



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«23» декабря 2011 г.

№ 4323

Об утверждении Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1»

В соответствии с распоряжением администрации города Белгорода от 12 сентября 2011 года № 3164 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Белгорода «Гимназия № 1»:

1. Утвердить Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (прилагается).
2. Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» Гребенникову Ю.Б. обеспечить государственную регистрацию Устава учреждения в установленном порядке.
3. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Андреев С.В.).

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «13» декабря 2011 г. № 4323

УСТАВ

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (далее - Устав).

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» г. Белгорода создано решением исполкома Свердловского района города Белгорода от 24 мая 1993 года № 172.

Наименование Учреждения при создании: средняя школа № 1 г.Белгорода.

Местонахождение при создании: г. Белгород, улица Красина, дом 53-а.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» (далее – Гимназия) создано распоряжением администрации города Белгорода от 12 сентября 2011 г. № 3164 « О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Белгорода «Гимназия № 1».

1.3. Полное наименование Гимназии: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1».

1.4. Сокращенное наименование: МАОУ « Гимназия № 1».

1.5. Юридический и почтовый адрес Гимназии: 308001, г. Белгород, улица Н. Чумичова, дом 53-а; 308001, г. Белгород, Белгородский проспект, дом 62-а.

1.6. Гимназия является некоммерческой организацией.

1.7. Тип: общеобразовательное учреждение. Вид: гимназия.

1.8. Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение, тип - автономное.

1.9. Учредителем Гимназии является городской округ «Город Белгород». Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации города Белгорода (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя: 308000, г. Белгород, ул. Попова, д. 25-а.

Функции и полномочия Собственника имущества осуществляет комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

1.10. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, законода-

тельными и нормативными актами Белгородской области и г. Белгорода, приказами Учредителя, настоящим Уставом, локальными актами Гимназии.

1.11. Гимназия является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе городского округа «Город Белгород», может иметь самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты установленного образца.

Гимназия вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Права юридического лица у Гимназии возникают с момента её государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в г. Белгороде.

1.13. Имущество Гимназии находится в муниципальной собственности города Белгорода.

1.14. Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником имущества или приобретенного Гимназией за счет выделенных собственником имущества Гимназии средств.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Гимназии.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.16. Гимназия проходит государственную аккредитацию в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Право на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба возникают у Гимназии с момента государственной аккредитации. Свидетельство о государственной аккредитации, выдаваемое Гимназии, подтверждает государственный статус Гимназии и уровень реализуемых ею образовательных программ.

1.17. Гимназия осуществляет ведение бухгалтерского учета самостоятельно, предоставляя информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Гимназия подотчетна:

- Учредителю по вопросам деятельности Гимназии;

- комитету имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода по вопросам использования и сохранности переданного ей имущества;

- другим контролирующим организациям, наделённым соответствующими полномочиями.

1.19. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.20. В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.21. Гимназия вправе по согласованию с Учредителем входить в состав объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования.

1.22. Основными целями деятельности Гимназии являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни общества;

- создание условий для ориентации образовательного процесса на обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду, формирование широко образованной интеллигентной личности, готовой к творческой и исследовательской деятельности в различных областях фундаментальных наук;

- использование культурологического подхода в решении проблем интеграции интеллектуального и нравственного развития личности в системе основного и дополнительного образования;

- создание активной среды, гармонично формирующей и интегрирующей процесс интеллектуально-нравственного развития обучающихся;

- всесторонняя забота о сохранности жизни и здоровья, формировании нравственности на основе концепции здорового образа жизни;

- реализация комплексной программы воспитания детей, направленной на реализацию индивидуальности личности;

- реализация личностно-ориентированного подхода при обеспечении единства, интеграции и инверсии общего и дополнительного образования;

- развитие потребностей обучающихся в саморазвитии и самообразовании, формировании готовности к продолжению образования;

- создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Для достижения этих целей в Гимназии реализуются общеобразовательные программы на основе федерального государственного стандарта образования.

1.23. Медицинское обслуживание Гимназии осуществляется штатным и (или) специально закрепленным, в соответствии с действующим законодательством, за Гимназией медицинским персоналом МБУЗ «Городская детская больница» города Белгорода, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся. Гимназия предоставляет помещения с необходимыми условиями для работы медицинского персонала.

Медицинские услуги для обучающихся в Гимназии в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Гимназии оказываются бесплатно.

1.24. Работники Гимназии ежегодно проходят медицинское обследование за счет средств работодателя. Первичные обследования работника при устройстве на работу в Гимназию работодателем не оплачиваются.

1.25. Организация питания в Гимназии возлагается на Гимназию и предприятие общественного питания. В Гимназии выделяются помещения для организации питания обучающихся – столовая на 210 посадочных мест, школьное кафе на 60 мест в основном здании Гимназии, на 100 мест - в малом здании Гимназии; специальные помещения для хранения и приготовления пищи. Питание обучающихся в Гимназии осуществляется за счет муниципальных средств, средств родителей (законных представителей) обучающихся с предприятием общественного питания на договорной основе. Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным в Гимназии графиком.

1.26. Отношения Гимназии с обучающимися и родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом.

1.27. В рамках действующего законодательства в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения (организации), деятельность которых регламентируется соответствующими положениями о них.

1.28. Гимназия не имеет филиалов и представительств.

II. Организация образовательного процесса

2.1. В соответствии с государственным статусом Гимназия реализует общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования, обеспечивает дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного направления.

2.2. Гимназия, исходя из гарантированного государством права граждан Российской Федерации на получение среднего (полного) общего образования, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ 3 ступеней образования:

I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельно-

сти, элементами теоретического, творческого мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Обучение на данной ступени ведется на основе программ развивающего обучения. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ (основных и дополнительных) основного общего образования, становление и формирование личности обучающегося, развитие его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки. Обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ (основных и дополнительных) данной ступени образования, в том числе на профильном уровне, развитие устойчивых познавательных интересов, интеллектуальных, нравственных потребностей, творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференцированного обучения.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального, среднего и высшего профессионального образования.

2.3. Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта исходя из образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников, региональных, национальных и этнокультурных особенностей и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.4. Содержание образования в Гимназии определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой Гимназией самостоятельно. Основная образовательная программа в Гимназии разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через учебный план и внеурочную деятельность.

2.6. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), учета кадровых и материальных ресурсов в дополнение к обязательным предметам вводятся предметы для организации обучения по вы-

бору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

По желанию обучающихся и их родителей и при наличии соответствующих условий в Гимназии может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. Гимназия, исходя из своих возможностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профили обучения (определенный набор предметов, изучаемых на базовом и профильном уровнях).

Обучающиеся 10-11-х классов имеют право формировать индивидуальный учебный план (ИУП) на основе примерных учебных планов профилей, выбирая различные сочетания базовых, профильных и элективных курсов в пределах нормативов учебного времени, установленного СанПиНом.

2.7. Гимназия в соответствии со своими уставными целями и задачами вправе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих её статус образовательных программ.

2.8. Гимназия при наличии лицензии может осуществлять профессиональную подготовку, в том числе в качестве дополнительной образовательной услуги.

Профессиональная подготовка организуется только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

Профессиональная подготовка с присвоением квалификационных разрядов по специальности «Водитель категории «В» проводится на базе других образовательных учреждений на основе договора.

2.9. Гимназия осуществляет дополнительное образование в соответствии с образовательной программой и учебным планом дополнительного образования обучающихся.

При построении системы дополнительного образования Гимназия исходит из потребностей, интересов, желаний обучающихся и родителей; современных задач и целей образования; анализа образовательного пространства Гимназии, ее социума, возможностей социокультурной среды для организации дополнительного образования.

Гимназия определяет цели, структуру деятельности системы дополнительного образования.

Гимназия определяет формы дополнительного образования: секции, мастерские, студии, клубы, экспедиции, игротеки, музеи и залы, школы деловых игр, индивидуальные занятия на музыкальных инструментах.

2.10. В Гимназии в соответствии с государственными образовательными стандартами осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение навыков в области гражданской обороны. Подготовка юношей по основам военной службы предусматривает проведение учебных сборов.

2.11. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке.

2.12. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся

ся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.13. Гимназия обеспечивает прием подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня, на основании заявления родителей (законных представителей) при предъявлении паспорта, иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей). Прием в Гимназию детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев производится на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Прием обучающихся осуществляется без конкурсов, тестирования, собеседования или экзаменов.

2.14. В первый класс принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии медицинских противопоказаний, независимо от уровня подготовки, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) директор Гимназии при наличии разрешения Учредителя вправе в индивидуальном порядке принимать детей в 1-й класс в более раннем или более позднем возрасте.

Прием документов в первый класс осуществляется с 1 апреля.

Для зачисления ребенка в 1-ый класс родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме;
- оригинал и копию свидетельства о рождении. Копия свидетельства о рождении заверяется подписью руководителя общеобразовательного учреждения и печатью, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям);
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для посещения общеобразовательного учреждения.

Для зачисления обучающихся во 2-9-е классы родители (законные представители) предоставляют:

- заявление о приеме;
- личное дело с выпиской текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью Учреждения (при переходе из другого общеобразовательного учреждения в течение учебного года);
- медицинскую карту ребенка;

Прием в гимназические классы, классы с углубленным изучением предметов осуществляется на основе Положения о порядке приема в гимназические классы, классы с углубленным изучением предметов.

Прием в профильные 10-11-х классы производится на основе Положения о приеме в профильные классы. Для зачисления обучающихся в 10-11-е классы родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме;

- аттестат об основном образовании;
- портфолио ученика (комплект документов, представляющих совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений);
- личное дело с выпиской текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью учреждения (при переходе в течение учебного года);
- медицинскую карту (для пришедших из других общеобразовательных учреждений).

При предоставлении вышеуказанных документов, необходимых для приема в Гимназию, родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.15. Прием в Гимназию для обучения и воспитания оформляется приказом директора Гимназии.

2.16. При приеме гражданина в Гимназию его родители (законные представители) и он сам (при приеме на 2 и 3 ступени обучения) должны быть ознакомлены с Уставом Гимназии, образовательной программой, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.17. Перевод обучающихся из одного класса в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося с учетом различий в программах по предметам при переходе из класса с базовым изучением предмета в класс с углубленным или профильным изучением предмета.

2.18. Организация образовательного процесса в Гимназии осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Учебный план Гимназии разрабатывается в соответствии с Базисным учебным планом. В учебном плане количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, установленных в Базисном учебном плане.

Учебный план принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора Гимназии.

Годовой календарный учебный график принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора Гимназии по согласованию с Учредителем.

2.19. Гимназия работает по графику пятидневной рабочей недели в 1-х классах с двумя выходными днями в одну смену, по графику шестидневной рабочей недели во 2- 4-х классах, на средней и старшей ступенях обучения с одним выходным днём в две смены.

Учебные занятия в Гимназии начинаются не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков не допускается. Продолжительность урока (академического часа) в 1-ом классе составляет 35 минут, 2-4-х классах - 40 минут, в последующих классах - 40 минут.

Для обучающихся в 1-м классе установлен следующий режим занятий:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- 5-дневная учебная неделя;
- продолжительность урока - 35 минут;
- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;
- проведение не более 4-х уроков в день и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- использование «ступенчатого» режима обучения в полугодиях (в сентябре - октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре - мае - по 4 урока 35 минут каждый);
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;

- для посещающих группу продленного дня организуются трехразовое (горячее) питание и прогулки;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков и 1 раз в неделю – не более 6 уроков, за счет урока физической культуры при 6-ти дневной рабочей недели;

- для обучающихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;

- для обучающихся 7-11-х классов – не более 7 уроков.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут и 2-х перемен по 20 минут.

Расписание занятий предусматривает два перерыва по 20 минут (после третьего и четвертого уроков первой и второй смены) для питания обучающихся.

Учебная нагрузка обучающихся и режим работы Гимназии определяется учебным планом.

2.20. Гимназия работает в режиме школы полного дня, функционирует с 8.00 до 18.00 часов. Режим работы составляется в соответствии с требованиями СанПиНа и с учетом продолжительности пребывания обучающихся, регламентируется единым расписанием учебных занятий и самоподготовки, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Внеурочные занятия в Гимназии могут заканчиваться в 20.00 часов (кружковая работа, занятия по интересам).

2.21. Учебный год в Гимназии начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года в первых классах – 33 недели, в 2-4-х классах – 34 недели, в 5-8-х, 10-х классах – 35 недель, в 9-х, 11-х классах – 34 недели без учёта государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года — не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.22. Количество классов в Гимназии зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов.

2.23. Гимназия вправе открывать группы продленного дня по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

2.24. При проведении занятий по иностранному языку на первой ступени обучения, по иностранному языку, трудовому обучению и информатике и ИКТ на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре и профильным предметам на третьей ступени общего образования, физике и химии (во время практических занятий), а также при проведении занятий по элективным курсам в 9-11-х классах, классы делятся на две группы при наполняемости 25 учащихся.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

2.25. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в следующих формах: очной форме, семейного образования, самообразования, экстерната. Гимназия оказывает помощь родителям в создании условий для получения их детьми среднего (полного) общего образования в форме семейного образования, самообразования или экстерната.

2.26. Гимназия обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

2.27. Гимназия осуществляет текущий контроль успеваемости и проводит промежуточную аттестацию обучающихся. Система оценивания в Гимназии регламентируется Положением о системе отметок, формах, порядке и периодичности аттестации обучающихся.

2.28. В Гимназии принята следующая система оценивания знаний, умений и навыков обучающихся: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), а также «зачтено», «не зачтено» при оценивании элективных курсов предпрофильной подготовки в 9-х классах.

В 1-м классе балльное оценивание знаний не производится.

2.29. Промежуточные итоговые оценки выставляются за 3-4-ю четверти во 2-х классах, в 1-4-ой четвертях в 3-9-х классах, в 1-2-м полугодии в 10-

11-х классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, созданной приказом по Гимназии.

2.30. Во 2-8-х, 10-х классах в конце учебного года проводится промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация является основанием для перевода в следующий класс.

Промежуточная (переводная) аттестация обучающихся 2-4-х классов проводится в форме письменных контрольных работ.

На промежуточный контроль в 5-8-х классах выносятся 2 учебных предмета, которые определяются руководством Гимназии в соответствии с образовательной направленностью класса (углубленное изучение предмета, профиль). По решению Педагогического совета Гимназии может быть введен третий экзамен. На промежуточный контроль в 10-х классах выносятся 4 учебных предмета: обязательные экзамены по русскому языку и математике и экзамены по 2 предметам, изучаемым на профильном уровне.

Решение о проведении промежуточной аттестации принимает Педагогический совет Гимназии не позднее 10 апреля. Педагогический совет определяет предметы, формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса.

2.31. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные, полугодовые и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.32. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.33. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.34. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Гимназии.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.35. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

2.36. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена или государственного выпускного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.37. Единый государственный экзамен (далее по тексту ЕГЭ) представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования. ЕГЭ проводится федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования.

2.38. Результаты ЕГЭ признаются Гимназией как результаты государственной (итоговой) аттестации, а образовательными учреждениями среднего профессионального образования и образовательными учреждениями высшего профессионального образования как результаты вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.39. Лицам, сдавшим ЕГЭ, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена. Срок действия свидетельства о результатах ЕГЭ истекает 31 декабря года, следующего за годом его получения.

Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся в любых формах, в том числе порядок подачи и рассмотрения апелляций, форма и порядок выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.40. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

2.41. Выпускникам, не завершившим среднего (полного) общего образования, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты по русскому языку и математике, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной (итоговой) аттестации в дополнительные сроки, выдаётся справка установленного образца об обучении в Гимназии.

Данным выпускникам предоставляется право пройти государственную (итоговую) аттестацию по соответствующим предметам не ранее чем через год в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускники 9 классов, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

2.42. Гимназия на основании лицензии бесплатно реализует дополнительные образовательные программы следующих направленностей:

- художественно-эстетической;
- туристско-краеведческой;
- научно-технической;
- культурологической;
- социально-педагогической;
- военно-патриотической;
- физкультурно-спортивной.

Дополнительные образовательные программы реализуются в Гимназии посредством организации одновозрастных и разновозрастных объединений по интересам (групп, секций, кружков, научных обществ, и т.д.), осуществляющих свою деятельность на принципах добровольности.

Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Численный состав объединения от 15 до 25 человек.

Продолжительность занятий в объединении от 30 до 45 минут в зависимости от возраста воспитанников и направленности объединения. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.43. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.44. Гимназия осуществляет отчисление обучающихся:

- при переводе в другие общеобразовательные учреждения города;
- при переводе в общеобразовательные учреждения, находящиеся в другой местности;

- в связи с освоением образовательной программы основного или среднего (полного) общего образования в полном объеме;

- при переводе в вечерние сменные общеобразовательные учреждения;

- в случае неоднократного грубого нарушения Устава Гимназии.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Гимназии на основании соответствующего решения Педагогического совета.

2.45. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования, и Учредителем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

2.46. По решению Педагогического совета Гимназии за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава Гимназии допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также препятствует нормальному функционированию Гимназии.

2.47. Под неоднократным грубым нарушением Устава понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Гимназии, нового нарушения Устава.

Грубые нарушения обучающимися Устава могут быть аннулированы (погашены) в следующих случаях: отсутствия грубых нарушений Устава в течение полугода; примерное поведение в течение полугода.

2.48. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных пред-

ставителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Гимназии его родителей (законных представителей) и Учредителя. Приказ об исключении обучающегося доводится до сведения родителей (законных представителей) под роспись и направляется Учредителю.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетнего или продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

III. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Гимназии.

3.2. Все участники образовательного процесса обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства, прав и свобод личности, заботиться о сохранности и развитии учебно-материальной базы, соблюдать режим работы Гимназии, выполнять настоящий Устав и требования предусмотренных Уставом локальных актов.

3.3. Обучающиеся в Гимназии имеют право на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбор формы получения образования, образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Гимназии;
- обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, на ускоренный курс обучения, в том числе по авторским программам для одаренных детей;
- сокращение сроков обучения и сдачу экзаменов по всем или отдельным предметам экстерном в порядке, установленном законодательством;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Гимназии;
- бесплатное пользование учебно-лабораторной, культурно-спортивной и оздоровительной базой Гимназии при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Гимназии в форме, определяемой Уставом;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Гимназией, создание ученических общественных организаций и объединений, действующих в соответствии со своими положениями, не противоречащими законодательству и настоящему Уставу;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- добровольное участие в ученических конференциях, олимпиадах, в том числе и во всероссийских, и других мероприятиях, не предусмотренных учебным планом;
- отказ от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- защиту своих прав, чести и достоинства перед руководством Гимназии, в Управляющем совете Гимназии, ученических общественных организациях в установленном законодательством порядке;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- охрану и укрепление здоровья, получение горячего питания и медицинского обслуживания;
- обращение к директору Гимназии с просьбой о предоставлении возможности сдать экзамен комиссии, созданной приказом директора Гимназии, в случае несогласия с годовой оценкой по тем или иным предметам;
- перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения;
- обучение на дому при представлении соответствующего медицинского заключения;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

3.4. Обучающиеся в Гимназии обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава, локальных актов;
- добросовестно учиться, сознательно относиться к учёбе, своевременно являться на уроки;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Гимназии и вне ее;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- выполнять требования работников Гимназии в части, отнесённой настоящим Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;
- бережно относиться к имуществу Гимназии, результатам труда других людей.

3.5. Обучающимся Гимназии запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;

- использовать любые средства и вещества, приводящие к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- без уважительной причины пропускать занятия.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся в Гимназии имеют право:

- выбирать форму получения образования детьми;

- защищать законные права и законные интересы ребенка;

- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся успеваемости и поведения их ребенка;

- участвовать в управлении Гимназией;

- принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающегося (знакомит классный руководитель в письменной или устной форме), беседовать с педагогами Гимназии после окончания уроков;

- посещать уроки в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора Гимназии и согласия учителя, проводящего урок.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять настоящий Устав;

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования.

Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.

3.8. Педагогические работники Гимназии имеют право на:

- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом настоящим Уставом;

- защиту своих прав, профессиональной чести и достоинства;

- повышение профессиональной квалификации, в том числе на аттестацию на квалификационную (первую или высшую) категорию;

- сокращённую рабочую неделю;

- социальные льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Белгородской области и коллективным трудовым договором;

- обжалование в Управляющем совете Гимназии приказов директора, ограничивающих права работников, закрепленные настоящим Уставом;

- выбор и использование педагогически обоснованных методов обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Гимназией;

- выбор и использование методов оценки знаний обучающихся;
- педагогическую инициативу;
- распространение своего передового опыта, получившего научное обоснование и экспериментальное подтверждение;
- удлиненный оплачиваемый ежегодный отпуск;
- дополнительный неоплачиваемый отпуск, сроком до одного года, через каждые десять лет непрерывной работы;
- получение досрочной трудовой пенсии до достижения ими пенсионного возраста в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Работники Гимназии, в том числе, и педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- качественно и в полном объеме выполнять должностные обязанности в соответствии с требованиями должностной инструкции и приказами директора Гимназии;
- соблюдать Устав Гимназии, условия трудового договора, Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и другие локальные акты;
- владеть современными технологиями, формами и средствами обучения и воспитания;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном законом порядке;
- поддерживать дисциплину в Гимназии на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается;
- добиваться высокой результативности своего труда;
- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;
- проходить периодически по приказу директора медицинские обследования.

3.10. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности, полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

3.11. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.12. При приеме на работу в Гимназию работники обязаны предоставить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- медицинские документы в соответствии с действующим законодательством;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

3.13. При приеме на работу в Гимназию администрация Гимназии обязана ознакомить, а работник, в свою очередь, обязан ознакомиться лично и получить на руки трудовой договор и ознакомиться под роспись со следующими документами:

- Уставом Гимназии;
- должностной инструкцией;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- локальными актами Гимназии по охране труда;
- Положением об оплате труда работников Гимназии.

3.14. Заработная плата работнику Гимназии выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

Оплата труда работников Гимназии и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда в соответствии с методикой формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно-подушевого финансирования.

Гимназия самостоятельно распределяет средства на заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам.

Фонд оплаты труда Гимназии состоит из базовой части и стимулирующей части.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда выплачивается работникам в соответствии с критериями оценки деятельности, утвержденными Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Работнику Гимназии производится доплата при совмещении профессий, должностей, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной Трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.15. В случае задержки выплаты заработной платы Гимназией на срок более 15 дней работник Гимназии имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты ему задержанной суммы.

3.16. Дополнительными основаниями расторжения трудового договора с педагогическими работниками являются:

- повторное грубое нарушение Устава Гимназии в течение одного года;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по этим основаниям может осуществляться администрацией Гимназии без согласия органа первичной профсоюзной организации Гимназии.

3.17. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Гимназии норм профессионального поведения может быть проведено лишь по жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности лишь с согласия заинтересованного педагогического работника Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3.18. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, количества обучающихся, других условий работы в Гимназии.

Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться с письменного согласия работника.

Установленный в начале года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов и (или) групп продленного дня.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и во втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых Гимназия является местом основной работы, как правило, сохраняется её объем и преемственность преподавания предметов в классах.

На педагогического работника с его согласия приказом по Гимназии могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

3.19. За работниками, привлекаемыми по решению уполномоченных органов исполнительной власти к проведению ЕГЭ в рабочее время и освобожденными от основной работы на период проведения ЕГЭ, сохраняются гарантии, установленные трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права актами.

IV. Управление Гимназией

4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава (изменений и дополнений к нему);
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Гимназии, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и разделительного и ликвидационного баланса;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией Учредителем или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;
- установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества Гимназией целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- обеспечение финансирования Гимназии в соответствии с действующими нормативными документами;
- формирование и утверждение муниципального задания;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов Гимназии;
- определение порядка приема детей в Гимназию;
- назначение и освобождение от должности директора Гимназии;
- осуществление контроля за деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством РФ;
- участие через своих представителей в работе Управляющего совета Гимназии;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в коллективе Гимназии с правом решающего голоса; осуществление мер социальной защиты Гимназии;
- премирование, награждение работников Гимназии;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и городского округа «Город Белгород».

4.3. К компетенции Гимназии относится:

- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- разработка и принятие Устава общим собранием коллектива для внесения его на утверждение Учредителю;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Гимназии, иных локальных актов;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- создание в Гимназии необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания детей, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Гимназии;
- разработка и утверждение основной образовательной программы и учебного плана;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годового календарного учебного графика;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования;
- осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Гимназии, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Гимназии (самообследования);

- установление структуры управления деятельностью Гимназии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

- установление заработной платы работников Гимназии, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений;

- координация в Гимназии деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети Интернет;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Гимназии.

4.4. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- жизнь и здоровье детей и работников Гимназии во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод детей и работников Гимназии;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- качество образования своих выпускников;

- невыполнение функций, отнесенных к её компетенции;

- иные действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Непосредственное управление Гимназией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Директор Гимназии и Учредитель заключают срочный трудовой договор.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

4.6. Директор обязан руководить Гимназией добросовестно и разумно, не наносить своими действиями ущерб Гимназии и препятствовать нанесению какого-либо ущерба Гимназии со стороны других ее работников.

4.7. Директор Учреждения имеет право:

- пользоваться всеми правами работодателя, предусмотренными трудовым законодательством, по отношению к работникам Гимназии;
- выступать без доверенности от имени Гимназии по всем вопросам деятельности Гимназии, представлять ее интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях различных форм собственности;
- распоряжаться средствами и имуществом Гимназии в соответствии с целями и предметом деятельности Гимназии, а также с учетом мнения Учредителя;
- выдавать доверенности, в том числе, с правом передоверия, заключать договоры;
- формировать штатную численность персонала;
- осуществлять расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, поощрять работников Гимназии, налагать взыскания;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать фиксированную часть заработной платы работникам Гимназии в соответствии с действующими нормативными актами по оплате труда работников бюджетной сферы, а также надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся финансовых средств;
- заключать от имени Гимназии договоры с общественными институтами детства, в том числе договор между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребёнка;
- инициировать и присутствовать на заседаниях органов самоуправления Гимназии;
- утверждать решения, принятые органами самоуправления Гимназии;
- принимать меры к разработке локальных актов Гимназии и утверждать их;
- в связи с сокращением численности обучающихся и (или) уменьшением количества часов по учебным планам, при уменьшении нагрузки менее 18 часов проводить мероприятия по сокращению численности штатов в установленном законом порядке;
- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе городского округа «Город Белгород»;
- объявлять дисциплинарные взыскания работникам;
- решать иные вопросы текущей деятельности Гимназии, не отнесенные к компетенции органов самоуправления.

В пределах своей компетенции директор издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.8. Директор Гимназии несёт полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий.

Директору Гимназии совмещение должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии не разрешается.

4.9. Директор Гимназии обязан:

- создавать условия для реализации образовательных программ в соответствии с возрастом обучающихся, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном настоящим Уставом;
- обеспечивать распределение должностных обязанностей;
- утверждать должностные инструкции;
- обеспечивать приём на работу и увольнение работников;
- обеспечивать работу по хранению, заполнению, учету движения, выдаче трудовых книжек и вкладышей к ним работников Гимназии;
- заботиться о престиже Гимназии, пропаганде её передового опыта и творческих достижений;
- немедленно сообщать Учредителю о чрезвычайных ситуациях в Гимназии;
- обеспечивать организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайной ситуации, а также выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;
- в полном объеме качественно организовывать воинский учет согласно действующему законодательству;
- обеспечивать необходимые условия для работы подразделений общественного питания и медицинского кабинета Гимназии;
- выполнять приказы и распоряжения Учредителя, доведённые до него в письменной форме и не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- осуществлять контроль за выполнением образовательной, финансовой деятельности, требований безопасности и другими видами деятельности;
- осуществлять взаимосвязь с семьями обучающихся и общественными организациями;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать ставки заработной платы на основе нормативов по оплате труда работников бюджетной сферы и решения аттестационной комиссии, определять виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;
- контролировать совместно со своими заместителями деятельность педагогов, в том числе путем посещения уроков и мероприятий;
- определять перспективу работы Гимназии;
- руководить текущей и опытно-экспериментальной работой Гимназии;
- направлять педагогических работников на курсы повышения квалификации в установленном порядке;

- заботиться о доброжелательном сотрудничестве в Гимназии;
- контролировать соблюдение дисциплины в Гимназии;
- обеспечивать соблюдение в Гимназии и на её территории санитарно-эпидемиологических требований, требований охраны труда и противопожарной безопасности;
- направлять Учредителю информацию о составе и членах Управляющего совета Гимназии.

4.10. Директор выполняет все обязанности и пользуется всеми правами, предусмотренными настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной Учредителем. Директор несет полную ответственность за работу Гимназии.

4.11. Формами самоуправления в Гимназии являются: Общее собрание коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет, Попечительский совет, Родительские комитеты, Наблюдательный совет. Деятельность органов самоуправления Гимназии и их компетенция регламентируется настоящим Уставом и соответствующими положениями о них.

4.12. Общее руководство Гимназией осуществляет коллегиальный орган - Управляющий совет, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Гимназией.

Основными задачами Управляющего совета Гимназии являются:

- определение направлений развития Гимназии, особенностей ее образовательной программы;
- содействие созданию в Гимназии оптимальных условий организации образовательного процесса;
- содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Гимназии, рациональному использованию выделяемых Гимназии бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;
- содействие повышению уровня открытости деятельности Гимназии, формированию положительного имиджа Гимназии в социуме.

4.13. Решения Управляющего совета Гимназии, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер для директора, работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Решения Управляющего совета вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Гимназии.

4.14. Управляющий совет Гимназии формируется в составе 23 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации согласно квоте:

- представителей из числа родителей (законных представителей) – 7 человек;
- представителей трудового коллектива Гимназии - 5 человек;
- представителей из числа обучающихся - 4 человека;

- кооптируемых членов Управляющего совета Гимназии - 5 человек;
- представитель Учредителя – 1 человек;
- директор Гимназии.

4.15. К компетенциям Управляющего совета Гимназии относятся:

- согласование школьного компонента учебного плана, профилей обучения;
- принятие программы развития Гимназии;
- определение режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий, реализации школьного компонента, организации профильного обучения;
- введение (отмена) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- согласование правил внутреннего распорядка;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Гимназии;
- содействие привлечению внебюджетных средств, повышению эффективности деятельности Попечительского совета Гимназии;
- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Гимназии;
- ходатайство, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Гимназии;
- принятие публичного отчета (доклада) директора по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение администрацией Гимназии прав, закрепленных Уставом

4.16. Заседания Управляющего совета Гимназии созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Члены Управляющего совета избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Гимназии.

4.17. Решения Управляющего совета Гимназии принимаются открытым или тайным голосованием. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. Управляющий совет считается правомочным, если на его заседании присутствовало более половины его членов.

4.18. На заседаниях Управляющего совета Гимназии ведутся протоколы, подписываемые председателем Управляющего совета и секретарем. Указанные в данном пункте протоколы хранятся в Гимназии.

4.19. Директор Гимназии является членом Управляющего совета Гимназии по должности, но не может быть избран председателем Управляющего совета Гимназии.

4.20. Деятельность Управляющего совета регламентируется соответствующим Положением о нём в части, не противоречащей настоящему Уставу.

4.21. Коллектив Гимназии составляют все работники Гимназии, обучающиеся и их родители. Полномочия коллектива Гимназии осуществляются общим собранием коллектива.

4.22. К компетенции общего собрания коллектива Гимназии относятся:

- разработка и принятие изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие иных локальных актов Гимназии, регламентирующих правовое положение всех участников образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Гимназии;
- заслушивание отчетов директора и органов самоуправления Гимназии по вопросам деятельности Гимназии;

4.23. Общее собрание собирается не реже одного раза в квартал. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. На заседании общего собрания коллектива избирается председатель и секретарь собрания. Решения на общем собрании коллектива принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания коллектива посредством открытого голосования.

В ходе заседания общего собрания коллектива его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Гимназии.

4.24. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Гимназии действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Гимназии, включая совместителей.

Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Гимназии, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- обсуждение и принятие годового плана работы Гимназии;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;

- принятие решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Гимназии, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

- принятие решения об отчислении обучающегося из Гимназии в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принятие решения о награждении золотой и серебряной медалями, о награждении похвальной грамотой и похвальным листом.

- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся;

- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

- разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

- обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Заслуженный учитель России», почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь педагогического совета.

Педагогический совет Гимназии может созываться по инициативе директора по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 его состава.

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Гимназии. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Гимназии. Решения Педагогического совета предоставляются на рассмотрение директору Гимназии и вступают в силу с момента их утверждения приказами по Гимназии.

4.25. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Гимназии, не являющиеся членами Педагогического совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Гимназией;

- родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4.26. Для оказания содействия Гимназии в его внебюджетном финансировании, организационной, консультативной и иной помощи в Гимназии функционирует Попечительский совет, в состав которого входят представители исполнительной власти, общественности, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности, участники об-

разовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Гимназии.

4.27. Структура Попечительского совета:

Общее собрание Попечительского совета - высший орган управления Попечительского совета, правомочный принимать решения по всем вопросам его деятельности. Общее собрание Попечительского совета проводится один раз в год.

Правление совета - орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между собраниями. Правление избирается на общем собрании Попечительского совета открытым голосованием в составе 5 человек. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и являются открытыми для членов Попечительского совета, которые на заседании Правления наделяются правом совещательного голоса.

Правление возглавляет Председатель, избираемый сроком не менее одного года на заседании Правления из его членов. Правление вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Правления.

Ревизионная комиссия – орган Попечительского совета, контролирующей законность и эффективность использования средств, поступающих в Попечительский совет. Ревизионная комиссия избирается общим собранием членов Попечительского совета сроком на один год в составе 5 человек. Деятельность Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием членов Попечительского совета.

4.28. Заседание Правления Попечительского совета является правомочным, а его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины списочного состава членов Правления Попечительского совета.

4.29. Решения Правления Попечительского совета принимаются большинством голосов путем открытого голосования.

4.30. Члены Правления работают на общественных началах. В работе Попечительского совета могут участвовать работники Гимназии.

4.31. Компетенция Попечительского совета:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- оказание содействия в укреплении материально-технической базы Гимназии;
- оказание помощи в благоустройстве помещений и территории Гимназии;
- оказание всесторонней, в том числе благотворительной помощи воспитанникам, педагогическим работникам и обслуживающему персоналу;
- содействие улучшению труда педагогических и других работников Гимназии;

- осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств, ведением отчётной документации;

- оказание Гимназии консультационной помощи.

4.32. В Гимназии действуют классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Гимназии в деле обучения и воспитания детей. Оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

4.33. Родительские комитеты классов избираются на классных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.

Родительские комитеты действуют в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Гимназии.

Возглавляет родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на 1 год.

4.34. Все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решений в форме предложения. Предложения родительского комитета рассматриваются должностными лицами Гимназии с последующими сообщениями о результатах рассмотрения. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть. Обязанности по организации и проведению заседаний родительского комитета возлагаются на его председателя.

Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

4.35. В Гимназии действует Наблюдательный совет, который формируется в количестве 11 человек.

В состав Наблюдательного совета входят: представители Учредителя, представители Собственника имущества, представители общественности, представители работников Гимназии.

Директор Гимназии и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Гимназии участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.36. Срок полномочий Наблюдательного совета Гимназии составляет 5 лет.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

4.37. Наблюдательный совет Гимназии рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в устав Гимназии;

- предложения Учредителя или директора Гимназии о реорганизации Гимназии или ее ликвидации;

- предложения Учредителя, Собственника имущества или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления;

- предложения об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

- по представлению директора Гимназии проекты отчетов о деятельности Гимназии и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;

- предложения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством, Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения о совершении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

4.38. Заседания Наблюдательного совета Гимназии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Гимназии созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Гимназии или директора Гимназии.

Председатель Наблюдательного совета избирается на 5 лет из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов. Представитель работников Гимназии не может быть избран председателем Наблюдательного совета. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Гимназии организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.39. Председатель сообщает членам Наблюдательного совета дату, место и время проведения заседания, а также вопросы, выносимые на заседание, с приложением необходимых материалов не позднее семи дней до проведения заседания.

4.40. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте проведения заседания, и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Гимназии.

4.41. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

V. Финансирование и хозяйственная деятельность, имущество Гимназии

5.1. В целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с настоящим Уставом, Учредитель закрепляет за Гимназией необходимое для осуществления образовательной деятельности на праве оперативного управления имущество.

5.2. Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Учредителем или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией или о выделении средств на его приобретение.

5.3. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Гимназией только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии.

5.4. Гимназия несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.5. Гимназия вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное ей за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда).

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Гимназией, либо приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Гимназии, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.8. Имущество, закрепленное Учредителем за Гимназией на правах оперативного управления, может быть изъято, как полностью, так и частично исключительно в следующих случаях:

- при принятии решений о ликвидации, реорганизации;
- при нарушении условий использования имущества.

5.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- собственные средства;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- имущество, переданное в оперативное управление;
- средства, полученные за предоставление дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;

5.10. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий на основе нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности, установленных за счет средств областного бюджета и бюджета города в расчете на одного обучающегося, а также на иной основе.

5.12. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Гимназии перечень, которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.13. Муниципальное задание для Гимназии в соответствии с предусмотренными её Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.14. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным в Уставе целям.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

5.15. Гимназия может оказывать на договорной основе обучающимся, населению, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные основными общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с действующим законодательством.

Гимназия вправе организовать:

- а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- б) обучение по дополнительным образовательным программам;
- в) репетиторство с обучающимися из других общеобразовательных учреждений;
- г) различные курсы:
 - по подготовке детей 6-и лет к обучению в Гимназии;
 - по подготовке к поступлению в профильные классы;
 - по изучению иностранных языков сверх программы;
 - по компьютерной грамотности, информационным технологиям;
- д) оздоровительные услуги.

Платные образовательные услуги учреждение оказывает на договорной основе.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя. В договоре на оказание платных образовательных услуг в обязательном порядке указываются:

- наименование Гимназии, место ее нахождения (юридический адрес), банковские реквизиты;
- номер лицензии;
- фамилия, имя, отчество, номер телефона и адрес потребителя;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- условия, порядок и размер оплаты предоставляемых услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Гимназия обязана до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе (о Гимназии) и оказываемых об-

разовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Отказ организации или гражданина, имеющих намерение заказать, либо заказывающих образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающих образовательные услуги лично, от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

Гимназия обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Гимназия для организации платных дополнительных образовательных услуг:

- создает условия для их предоставления с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- получает лицензию, в случаях установленных законодательством;
- разрабатывает, принимает и утверждает Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- предоставляет информацию потребителю об оказываемых услугах и об их исполнителе;
- заключает договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- заключает трудовое соглашение со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;
- издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг;
- ведет учет платных дополнительных образовательных услуг и документацию по их оказанию;
- осуществляет контроль за работой исполнителя.

5.16. Доход от платных образовательных услуг Гимназия может использовать на:

- приобретение материалов, оборудования;
- ремонт зданий, помещений, оборудования;
- организацию питания детей.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Гимназией вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород». В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются у Гимназии Учредителем.

5.17. Гимназия устанавливает договорные цены на платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с утвержденным в установленном порядке прейскурантом.

5.18. Гимназия ежегодно представляет Учредителю расчет расходов:

- на содержание имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем, или приобретенных за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;
- расход на уплату налогов в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- финансовое обеспечение развития Гимназии в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.19. При осуществлении права оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- эффективно и рационально использовать имущество согласно уставной деятельности;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- обеспечивать проведение ремонта имущества;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление.

5.20. Гимназия в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

5.21. Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- Устава Гимназии;
- свидетельства о государственной регистрации Гимназии;
- решения Учредителя о создании Гимназии;
- решения Учредителя о назначении директора Гимназии;
- документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Гимназии;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, утвержденного Учредителем;
- годовой бухгалтерской отчетности Гимназии;
- документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Гимназии;
- государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней имущества, утвержденного Учредителем.

VI. Локальные акты Гимназии

6.1. Гимназия издаёт следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность: приказы директора, положения, инструкции, договоры, правила и другие локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.2. Локальные акты разрабатываются и принимаются к исполнению администрацией и коллегиальным органом самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами в рамках Гимназии.

6.3. Все локальные акты утверждаются директором Гимназии.

6.4. Локальные акты вводятся в действие приказом по Гимназии.

VII. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

7.1. Прекращение деятельности Гимназии производится путем её реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.

7.2. Гимназия может быть реорганизована или ликвидирована по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации г. Белгорода, принятыми в пределах их компетенции с соблюдением прав ребенка, либо по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей её уставным целям и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Реорганизация Гимназии, связанная с изменением назначения имущества, не допускается без предварительной экспертной оценки уполномоченным органом местного самоуправления последствия принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей.

7.4. При разделении и выделении составляется разделительный баланс, которым оформляется распределение между юридическими лицами имущества, прав и обязанностей.

При слиянии, присоединении и преобразовании составляется передаточный акт, которым оформляется прием-передача имущества, прав и обязанностей реорганизуемого учреждения другому юридическому лицу.

7.5. Гимназия считается реорганизованной (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации в форме присоединения к Учреждению другого юридического лица Гимназия считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.6. При реорганизации Гимназии в форме преобразования, присоединения к Учреждению другого юридического лица, не являющегося образовательным учреждением, создании автономного образовательного учреждения путем изменения типа учреждения. Гимназия вправе осуществлять определенные в настоящем Уставе виды деятельности на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Гимназии, до окончания срока действия этих лицензий и свидетельства. При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней одного или нескольких образовательных учреждений лицензия и свидетельство о государственной аккредитации Гимназии переоформляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом лицензий и свидетельств о государственной аккредитации присоединяемых образовательных учреждений на период до окончания срока действия лицензии и свидетельства о государственной аккредитации Гимназии.

При изменении статуса Гимназии и её реорганизации в иной, не указанной выше форме, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если федеральным законом не предусмотрено иное.

7.7. Ликвидация Гимназии осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой администрацией города Белгорода, либо органом, принявшим решение о ликвидации с уведомлением органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц Белгородской области.

7.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Гимназией. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и предоставляет его Учредителю.

7.9. При ликвидации и реорганизации Гимназии, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации или реорганизации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие учебные заведения по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.11. При ликвидации Гимназии все имущество, в том числе учитываемые на отдельном балансе доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, передается ликвидационной комиссией соответствующему органу, уполномоченному Советом депутатов города Белгорода, и направляется на цели развития образования в городском округе «Город Белгород».

7.12. При прекращении деятельности Гимназии все документы согласно номенклатуре дел относятся к муниципальной собственности и передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение (управленческие, финансово-хозяйственные), документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на архивное хранение. Передача и упорядочение документов организуются

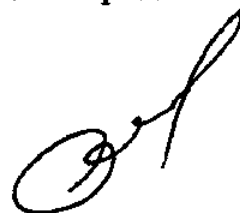
директором и осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

VIII. Порядок внесения изменений в Устав

Изменения и дополнения в Устав, а также новая редакция Устава разрабатываются и принимаются Общим собранием коллектива Гимназии, утверждаются в установленном действующим законодательством порядке.

Изменения и дополнения в Устав, а также новая редакция Устава вступают в силу после их регистрации в установленном порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

**Начальник управления образования
администрации г. Белгорода**



А. Мухартов