



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«09» сентября 2011 г.

№ 9155

**О проведении конкурса  
«Лучшие муниципальные  
проекты города Белгорода»**

В целях стимулирования инициативы граждан, предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности к разработке и реализации на территории города Белгорода лучших проектов, направленных на повышение социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» и улучшение качества жизни горожан:

1. Объявить о проведении с 12 сентября по 15 октября 2011 года конкурса «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода».
2. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода» (далее - Конкурс) (прилагается).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода» (далее - Конкурсная комиссия).
4. Предложить хозяйствующим субъектам всех форм собственности, расположенным на территории города, жителям города принять участие в конкурсе «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода».
5. Управлению информации и общественных связей администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» и информационное сопровождение проведения Конкурса.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по управлению проектами развития территорий Чехунова В.В.

Глава администрации  
города Белгорода



С. Боженков

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от «09» сентября 2011 года № 3155

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и проведении конкурса  
«Лучшие муниципальные проекты города Белгорода»

**I. Общие положения.**

Положение об организации и проведении конкурса «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода» (далее по тексту - Положение) определяет цель и порядок организации и проведения на территории города Белгорода конкурса по отбору лучших муниципальных проектов.

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода» (далее по тексту - Конкурс) проводится в рамках реализации основных положений Стратегии развития города Белгорода до 2025 года на основе принципов управления проектами на территории г.Белгорода.

2.2. Целью Конкурса является стимулирование инициативы граждан, предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности к разработке и реализации на территории города Белгорода лучших проектов, направленных на повышение социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» и улучшение качества жизни горожан.

**III. Условия проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится в городе Белгороде в период с 12 сентября по 15 октября 2011 года.

3.2. Участниками Конкурса являются жители города Белгорода, предприятия, организации и учреждения различных форм собственности, действующие на территории городского округа «Город Белгород» (далее - Участники).

3.3. В конкурсе участвуют проекты, направленные на их реализацию на территории города Белгорода со сроком реализации 2011-2012 годы.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший проект в сфере образования»;
- «Лучший проект в сфере культуры»;
- «Лучший проект в сфере молодежной политики»;
- «Лучший проект в сфере физической культуры и спорта»;

- «Лучший проект в сфере туризма»;
- «Лучший проект в сфере социальной защиты населения»;
- «Лучший проект в сфере здравоохранения»;
- «Лучший проект в сфере строительства»;
- «Лучший проект в сфере трудоустройства и самозанятости»;
- «Лучший проект в сфере территориального общественного самоуправления»;
- «Лучший инвестиционный проект».

3.5. Конкурс проводится по следующим этапам:

3.5.1. С 12 сентября по 05 октября 2011 года Участники представляют заявку на участие в Конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к Положению. Прием заявок осуществляется в рабочие дни с 10.00 час. до 17.00 час. (перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.) в отделе проектов администрации города Белгорода (Гражданский проспект, 38, 5 этаж, кабинет № 503, телефон 33-85-03).

В заявке указываются сведения о представленных на конкурс проектах: название, цель, бюджет и сроки реализации проектов. К заявке прилагаются «Инициативная заявка» по форме согласно приложению № 2 к Положению, «Презентация проекта» по форме согласно приложению № 3 к Положению. Дополнительно могут быть представлены иные материалы, подтверждающие проработанность и обоснованность проекта.

3.5.2. Конкурсная комиссия в срок с 06 по 15 октября 2011 года рассматривает представленные на конкурс проекты, утверждает график защиты проектов и организывает защиту представленных проектов Участниками, допущенными к конкурсу и подводит итоги Конкурса.

Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

#### **IV. Основные критерии оценки конкурсных материалов**

4.1. Актуальность проекта, социальная и экономическая значимость содержания проекта.

4.2. Точность формирования цели (конкретная и понятная; измеримая - выражена в цифрах; достижима; в зоне ответственности и влияния на 100% результат; определена на указанную дату окончания проекта).

4.3. Своеобразие и оригинальность проекта, инновационный подход к достижению цели проекта.

4.4. Качество и глубина проработки проекта.

4.5. Победителями могут быть признаны по три Участника в каждой номинации.

#### **V. Подведение итогов конкурса**

5.1. Решение об объявлении победителей принимается Конкурсной комиссией после защиты Участниками всех проектов открытым

голосованием простым большинством голосов (при условии присутствия на заседании более половины списочного состава комиссии), и оформляется протоколом, который утверждается председателем Конкурсной комиссии.

5.2. Победители конкурса награждаются Благодарственными письмами администрации города Белгорода, награждение победителей проводится в администрации города Белгорода на торжественном мероприятии.

5.3. Итоги конкурса публикуются в СМИ.

**Заместитель начальника  
отдела проектов  
администрации города**



**Л. Токарь**

**УТВЕРЖДЕН**  
 распоряжением администрации  
 города Белгорода  
 от «09» сентября 2011 года № 3155

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса  
 «Лучшие муниципальные проекты города Белгорода»**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Чехунов<br>Виталий Викторович      | - заместитель главы администрации города по управлению проектами развития территорий, председатель Комиссии;                |
| Сиротенко<br>Дмитрий Владимирович  | - заместитель председателя Совета депутатов города Белгорода, заместитель председателя Комиссии (по согласованию);          |
| Токарь<br>Лариса Николаевна        | - заместитель начальника отдела проектов администрации города, секретарь Комиссии.  |
| Члены комиссии:                    |   |
| Веретельников<br>Юрий Анатольевич  | - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города - главный архитектор города;                   |
| Гончарова<br>Лариса Николаевна     | - заместитель главы администрации города по экономическому развитию;  |
| Грязнова<br>Галина Васильевна      | - председатель ТОС «Центр» (по согласованию);   |
| Гулевский<br>Максим Павлович       | - заместитель начальника управления молодежной политики администрации города;   |
| Ершов<br>Евгений Геннадьевич       | - председатель Белгородского объединения молодежи «Молодежное объединение единомышленников» (по согласованию);              |
| Игнатова<br>Ирина Борисовна        | - депутат Совета депутатов города, ректор Белгородского государственного института культуры и искусств (по согласованию);   |
| Кашкаров<br>Степан Петрович        | - заместитель начальника департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города;             |
| Красовский<br>Алексей Вячеславович | - председатель Белгородского городского союза студентов, председатель молодежного Совета территории № 21 (по согласованию); |

- Луценко  
Геннадий Владимирович - начальник управления по физической культуре и спорту;
- Маркова  
Галина Анатольевна - начальник управления здравоохранения администрации города;
- Могила  
Виталий Яковлевич - председатель ТОС «Салют» (по согласованию);
- Морозов  
Андрей Валерьевич - начальник управления информации и общественных связей администрации города;
- Мухартов  
Андрей Александрович - начальник управления образования администрации города;
- Погребняк  
Руслан Юрьевич - начальник управления по труду и социальному партнерству;
- Свинцов  
Вячеслав Викторович - заместитель начальника управления культуры администрации города;
- Сергеев  
Александр Сергеевич - начальник управления стратегического планирования и кадровой политики;
- Сорокина  
Светлана Викторовна - начальник управления социальной защиты населения администрации города;
- Стрельникова  
Светлана Вячеславовна - заместитель начальника управления информации и общественных связей администрации города;
- Журахов  
Анатолий Александрович - начальник управления реализацией инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту;
- Черкашин  
Юрий Николаевич - депутат Совета депутатов города, председатель комиссии по муниципальной собственности и поддержке предпринимательства Совета депутатов города Белгорода, заместитель председателя Совета по предпринимательству при главе администрации г.Белгорода, генеральный директор ЗАО «Белгородский мел», (по согласованию).

**Заместитель начальника  
отдела проектов  
администрации города**



**Л. Токарь**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к положению об организации и**  
**проведении конкурса**  
**«Лучшие муниципальные проекты**  
**города Белгорода»**

**«форма»**

**Заявка**  
**на участие в конкурсе**  
**«Лучшие муниципальные проекты города Белгорода»**

**Наименование участника конкурса:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица; наименование юридического лица, ФИО, должность руководителя)

**Контактные данные участника, телефон, адрес электронной почты, иные:**

\_\_\_\_\_

**Номинация:**

\_\_\_\_\_

**Наименование проекта:**

\_\_\_\_\_

**Цель проекта:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Сроки реализации проекта:**

начало \_\_\_\_\_

окончание \_\_\_\_\_

**Бюджет проекта, источники финансирования:**

\_\_\_\_\_

**Дата**

**подпись**

**Заместитель начальника**  
**отдела проектов**  
**администрации города**



**Л. Токарь**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к положению об организации**  
**и проведении конкурса**  
**«Лучшие муниципальные проекты**  
**города Белгорода»**

**«форма»**

**ИНИЦИАТИВНАЯ ЗАЯВКА**  
**по вопросу открытия проекта**

« \_\_\_\_\_ »

**1. Инициатор проекта (общие сведения):**

1.1. Фамилия, Имя, Отчество инициатора проекта:

1.2. Должность инициатора проекта (с полным наименованием организации):

1.3. Адрес инициатора проекта:

1.4. Контактные данные инициатора проекта (телефон, e-mail, иные):

**2. Краткое описание проекта:**

2.1. Укажите формальное основание для открытия проекта:

- Федеральная целевая программа
- Областная целевая программа Белгородской области
- Постановление Губернатора и Правительства Белгородской области
- Поручение Губернатора Белгородской области
- Иное (указать ниже в строке):

- Не имеется

2.2. Название формального основания для открытия проекта (если имеется):

2.3. На решение какой проблемы направлен проект?



2.4. Кто заинтересован в реализации данного проекта?

2.5. Кто НЕ заинтересован в реализации данного проекта?

2.6. Какую пользу получит заказчик проекта от его реализации?

2.7. Что будет являться результатом успешной реализации проекта?

2.8. В каких единицах будет измеряться результат?

2.9. Какого значения количественного показателя требуется достичь?

2.10. На удовлетворение чьих потребностей направлен проект?

2.11. Планируемая дата начала проекта (дд.мм.гггг):

2.12. Планируемая дата окончания проекта (дд.мм.гггг):

2.13. Укажите ориентировочную стоимость реализации проекта:

2.14. Укажите степень проработанности проекта?

- Идея  
 – Техничко-коммерческое предложение  
 – Техничко-экономическое обоснование  
 – Бизнес-план  
 – Иное (укажите ниже в строке)

2.15. В каком качестве Вы готовы выступить в проекте?

- Заказчик (определяет цель проекта, определяет требования к проекту, финансирует работы по проекту, принимает результаты проекта)  
 Исполнитель (определяет способы достижения цели, разрабатывает план управления проектом, выполняет работы по проекту)  
 Куратор (осуществляет организационное сопровождение, мониторинг разработки и реализации проекта)

3. Дополнительная информация по проекту, которую Вы хотели бы указать

Прошу зарегистрировать инициативную заявку и определить координирующий орган в соответствии с распоряжением администрации города Белгорода от 21 сентября 2010 года №166 «Об утверждении Положения об управлении проектами в администрации города Белгорода».

дата

подпись

**Заместитель начальника  
отдела проектов  
администрации города**

**Л. Токарь**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к положению об организации  
и проведении конкурса  
«Лучшие муниципальные  
проекты города Белгорода»

**Наименование организации, представляющей проект**

**ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА**  
**«НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА»**

---

**Должность**  
**Фамилия Имя Отчество**

Белгород, 2011 год



# **ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)**

---

*Тезисное описание ситуации и параметров в соответствующей области до начала реализации проекта, желателен дополнителное размещение изображений, графиков и таблиц*



# **ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)**

---

*Тезисное описание изменений  
параметров и ситуации в  
соответствующей области после  
окончания проекта,  
желательно дополнительное  
размещение изображений, графиков  
и таблиц*



# ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

<b>Цель проекта:</b>	<p>Цель, которую необходимо достичь по факту окончания проекта. Цель направляется на пользователей проекта и должна быть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- конкретная и понятная;</li><li>- измеримая (содержать цифры);</li><li>- достижима;</li><li>- в зоне ответственности и влияния на 100%;</li><li>- определена на указанную дату окончания проекта.</li></ul>
<b>Результат проекта:</b>	Имущественный либо немущественный результат, который должен быть достигнут по факту достижения цели проекта
<b>Требования к результату:</b>	Требования к результату проекта, которые будут учитываться при определении достижения данных результатов. Определяют качественные характеристики результата проекта
<b>Пользователи результата проекта:</b>	Круг потребителей (область применения) результатов проекта

# ПОКАЗАТЕЛИ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ЦЕЛЕСОБРАЗНОСТИ ПРОЕКТА

---

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Базовое значение	Ожидаемое значение



# ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОЙ, БЮДЖЕТНОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА

<b>1</b>	<b>Рабочие места</b>		Ед.
1.1	Новые рабочие места		Ед.
1.2	Сокращение рабочих мест		Ед.
1.3	Сохраняемые рабочие места		Ед.
1.4	Средняя з/п		Тыс. руб.
<b>2</b>	<b>Бюджетная эффективность</b>		
2.1	Налоги в консолидированный бюджет области * в год		Млн. руб.
2.2	Экономия расходов бюджета		Млн. руб.
2.3	Снижение возможного ущерба		Млн. руб.
<b>3</b>	<b>Экономическая эффективность</b>		
3.1	Рентабельность инвестиций		%
3.2	Срок окупаемости проекта		Лет
3.3	Объем инвестиций в основной капитал в рамках проекта		Млн. руб.
3.4	Увеличение объемов производства товаров и услуг после реализации проекта* за 1 год		Млн. руб.
3.5	Ежегодный размер чистой прибыли *		Млн. руб.
<b>4</b>	<b>Прочие показатели реализации проекта</b>		

\* - после выхода предприятия на проектную мощность





# БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

№	Наименование	Бюджет проекта, тыс. руб.	Бюджетные источники			Итого	Внебюджетные источники		Итого
			Федеральный	Областной	Местный		Собственные	Заемные	
1.	Указываются наименования основных блоков работ проекта, (повторяются с предыдущего слайда)								
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
	<b>Всего:</b>								



# УЧАСТИЕ БЮДЖЕТОВ В ПРОЕКТЕ

№	Форма участия	Размер участия области, тыс. руб.	Размер участия муниципалитета, тыс. руб.
1	Прямое бюджетное финансирование		
2	Земельный участок		
3	Инфраструктура		
3.1	Дороги		
3.2	Электроэнергия		
3.3	Газоснабжение		
3.4	Водоснабжение		
4	Субсидии		
5	Обеспечение		
5.1	Гарантии		
5.2	Залоги		
6	Прочие формы участия		
<b>Итого:</b>			



# РИСКИ ПРОЕКТА

№	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска
1.	Описание события, которое может оказать влияние на реализацию проекта	Описание последствий для проекта, возникших в результате наступления события	Перечень мероприятий, направленных на предотвращение наступления события (в дальнейшем данные мероприятия должны найти отражение в контрольных событиях, основных блоках работ)	Перечень мероприятий, предпринимаемых в случае наступления события
2.				
3.				
4.				
5.				



# КОНТРОЛЬНЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

№	Наименование контрольного события	Дата	Результат	Примечание
1.	<i>Примеры:</i> Подписан контракт с подрядчиком		Контракт	
2.	Завершены строительные работы на объекте		Акт ввода в эксплуатацию	
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				



# ГРУППА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

<p><b>Заказчик:</b> Наименование организации – заказчика проекта</p>	<p>Представитель заказчика - ФИО Должность Контактные данные представителя заказчика</p>
<p><b>Исполнитель:</b> Наименование организации – исполнителя работ по проекту</p>	<p>Руководитель проекта - ФИО Должность Контактные данные ответственного за успешную реализацию проекта</p>
<p><b>Координирующий орган:</b> Наименование органа исполнительной власти или государственного органа, координирующего работы по проекту</p>	<p>Куратор проекта - ФИО Должность Контактные данные служащего, ответственного за данный проект</p>

# РАБОЧАЯ ГРУППА ПРОЕКТА

№	Роль в проекте	ФИО	Должность
1.	Руководитель проекта		
2.	Администратор проекта		
3.	Оператор мониторинга		
	<u>Примеры:</u>		
4.	Ответственный за подготовку контракта и документации на торги	Иванов Иван Иванович	Юрист отдела ...
5.	Ответственный за выполнение СМР		Будет определен при подготовке плана управления проектом
6.	Ответственный за поставку и монтаж оборудования		Будет определен по результатам торгов

## **КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:**

**Руководитель проекта:**

**Администратор проекта:**



A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page, below the black square.