



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » июля 2012 года

№ 123

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Белгород», в 2012 году

В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Белгорода от 26 июня 2012 г. № 616 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22.11.2011г. № 545 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2012 год», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Белгород», в 2012 году (прилагается).

2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент городского хозяйства (Варыпаев А.В.).

Информацию об исполнении настоящего постановления представить до 01 марта 2013 года.

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков

Утверждено
постановлением администрации
города Белгорода
от «06» июля 2012 г. № 123

Положение
о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат,
связанных с капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирных
домах, расположенных на территории
городского округа «Город Белгород», в 2012 году

1. Общие положения

Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Белгород», в 2012 году (далее - Положение) определяет категории и критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий (порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении) из бюджета городского округа «Город Белгород» на возмещение затрат юридического лица, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Белгород».

2. Категории и критерии отбора юридических лиц,
имеющих право на получение субсидий

2.1. Право на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах имеют следующие категории юридических лиц - управляющие организации, ТСЖ (далее – Получатели субсидий), которые отвечают следующим критериям отбора:

- осуществляют деятельность по управлению многоквартирным домом на территории городского округа «Город Белгород»;

- осуществляют деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором истек срок минимальной рекомендуемой продолжительности нормативной эксплуатации конструктивных элементов здания и внутридомовых инженерных систем в соответствии с Ведомственными строительными нормами ВСН 58-88(р) или имеется в наличии заключение специализированной организации (по результатам обследования) о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

- отсутствуют факты нецелевого использования ранее предоставленных бюджетных средств городского округа «Город Белгород» (в случае предоставления бюджетных средств ранее).

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидия на возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее – Субсидия) предоставляется Получателю субсидии на условиях безвозмездности и безвозвратности. Предоставляемая Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

3.2. Субсидия предоставляется при условии:

3.2.1. Осуществления Получателем субсидии деятельности по управлению многоквартирным домом, в котором до 01.01.2012 года имелись жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

3.2.2. Имеется акт осмотра технического состояния многоквартирного дома, дефектных ведомостей, подтверждающих необходимость проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2.3. Имеется проектно-сметная (сметная) документация на капитальный ремонт, составленная в соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технических документов и проверенная специализированной организацией.

3.2.4. Имеется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятыми до 01 января 2012 года решениями о проведении капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, о софинансировании работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере не менее 5 процентов от общей стоимости работ и об утверждении стоимости работ.

3.2.5. Предоставления документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения.

4. Порядок предоставления документов на получение субсидии

4.1. Претендент на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее – Претендент на получение субсидии), для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии направляет в департамент городского хозяйства администрации города Белгорода (далее - Департамент) в срок до 15 июля 2012 года следующие документы:

- заявку, подписанную руководителем и заверенную печатью о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению № 1 (далее - Заявка), с указанием размера запрашиваемой субсидии, по форме, рассчитываемой согласно приложению № 2.

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером с расшифровкой кредиторской задолженности, с указанием наименования кредитора, суммы долга, даты возникновения денежного обязательства и периода просрочки его исполнения, а также с указанием на то, что в отношении Претендента не проводятся процедуры банкротства или ликвидации;

- заверенные копии учредительных документов;

- заверенную копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления или в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления домом - протокол открытого конкурса по отбору управляющей организации, проведенного органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом;

- заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятыми до 01 января 2012 года решениями о проведении капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, о софинансировании работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере не менее 5 процентов от общей стоимости работ и об утверждении стоимости работ;

- акт осмотра технического состояния многоквартирного дома, дефектных ведомостей, подтверждающих необходимость проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- проектно-сметную (сметную) документацию на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, составленную в соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технических документов и проверенную специализированной организацией;

- копию договора подряда на проведение капитального ремонта (предварительного договора подряда).

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на текущий финансовый год на вышеуказанные цели.

5.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного между департаментом городского хозяйства администрации города (далее – Департамент), действующего от имени администрации города Белгорода, комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города (далее – Комитет), муниципальным казенным учреждением «Городской жилищный фонд» (далее – Учреждение) и получателем субсидии (далее – Получатель субсидии) по форме, согласно приложению № 4. Расходы осуществляются с лицевого счета Учреждения, открытого в Комитете.

5.3 Департамент осуществляет проверку документов, представленных Претендентами на получение субсидии, требованиям и условиям настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации в течение десяти дней со дня окончания приема заявок.

5.4. В случае несоответствия представленных Претендентами на получение субсидии документов требованиям и условиям настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации, Департамент в течение пяти дней письменно уведомляет их об отказе в выдаче субсидий. Причиной отказа является непредставление документов в полном объеме, не соответствие Претендента условиям и требованиям, предусмотренных настоящим Положением и ограниченный объем ассигнований, предусмотренных на субсидии в бюджете городского округа «Город Белгород» на текущий год.

5.5. В течение пяти дней со дня окончания проверки соответствия представленных Претендентом на получение субсидии документов требованиям настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации Департаментом принимается решение о заключении Соглашения.

5.6. В течение трех дней после принятия указанного решения Департамент уведомляет Комитет о принятии указанного в п.5.5. решения и в течение 2 рабочих дней направляет Получателю субсидии проект Соглашения в трех экземплярах для подписания.

5.7. Получатель субсидии после подписания Соглашения, для открытия финансирования направляет в Департамент обращение о перечислении Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, открытый им в Российских кредитных организациях.

5.8. Департамент, на основании обращения Получателя субсидии, готовит служебные записки в Комитет и Учреждение о перечислении Субсидии.

5.9. Перечисление Субсидии осуществляется в два этапа:

- первый этап - Субсидия предоставляется в течение 5 рабочих дней с момента получения служебной записки Департамента в размере до 30 процентов общей суммы Субсидии;

- второй этап - остальная сумма Субсидии предоставляется после предъявления Получателем субсидии Департаменту для проверки и согласования актов о приемке выполненных работ по капитальному ремонту (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), в срок не более 5 рабочих дней с момента получения служебной записки Департамента.

5.10. Департамент несет ответственность за правильность предоставляемых Получателями субсидий документов для перечисления Субсидии и осуществляет контроль за выполнением капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

5.11. Получатели субсидий ежемесячно, до 5 числа месяца следующего за отчетным, представляют в Департамент отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению № 3.

5.12. Департамент до 10 числа месяца следующего за отчетным, представляет в комитет финансов и бюджетных отношений сводный отчет об использовании субсидий получателями субсидий.

6. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

6.1. В случае нецелевого использования средств, а также выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

6.2. При не возврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих к возврату субсидий в бюджет городского округа в судебном порядке.

6.3. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета городского округа «Город Белгород».

6.4. Лица, допустившие нецелевое использование бюджетных средств, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае неиспользования предоставленной субсидии в установленные соглашением сроки субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение 1 рабочего дня.

6.6. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Департамент городского хозяйства.

**Начальник департамента
городского хозяйства**



А. Варыпаев

Приложение №1
к положению о предоставлении субсидий в
целях возмещения затрат, связанных с
капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирных
домах, расположенных на территории
городского округа «Город Белгород»,
в 2012 году

«форма»

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат, связанных с
капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в
многоквартирном доме

(кому)

(от кого)

Адрес: _____

Телефон: _____

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в целях
возмещения затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирном доме №_____ по
ул. _____ в сумме _____
_____ тыс. руб.

сумма цифрами и прописью

№ п/п	Наименование работ	Объем работ	Стоимость работ (руб.)	Размер запрашиваемой субсидии (руб.)

Гарантирую целевое использование субсидии.

Приложение:

- справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером с
расшифровкой кредиторской задолженности, с указанием наименования

кредитора, суммы долга, даты возникновения денежного обязательства и периода просрочки его исполнения, а также с указанием на то, что в отношении Претендента не проводятся процедуры банкротства или ликвидации;

- заверенные копии учредительных документов;

- заверенная копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления (в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления домом - протокол открытого конкурса по отбору управляющей организации, проведенного органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом);

- заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятыми до 01 января 2012 года решениями о проведении капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, о софинансировании работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере не менее 5 процентов от общей стоимости работ и об утверждении стоимости работ;

- акт осмотра технического состояния многоквартирного дома, дефектных ведомостей, подтверждающих необходимость проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- проектно-сметная (сметная) документация на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, составленная в соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технических документов и проверенная специализированной организацией;

- копия договора подряда на проведение капитального ремонта (предварительного договора подряда).

Руководитель _____
(наименование организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2
к положению о предоставлении субсидий в
целях возмещения затрат, связанных с
капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирных
домах, расположенных на территории
городского округа «Город Белгород»,
в 2012 году

«форма»

Расчет размера субсидии

Размер субсидии на возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, определяется согласно следующему расчету:

$$P_{\text{суб}} = (C_{\text{кр}} \times D_{\text{б}}) + (C_{\text{кр}} \times D_{\text{мп}} \times D_{\text{соб}}),$$

где $P_{\text{суб}}$ – размер субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме городского округа «Город Белгород»;

$C_{\text{кр}}$ – стоимость капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, которая включает в себя затраты на проведение следующих видов работ: ремонт внутридомовых инженерных сетей, ремонт крыш, ремонт и утепление фасадов. Иные виды работ не предусмотрены;

$D_{\text{б}}$ – доля затрат бюджета городского округа «Город Белгород» на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %. Доля затрат составляет не более 95% от стоимости капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;

$D_{\text{соб}}$ – доля средств собственников помещений в многоквартирном доме в затратах на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %. Доля затрат составляет не менее 5% от стоимости капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;

$D_{\text{мп}}$ – доля помещений в многоквартирном доме, находящаяся в муниципальной собственности, %.

$$D_{\text{мп}} = S_{\text{общ.}} / S_{\text{мун.}} \times 100\%,$$

где $S_{\text{общ.}}$ – общая площадь помещений многоквартирного дома;

$S_{\text{мун.}}$ – общая площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности.

Приложение №3
к положению о предоставлении субсидий в
целях возмещения затрат, связанных с
капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирных
домах, расположенных на территории
городского округа «Город Белгород»,
в 2012 году

«форма»

Отчет об использовании субсидии

Наименование организации: _____

Периодичность: *месячная, с нарастающим итогом*

Единица измерения: *руб.*

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер субсидии, предусмотренной соглашением, (руб.)	Размер перечисленной субсидии, (руб.)	Остаток предусмотренной субсидии, (руб.) (ст.3-ст.4)	Израсходовано субсидии, согласно справке о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) (руб.)	Отклонение, (руб.) (ст.3-ст.6)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1						
п..						

Руководитель организации _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

М.П.

Приложение №4
к положению о предоставлении субсидий в
целях возмещения затрат, связанных с
капитальным ремонтом общего имущества
собственников помещений в многоквартирных
домах, расположенных на территории
городского округа «Город Белгород»,
в 2012 году

«форма»

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. Белгород

" ____ " _____ 201__ г.

Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода, именуемый в дальнейшем «Департамент», от имени администрации города Белгорода, в лице начальника департамента городского хозяйства _____, комитет финансов и бюджетных отношений, именуемый в дальнейшем «Комитет» в лице руководителя комитета финансов и бюджетных отношений _____, муниципальное казенное учреждение «Городской жилищный фонд», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора _____ с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующий на основании _____ с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения сторон по предоставлению Получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа «Город Белгород».

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее – субсидия).

2.2. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.3. Субсидия предоставляется получателю, соответствующему требованиям Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с капитальным ремонтом общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Белгород», утвержденного постановлением администрации города Белгорода от _____ 201__ г. № __, на условиях безвозмездности и безвозвратности.

2.4. Субсидия предоставляется при условии:

- осуществления получателем субсидии деятельности по управлению многоквартирным домом, в котором до 01.01.2012 года имелись жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности;

- имеется акт осмотра технического состояния многоквартирного дома, дефектных ведомостей, подтверждающих необходимость проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

- имеется проектно-сметная (сметная) документация на капитальный ремонт, составленная в соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технических документов и проверенная специализированной организацией.

- имеется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятыми до 01 января 2012 года решениями о проведении капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме о софинансировании работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере не менее 5 процентов от общей стоимости работ и об утверждении стоимости работ.

3. Размер, срок и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляются за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на текущий финансовый год в порядке, установленном настоящим соглашением.

3.2. Размер субсидии составляет _____ рублей. Предоставление субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств бюджета городского округа «Город Белгород» с лицевого счета Учреждения, открытого в Комитете на расчетный счет Получателя.

3.3. Получатель субсидии после подписания соглашения, для открытия финансирования, направляет в департамент городского хозяйства обращение о перечислении субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.

3.4. Департамент городского хозяйства, на основании обращения получателя субсидии, готовит служебную записку в Комитет о перечислении субсидии.

3.5. Комитет на основании служебной записки департамента о перечислении субсидии осуществляет финансирование в два этапа:

- первый этап - субсидия предоставляется в течение 5 рабочих дней с момента получения служебной записки департамента в размере до 30 процентов общей суммы субсидии;

- второй этап - оставшаяся сумма субсидии предоставляется после предъявления получателем субсидии департаменту для проверки и согласования актов о приемке выполненных работ по капитальному ремонту (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), в срок не более 5 рабочих дней с момента получения служебной записки департамента.

3.6. Субсидия подлежит использованию Получателем в срок до ____
_____201__ г.

4. Обязанности Получателя

4.1. Денежные средства, полученные в соответствии с условиями настоящего соглашения, направлять на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего соглашения.

4.2. Предоставлять Департаменту:

- на согласование - акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подтверждающих выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

- иные документы и информацию в соответствии с действующим законодательством, необходимые Департаменту для проверки использования Получателем денежных средств на цели, определенные настоящим соглашением.

4.3. При осуществлении Департаментом проверки целевого использования Получателем средств субсидии выделить своего представителя, обеспечить доступ для осмотра производимых работ по капитальному ремонту, представлять запрашиваемые Департаментом в ходе проверки документы, информацию.

4.4. Получатель ежемесячно, до 5 числа месяца следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет об использовании субсидий.

5. Права и обязанности Департамента, Комитета, Учреждения

5.1. Департамент:

Обязан:

- контролировать использование Получателем денежных средств в соответствии с целями, предусмотренными настоящим соглашением и другими нормами действующего законодательства;

- принимать меры по взысканию подлежащих к возврату субсидий в бюджет городского округа в судебном порядке;

- до 10 числа месяца следующего за отчетным, представлять в Комитет сводный отчет об использовании субсидий получателями субсидий.

Вправе:

требовать возврата субсидии в случаях:

- нецелевого использования предоставленной субсидии;
- неиспользования предоставленной субсидии в установленные сроки;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 4 соглашения;
- ликвидации, реорганизации Получателя субсидии;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные действия в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Комитет обязан перечислить денежные средства Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Департаментом служебной записки.

Вправе требовать возврата субсидии в случаях:

- неиспользования предоставленной субсидии в установленные сроки;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 4 соглашения;
- ликвидации, реорганизации Получателя субсидии;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Выполнять иные действия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Учреждение:

Обязано:

выставить Заявку на оплату расходов Комитету в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления Департаментом Заявки.

6. Ответственность сторон

6.1. Получатель несет ответственность:

- за нецелевое использование предоставляемой субсидии;
- за недостоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

6.2. Привлечение к ответственности производится в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Белгород» в случаях:

- нецелевого использования Получателем предоставленной субсидии.
- неиспользования Получателем субсидии в установленные сроки.
- ликвидации, банкротства, реорганизации Получателя.

7. Срок действия и иные условия соглашения

7.1. Настоящее соглашение вступает в юридическую силу с момента подписания его сторонами и действует до _____ 201__ г.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

7.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Настоящее соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи и реквизиты сторон

Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода:

юридический адрес, телефон: _____

ИНН: _____ Банк: _____ Р/с _____

БИК: _____ КПП: _____ ОКПО: _____ ОКОНХ: _____

Руководитель: _____ Ф.И.О.

М.П.

Комитет финансов и бюджетных отношений

юридический адрес, телефон: _____

ИНН: _____ Банк: _____ Р/с _____

БИК: _____ КПП: _____ ОКПО: _____ ОКОНХ: _____

Руководитель: _____ Ф.И.О.

М.П.

МКУ «Городской жилищный фонд»:

юридический адрес, телефон: _____

ИНН: _____ Банк: _____ Р/с _____

БИК: _____ КПП: _____ ОКПО: _____ ОКОНХ: _____

Руководитель: _____ Ф.И.О.

М.П.

Получатель субсидии _____

юридический адрес, телефон: _____

ИНН: _____ Банк: _____ Р/с _____

БИК: _____ КПП: _____ ОКПО: _____ ОКОНХ: _____

Руководитель: _____ Ф.И.О.

М.П.