



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 14 » января 2012 г.

№ 44

**Об утверждении Устава
Муниципального казенного
учреждения «Муниципальная стража»**

В целях приведения Устава Муниципального казенного учреждения «Муниципальная стража» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»:

1. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения «Муниципальная стража» (прилагается).
2. Начальнику Муниципального казенного учреждения «Муниципальная стража» Ефимову Ф.В. обеспечить государственную регистрацию Устава в Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Белгороду.
3. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Белгорода от 8 декабря 2010 года № 5349 «Об утверждении устава Муниципального учреждения «Муниципальная стража».
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения - секретаря Совета безопасности города Богачёва С.В.

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода

от «14» января 2012 № 44

УСТАВ

**Муниципального казенного учреждения
«Муниципальная стража»**

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная стража", именуемое в дальнейшем "Учреждение", создано в соответствии с распоряжением администрации города Белгорода от 09 сентября 2011 года № 3143 "О создании муниципального казенного учреждения "Муниципальная стража".

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, специально уполномоченной на решение задач в области обеспечения безопасности населения, недопущение проявления экстремизма, нарушений общественного порядка, во взаимодействии с правоохранительными органами на территории города Белгорода.

1.3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная стража".

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ "Муниципальная стража", (далее - Учреждение).

1.4 Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ «Город Белгород». Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация города Белгорода (в дальнейшем именуемая «Учредитель»).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет смету, круглую печать с изображением герба города Белгорода, со своим полным наименованием на русском языке, с указанием места нахождения учреждения, другие необходимые для своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области охраны общественного порядка, законодательными и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и города Белгорода по этим вопросам, а также настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения Учреждения и юридический адрес: 308001, г. Белгород, ул. Октябрьская 58а.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях практической реализации полномочий администрации города Белгорода, определяемых Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ от 3.06.1996 года № 802 «О поэтапном формировании муниципальных органов охраны общественного порядка», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Белгородской области от 19.01.2000 года №87 «Об участии населения в охране общественного порядка и в охране окружающей среды на территории Белгородской области», Уставом городского округа «Город Белгород», принятого решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 года ((в ред. ре-

шений Совета депутатов города Белгорода от 25.12.2007 г. № 602, от 26.08.2008 г. № 59, от 26.05.2009 г. № 213).

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Белгорода;

- создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

- контроль за соблюдением установленных законодательством норм поведения в общественных местах;

- содействие правоохранительным органам в предупреждении и пресечении правонарушений, охране общественного порядка, защите прав граждан, осуществление профилактической работы и правовой пропаганды среди населения города;

- оказание необходимой помощи лицам, оказавшимся в беспомощном состоянии;

- координация деятельности и оказание методической помощи общественным формированиям граждан по охране общественного порядка и окружающей среды;

- оказание, в пределах своей компетенции, содействия физическим и юридическим лицам в реализации их законных прав и интересов.

2.3. Работники Учреждения имеют служебное удостоверение и нагрудный жетон, специальную форму одежды, отличную от форменной одежды военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение возглавляет начальник, который осуществляет руководство на принципах единоначалия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Начальник Учреждения назначается и освобождается от должности главой администрации города Белгорода, по представлению руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения - секретаря Совета безопасности города и по согласованию с заместителем главы администрации - руководителем аппарата администрации города.

3.2. Глава администрации заключает с начальником Учреждения срочный трудовой договор (контракт), согласованный с руководителем комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения - секретарем Совета безопасности города и заместителем главы администрации - руководителем аппарата администрации города определяющий взаимные обязательства и ответственность обеих сторон, а также порядок оплаты труда и материального поощрения.

3.3. Начальник Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях, учреждениях, распоряжается финансовыми средствами и осуществляет владение и пользование имуществом, переданным Учреждению в оперативное управление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, заключает от имени Учреждения договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;

- организует работу Учреждения и несет персональную ответственность за практическую реализацию задач и обязанностей, возложенных на Учреждение настоящим Уставом, за соблюдение федерального законодательства и подзаконных актов федеральных органов исполнительной власти, за организацию работ и создания условий по защите государственной тайны в Учреждении, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну, за целевое использование выделенных финансовых средств и материальных ресурсов, за выполнение постановлений и распоряжений администрации и правительства Белгородской области, администрации города Белгорода, а также поручений губернатора Белгородской области, главы администрации города Белгорода, его заместителей и руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения - секретаря Совета безопасности города, данных по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

- осуществляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации прием на работу, перемещение и увольнение работников Учреждения;

- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Управления, организует их профессиональную подготовку;

- вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию работы Учреждения главе администрации города Белгорода;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех подчиненных работников.

3.4. Взаимоотношения сотрудников и начальника Учреждения, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством о труде.

3.5. На работу в Учреждение могут быть приняты граждане Российской Федерации способные по своим личным и деловым качествам, состоянию здоровья и физической подготовке выполнять возложенные на Учреждение обязанности.

3.6 Прием на работу в Учреждение осуществляется путем заключения трудовых договоров между руководителем Учреждения и каждым сотрудником.

3.7. На сотрудников Учреждения распространяется продолжительность рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации о труде. При необходимости сотрудники Учреждения могут привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленного времени, также в

ночное время, в выходные и праздничные дни. В этих случаях им предоставляется компенсация в порядке, предусмотренном законодательством о труде.

3.8. Сотрудникам Учреждения предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней, а также могут быть предоставлены дополнительные отпуска, предусмотренные законодательством о труде.

3.9. Определение служебного соответствия сотрудника Учреждения предъявляемым требованиям проводится комиссией, назначенной приказом начальника.

3.10. Оплата труда сотрудников Учреждения производится согласно штатному расписанию и Положению об оплате труда и материальном стимулировании.

3.11. Сотрудники Учреждения, достигшие высоких результатов в служебной деятельности могут поощряться руководителем Учреждения в виде:

- объявления благодарности;
- выдачи денежной премии;
- награждения ценным подарком;
- награждения почетной грамотой.

3.12. За противоправные действия, совершенные в процессе служебной деятельности сотрудники Учреждения несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

3.13. Вред, причиненный физическим и юридическим лицам в результате противоправных действий сотрудников Учреждения, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством.

3.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на сотрудника Учреждения обязанностей, он может быть привлечен к дисциплинарной ответственности руководством учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Здания и сооружения и другое имущество Учреждения является муниципальной собственностью, отражается в самостоятельном балансе и закрепляется за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств бюджета, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование без согласия собственника имущества.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета города, согласно утвержденной смете доходов и расходов;

- имущество, переданное в оперативное управление Учреждению в установленном порядке;

- бюджетные ассигнования;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.3. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» на основании бюджетной сметы.

4.5. Администрация города предоставляет Учреждению необходимые служебные помещения на праве оперативного управления, обеспечивает финансирование расходов на их техническую эксплуатацию, в том числе ремонт, отопление, освещение, оказание иных коммунальных услуг.

4.6. Учреждение по согласованию с администрацией города Белгорода вправе принимать от юридических лиц во владение и пользование, транспортные средства, средства связи и другую технику, а также расходные материалы к ним, необходимые для организации и осуществления своей деятельности.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет имущественных и земельных отношений.

4.8. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджета городского округа «Город Белгород» производится в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.10. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.12. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.14. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.15. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.16. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа и ликвидация Учреждения осуществляются по решению администрации города Белгорода, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, - по решению суда или арбитражного суда на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.17. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.18. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

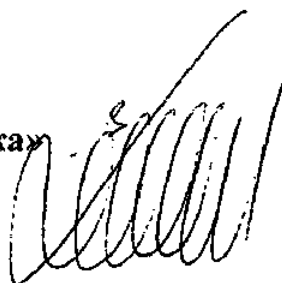
4.19. Администрация ликвидируемого Учреждения обязана принять меры к сохранению дел по личному составу работников Учреждения и передать их на архивное хранение.

4.20. При ликвидации и реорганизации, уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

4.21. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, сотрудниками Учреждения передается комитету имущественных и земельных отношений.

4.22. При реорганизации, ликвидации предприятия или прекращения работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, ПДТР, охраны и пожарной безопасности.

Начальник МКУ «Муниципальная стража»



Ф. Ефимов