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- документа, подтверждающего внесение задатка.

3.7. Представление платёжных документов, подтверждающих внесение задатка, признаётся заключением соглашения о задатке.

3.8. Приём документов прекращается не ранее чем за три дня до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.9. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

3.10. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приёма заявок, возвращается заявителю в день её поступления.

3.11. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме КИЗО, который обязан вернуть заявителю внесённый им задаток в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.12. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставления необходимых для участия в аукционе документов или представления недостоверных сведений;
- подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны. Все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются ему.
- несоответствия заявки требованиям аукционной документации;
- подачи заявки неуполномоченным лицом;
- непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подачи заявки по окончании срока подачи заявок, указанного в извещении.

3.13. Комиссия ведёт протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесённых задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нём. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» не позднее трёх рабочих дней после дня подписания протокола.

3.14. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, КИЗО направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

3.15. КИЗО возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесённый им задаток в течение пяти банковских дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.16. В случае если, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признаётся несостоявшимся.

3.17. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, УПР в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключает Договор с единственным участником аукциона.

3.18. Оплата по Договору производится с учетом итогов аукциона для круглогодичных и передвижных нестационарных торговых объектов ежемесячно не позднее десяти дней до наступления оплачиваемого месяца, для сезонных нестационарных торговых объектов - за один сезонный период не позднее десяти дней до наступления сезонного периода.

3.19. Стоимость по Договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке УПР на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

3.20. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признаётся несостоявшимся.

Если в отношении заявителя, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, отсутствуют основания для отказа в допуске к участию в аукционе, УПР в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключает Договор с единственным участником аукциона.

3.21. Аукцион проводится в указанном в извещении месте в соответствующий день и час. В аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками аукциона (лично или через своих представителей).

3.22. Аукцион проводится путём повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении, на «шаг аукциона».

3.23. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется и подписывается членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в трёх экземплярах, один из которых передаётся победителю аукциона, второй остается в КИЗО, третий передаётся в УПР.

3.24. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- предмет аукциона (адресные ориентиры, вид нестационарного торгового объекта, ассортиментная специализация нестационарного торгового объекта, площадь земельного участка, период и срок размещения);
- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- сведения о победителе аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.25. Протокол о результатах аукциона размещается КИЗО на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» в течение трёх рабочих дней со дня подписания данного протокола.

3.26. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

3.27. В течение пяти банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона КИЗО обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нём, за исключением участника, предложившего предпоследнюю цену аукциона, которому задаток возвращается в течение двух банковских дней с момента заключения Договора с победителем аукциона.

3.28. В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

3.29. УПР направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику Договор в течение 10 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.30. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного Договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

3.31. Задаток, внесённый лицом, признанным победителем аукциона, а также внесённый лицом, указанным в пунктах 3.17., 3.20., 3.28. настоящего Положения, засчитывается в счёт оплаты Договора. Задатки, внесённые этими лицами, не заключившими в установленном порядке Договор вследствие уклонения от заключения Договора, не возвращаются.

3.32. Если победитель (участник) аукциона в течение трёх рабочих дней со дня получения договора не представил в УПР подписанный Договор, победитель (участник) аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. УПР в течение трёх рабочих дней направляет Договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене, по цене, предложенной этим участником аукциона. В случае заключения Договора участником, сделавшим предпоследнее предложение цены предмета аукциона, задаток внесённый данным участником засчитывается в счёт оплаты Договора.

3.33. В случае, если в течение трех рабочих дней со дня получения Договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, не представил в УПР подписанный им Договор, УПР инициирует проведение повторного аукциона.

**Начальник управления
потребительского рынка
департамента экономического развития
администрации города Белгорода**



Е.Г.Ершов

Приложение
к Положению о проведении
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа
«Город Белгород»

«ФОРМА»

В комитет имущественных и земельных
отношений администрации г.Белгорода

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта на территории городского округа «Город Белгород»

_____ (наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица)
в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____ (наименование документа)

ознакомившись с размещенными в газете «Наш Белгород» от _____
№ _____ либо на официальном сайте органов местного самоуправления в сети
«Интернет» извещением и аукционной документацией, направляет настоящую заявку на
участие в аукционе, который состоится «__» _____ 20__ г.

Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения которого подается
настоящая заявка:

- 1) адресные ориентиры _____;
- 2) вид нестационарного торгового объекта _____;
- 3) ассортиментная специализация _____;
- 4) площадь объекта _____;
- 5) период и срок размещения _____.

В настоящей заявке:

- сообщаем о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в аукционной документацией;
- гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;
- в случае признания победителем аукциона обязуемся подписать Договор на условиях, установленных результатами аукциона.
- сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

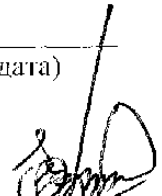
Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____ (должность)

_____ (подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)


В.Т. Вршов

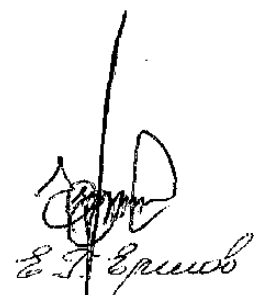
Общие сведения о заявителе:

1.	Полное наименование юридического лица (по учредительным документам):	
2.	Должность, фамилия, имя, отчество	
3.	Документ, подтверждающий полномочия	
4.	Место нахождения юридического лица:	
	Юридический адрес -	
	Почтовый адрес -	
5.	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:	
6.	Сведения о месте жительства	
7.	Паспортные данные	
8.	Идентификационный номер налогоплательщика	
9.	Телефон	e-mail (адрес электронной почты)
10.	Факс	

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)



Е. И. Ершов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от «09» августа 2016 г. № 124

Положение
о комиссии по проведению аукциона на право
заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа «Город Белгород»

1. Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Комиссия) является постоянной и создана для рассмотрения заявок на участие в аукционе, отбора участников аукциона, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и ведения протокола аукциона, принятия решения о признании аукциона состоявшимся или несостоявшимся.

2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

председатель Комиссии – руководитель комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода;

заместитель председателя Комиссии – заместитель руководителя комитета имущественных и земельных отношений – начальник управления земельных отношений администрации города Белгорода;

секретарь Комиссии – начальник отдела продаж управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода. Секретарь Комиссии является аукционистом.

Члены Комиссии:

начальник отдела продаж управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода;

начальник отдела торговли управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода;

начальник отдела по развитию сервиса управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода;

главный специалист отдела доходов бюджета комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- создание равных условий для участия в аукционах;
- обеспечение добросовестной конкуренции;
- обеспечение доступности информации об аукционах и открытости их проведения.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе и признании участниками аукциона (об отказе в допуске);
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся;
- принимает решение о результатах аукциона и определяет его победителя;
- совершает иные действия, связанные с проведением аукциона.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нём не менее половины членов Комиссии, председателя Комиссии и (или) его заместителя.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов её членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Каждый член Комиссии имеет один голос. При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

**Начальник управления
потребительского рынка
департамента экономического развития
администрации города Белгорода**



Е.Г.Ершов