



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 05 » октября 2011 г.

№ 3394

Об утверждении Устава МАОУ ДОД СДЮСШОР «Спартак» г. Белгорода

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации города Белгорода от 30.11.2010 г. № 211 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов и внесения в них изменений» и распоряжением администрации города Белгорода от 07.07.2011 г. № 2385 «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности»:

1. Утвердить Устав муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Спартак» г. Белгорода (прилагается).

2. Директору муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Спартак» г. Белгорода Ткачеву В.А. обеспечить государственную регистрацию Устава учреждения в установленном порядке.

3. Управлению информации и общественных связей (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики (Андреев С.В.).

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода

от «05» октября 2011 г. № 3394

УСТАВ

**муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Специализированная детско-юношеская
спортивная школа олимпийского резерва
«Спартак» г. Белгорода**

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Спартак» г. Белгорода, в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174 «Об автономных учреждениях», распоряжением администрации г. Белгорода от 07 июля 2011 года № 2385 «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности». Автономное учреждение создано на неограниченный срок для выполнения работ и оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Учредителем Автономного учреждения является администрация города Белгорода в лице уполномоченного органа управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода (далее Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 30 б.

1.3. Собственник имущества: городской округ «Город Белгород».

Юридический адрес Собственника: 308800, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский пр-т, 38.

1.4. Деятельность Автономного учреждения регулируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Белгород», решениями Учредителя и настоящим Уставом.

II. Наименование и место нахождения Автономного учреждения

2.1. Полное официальное наименование Автономного учреждения: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Спартак» г. Белгорода.

2.2. Сокращенное официальное наименование Автономного учреждения: МАОУ ДОД СДЮСШОР «Спартак» г. Белгорода.

2.3. Место нахождения Автономного учреждения: 308002, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, пр-т Б.Хмельницкого, 58.

2.4. Юридический и почтовый адрес Автономного учреждения: 308002, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, пр-т Б.Хмельницкого, 58.

III. Правовое положение Автономного учреждения

3.1. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной с целью осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере дополнительного образования детей и реализации дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта.

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

Тип: образовательное учреждение дополнительного образования детей.

Вид: специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва.

Форма собственности: муниципальная.

3.2. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, созданным без ограничения срока деятельности. Имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Отношения между Учредителем и Автономным учреждением определяются соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий, заключенных между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Автономное учреждение имеет муниципальное имущество на праве оперативного управления, бланки со своим наименованием, печати, штампы, ведет бухгалтерский учет, предоставляет статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в кредитных организациях Российской Федерации, вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, в финансовом органе администрации города Белгорода. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также администрации города Белгорода.

3.5. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.6. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

3.7. Автономное учреждение имеет право вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конференций, конгрессов, имеет право на осуществление обмена делегациями обучающихся и педагогов на безвозмездной основе, создавать филиалы и открывать представительства.

3.8. Автономное учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных ему в установленном порядке до окончания действия таких документов.

3.9. Ежегодно Автономное учреждение публикует отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, согласно порядку, установленного Правительством Российской Федерации.

3.10. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом областного центра медицинской профилактики и медицинским персоналом Автономного учреждения.

IV. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дополнительного образования детей.

4.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

- реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- осуществление деятельности, направленной на развитие физической культуры и спорта;
- удовлетворение потребностей населения в физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных услугах.

4.3. Основной целью Автономного учреждения является подготовка спортсменов высокой квалификации, способных пополнить составы кандидатов в сборные команды города, области, страны и команды мастеров по игровым видам спорта.

4.4. Для достижения целей Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- 4.4.1. Организует набор детей для занятий по видам спорта;
- 4.4.2. Осуществляет учебно-тренировочный процесс по видам спорта;
- 4.4.3. Организует спортивно-массовые мероприятия;
- 4.4.4. Организует и проводит соревнования различных уровней;
- 4.4.5. Осуществляет производственную практику обучающихся в данном учреждении, а также выполняет в установленном порядке заказы учреждений, предприятий и организаций на проведение мероприятий физкультурно-спортивной направленности;
- 4.4.6. Осуществляет педагогическую и иную практику студентов высших и средних специальных учебных заведений;
- 4.4.7. Организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в спортивно-оздоровительных лагерях и

лагерях дневного пребывания на своей базе, а также организовывать выезд в спортивно-оздоровительный лагерь;

4.4.8. Оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений, а также детским и юношеским общественным объединениям и организациям в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности;

4.4.9. Осуществляет реализацию дополнительных образовательных программ на базах других учреждений, предприятий, организаций;

4.4.10. По представлению педагогических работников составляет расписание занятий отделений по видам спорта с целью установления благоприятного режима труда и отдыха, соответствующего возрастным особенностям обучающихся, установленным санитарно-гигиеническим нормам, организационно-техническим возможностям Автономного учреждения с учетом пожеланий родителей;

4.4.11. При наличии обученных специалистов, осуществляет работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальным программам, в том числе по месту жительства;

4.4.12. Осуществляет медицинский осмотр (доврачебный осмотр) во время тренировочных занятий и проведения соревнований;

4.4.13. Осуществляет иные виды основной деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.5. Учредитель в соответствии с настоящим Уставом Автономного учреждения на осуществление основных видов деятельности формирует и утверждает муниципальное задание для Автономного учреждения.

4.6. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию свою деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

4.7. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.8. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его деятельности, для физических и юридических лиц, за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Автономное учреждение на договорной основе оказывает населению, предприятиям и организациям следующие дополнительные виды платных образовательных услуг, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

4.9.1. Оздоровительное плавание;

4.9.2. Предоставление сауны;

4.9.3. Занятия аквааэробикой;

4.9.4. Занятия в фитнесзале;

4.9.5. Оздоровительный массаж;

4.9.6. Индивидуальные занятия с населением по видам спорта;

4.9.7. Услуги тренажерного зала;

4.9.8. Предоставление спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и граждан;

4.9.9. Проведение спортивно-зрелищных мероприятий;

4.9.10. Консультации по подбору упражнений, составлению комплексов физкультурных занятий, самоконтролю занимающихся.

4.10. Перечень платных дополнительных услуг является «открытым»: Автономное учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны вместо программ, финансируемых за счет средств бюджета. Виды и формы оказываемых Автономным учреждением платных дополнительных услуг на договорной основе устанавливаются Наблюдательным советом. Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных услуг».

4.12. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, необходимой для достижения уставных целей:

4.12.1. Информационные, посреднические услуги в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, актами государственных органов Белгородской области, муниципальными правовыми актами города Белгорода;

4.12.2. Аренда и прокат имущества, сдача в аренду имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.12.3. Розничная торговля спортивной одеждой, оборудованием, инвентарем, безалкогольными напитками и замороженными десертами;

4.12.4. Оказание услуг в сфере туристического бизнеса, организация отдыха и досуга;

4.12.5. Прочая деятельность по охране здоровья;

4.12.6. Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

4.12.7. Приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов);

4.12.8. Лизинговые операции;

4.12.9. Оказание копировально-множительных услуг;

4.12.10. Внешнеэкономическая деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

V. Полномочия Автономного учреждения

5.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами:

- от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;
- быть ответчиком в суде;
- вступать в ассоциации (союзы);
- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- в порядке, предусмотренном действующим законодательством, быть учредителем или участником других юридических лиц;
- заключать контракты, соглашения, договоры, в том числе гражданско-правовые с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;
- открывать расчетные и иные счета в кредитных организациях, территориальных органах Федерального казначейства, финансовом органе администрации города Белгорода;
- самостоятельно устанавливать формы и систему оплаты труда, размеры заработной платы, дифференцированные надбавки к должностным окладам, применять различные прогрессивные формы организации оплаты и стимулирования труда, самостоятельно определять структуру Автономного учреждения, штатную численность работников;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждать перечень работ, услуг, преysкурant на оказываемые физкультурно-спортивные и физкультурно-оздоровительные услуги, систему скидок и надбавок на стоимость выполняемых работ;
- участвовать в работе российских и международных организаций, вступать в российские и международные организации;
- с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;
- самостоятельно формировать свою экономическую программу;
- определять порядок реализации работ (услуг) и продукции;
- самостоятельно распоряжаться доходами от своей деятельности и другими средствами;

- самостоятельно устанавливать режим (график) работы Автономного учреждения;

- приобретать и арендовать необходимые для реализации стоящих перед ним целей основные и оборотные средства у юридических и физических лиц.

5.2. Автономное учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, соответствующую уставным целям и необходимую для их достижения, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц.

5.3. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Автономному учреждению.

5.4. Автономное учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

5.5. Автономное учреждение, созданное путем изменения типа существующего муниципального учреждения, вправе осуществлять предусмотренную Уставом деятельность, при этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий и иных разрешительных документов.

5.6. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Автономного учреждения.

5.7. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение целей, предмета, установленных настоящим Уставом;

- выполнять муниципальное задание в соответствии с предметом и целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на архивное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и

налоговую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5.8. Автономное учреждение обязано обеспечивать открытость и доступность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проверка Автономного учреждения осуществляется Учредителем, иными органами в пределах их компетенции.

5.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам своим имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных им за счет выделенных на приобретение такого имущества средств.

5.10. Автономное учреждение несет ответственность за:

- нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

- причиненный ущерб нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- проведение противозидемических, мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

- сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- сохранность документов (учетных, кадровых, финансово-хозяйственных и другие);

- достоверность бухгалтерского учета, налоговой и статистической отчетности;

- конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. Организация образовательного процесса Автономного учреждения

6.1. Занятия в Автономном учреждении проводятся по образовательным программам, разрабатываемых и утверждаемых Автономным учреждением на основании примерных программ по видам спорта, допущенных министерством спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.

6.2. Обучение и воспитание в Автономном учреждении ведется на русском языке.

6.3. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники Автономного учреждения.

6.4. В Автономное учреждение принимаются все желающие заниматься спортом, не имеющие медицинских противопоказаний, в установленном для видов спорта минимальном возрасте, на основании письменного заявления родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются медицинский документ, содержащий сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия спортом и копии удостоверяющих документов.

6.5. Автономное учреждение при приеме обязано ознакомить обучающихся, их родителей (законных представителей) с Уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Родителям (законным представителям) Автономное учреждение обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса. При приеме обучающихся заключается договор о взаимоотношениях между Автономным учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями).

6.6. Минимальный возраст обучающихся, которые могут быть зачислены в Автономное учреждение, определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Автономное учреждение может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с четырехлетнего возраста). Условиями данного набора являются:

- наличие письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- наличие образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;
- сохранения Автономным учреждением набора детей в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном образовательной программой;
- наличия у тренера-преподавателя педагогического образования.

Возраст спортсмена не ограничивается, если его спортивные достижения стабильны и соответствуют этапу спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства. Прием обучающихся проводится при условии выполнения ими требований по общей физической подготовке и методических рекомендаций. Не прошедшие отбор могут заниматься в спортивно-оздоровительных группах Автономного учреждения на платной основе. Нормативный срок освоения дополнительных образовательных программ до 13 лет.

6.7. Автономное учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул Автономное учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в спортивно-оздоровительных лагерях и лагерях дневного пребывания на своей базе, а также организовывать выезд в спортивно-оздоровительный лагерь.

6.8. Обучение в Автономном учреждении начинается с 1 сентября, комплектование групп заканчивается 1 октября. Учебный план рассчитан на

46 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в условиях Автономного учреждения и дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря или по индивидуальным планам обучающихся на период активного отдыха.

6.9. Проведение занятий в Автономном учреждении организуется по группам. Численный состав групп, а также объем учебно-тренировочной нагрузки регламентируется учебной программой по конкретному виду спорта, утверждается педагогическим советом Автономного учреждения. Объем учебно-тренировочной нагрузки может быть сокращен, но не более чем на 25%, начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки.

По окончании учебного года в общеобразовательных учреждениях, количественный состав групп может составлять 50% от имеющегося.

6.10. Осуществление образовательного процесса в Автономном учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным планом спортивно-массовых мероприятий и расписанием занятий, утвержденными директором Автономного учреждения.

6.11. Основными формами образовательного процесса являются групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (обязательно в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства), медико-восстановительные мероприятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика учащихся.

6.12. Расписание занятий Автономного учреждения составляется по представлению тренеров-преподавателей с учетом учебной программы, года обучения, возрастных особенностей детей, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха и действующих санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Автономного учреждения. Расписание занятий составляется не ранее 8.00 часов и не позднее 20.00 часов. Продолжительность одного занятия в группах начальной подготовки не должна превышать 2-х академических часов, в учебно-тренировочных группах - 3-х, при не менее чем трехразовых занятиях в неделю. В группах, где нагрузка составляет 18 часов и более в неделю - 4-х академических часов, а при 2-х разовых занятиях в день - 3-х часов. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса является «занятие», продолжительность которого составляет 45 минут. Для групп детей раннего возраста (4-6 лет) - 30 минут. Перерыв между занятиями не менее 10 минут. Наполняемость учебных групп определяется нормативными документами с учетом техники безопасности. Режим работы Автономного учреждения регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка, а также другими локальными актами и санитарно-гигиеническими нормами. Возраст учащихся определяется годом рождения и является минимальным для зачисления в учебные группы. Допускается превышение указанного возраста не более чем на два года.

6.13. Процесс обучения состоит из 5-ти этапов:

Спортивно-оздоровительный этап (СО) - длится весь период. Обучение проводится на платной основе. На этот этап принимаются все желающие

заниматься физической культурой и спортом, не имеющие медицинских противопоказаний для занятия спортом.

- Этап начальной подготовки (НП) - длится до 3-х лет. На этап начальной подготовки принимаются лица, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте. При невозможности зачисления в группы начальной подготовки всех желающих производится отбор по результатам сдачи контрольных нормативов.

- Этап учебно-тренировочный (УТ) - продолжительность 4-5 лет. На учебно-тренировочный этап зачисляются только здоровые и практически здоровые обучающиеся, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовке, при условии выполнения ими требований по общей и специальной физической подготовке.

- Этап спортивного совершенствования (СС) - продолжительность до 3 лет. На этап спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие норматив спортивного разряда не ниже КМС, а по игровым видам спорта не ниже первого взрослого разряда.

- Этап высшего спортивного мастерства (ВСМ) – продолжительность до 5 лет. На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды области и показывающие стабильные высокие результаты на уровне мастера спорта России, по игровым видам спорта - на уровне кандидата в мастера спорта.

6.14. При формировании групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства списки обучающихся (спортсменов) согласовываются с управлением по физической культуре и спорту администрации г. Белгорода.

6.14.1. Количество учащихся в группах – минимальное. Учитывая особенности вида спорта и возможности школы, в пределах техники безопасности, это количество может быть увеличено на пять человек в группах начальной подготовки, на три человека в учебно-тренировочных группах и на два человека в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства.

6.14.2. Для проведения занятий в учебно-тренировочных группах, группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства кроме основного тренера-преподавателя можно привлекать дополнительно тренеров-преподавателей и других специалистов в пределах количества часов образовательной программы, на группу спортивного совершенствования и группы высшего спортивного мастерства по игровым командным видам спорта предусматривается одновременная работа двух тренеров-преподавателей с нагрузкой каждого из них по 20 часов в неделю.

6.14.3. Обучающиеся на этапах начальной подготовки и учебно-тренировочных этапах, не освоившие программу учебного года, на основании решения педагогического совета могут быть оставлены на повторный год обучения, но не более одного раза или, по желанию детей и их родителей (законных представителей), могут быть переведены для дальнейших занятий на платной основе на спортивно-оздоровительный этап.

6.14.4. Перевод обучающихся, в том числе досрочно, в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании рекомендаций тренерского совета, стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки.

6.15. Автономное учреждение имеет право проводить учебно-тренировочные сборы продолжительностью до 18 дней для подготовки к всероссийским и международным соревнованиям и до 12 дней к областным соревнованиям.

6.16. Автономное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации устанавливается «Положением об аттестации обучающихся», утвержденным директором Автономного учреждения.

6.17. Присвоение соответствующих спортивных званий и разрядов по видам спорта, включенных во Всероссийский реестр видов спорта, происходит при условии выполнения норм и требований единой всероссийской спортивной классификации.

6.18. При проведении образовательного процесса Автономное учреждение осуществляет воспитательную работу с обучающимися. Воспитательная работа направлена на обеспечение условий личностного, профессионального и социального становления обучающихся.

6.19. Обучающиеся могут быть отчислены из Автономного учреждения в следующих случаях:

- возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- систематического пропуска занятий без уважительных причин;
- неоднократного нарушения дисциплины, общественного порядка, приводящих к дезорганизации образовательного процесса, если меры воспитательного характера не дали результат и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Автономного учреждения;
- в случае отрицательной промежуточной аттестации обучающегося при переходе на следующий этап обучения либо невыполнения контрольно-переводных нормативов;
- прекращение занятий по собственной инициативе.

6.19.1. Решение об отчислении принимается педагогическим советом.

В случае выбытия (отчисления) обучающихся на этапе начальной подготовки, на их место могут быть зачислены другие обучающиеся. В случае выбытия (отчисления) обучающихся на учебно-тренировочном этапе, замена может быть произведена на основании решения педагогического совета, при условии выполнения требований по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами, и соответствующему году обучения. В случае выбытия обучающегося по уважительной причине (изменения места жительства, наличие заболевания, не позволяющего продолжить спортивные занятия, и т.д.) решением

Автономного учреждения обучающийся может учитываться в составе группы до полного выздоровления или в другом случае, до конца учебного года.

6.19.2. Прием, перевод, отчисление (выбытие), выпуск обучающихся оформляется приказом директора Автономного учреждения. Обучающиеся Автономного учреждения, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и учреждением могут выступать за Автономное учреждение в течение оговоренного срока.

6.20. Выпускниками Автономного учреждения являются учащиеся, прошедшие все этапы подготовки, сдавшие контрольно-переводные нормативы и выполнившие определенные спортивные разряды. Выпускникам, имеющим 1 разряд и выше, выдается разрядная книжка.

6.21. Автономное учреждение, при наличии обученных специалистов, может осуществлять работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальным программам, в том числе по месту жительства. В группах, специализирующихся на работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, к основному тренеру-преподавателю для учебно-тренировочной работы на всех этапах подготовки могут привлекаться специалисты: сурдопереводчики, психологи и иные специалисты.

6.22. Автономное учреждение может открывать специализированные классы по культивируемым видам спорта в образовательных учреждениях по договору, по согласованию с Учредителем и при условии финансового обеспечения, наличия собственной или арендуемой спортивной базы.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса Автономного учреждения

7.1. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Автономного учреждения.

7.2. Обучающиеся в Автономном учреждении имеют право:

- на получение бесплатного дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в соответствии с принятыми программами;
- на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- на участие в управлении Автономным учреждением;
- на занятия в выбранных ими объединениях Автономного учреждения;
- заниматься в нескольких объединениях Автономного учреждения;
- свободно выражать свое мнение, получать информацию, вносить предложения и идеи любого рода, касающиеся участия в решении вопросов деятельности Автономного учреждения;
- на объективную оценку знаний;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности в период обучения в Автономном учреждении;

- получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации;
- на использование оборудования, имущества и пособий Автономного учреждения в соответствии с установленным порядком.

7.3. Обучающиеся в Автономном учреждении обязаны:

- соблюдать требования Устава Автономного учреждения, педагогических и иных категорий работников, соблюдать установленные правила внутреннего распорядка;
- добросовестно заниматься, не пропускать занятия без уважительных причин, совершенствовать спортивное мастерство, выполнять учебные и индивидуальные планы подготовки;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- соблюдать спортивный режим;
- соблюдать требования техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях и спортивных мероприятиях, этические нормы в области спорта;
- соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, соблюдать требования организаторов таких мероприятий и соревнований;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования, своевременно проходить медицинский осмотр;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- принимать участие в управлении Автономным учреждением;
- вносить предложения по улучшению качества работы с детьми, созданию условий для всестороннего развития личности ребенка;
- знакомиться с Уставом Автономного учреждения, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценкой уровня подготовленности детей;
- свободно выражать свое мнение, получать информацию, вносить предложения и идеи любого рода, касающиеся участия в решении вопросов деятельности Автономного учреждения.

7.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать требования Устава Автономного учреждения, локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательный процесс;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- взаимодействовать с педагогическими работниками Автономного учреждения по вопросам воспитательного и образовательного развития обучающихся;
- принимать участие в собраниях родительской общественности, проводимых в Автономном учреждении;
- проявлять уважение к работникам Автономного учреждения и другим участникам образовательного процесса;

- выполнять рекомендации работников Автономного учреждения по укреплению здоровья обучающихся.

7.6. Права и обязанности педагогических работников Автономного учреждения:

7.6.1. Педагоги Автономного учреждения имеют право на:

- участие в управлении Автономным учреждением;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;

- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе, а также устанавливаемые Учредителем;

- повышение квалификации;

- аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;

- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.6.2. Педагоги Автономного учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава, условия трудовых договоров, должностные инструкции и Правила внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;

- соблюдать и требовать от обучающихся выполнения норм санитарно-гигиенических правил;

- уважительно относиться к обучающимся, не применять методы физического и психологического насилия;

- взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам воспитательного и образовательного развития;

- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на образовательные услуги.

7.6.3. Трудовые отношения между педагогическими работниками и Автономным учреждением регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

VIII. Компетенция Учредителя в области управления Автономным учреждением

8.1. К компетенции Учредителя Автономного учреждения относятся:

- утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- установление задания в соответствии с предусмотренной Уставом Автономного учреждения основной деятельностью;
- осуществление финансового обеспечения выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Финансирование расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;
- изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- получение полной информации о деятельности Автономного учреждения (организационной, финансово-хозяйственной);
- право требования созыва первого заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения, внеочередного заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- решение иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и учредительным договором вопросов.

IX. Управление Автономным учреждением

9.1. Органами управления Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет Автономного учреждения;
- директор Автономного учреждения;
- совет Автономного учреждения;
- педагогический совет Автономного учреждения.

9.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения:

9.2.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения создается в составе 5-ти человек.

9.2.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- два представителя Учредителя;

- один представитель Собственника имущества Автономного учреждения;

- один представитель общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности Автономного учреждения;

- один представитель работников Автономного учреждения.

9.2.3. Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также директор Автономного учреждения и его заместители.

9.2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

9.2.5. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.2.6. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

9.2.7. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения.

9.2.8. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

9.2.9. Деятельность Наблюдательного совета Автономного учреждения регламентируется Положением о Наблюдательном совете Автономного учреждения.

9.3. Директор Автономного учреждения:

9.3.1. Непосредственное управление Автономным учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем. Порядок назначения на должность директора, а также порядок заключения, изменения и прекращения с ним трудового договора определяется муниципальными правовыми актами города Белгорода.

Директор Автономного учреждения назначается на должность сроком до 5 лет.

9.3.2. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного учреждения к компетенции Учредителя Автономного учреждения, Наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения:

- без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности;

- распоряжается имуществом в интересах Автономного учреждения и в пределах полномочий, предоставленных настоящим Уставом, договором передачи муниципального имущества на праве оперативного управления;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Автономного учреждения для утверждения;
- утверждает структуру Автономного учреждения, штатное расписание, графики работы работников, план его финансово-хозяйственной деятельности, и другие регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- осуществляет прием и увольнение с работы, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания, организует аттестацию работников;
- устанавливает заработную плату работникам в зависимости от квалификации, сложности, интенсивности, количества, качества и условий труда, а также компенсационные выплаты (надбавки и доплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах ассигнований, выделенных на оплату труда;
- утверждает перечень работ, услуг, преискурант на оказываемые платные образовательные услуги, систему скидок и надбавок на стоимость оказанных услуг;
- несет ответственность за охрану труда, безопасность, жизнь и здоровье работников Автономного учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

9.3.3. Должностные обязанности директора Автономного учреждения не могут исполняться по совместительству.

9.3.4. Директор Автономного учреждения несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

9.3.5. Директор несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением раздела XI настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.3.6. Взаимоотношения работников и директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

9.3.7. Трудовой договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Учредителя в случае реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

9.4. Общее руководство Автономным учреждением осуществляет выборный представительный орган совет Автономного учреждения в количестве не менее 11 человек.

В состав совета Автономного учреждения имеют право избираться представители всех категорий работников, обучающиеся и их родители, представители учредителя. Директор Автономного учреждения входит в состав совета по должности.

- совет Автономного учреждения избирается общим собранием коллектива открытым голосованием сроком от одного до трех лет. Ежегодная ротация совета – не менее трети состава каждого представительства;

- совет Автономного учреждения собирается не реже 4 раз в год. Члены совета выполняют свои обязанности на общественных началах;

- состав совета Автономного учреждения объявляется приказом директора. Частичные изменения состава совета принимаются советом и утверждаются приказом директора;

- досрочные перевыборы совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

9.4.1. Решения совета Автономного учреждения, принятые в его компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Автономного учреждения, всех членов коллектива.

В отдельных случаях может быть издан приказ по Автономному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения совета.

9.4.2. Функции (компетенция) совета Автономного учреждения определяется настоящим Уставом.

Совет Автономного учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения;

- согласовывает распорядок работы учреждения;

- утверждает положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

- во взаимодействии с коллективом организует деятельность других органов самоуправления учреждения;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию процесса подготовки обучающихся, творческий поиск работников в организации опытно – экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия учреждения с научно – исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста сотрудников;

- заслушивает директора о рациональном расходовании финансовых средств на деятельность учреждения;

- заслушивает отчеты о работе директора учреждения, его заместителей, других работников, знакомится с итоговыми документами по проверке

уполномоченными на то органами деятельности учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- рассматривает вопросы, внесенные директором учреждения.

9.4.3. Деятельность совета Автономного учреждения регламентируется Положением о совете.

9.5. Педагогический совет Автономного учреждения.

9.5.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Автономного учреждения.

9.5.2. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

9.5.3. Педагогический совет Автономного учреждения является постоянно действующим органом. Заседания Педагогического совета Автономного учреждения правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава. Решение Педагогического совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета Автономного учреждения и не противоречащие законодательству, являются обязательными в деятельности Автономного учреждения. Педагогический совет созывается в случае, если этого требуют интересы Автономного учреждения, но не реже одного раза в квартал.

9.5.4. К компетенции Педагогического совета Автономного учреждения относится:

- определение направления образовательной деятельности Автономного учреждения;

- отбор и утверждение образовательных программ;

- выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, развитие их творческих инициатив;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и педагогического опыта;

- определение порядка и осуществление текущего контроля за освоением программного материала, выполнением контрольно-переводных нормативов по образовательным программам и посещаемостью учебно-тренировочных занятий;

- принятие решения об исключении обучающихся из Автономного учреждения.

9.5.5. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

Х. Имущество и финансы Автономного учреждения

10.1. Недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество, а также иное имущество закрепляется за Автономным учреждением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве

оперативного управления согласно передаточному акту и учитывается на балансе Автономного учреждения.

Имущество, приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности, находится в собственности Автономного учреждения и учитывается на балансе Автономного учреждения.

10.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Комитетом имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением.

10.3. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на выделенные ему средства, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Автономное учреждение в отношении закреплённого за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в соответствии с его назначением, решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.5. Автономное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

10.6. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

10.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

10.8.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в том числе недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

10.8.2. Средства муниципальных целевых программ.

10.8.3. Средства субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород».

10.8.4. Собственные средства Автономного учреждения, к которым относятся:

- безвозмездные или благотворительные взносы, а также пожертвования, дары российских и иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- выручка от реализации продукции, работ и услуг, а также от различного вида договорных работ, платных услуг, в том числе оказываемых в рамках имеющейся лицензии;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- заемные (кредитные средства).

10.8.5. Доходы, получаемые от собственности и поступающие в соответствии с пунктом 2 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

10.9. Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества Собственником, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

10.10. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

10.11. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

10.12. Автономное учреждение ведет налоговый, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.13. Автономное учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

10.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного им за счет выделенных средств на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником не осуществляется.

10.15. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

10.16. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

10.17. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

10.18. Автономное учреждение обязано эффективно использовать закреплённое за ним имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния.

10.19. При осуществлении права распоряжения муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление, Автономное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по его целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе его эксплуатации);
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества и направлять их на его восстановление.

XI. Крупные сделки

11.1. Крупной сделкой Автономного учреждения признаётся сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

11.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

11.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением положений настоящего раздела Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

XII. Заинтересованность в совершении Автономным учреждением сделки

12.1. Заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в разделе XI настоящего Устава, члены Наблюдательного совета, директор Автономного учреждения и его заместители.

12.2. Порядок, установленный настоящим разделом Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не

применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

12.3. Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сёстры, а также двоюродные братья и сёстры, дяди, тёти (в том числе братья и сёстры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновлённые:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

12.4. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Автономного учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

12.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

12.6. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

12.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии её одобрения.

12.8. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 12.4. настоящего Устава, несёт перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых ему в

результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего раздела Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

12.9. В случае если за убытки, причинённые Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего раздела Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

XIII. Филиалы и представительства Автономного учреждения

13.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

13.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

13.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью баланса Автономного учреждения.

13.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

XIV. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Автономного учреждения

14.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

14.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

14.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения к другому учреждению, созданному на базе муниципального.

14.4. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи.

14.5. Бюджетное или казённое учреждение может быть создано по решению Учредителя Автономного учреждения путём изменения его типа в порядке, устанавливаемом муниципальными правовыми актами г. Белгорода в отношении автономных учреждений, созданных на базе муниципального имущества.

14.6. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.7. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

14.8. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

14.9. Ликвидация считается завершённой, а Автономное учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.10. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.11. После прекращения деятельности Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется за счёт средств Автономного учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

XV. Перечень видов локальных актов Автономного учреждения

15.1. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Автономного учреждения:

- приказы;
- коллективный договор;
- положения;
- инструкции;
- договоры;
- правила;
- программы;
- планы;
- графики.

15.2. Локальные акты разрабатываются и принимаются к исполнению администрацией и коллегиальным органом самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами в рамках Автономного учреждения.

15.3. Все локальные акты утверждаются директором Автономного учреждения.

15.4. Локальный акт вводится приказом по Автономному учреждению.

15.5. Локальные акты Автономного учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу.

XVI. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения

16.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем после получения рекомендаций Наблюдательного совета по результатам рассмотрения данного вопроса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа «Город Белгород».

16.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат обязательной государственной регистрации.

**Директор МАОУ ДОД
СДЮСШОР «Спартак» г. Белгорода**



В.А. Ткачев