



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 09 » ноября 2011 г.

№ 1905

**О создании межведомственной
рабочей группы**

Во исполнение постановления правительства Белгородской области от 20 декабря 2010 года № 445-пп «Об утверждении Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году»:

1. Создать межведомственную рабочую группу по реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году на территории города Белгорода и утвердить её состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году на территории города Белгорода (прилагается).

3. Утвердить регламент работы межведомственной рабочей группы по реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году на территории города Белгорода (прилагается).

4. Управлению информации и общественных связей (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию Гончарову Л.Н.

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженов

Утверждено
распоряжением администрации
города Белгорода
от «03» июня 2011г. № 1905

Положение

**о межведомственной рабочей группе по реализации мероприятий
Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области
в 2011 году на территории города Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной рабочей группе по реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году на территории города Белгорода (далее – межведомственная рабочая группа) определяет полномочия и порядок деятельности группы по реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году на территории города Белгорода.

1.2. Межведомственная рабочая группа создана на период реализации мероприятий Программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области в 2011 году.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, города Белгорода, настоящим Положением.

1.4. Межведомственная рабочая группа в рамках своей компетенции взаимодействует с общественными организациями города, предприятиями и организациями города всех видов экономической деятельности и форм собственности.

2. Основные задачи межведомственной рабочей группы

2.1. Содействие в организации опережающего профессионального обучения и стажировки работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников), работников организации производственной сферы, осуществляющих реструктуризацию и модернизацию производства в соответствии с инновационными программами;

2.2. Содействие в организации опережающего профессионального обучения и стажировки женщин, работающих во вредных и тяжёлых условиях труда, с целью ограничения использования женского труда в данных условиях;

2.3. Содействие в организации профессиональной подготовки и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком до 3-х лет, планирующих возвращение к трудовой деятельности;

2.4. Содействие в организации профессиональной переподготовки врачей в соответствии с программой модернизации здравоохранения Белгородской области на 2011 год;

2.5. Содействие в организации стажировки выпускников образовательных учреждений в целях приобретения ими опыта работы;

2.6. Содействие в организации трудоустройства незанятых инвалидов, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей;

2.7. Содействие самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

3. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

3.1. Состав межведомственной рабочей группы утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

В состав межведомственной рабочей группы входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены межведомственной рабочей группы - представители структурных подразделений администрации города Белгорода, ГУ – Центр занятости населения города Белгорода.

3.2. Руководитель межведомственной рабочей группы:

- утверждает план работы, проводит заседания межведомственной рабочей группы и председательствует на них;
- распределяет обязанности между членами межведомственной рабочей группы;
- утверждает решения межведомственной рабочей группы и осуществляет контроль за их выполнением.

3.3. В случае временного отсутствия председателя заседание ведет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

3.4. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- обеспечивает предоставление материалов по вопросам, рассматриваемым на заседании межведомственной рабочей группы;
- информирует членов межведомственной рабочей группы о дате и месте проведения заседаний;
- готовит повестку дня;
- ведёт протокол заседания рабочей группы;
- составляет план работы межведомственной рабочей группы;
- выполняет иные функции по поручению руководителя межведомственной рабочей группы.

3.5. Члены межведомственной рабочей группы имеют право:

- вносить предложения в план работы межведомственной рабочей группы;

- участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание межведомственной рабочей группы.

3.6. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным председателем межведомственной рабочей группы, не реже двух раз в месяц.

3.7. Заседание межведомственной рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов данной рабочей группы.

3.8. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании и оформляются протоколом. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы является решающим.

3.9. Протокол подписывает председательствующий на заседании межведомственной рабочей группы и секретарь.

**Начальник управления по труду
и социальному партнёрству**



В. Иванчихин

Утвержден
распоряжением администрации
города Белгорода
от « 03 » июня 2011г. № 1905

РЕГЛАМЕНТ
работы рабочей группы по реализации мероприятий
программы стабилизации ситуации на рынке труда Белгородской области
в 2011 году на территории города Белгорода

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок исполне ния	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Свод информации о планируемом высвобождении работников, переходе на неполное рабочее время, временной приостановке работы (простое).	ежеме- сячно до 5 числа	ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»
2.	Совещания с руководителями организаций и учреждений, с целью информирования по направлениям плана мероприятий и механизму их реализации.	ежеквар- тально до 15 числа	Департамент здравоохранения, социальной защиты населения и жилищных отношений; Комитет по управлению Восточным округом; Комитет по управлению Западным округом; ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»; Работодатели
3.	Формирование перечня предприятий и организаций по направлениям плана мероприятий.	ежеме- сячно до 10 числа	Департамент здравоохранения, социальной защиты населения и жилищных отношений; Департамент образования, культуры и молодежной политики; ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»;

	2	3	4
4.	Составление реестра учебных заведений для организации опережающего профессионального обучения.	до 25 числа (начало квартала)	Департамент образования, культуры и молодежной политики; ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»
5.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций с работниками предприятий и организаций города.	в течение года	ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»
6.	6.1. Предоставление информации в ГУ «Центр занятости населения города Белгорода» о женщинах, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет, нуждающихся в профподготовке, переподготовке и повышении квалификации. 6.2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций с женщинами данной категории.	1 квартал в течение года	Департамент здравоохранения, социальной защиты населения и жилищных отношений ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»
7	Заключение трехсторонних договоров на: -опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения, работников организаций производственной сферы, осуществляющих реструктуризацию и модернизацию производства; -опережающее профессиональное обучение и стажировку женщин, работающих во вредных и тяжелых условиях труда, с целью их вывода с вредного производства; -профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, планирующих возвращение к трудовой деятельности.	в течение года	ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»; Департамент образования, культуры и молодежной политики; Работодатели

1	2	3	4
8.	<p>8.1. Предоставление в ГУ «Центр занятости населения города Белгорода» заявки на профессиональную переподготовку врачей.</p> <p>8.2. Заключение трехсторонних договоров на проведение профессиональной переподготовки врачей.</p>	<p>до 01.04.2011г.</p> <p>в течение года</p>	<p>Департамент здравоохранения, социальной защиты и жилищных отношений</p> <p>Департамент здравоохранения, социальной защиты и жилищных отношений; ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»</p>
9.	<p>Предоставление в ГУ «Центр занятости населения города Белгорода» в установленные сроки документов, подтверждающих проведение опережающего профессионального обучения работников организаций.</p>	<p>в течение 3 дней по завершению программ обучения</p>	<p>Департамент образования, культуры и молодежной политики (Учебные заведения)</p>
10.	<p>Проведение мониторинга организаций с вредными и тяжелыми условиями труда на предмет вывода женщин с вредного производства.</p>	<p>февраль – март</p>	<p>Управление по труду и социальному партнерству; ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»</p>
11.	<p>Содействие занятости выпускников образовательных учреждений.</p> <p>11.1. Сбор заявок предприятий об организации и проведении стажировки для выпускников образовательных учреждений;</p> <p>11.2. Подбор участников стажировки из числа молодых специалистов и направление их для прохождения стажировки на предприятия города;</p>	<p>в течение года</p>	<p>ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»;</p> <p>Работодатели</p>

1	2	3	4
12.	<p>Содействие занятости граждан из числа незанятых инвалидов, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей:</p> <p>12.1. Направление в ГУ «Центр занятости населения города Белгорода» списков граждан данной категории, нуждающихся в трудоустройстве</p> <p>12.2. Обследование специалистами главного бюро МСЭ и рекомендации (акт) по оборудованию специального рабочего места для инвалида.</p>	<p>до 25 марта</p> <p>в течение года</p>	<p>Департамент здравоохранения, социальной защиты населения и жилищных отношений ФГУ «Главное бюро МСЭ по Белгородской области» (по согласованию); ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»</p>
13.	<p>Заключение договоров о трудоустройстве граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение стажировки выпускников образовательных учреждений; - организация трудоустройства инвалидов, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей; - оказание содействия безработным гражданам в организации собственного дела. 	в течение года	<p>ГУ «Центр занятости населения города Белгорода»;</p> <p>Работодатели</p>

Начальник управления по труду
и социальному партнерству



В. Иванчихин