



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » апреля 2014 года

№ 68

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 13 сентября 2011 года № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Социальный пункт проката»**

В соответствии с распоряжением администрации города Белгорода от 02 октября 2013 года № 2888 «О ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» и с распоряжением администрации города Белгорода от 02 октября 2013 года № 2889 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 13 сентября 2011 года № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Социальный пункт проката» следующие изменения:

1.1. По тексту Административного регламента предоставления государственной услуги «Социальный пункт проката» (далее - регламент) слова «Комплексный центр социального обслуживания населения» в соответствующем падеже заменить словами «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» в соответствующем падеже;

1.2. Пункт 2.1. раздела 2 регламента изложить в новой редакции:

«2.1. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

Сведения о месте нахождения Учреждения, графике его работы, справочные телефоны размещаются в средствах массовой информации, на информационном стенде Учреждения, а также на официальном Интернет-сайте управления социальной защиты населения администрации города Белгорода – соцбел.рф.

Предоставление государственной услуги осуществляется по адресу:

308033, г. Белгород, ул. Королева, д. 8, МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», адрес электронной почты: [belkids@mail.ru](mailto:belkids@mail.ru), телефоны для справок: 8-(4722)-52-58-12, 8-(4722)-52-68-78, 8-(4722)-52-32-74. График работы: понедельник–пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций) и на информационных стендах.

На информационных стендах в Учреждении размещается следующая информация:

- извлечения из текста Административного регламента;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги и требования к ним;
- место расположения, график (режим) работы.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется специалистом на личном приеме заявителей, а также с использованием телефонной связи.»;

1.3. Пункт 5.3. раздела 5 регламента изложить в новой редакции:

«5.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является обращение (жалоба) граждан.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Учреждение. Жалобы на решения, принятые руководителем Учреждения, подаются в вышестоящий орган.

Заявители могут обжаловать действия или бездействие должностных лиц Учреждения - в управлении социальной защиты населения администрации города Белгорода.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята на личном приеме заявителя.».

1.4. Изложить Приложение № 3 к регламенту в новой редакции (прилагается).

2. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

Разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной и внутренней политике Гармашева А.А.

Глава администрации  
города Белгорода



С. Боженков

**Приложение № 3**  
**к административному регламенту**  
**предоставления государственной услуги**  
**«Социальный пункт проката»**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

о предоставлении государственной услуги «Социальный пункт проката»

**г.Белгород**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное Бюджетное Учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(гражданка) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Пользователь», предъявивший паспорт серия \_\_\_\_\_ №. \_\_\_\_\_, выданный « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.1. На основании заявления Учреждение обязуется предоставить Пользователю за плату во временное пользование требующееся ему следующее техническое средство реабилитации (далее - ТСР) и спортивный инвентарь: \_\_\_\_\_ в течение одного рабочего дня с момента подписания настоящего договора.

1.2. Пользователь обязан оплатить арендную плату за использование ТСР и спортивного инвентаря.

1.3. Учреждение обязуется ознакомить Пользователя с правилами эксплуатации и хранения ТСР и спортивного инвентаря, правилами техники безопасности.

1.4. При обнаружении недостатков предоставленного в прокат ТСР и спортивного инвентаря, полностью или частичного препятствующих пользованию им, Учреждение обязано не позднее чем в десятидневный срок со дня поступления заявления Пользователя безвозмездно устранить недостатки на месте или произвести замену ТСР и спортивного инвентаря, находящихся в надлежащем состоянии.

При отсутствии возможности замены, договор автоматически аннулируется. ТСР и спортивный инвентарь возвращаются Учреждению, а оплата за их использование взимается только за то время, в течение которого они использовались.

1.5. Пользователь обязан вернуть предоставленное ТСР и спортивный инвентарь в пригодном для эксплуатации состоянии не ухудшив его состояние.

1.6. При повреждении или порче предоставленного ТСР и спортивного инвентаря по вине Пользователя, он ремонтируется за счет Пользователя, и при этом за время ремонта взимается плата как за пользование исправным ТСР и спортивным инвентарем.

### 2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. За использование ТСР и спортивного инвентаря, предоставленного по настоящему договору, Пользователь уплачивает Учреждению арендную плату в размере \_\_\_\_\_ из расчета \_\_\_\_\_ рублей в сутки.

2.2. Оплата производится Пользователем наличным платежом в кассу Учреждения или безналичным платежом на расчетный счет Учреждения.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Договор заключен на срок \_\_\_\_\_, а в части выполнения сторонами своих обязательств действует до полного выполнения обязательств.

3.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 4. ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Учреждение:**

**МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»**

**Юр адрес: 308033, Россия, г.Белгород,**

**ул. Королева д.8**

**Тел. (4722) 52-58-12**

**Банковские реквизиты:**

**ИНН 3123333164 КПП 312301001**

**л/с 20873224038 (Комитет финансов и бюджетных отношений администрации г. Белгорода)**

**ОКАТО 14401365000**

**ОГРН 1023101673462**

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**зарегистрированный(-ая) по адресу:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Директор**

**И.Севостьянова**

**подпись: \_\_\_\_\_**

*Сергей*  
*Иванов*  
*Иванов*

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

**АКТ  
ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ТСР И СПОРТИНВЕНТАРЯ**

г. Белгород

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора учреждения Севостьяновой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с настоящим Договором о предоставлении государственной услуги «Социальный пункт проката» № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. Учреждение выполнило все обязательства по предоставлению технического средства реабилитации и спортивного инвентаря, а именно предоставило во временное пользование \_\_\_\_\_

2. Состояние передаваемого технического средства реабилитации или спортивного инвентаря соответствует функциональному назначению и требованиям настоящего Договора, находится в надлежащем состоянии, недостатков не выявлено.

**Учреждение:**

**МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»**

**Юр адрес: 308033, Россия, г. Белгород,**

**ул. Королева д.8**

**Тел. (4722) 52-58-12**

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**зарегистрированный(-ая) по адресу:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Директор**

**И.Севостьянова**

**подпись:** \_\_\_\_\_