



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» сентября 2012 года

№ 191

**О внесении изменений в постановления администрации города Белгорода от 22.05.2007 г. № 60, от 10.09.2010 г. № 156, от 13.09.2010 г. № 158, от 13.09.2010 г. № 159, от 07.02.2011 г. № 18**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 01 июля 2011 года № 169 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления администрации города Белгорода от 29 июня 2012 года № 121 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизованных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород» и организационно-штатными изменениями, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 22 мая 2007 года № 60 «О регулировании лотерейной деятельности на территории города Белгорода» (в ред. постановлений администрации города Белгорода от 30.06.2009 № 108, от 17.06.2010 № 93) следующие изменения:

1.1. В абзаце 1 пункта 1, абзаце 4 пункта 3 постановления слова «в области организации и проведения лотерей» заменить словами «в области организации муниципальных лотерей и их проведения».

1.2. В абзаце 4 пункта 1 постановления вместо слов «контроль за проведением,,,» читать «муниципальный контроль за проведением...».

1.3. В подпункте 7 пункта 1.5. раздела 1 Порядка проведения негосударственной лотереи вместо слова «нотариальном» читать «установленном».

1.4. В абзаце 1 пункта 1.7. раздела 1 Порядка проведения негосударственной лотереи слова «(с указанием причин отказа)» исключить.

1.5. Подпункты 8, 9 пункта 1.5. раздела 1 Порядка проведения негосударственной лотереи исключить, изменив соответственно нумерацию.

1.6. Пункт 1.5. раздела 1 Порядка проведения негосударственной лотереи, после подпункта 13, дополнить новым абзацем «Уполномоченный орган администрации города Белгорода запрашивает в налоговых органах по месту нахождения заявителя справку о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов и бухгалтерских балансов заявителя по состоянию на последнюю отчётную дату, предшествующую подаче заявления о предоставлении разрешения на проведение лотереи, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно».

1.7. В пункте 2.3. раздела 2 Порядка проведения стимулирующей лотереи исключить слова «с предоставлением сведений об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (выданная налоговыми органами справка)».

1.8. Пункт 2.3. раздела 2 Порядка проведения стимулирующей лотереи, после подпункта 7, дополнить новым абзацем «Управление запрашивает в налоговых органах справку о наличии или об отсутствии у организатора (оператора) стимулирующей лотереи задолженности по уплате налогов и сборов, если организатор (оператор) не представил указанный документ самостоятельно».

1.9. Раздел 2 Порядка проведения стимулирующей лотереи дополнить пунктами 2.5. и 2.6.:

2.5. Проведение стимулирующих лотерей с помощью механических, электрических, электронных или иных технических устройств, используемых для определения выигрышей, призов и (или) подарков, в том числе в денежных и натуральных показателях, запрещено.

2.6. Условия стимулирующей лотереи не должны включать в себя положения, позволяющие совершать участником стимулирующей лотереи действия с использованием механических, электрических, электронных или иных технических устройств для определения и (или) получения выигрышей, призов и (или) подарков.

1.10. В заголовке столбца 2 таблицы Части I Негосударственные лотереи Раздела III Формы и сроки предоставления отчётности Порядка регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории города Белгорода исключить слово «лотереи».

1.11. Заголовок столбцов 4, 5 таблицы Части I Негосударственные лотереи Раздела III Формы и сроки предоставления отчётности Порядка регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории города Белгорода дополнить словами следующего содержания «(в % от выручки)».

1.12. Заголовок столбцов 6, 7 таблицы Части I Негосударственные лотереи Раздела III Формы и сроки предоставления отчётности Порядка регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории города Белгорода дополнить словами следующего содержания «(наименование; ОГРН; место нахождения; почтовый

адрес; идентификационный номер налогоплательщика; сведения об открытии счетов в кредитной организации)»).

1.13. Заголовок столбца 4 таблицы Части II Стимулирующие лотереи Раздела III Формы и сроки предоставления отчетности Порядка регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории города Белгорода дополнить словами следующего содержания «(наименование; ОГРН; место нахождения; почтовый адрес; банковские реквизиты; идентификационный номер налогоплательщика; сведения об открытии счетов в кредитной организации)»).

1.14. Столбец 5 таблицы Части II Стимулирующие лотереи Раздела III Формы и сроки предоставления отчетности Порядка регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории города Белгорода исключить, изменив соответственно нумерацию столбцов.

1.15. По всему тексту исключить «департамент экономики, финансов и инвестиционной политики» вместо слов «Спицын В.В.» читать «Гончарова Л.Н., заместитель главы администрации города по экономическому развитию» в соответствующем числе и падеже.

Далее по тексту без изменений.

2. Внести в постановление администрации города Белгорода от 10.09.2010 г. № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению уведомлений на проведение стимулирующих лотерей» изменения следующего содержания:

2.1. Абзацы 5, 6 пункта 1.3. раздела I Общие положения исключить.

2.2. Пункт 1.3. раздела I Общие положения дополнить новым абзацем следующего содержания «- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 апреля 2012 года № 53н «Об утверждении форм и сроков представления отчетности о лотереях».

2.3. Пункт 2.1.1. раздела 2 Требований к порядку предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции: «Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до получателей муниципальной услуги следующими способами:

- размещение информации о муниципальной услуге на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области <http://www.gosuslugi31.ru>;

- размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» (<http://www.beladm.ru>);

- размещение информации на информационном стенде и консультирование заявителей в управлении потребительского рынка администрации города Белгорода.

На информационных стендах размещается:

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги;

- текст административного регламента, блок-схема;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;
- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых получатели муниципальной услуги могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- основания для прекращения, приостановления предоставления муниципальной услуги;
- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, структурного подразделения администрации города, муниципального учреждения, предоставляющих муниципальную услугу;
- наименование, адрес и телефон вышестоящего органа».

2.4. Абзац 9 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 исключить, дополнить новым абзацем «Управление запрашивает в налоговых органах справку о наличии или об отсутствии у организатора (оператора) стимулирующей лотереи задолженности по уплате налогов и сборов, если организатор (оператор) не представил указанный документ самостоятельно».

2.5. Абзац 2 раздела 5 Порядка обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги изложить в новой редакции: «Действия (бездействие) муниципальных служащих и иных должностных лиц, а также принятые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы:

- ответственному исполнителю по адресу: г.Белгород, ул.Н.Островского, д. 7, кабинет № 12, тел. 35-33-54; 32-46-32;
- руководителю управления по адресу: г.Белгород, ул.Н.Островского, д. 7, кабинет № 2, тел. 32-53-88; 32-41-44
- заместителю главы администрации города по экономическому развитию по адресу: г.Белгород, Гражданский проспект, д. 38, кабинет № 412, тел. 35-32-13;
- главе администрации города Белгорода по адресу: г.Белгород, Гражданский проспект, д. 38, тел. 27-72-06;
- иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения) в Управление поступившей лично от заявителя или направленной в виде почтового отправления.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего

муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении, об ответственности виновного должностного лица.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».

2.6. Абзацы 3, 8 раздела 5 Порядка обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги исключить.

2.7. По всему тексту исключить «департамент экономики, финансов и инвестиционной политики» вместо слов «Дюков О.Д.» читать «Гончарова Л.Н., заместитель главы администрации города по экономическому развитию» в соответствующем числе и падеже.

Далее по тексту без изменений.

3. По всему тексту постановления администрации города Белгорода от 13.09.2010 г. № 158 «Об утверждении Порядка ведения реестра предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания, расположенных на территории г. Белгорода» и Порядка ведения реестра предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания, расположенных на территории г.Белгорода исключить «департамент экономики, финансов и инвестиционной политики» вместо слов «Дюков О.Д.» читать «Гончарова Л.Н., заместитель главы администрации города по экономическому развитию» в соответствующем числе и падеже.

Далее по тексту без изменений.

4. Внести в постановление администрации города Белгорода от 13.09.2010 г. № 159 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей» изменения следующего содержания:

4.1. Пункт 2.1.1. раздела 2 Требований к порядку предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции: «Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до получателей муниципальной услуги следующими способами:

- размещение информации о муниципальной услуге на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области <http://www.gosuslugi31.ru>;

- размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» (<http://www.beladm.ru>);

- размещение информации на информационном стенде и консультирование заявителей в управлении потребительского рынка администрации города Белгорода.

На информационных стендах размещается:

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги;

- текст административного регламента, блок-схема;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых получатели муниципальной услуги могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

- основания для прекращения, приостановления предоставления муниципальной услуги;

- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, структурного подразделения администрации города, муниципального учреждения, предоставляющих муниципальную услугу;

- наименование, адрес и телефон вышестоящего органа».

4.2. Абзацы 9, 10 подпункта 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 Требований к порядку предоставления муниципальной услуги исключить.

4.3. Подпункт 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 Требований к порядку предоставления муниципальной услуги дополнить новым абзацем «Уполномоченный орган администрации города Белгорода запрашивает в налоговых органах по месту нахождения заявителя справку о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов и бухгалтерских балансов заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую подаче заявления о предоставлении разрешения на проведение лотереи, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно».

4.4. Абзац 2 раздела 5 Порядка обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги изложить в новой редакции: «Действия (бездействие) муниципальных служащих и иных должностных лиц, а также принятые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы:

- ответственному исполнителю по адресу: г.Белгород, ул.Н.Островского, д. 7, кабинет № 12, тел. 35-33-54; 32-46-32;

- руководителю управления по адресу: г.Белгород, ул.Н.Островского, д. 7, кабинет № 2, тел. 32-53-88; 32-41-44

- заместителю главы администрации города по экономическому развитию по адресу: г.Белгород, Гражданский проспект, д. 38, кабинет № 412, тел.35-32-13;

- главе администрации города Белгорода по адресу: г.Белгород, Гражданский проспект, д. 38, тел. 27-72-06;

- иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения) в Управление поступившей лично от заявителя или направленной в виде почтового отправления.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении, об ответственности виновного должностного лица.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».

4.5. Абзацы 3, 8 раздела 5 Порядка обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги исключить.

4.6. По всему тексту исключить «департамент экономики, финансов и инвестиционной политики» вместо слов «Дюков О.Д.» читать «Гончарова Л.Н., заместитель главы администрации города по экономическому развитию» в соответствующем числе и падеже.

Далее по тексту без изменений.

5. Внести в постановление администрации города Белгорода от 07.02.2011 г. № 18 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по созданию условий для обеспечения жителей города Белгорода услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания» изменения следующего содержания:

5.1. Пункт 2.1.1. раздела 2 Требований к порядку исполнения муниципальной функции изложить в новой редакции: «Информация о порядке осуществления муниципальной функции доводится до получателей следующими способами:

- размещение информации осуществляется на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области <http://www.gosuslugi31.ru>;

- размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» (<http://www.beladm.ru>);

- размещение информации на информационном стенде и консультирование заявителей в управлении потребительского рынка администрации города Белгорода.

На информационных стендах размещается:

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие порядок осуществления муниципальной функции;

- текст административного регламента, блок-схема;

- перечень документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, и требования, предъявляемые к этим документам;

- образцы оформления документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, и требования к ним;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых получатели могут получить документы, необходимые для осуществления муниципальной функции;

- основания для прекращения, приостановления осуществления муниципальной функции;

- основания отказа в осуществлении муниципальной функции;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, структурного подразделения администрации города, муниципального учреждения, осуществляющих муниципальную функцию;

- наименование, адрес и телефон вышестоящего органа».

5.2. По всему тексту исключить «департамент экономики, финансов и инвестиционной политики» вместо слов «Дюков О.Д.» читать «Гончарова Л.Н., заместитель главы администрации города по экономическому развитию» в соответствующем числе и падеже.

Далее по тексту без изменений.

6. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию Гончарову Л.Н.

Глава администрации  
города Белгорода



С. Боженков