



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«17» октября 2007 г.

№ 3320

### Об утверждении Положения о порядке и условиях премирования руководителей МУП и МУ

В целях материального стимулирования инициативного и высокопроизводительного труда, повышения эффективности и качества работы руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (прилагается).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов, управлений администрации города ознакомить с Положением руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений и обеспечить его применение в практической деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации-руководителя аппарата администрации города Боженова С.А.

Глава администрации  
города Белгорода



В. Потрясаев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от 17 сентября 2007 г. № 3320

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

1. Настоящее положение определяет порядок и условия премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее – руководители).

2. Премирование руководителей производится по результатам работы за месяц в пределах фонда оплаты труда муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

Предельный размер премии устанавливается трудовым договором.

3. Основными показателями премирования руководителей, помимо указанных в трудовом договоре, являются:

а) результаты работы учреждения;

б) своевременное и качественное выполнение особо важных заданий, предусмотренных решениями органов местного самоуправления города.

4. Право инициативы по выплате конкретных размеров премий принадлежат заместителям главы администрации города, руководителям отраслевых (функциональных) органов, управлений администрации города, курирующим муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения согласно постановлению администрации города от 16 июля 2006 года № 126 «О совершенствовании работы с муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями».

5. Предложение о выплате конкретного размера премии оформляется по форме согласно приложению к настоящему положению, согласовывается руководителем отраслевого (функционального) органа, управления администрации города и направляется главе администрации города на утверждение в срок до 30 числа отчетного месяца.

В случае, когда кураторство осуществляется заместителями главы администрации города, предложение о выплате премии согласовывается непосредственно ими.

Проект согласования выплаты премии руководителю готовится в муниципальном унитарном предприятии, муниципальном учреждении.

6. За нарушение положений, указанных в трудовом договоре и в пункте 3 настоящего положения руководители могут быть лишены премии частично или полностью. Частичное или полное лишение премий производится за тот расчетный период, в котором имело место нарушение.

7. При наличии дисциплинарного взыскания премия руководителю не выплачивается.

8. В отдельных случаях, за особые заслуги, значительный вклад в социально-экономическое развитие города, выполнение заданий особой важности и сложности, в связи с юбилейными и памяtnыми датами, а также другими событиями, глава администрации города может дополнительно премировать руководителя. В данном случае премия максимальным размером не ограничивается. Выплата премии оформляется распорядительным актом администрации города в установленном порядке.

Начальник отдела  
муниципальной службы и кадров



Н. Топчий

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о порядке и условиях  
премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий  
и муниципальных учреждений

**УТВЕРЖДАЮ**  
глава администрации города Белгорода  
\_\_\_\_\_ В.Потрясаев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г.

**СОГЛАСОВАНИЕ**  
выплаты премии руководителю муниципального унитарного предприятия,  
муниципального учреждения за \_\_\_\_\_ 200\_г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Размер премии (в %)	Примечания (обоснования причины лишения премии)
1.	2.	3.	4.	5.

Подпись руководителя отраслевого (функционального) органа, управления администрации города

*SV*