



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 06 » июля 2007 г.

№ 2051

**Об открытом аукционе на
поставку пассажирского
транспорта**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», законом РСФСР от 22.03.1991г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации:

1. Утвердить:

1.1. Состав аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на размещение муниципального заказа на поставку пассажирского транспорта (прилагается).

1.2. Документацию по проведению открытого аукциона на размещение муниципального заказа на поставку пассажирского транспорта (прилагается).

2. Предоставить право заключения муниципального контракта на поставку автобусов по результатам открытого аукциона первому заместителю главы администрации города Болтенкову Василию Петровичу.

3. Управлению муниципальной собственностью департамента экономики и финансов администрации города (Корпункова Н.К.) получить транспортные средства по актам приема-передачи для последующей регистрации и передачи в хозяйственное ведение МУП «Белгородский электротранспорт».

4. Департаменту городского хозяйства (Жарко В.П.) обеспечить опубликование данного распоряжения в газете «Наш Белгород» и размещение на официальном сайте www.beladm.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента городского хозяйства Жарко В.П.

Глава администрации
города Белгорода



В. Потрясаев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации города
от «06» июня 2007 г. № 2051

СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ
по проведению открытого аукциона на размещение муниципального
заказа на поставку пассажирского транспорта

- | | |
|--|---|
| Жарко
Владимир Петрович
Гришук Валерий
Константинович | - начальник департамента городского хозяйства,
председатель аукционной комиссии; |
| Арсеньева
Татьяна Григорьевна | - начальник отдела организации транспортного
обслуживания населения департамента городского
хозяйства, заместитель председателя аукционной
комиссии; |
| Арсеньева
Татьяна Григорьевна | - начальник службы организации пассажирских
перевозок отдела организации транспортного
обслуживания населения департамента
городского хозяйства, секретарь аукционной
комиссии; |

Члены комиссии:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Агеев
Карлен Григорьевич | - начальник отдела снабжения МУП «Белгородский
электротранспорт» (по согласованию); |
| Бочарова
Наталья Васильевна | - главный специалист отдела муниципального
заказа, ценового мониторинга и тарифной
политики управления экономического развития
департамента экономики и финансов; |
| Старинский Алексей
Константинович | - главный специалист правового управления
администрации города Белгорода; |
| Чумаков
Анатолий Васильевич | - депутат Совета депутатов города Белгорода (по
согласованию). |
| Шкутов Александр
Вячеславович | - директор МУП «Белгородский электротранспорт»
(по согласованию); |



УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации города
от «06» июня 2007 г. № 2051

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого аукциона на размещение муниципального заказа на поставку пассажирского транспорта

Раздел 1. Общие условия проведения аукциона

1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Законом РСФСР от 22.03.1991г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. К участникам размещения заказа устанавливаются следующие обязательные требования:

- соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона;

- непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или непроведение в отношении участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня за прошедший календарный год, размер которой не должен превышать двадцати пяти процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

3. Не могут принимать участие в аукционе лица, являющиеся аффилированными по отношению друг к другу, либо по отношению к лицам,

привлеченным в установленном порядке для выполнения услуг по организации аукциона, при этом аффилированность определяется Законом РФ от 22.03.1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

4. Заказчик вправе установить также следующие требования к участникам размещения заказа:

- отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

- непредоставления определенных Информационной картой аукциона документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа, на поставку которых размещается заказ;

- несоответствия требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

- невнесения денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в извещении о проведении открытого аукциона, в приглашении принять участие в открытом аукционе;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

7. Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

8. Заказчик вправе устанавливать при размещении заказа преимущества учреждения уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов. Преимущества к данным категориям лиц устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в Информационной карте аукциона, но не более пятнадцати процентов.

9. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика или аукционной комиссии с участником размещения заказа не допускаются, за исключением разъяснений положений документации об аукционе. В случае нарушения указанного положения, аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Любой участник аукциона вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об

аукционе по запросу участника аукциона такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на сайте www.beladm.ru с указанием предмета запроса и его разъяснения, при этом участник аукциона, направивший запрос не указывается. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

10. Заказчик, по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения опубликовываются в газете «Наш Белгород» и размещаются на сайте www.beladm.ru заказчиком в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона, и направляются заказными письмами всем участникам аукциона, которым была предоставлена документация об аукционе.

11. Заказчик, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона опубликовывается и размещается заказчиком в течение пяти и двух дней соответственно со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на сайте www.beladm.ru извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае, если в Информационной карте аукциона (прилагается) установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик возвращает участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

12. Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в письменной форме, в соответствии с требованиями Информационной карты аукциона. На конверте указывается наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка и реестровый номер торгов. Реестровый номер торгов указывается на основании реестрового номера торгов, который содержится в извещении о проведении соответствующего аукциона.

13. Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между заказчиком и участником аукциона, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Вспомогательные документы и печатные материалы на иностранном языке могут быть представлены участником аукциона, в случае если они переведены на русский язык и заверены надлежащим образом.

14. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по прилагаемой форме и содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона. Участники размещения заказа подают заявки, которые отвечают требованиям настоящей документации об аукционе, включая основные технические требования к закупаемым товарам, указанные в

технической части документации об аукционе (прилагается). При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

15. Цена контракта, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную цену контракта, указанную в Информационной карте аукциона.

16. Описание поставляемого товара производится в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона.

17. При описании условий и предложений участников должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.

18. Все документы, представленные участниками, должны быть подписаны руководителями (уполномоченными лицами) и скреплены соответствующей печатью (все страницы представленных документов кроме нотариально заверенных копий должны быть парафированы (завизированы уполномоченными лицами). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе (или лицами, действующими по доверенности (форма прилагается). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Документы, представляемые участниками в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в аукционе. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику, за исключением обеспечения заявки на участие в аукционе.

19. Прием заявок заканчивается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона. Заказчик имеет право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого аукциона.

20. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона. В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, такие заявки могут подаваться на заседании аукционной комиссии непосредственно до начала рассмотрения заявок. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, регистрируется уполномоченными лицами заказчика в журнале регистрации заявок на участие в аукционе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу заказчика.

Лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в аукционе, заказчиком по требованию выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в аукционе. Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на

участие в конкурсе, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего конверт с заявкой.

21. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При этом, в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, реестровый номер торгов, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в аукционе.

22. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику размещения заказа, отзывавшему заявку на участие в аукционе, в течение пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

23. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанным участникам размещения заказа в течение пяти дней со дня подписания протокола аукциона.

24. Если требуется в Информационной карте аукциона, участники размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе предоставляют обеспечение заявки на сумму, выраженную в рублях и указанную в Информационной карте аукциона, но не превышающей пяти процентов начальной цены контракта. Заказчик в составе документации об аукционе предоставляет участникам размещения заказа подписанный им и заверенный печатью в установленном порядке договор обеспечения заявки на участие в аукционе.

25. Обеспечение заявки должно отвечать следующим требованиям:

а) обеспечением аукционной заявки служат только денежные средства;

б) документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки, служит оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении платежа. Любая заявка на участие в аукционе, не сопровождаемая установленным обеспечением, не будет допущена до участия в аукционе. Обеспечение заявки на участие в аукционе возвращается:

- в течение пяти дней со дня принятия муниципальным заказчиком решения об отказе от проведения открытого аукциона;

- в течение пяти дней, со дня поступления заказчику уведомления об отзыве участником заявки на участие в аукционе;

- в течение пяти дней, со дня подписания протокола аукциона участникам, заявки которых были получены после окончания приема заявок;
- в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе участнику, не допущенному к участию в аукционе;
- в течение пяти дней со дня подписания протокола аукциона участникам, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона;
- участнику аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти дней со дня заключения муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона;
- победителю аукциона в течение пяти дней со дня заключения с ним муниципального контракта.

26. Обеспечение заявки может быть удержано в следующих случаях:

- уклонения победителя аукциона от заключения муниципального контракта;
- уклонения участника аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения муниципального контракта, в том случае, если победитель аукциона уклонился от заключения муниципального контракта;
- непредставления победителем аукциона или участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, обеспечения исполнения обязательств по контракту.

27. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в Информационной карте аукциона. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе указывается в Информационной карте аукциона.

28. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в аукционе. При этом, оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения. В день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на сайте www.beladm.ru. Участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

29. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

30. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе передает такому участнику аукциона проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе. При этом муниципальный контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной цене контракта, указанной в извещении о проведении аукциона. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения муниципального контракта.

31. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Аукцион проводится заказчиком в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей.

32. В случае, если Информационной картой аукциона предусмотрены преимущества для учреждений уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, заказчик непосредственно перед началом проведения аукциона сообщает о наличии таких участников аукциона.

33. Аукцион проводится путем снижения начальной цены контракта, указанной в Информационной карте аукциона, на "шаг аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной цены контракта, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене контракта ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик вправе снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной цены контракта, но не ниже 0,5 процента начальной цены контракта. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену контракта.

34. При проведении аукциона заказчик в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, участниках аукциона, о начальной цене контракта, последнем и предпоследнем предложениях о цене контракта, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

35. Протокол подписывается заказчиком, всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика. Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект контракта, который

составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе. Протокол аукциона размещается на сайте www.beladm.ru в течение одного дня и публикуется в газете «Наш Белгород» в течение пяти дней со дня его подписания.

36. Любой участник аукциона после получения протокола аукциона вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

37. В случае, если Информационной картой аукциона было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик в течение пяти дней со дня подписания протокола аукциона обязан возвратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, возвращаются данному участнику аукциона в течение пяти дней со дня подписания муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

38. В случае, если в аукционе участвовал один участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная цена контракта, "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной цене контракта не поступило ни одного предложения о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся.

39. В случае, если в аукционе участвовал один участник, заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола аукциона обязан передать единственному участнику аукциона прилагаемый к документации об аукционе проект контракта. При этом, муниципальный контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной цене контракта, указанной в Информационной карте аукциона. Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения муниципального контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику аукциона в течение пяти дней со дня заключения с ним муниципального контракта. При непредставлении заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного контракта, а также обеспечения исполнения контракта в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения муниципального контракта. В случае уклонения участника аукциона от заключения контракта денежные

средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие аукционе, не возвращаются.

40. Муниципальный контракт между победителем аукциона и муниципальным заказчиком должен быть подписан в течение срока, указанного в Информационной карте аукциона, от даты передачи проекта контракта заказчиком победителю аукциона. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом, заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

41. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта. Сведения о заключенном контракте в установленном порядке направляются для регистрации в реестре муниципальных контрактов.

42. Если Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, участник аукциона, с которым заключается муниципальный контракт, должен предоставить муниципальному заказчику обеспечение исполнения муниципального контракта, только в этом случае муниципальный контракт может быть заключен.

Обеспечение исполнения муниципального контракта может быть представлено в виде банковской гарантии, страхования ответственности по контракту или перечислением в качестве обеспечения на расчетный счет муниципального заказчика денежных средств в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в Информационной карте аукциона. Обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется на сумму, указанную в Информационной карте аукциона, но не превышающую тридцати процентов начальной цены контракта. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно. Если победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и в Информационной карте аукциона установлено обеспечение исполнения муниципального контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

43. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальные контракты расторгнуты, в связи с существенным нарушением ими муниципальных контрактов, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

44. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в документации об аукционе. В случае, если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Информационной карте аукциона, не представил муниципальному заказчику подписанный муниципальный контракт, а также обеспечение исполнения аукциона (если такое требование установлено муниципальным заказчиком), победитель аукциона признается уклонившимся

от заключения муниципального контракта. Участник аукциона, которому муниципальный заказчик направил проект муниципального контракта, не вправе отказаться от заключения муниципального контракта

45. Муниципальный заказчик вправе отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником аукциона, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

- проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах;

- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

46. Заказчик вправе обратиться в суд с иском требования о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

47. Участник размещения заказа имеет право обжаловать в судебном, а также внесудебном порядке действия (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника размещения заказа. Обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования участником размещения заказа действий (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии в судебном порядке. Обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии в досудебном порядке допускается в любое время размещения заказа, но не позднее, чем через десять дней со дня проведения аукциона. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии осуществляется только в судебном порядке.

48. Участник размещения заказа вправе подать в письменной форме жалобу на действия (бездействия) муниципального заказчика, аукционной комиссии при размещении заказа для нужд городского округа «Город

Белгород» в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган местного самоуправления.

При подаче жалобы на действия (бездействие) заказчика, аукционной комиссии участник аукциона направляет копию жалобы соответственно заказчику, в аукционную комиссию, действия (бездействие) которых обжалуются.

49. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела организации
транспортного обслуживания населения



В.К.Гришук

Приложение
к документации по проведению открытого
аукциона на размещение муниципального
заказа на поставку пассажирского
транспорта

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснения
1.	Наименование муниципального заказчика (организатора торгов)	Администрация города Белгорода, 308800, г.Белгород, Гражданский проспект, 38, тел.27-42-74, факс 27-59-73 начальник департамента городского хозяйства Жарко В.П. ответственный исполнитель Арсеньева Т.Г. тел. 27-32-93
2.	Вид торгов	Открытый аукцион
3.	Предмет аукциона	Поставка автобусов большой вместимости
4.	<p>Финансовые условия:</p> <p>4.1. Начальная (максимальная) цена контракта</p> <p>4.2. Шаг аукциона</p> <p>4.3. Источник финансирования</p> <p>4.4. Порядок оплаты</p> <p>4.5. Валюта расчета и платежей</p>	<p>Лот № 1 -1950000,00 рублей, в т.ч. НДС; Лот № 2 – 2200000,00 рублей, в т.ч. НДС.</p> <p>5 %</p> <p>Бюджет городского округа «Город Белгород»</p> <p>Путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика по факту поставки автобусов.</p> <p>Денежные средства в рублях по безналичному расчету.</p>
5.	Требования к участникам аукциона	<p>- непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица или непроведение в отношении участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя, процедуры банкротства;</p> <p>- непредоставление сведений о деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>- отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам,</p>

	<p>5.1. Преимущества, предоставляемые при участии в аукционе</p>	<p>сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер который превышает 25% балансовой стоимости активов участников аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;</p> <p>- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике аукциона.</p> <p>Преимущества при участии в размещении заказа учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов не предоставлено.</p>
<p>6.</p>	<p>Заявка на участие в аукционе</p> <p>6.1. Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе</p>	<p>Участник аукциона подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме, в запечатанном конверте, на котором написано наименование аукциона, его реестровый номер.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в аукционе (по прилагаемой форме). 2. Анкета участника аукциона (по прилагаемой форме). 3. Предложение о функциональных и качественных характеристиках поставляемого товара (по прилагаемой форме). 4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России или нотариально заверенная копия. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России или нотариально заверенная копия. 5. Нотариально заверенные копии действующих лицензий. 6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа, в случае необходимости – доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо (лица), подписывающее заявку имеет право представлять интересы участника размещения заказа, и что такая

	<p>6.2. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе</p> <p>6.3. Срок подачи заявок на участие в аукционе</p> <p>6.4. Место подачи заявок на участие в аукционе</p>	<p>заявка имеет обязательную силу для участника аукциона (форма прилагается).</p> <p>7. Любые другие документы по усмотрению участника аукциона.</p> <p>Заявка оформляется по форме документации об аукционе и подписывается руководителем и главным бухгалтером, скрепляется печатью и не имеет юридической силы без приложенных документов, согласно перечню документов к заявке (прилагается).</p> <p>При отсутствии приложения к заявке, пакет с предложениями подлежит вскрытию, но заявка не может быть оценена аукционной комиссией и будет отложена, как несоответствующая условиям открытого аукциона.</p> <p>С 26.07.2007 г. с 09-00 час. до 18-00 час. по 14.08.2007 г. до 11-00 час.</p> <p>Администрация города Белгорода, 308800, г.Белгород, Гражданский проспект, 38, 4 этаж, 419-а кабинет, тел.27-32-93, факс 27-59-73</p>
7.	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе	Требование об обеспечении заявки на участие в аукционе не установлено.
8.	Место, время и дата проведения аукциона	Администрация города Белгорода, 308800, г.Белгород, Гражданский проспект, 38, 4 этаж, 406 кабинет, 17 августа 2007 года в 11-00 часов.
9.	Срок заключения контракта	Муниципальный контракт заключается с победителем аукциона не ранее, чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте www.beladm.ru протокола заявок на участие в аукционе и не ранее, чем через 10 дней со дня размещения на сайте протокола аукциона.
10.	Требование об обеспечении исполнения контракта.	Требование об обеспечении исполнения муниципального контракта не установлено.
11.	Требование к предмету аукциона	Лот № 1 – в соответствии со спецификацией 1, раздел 3 документации об аукционе; Лот № 2 – в соответствии со спецификацией 2, раздел 3 документации об аукционе (прилагается).

Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

Раздел 3. СПЕЦИФИКАЦИЯ 1.
Автобус городской, категория М3, класс I

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1. Общие требования		
1.1.	Тип автобуса	Городской, категория М3 класс I, большого класса.
1.2.	Пассажировместимость: вместимость общая, чел. число мест для сидения	100 и более не более 23
2. Двигатель		
2.1.	Тип двигателя	Четырехтактный с турбонаддувом и промежуточным охлаждением наддувочного воздуха, количество цилиндров - не более 6, мощность не более 230 л.с.
2.2.	Требования к системе подачи топлива	Топливный бак емкостью от 230 л.
2.3.	Требования к системе охлаждения двигателя	Коррозионная стойкость трубопроводов системы охлаждения должна быть обеспечена на срок эксплуатации не менее 10 лет.
2.4.	Класс экологической безопасности	не ниже Евро-2
3.	Коробка передач	Механическая, 5 ступенчатая.
4.	Рулевое управление	С гидромеханическим усилителем
5.	Ведущий мост	РАВА или аналог
6.	Шины	Бескамерные. Должны соответствовать Правилам № 54-00 ЕЭК ООН "Шины транспортных средств". Размер 11/70R22.5

7. Тормозная система:

7.1.	Наличие АВС	Обязательно
7.2.	Трубопроводы пневмосистемы	Коррозионностойкие
8. Кузов		
8.1.	Тип кузова	Цельнометаллический, несущий, вагонной компоновки.
8.2.	Цвет кузова	Белый
8.3.	Количество дверей	Три сдвоенные двери с шириной проема не менее 120 см.
9. Салон		
9.1.	Пол	Влагостойкий с противоскользящим покрытием
9.2.	Пассажи́рские сидения	Антивандажные, с мягкими вставками
9.3.	Ветровые стекла	Безопасные, бесцветные с солнцезащитной шторкой. Должны соответствовать Правилам №43-00 ЕЭК ООН «Безопасные стекла».
9.4.	Боковые стекла салона и заднее стекло	Безопасные, с форточками. Должны соответствовать Правилам № 43-00 ЕЭК ООН «Безопасные стекла».
9.5.	Сидение водителя	Должно регулироваться в трех направлениях (наклон спинки, продольно, вертикально)
10.	Система отопления	В кабине водителя должен быть установлен дополнительный отопитель. Обязательно наличие предпускового подогревателя.
11.	Наличие системы оповещения пассажиров - ТГУ с микрофоном в кабине водителя	Обязательно
12.	Зеркала заднего вида по правому и левому борту	должны иметь электроподогрев.
13.	Срок предоставления гарантий качества товара (срок гарантийного обслуживания)	12 месяцев с даты подписания приемосдаточного акта или 50 тыс. км пробега (в зависимости от того, что наступит позже), при условии соблюдения Заказчиком требований руководства по эксплуатации автобуса.
14.	Дата выпуска	2007 год выпуска, ранее не эксплуатируемый.

СПЕЦИФИКАЦИЯ 2.
Автобус междугородный, категория М3, класс II

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1. Общие требования		
1.1.	Тип автобуса	Междугородный, категория М3 класс II, большого класса.
1.2.	Пассажировместимость: число мест для сидения	не более 45
2. Двигатель		
2.1.	Тип двигателя	Четырехтактный с турбонаддувом и промежуточным охлаждением наддувочного воздуха, количество цилиндров - не более 6, мощность не более 230 л.с.
2.2.	Требования к системе подачи топлива	Топливный бак емкостью от 230 л.
2.3.	Требования к системе охлаждения двигателя	Коррозионная стойкость трубопроводов системы охлаждения должна быть обеспечена на срок эксплуатации не менее 10 лет.
2.4.	Класс экологической безопасности	не ниже Евро-2
3.	Коробка передач	Механическая, 5 ступенчатая.
4.	Рулевое управление	С гидромеханическим усилителем
5.	Ведущий мост	РАВА или аналог
6.	Шины	Бескамерные. Должны соответствовать Правилам № 54-00 ЕЭК ООН "Шины транспортных средств". Размер 11/70R22.5
7. Тормозная система:		
7.1.	Наличие АВС	Обязательно
7.2.	Трубопроводы пневмосистемы	Коррозионностойкие
8. Кузов		
8.1.	Тип кузова	Цельнометаллический, несущий, вагонной компоновки.

8.2.	Цвет кузова	Белый
8.3.	Количество дверей	Не менее 2-х (включая аварийный выход).
9. Салон		
9.1.	Пол	Влагостойкий с противоскользящим покрытием
9.2.	Пассажи́рские сидения	Мягкие, регулируемые, с откидной спинкой.
9.3.	Ветровые стекла	Безопасные, бесцветные с солнцезащитной шторкой. Должны соответствовать Правилам №43-00 ЕЭК ООН «Безопасные стекла».
9.4.	Боковые стекла салона и заднее стекло	Безопасные, тонированные, клеенные, с форточками. Должны соответствовать Правилам №43-00 ЕЭК ООН «Безопасные стекла».
9.5.	Сидение водителя	Должно регулироваться в трех направлениях (наклон спинки, продольно, вертикально)
10.	Система отопления	В кабине водителя должен быть установлен дополнительный отопитель. Обязательно наличие предпускового подогревателя.
11.	Наличие системы оповещения пассажиров - ТГУ с микрофоном в кабине водителя, автомагнитола	Обязательно
12.	Зеркала заднего вида по правому и левому борту	должны иметь электроподогрев.
13.	Срок предоставления гарантий качества товара (срок гарантийного обслуживания)	12 месяцев с даты подписания приемосдаточного акта или 50 тыс. км пробега (в зависимости от того, что наступит позже), при условии соблюдения Заказчиком требований руководства по эксплуатации автобуса.
14.	Дата выпуска	2007 год выпуска, ранее не эксплуатируемый.

Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ
представляемых для участия в открытом аукционе на выполнение
муниципального заказа на поставку пассажирского транспорта

Настоящим _____
(наименование организации-участника конкурса)
подтверждает, что для участия в аукционе _____
(указать название аукциона)
нами направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование	К-во страниц
1.	Заявка на участие в аукционе по форме (прилагается)	
2.	Анкета участника аукциона по форме (прилагается)	
3.	Предложения о функциональных и качественных характеристиках поставляемых товаров по форме (прилагается)	
4.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (для юридических лиц)	
5.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России (для индивидуальных предпринимателей)	
6.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа, в случае необходимости по форме (прилагается)	
7.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)	
8.	Нотариально заверенные копии действующих лицензий на виды работ, предусмотренных предметом аукциона	
9.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником конкурса	

Документы сдал _____
(подпись) (ФИО, должность)



Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке организации
Дата, исх. номер

Муниципальному заказчику (указывается должность и Ф.И.О.
должностного лица, в чей адрес должна быть направлена заявка)

Заявка на участие в аукционе
на право заключения муниципального контракта на поставку пассажирского
транспорта

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование организации - участника конкурса)

в лице, _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы ознакомлены с материалами технических характеристик пассажирского транспорта, влияющими на стоимость поставляемых товаров.

3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какис-либо расценки на поставку товаров, составляющих полный комплекс по предмету аукциона, данные товары будут в любом случае поставлены в полном объеме в соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами стоимости контракта.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар в соответствии с требованиями документации об аукционе, утвержденным техническим характеристикам и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(наименование организации участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать контракт с администрацией города Белгорода на поставку товаров в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями наших предложений, в 5 дневный срок со дня подписания протокола аукциона.

8. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения муниципального контракта с администрацией города Белгорода, мы обязуемся подписать данный контракт на поставку товаров в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

9. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами муниципального контракта, в случае отказа от его подписания победителем аукциона, и нашего уклонения от заключения контракта на поставку товаров, являющихся предметом аукциона, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в аукционе нам не возвращается и перечисляется в городской бюджет. А также подтверждаем, что мы _____ извещены _____ о _____ включении _____ сведений _____ о _____ в Реестр _____

(наименование организации - участника аукциона)

недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения муниципального контракта.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с муниципальным заказчиком, (указываются те организации, которые фактически участвуют в конкурсных процедурах) _____ нами _____ уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника организации - участника)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

11. В случае присуждения нам права заключить муниципальный контракт в период, с даты получения протокола аукциона и проекта муниципального контракта и до подписания официального муниципального контракта, настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и муниципальным заказчиком договора о заключении муниципального контракта на условиях наших предложений.

12. Наши юридический и фактический адреса, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14 К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Фамилия И.О.)
МП (подпись)



Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <i>(на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) ФИО участника размещения заказа - физического лица</i></p>	
<p>2. Регистрационные данные: 2.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации)</i> 2.2. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика 2.3. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника</p>	

Примечание: вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника конкурса подтверждены путем предоставления следующих документов: устав, положение, учредительный договор; свидетельство о государственной регистрации; информационное письмо об учете в ЕГРПО; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3. Юридический адрес участника	Страна
	Адрес
4. Почтовый адрес участника	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
5. Банковские реквизиты <i>(может быть)</i>	

<p>несколько):</p> <p>5.1. Наименование обслуживающего банка</p> <p>5.2. Расчетный счет</p> <p>5.3. Корреспондентский счет</p> <p>5.4. Код БИК</p>	
--	--

Примечание: вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из финансирующего банка об открытии расчетного счета.

<p>6. Сведения о выданных участнику аукциона лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по муниципальному контракту (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</p>	
<p>7. Сведения о дочерних и зависимых предприятиях (о лицах, входящих с участником аукциона в одну группу лиц (в ред. ст. 105, 106 ГК Российской Федерации), в том числе об аффилированных лицах (в соответствии с определением понятия «аффилированного лица» в статье 4 Федерального закона «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности» № 948-1 от 22.03.1991 г.)</p>	

В подтверждение финансовой устойчивости, а также отсутствия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня по усмотрению участника аукциона могут быть представлены: формы №1 «Бухгалтерский баланс» и №2 «Отчет о прибылях и убытках» за два предыдущих года и последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации; акт сверки, выданный ИФНС о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней за последний отчетный период, заверенный печатью организации.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);

2. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);

.....
п. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе).

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)



Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

**ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ И
КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРОВ**

На бланке организации
Дата, исх. номер

Муниципальному заказчику (указывается должность и Ф.И.О.
должностного лица, в чей адрес должна быть направлена заявка)

Предложения о функциональных и качественных характеристиках
товаров участника

(указать название аукциона)

1. Исполняя наши обязательства и изучив документацию об аукционе на право заключения (указывается наименование муниципального заказчика) муниципального контракта на (указывается наименование товара по предмету аукциона), в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, проект контракта на выполнение вышеуказанного заказа, мы

(полное наименование организации-участника конкурса по учредительным документам)

в лице

(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью))

уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, указанных в нижеприведенной таблице:

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение	Данные участника аукциона	Примечание
1	2	3	4	5
ТОВАРЫ				
1.	Наименование товара	Лот № 1 – автобус городской, категория МЗ, класс I; Лот № 2 – автобус междугородный, категория МЗ, класс II		

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение	Данные участника аукциона	Примечание
1	2	3	4	5
2	Функциональные характеристики товара	Лот № 1 - автобус городской, категория М3, класс I, в соответствии со спецификацией 1 (раздел 3. настоящей документации); Лот № 2 – автобус междугородный, категория М3, класс II в соответствии со спецификацией 2, (раздел 3. настоящей документации)		
3	Соответствие национальным, региональным, международным стандартам	В соответствии с ТУ завода-изготовителя.		
4	Срок годности. Гарантийный срок. Условия гарантийного и послегарантийного обслуживания	12 месяцев с даты подписания приемосдаточного акта или 50 тыс. км пробега (в зависимости от того, что наступит позже), при условии соблюдения заказчиком требований руководства по эксплуатации автобуса.		
5	Требования к упаковке	-		
6	Требования к хранению	-		
7.	(другие требования)			

2. Мы ознакомлены с материалами (разработанной проектно-сметной документации/технического задания: указывается в зависимости от материалов, содержащихся в технической части документации об аукционе), влияющими на стоимость поставки товаров, выполнения работ.

Полное наименование организации (по учредительным документам) _____
Юридический адрес организации _____

Фактический адрес организации _____
Банковские реквизиты _____
Должность руководителя _____
Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) _____
Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью),
уполномоченных для контактов _____

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Фамилия И.О.)
МП (подпись)

Примечание: участник конкурса по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие.



Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажи́рского транспорта

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ

На бланке организации
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо – участник конкурса: _____
(наименование юридического лица)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
представлять интересы

_____ (наименование юридического лица)

на аукционе, проводимого администрацией города Белгорода.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 200__ г.

Руководитель организации _____ (_____) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (_____) (Ф.И.О.)

Приложение
к документации по проведению
открытого аукциона на размещение
муниципального заказа на поставку
пассажирского транспорта

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Договор поставки № _____

г. Белгород

« ____ » _____ 2007 года

Продавец, именуемый в дальнейшем поставщик:

в лице _____,

действующего на основании _____

с одной стороны, и Покупатель: _____

в лице _____

действующего на основании _____

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность покупателю товар, а покупатель обязуется принять товар и оплатить его на условиях настоящего договора.

1.2. Наименование товара: _____

1.3. Изготовитель товара _____

1.4. Год выпуска товара: 2007 год

1.5. Документы на товар, которые поставщик обязан передать покупателю: паспорт изделия, документы, подтверждающие качество товара, документацию для государственной регистрации автотранспортных средств в ГИБДД, счет-фактуру, накладную.

2. Количество

2.1. Общее количество товара: _____

3. Качество

3.1. Качество поставляемого продавцом товара должно соответствовать

(ГОСТ, ТУ, сертификат изготовителя, образец и т.д.)

3.2. Подтверждением качества со стороны продавца является

(наименование документа, подтверждающего качество товара)

3.3. Поставляемый товар должен иметь пробег не более _____ км.

3.4. Гарантийный срок эксплуатации (годности, хранения): 50000 км пробега или в течение 12 месяцев с момента получения покупателем автобусов, в зависимости от того, какой срок наступит ранее.

3.5. Срок устранения недостатков или замены товара - в пределах гарантийного срока с момента обнаружения дефектов.

4. Гарантийное обслуживание

4.1. В течение всего гарантийного срока поставщик осуществляет гарантийное обслуживание товара.

4.2. В случае выявления дефектов, возникающих по вине поставщика, поломки устраняются в течение гарантийного срока, определенного техническим условием (ТУ) на изделие.

4.3. Ремонт, а в случае невозможности осуществить ремонт изделия, его замена, осуществляются поставщиком в течение 45 дней с момента предъявления покупателем претензии к качеству товара.

4.4. Гарантийное обслуживание товара осуществляется силами и за счет поставщика.

4.5. Гарантийное обслуживание включает в себя ремонт, замену оборудования, а также его доставку, т.е. транспортное обслуживание от покупателя к поставщику и обратно.

5. Комплектность

5.1. Комплектность поставляемого продавцом товара определяется по ТУ 37.172.090 – 2003 г.

5.2. Продавец не вправе поставлять товар отдельными частями комплекта.

6. Сроки и порядок поставки

6.1. Товар должен быть полностью поставлен покупателю в течение 10 дней с момента 50 % оплаты товара по договору.

6.2. Продавец имеет право на досрочную поставку товара с обязательным уведомлением покупателя об этом в срок за 3 дня до момента отгрузки товара.

7. Цена

7.1. Цена за единицу товара: _____

7.2. Общая цена по настоящему договору: _____

7.3. Цены по настоящему договору указаны с учетом НДС, а также таможенных, страховых, транспортных и иных накладных расходов.

8. Порядок расчетов

8.1. Покупатель осуществляет предварительную оплату в размере 50 % от цены договора.

8.2. Окончательный срок оплаты товара составляет 10 дней с момента получения товара.

8.3. Порядок оплаты: перечисление на расчетный счет.

8.4. Вид расчетов: безналичный.

8.5. Форма расчетов: платежное поручение.

8.6. Покупатель обязан известить поставщика о внесении платежа в 2-х дневный срок с момента оплаты путем факсимильной связи.

9. Условия поставки

9.1. Поставка товара осуществляется своим ходом, силами и за счет поставщика.

9.2. Переход права собственности на товар происходит в момент подписания акта приема-передачи.

9.3. Переход рисков на товар происходит в момент подписания акта приема-передачи.

9.4. Поставщик осуществляет поставку товара без посредников.

10. Пункт поставки

10.1. Пунктом поставки товара по настоящему договору является: г.Белгород, пр.Б.Хмельницкого, 135-а, МУП «Белгородский электротранспорт».

11. Тара и упаковка

11.1. Товар должен быть затарен и упакован поставщиком таким образом, чтобы исключить порчу и (или) уничтожение его на период поставки до приемки товара покупателем.

11.2. Стоимость тары и упаковки входит в цену товара.

12. Отгрузка и транспортировка

12.1. Пункт отгрузки: _____

12.2. Сроки отгрузки: в течение 5 дней с момента 50 % оплаты товара по договору.

12.3. Особенности отгрузки: _____

12.4. Продавец обязан известить покупателя об отгрузке в срок 1 день с момента отгрузки путем факсимильной связи.

В извещении указываются: дата отгрузки, номер накладной, номер вагона (название судна, № автомашины, № рейса), номер и дата договора, наименование и количество товара, а также предполагаемые дата и время прибытия товара.

13. Передача товара

13.1. Передача (приемка-сдача) товара осуществляется в пункте поставки путем подписания акта приема-передачи товара.

13.2. Приемка товара по количеству и качеству осуществляется сторонами в порядке, определяемом действующим законодательством.

Товар, не соответствующий по качеству и количеству и иным условиям договора считается не принятым, акт по такому товару не подписывается.

13.3. Стороны договорились, что приемка-передача товара осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу, в рабочее время (с 9-00 до 17-00 часов).

13.4. Поставщик передает покупателю вместе с автобусами пакет сопроводительных документов: паспорт изделия, документацию для государственной регистрации автотранспортных средств в ГИБДД, счет-фактуру, накладную.

14. Срок действия настоящего договора

14.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до момента его окончательного исполнения, но в любом случае до «__» _____ 2007 года.

15. Ответственность сторон

15.1. За нарушение условий настоящего договора виновная сторона возмещает причиненные убытки, в том числе, не полученную прибыль, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

15.2. Покупатель по настоящему договору несет следующую ответственность:

- за нарушение сроков оплаты товара начисляется неустойка за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от величины задолженности за каждый день просрочки.

15.3. Поставщик по настоящему договору несет следующую ответственность:

- за несвоевременно поставленный товар, недопоставленный товар, либо документации к нему, штрафная неустойка в размере 0,05 % в день от суммы недопоставленного товара, либо товара, по которому не предоставлена документация, без которой товар невозможно использовать по назначению;

- за несвоевременное гарантийное обслуживание, т.е. ремонт или замена товара в пределах гарантийного срока, штрафная неустойка в размере 0,1 % в день от стоимости сломанного оборудования.

16. Риск случайной гибели товара

16.1. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты или повреждения товара, являющегося предметом настоящего договора, до получения товара покупателем несет поставщик, после получения товара покупателем риск случайной гибели несет покупатель.

17. Разрешение споров

17.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Белгородской области.

17.2. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены сторонами в течение 15 дней с момента получения претензии.

18. Изменение условий настоящего договора

18.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон с обязательным составлением письменного документа.

18.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

19. Условия согласования связи между сторонами

Полномочными представителями сторон по настоящему договору являются:

Поставщик _____ тел. _____

Покупатель _____ тел. _____

20. Особые условия настоящего договора

20.1. При неисполнении условий договора более 30 календарных дней подряд, любая сторона может потребовать расторжения договора и возмещения ущерба.

20.2. _____

(могут быть указаны дополнительные условия сотрудничества сторон, обязанности продавца по наладке и монтажу товара, обязанности покупателя информировать продавца об эксплуатации и использовании товара и т.д.)

21. Прочие условия

21.1. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

21.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

21.3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу.

21.4. Стороны обязуются при исполнении настоящего договора не сводить сотрудничество к соблюдению только содержащихся в настоящем договоре требований поддерживать деловые контакты и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективности и развития их коммерческих связей.

22. Адреса, банковские и отгрузочные реквизиты сторон на момент заключения настоящего договора

22.1. Покупатель:

Почтовый адрес и индекс: 308800, г. Белгород, Гражданский проспект, 38

Телефон 27-42-74, факс 27-59-73

Расчетный счет №

Корреспондентский счет: БИК

ИНН

Отгрузочные реквизиты с указанием кодов:

22.2. Поставщик:

Почтовый адрес и индекс: _____

Телефон _____ телетайп _____, факс _____

Расчетный счет № _____ в банке _____

Корреспондентский счет: _____, БИК _____

ИНН _____

Отгрузочные реквизиты с указанием кодов: _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта распоряжения администрации города
«Об открытом аукционе на поставку пассажирского транспорта»

Документу присвоен № 2051 от 06 июля 2007 года
Имя соответствующего (электронного) файла _____

Распоряжение подготовлено:

Начальник департамента
городского хозяйства

В.Жарко

Распоряжение согласовано:

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации города

С.Боженов

06 июля 2007

Начальник департамента экономики
и финансов

В.Спицын

Начальник управления финансов
и бюджетных отношений

О.Дюков

Начальник правового управления

С.Марковская

Лист согласования оформил:

Ермолов В. Ч. 20.06.07г.

24 42-44

(подпись, фамилия, имя, отчество, дата, рабочий телефон)