



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 31 » августа 2011 г.

№ 3084

### Об утверждении Устава МБУЗ «Городская больница № 2 г. Белгорода»

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации города Белгорода от 30 ноября 2010 года № 211 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов и внесения в них изменений», распоряжением администрации города Белгорода от 18 февраля 2011 года № 559 «О порядке изменения типа муниципальных учреждений здравоохранения»:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница № 2 г. Белгорода» (прилагается).
2. Главному врачу муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница № 2 г. Белгорода» Луценко В.Д. обеспечить государственную регистрацию Устава учреждения в установленном порядке.
3. Управлению информации и общественных связей (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент здравоохранения, социальной защиты и жилищных отношений (Бондарев А.А.).

Заместитель главы администрации  
города по управлению проектами  
развития территорий



В. Чехунов

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от «31» августа 2011г. № 2084

# **УСТАВ**

**муниципального бюджетного  
учреждения здравоохранения  
«Городская больница №2  
г.Белгорода»**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №2 г. Белгорода» (в дальнейшем именуемое «Учреждение») является муниципальным бюджетным учреждением.

Учреждение создано в соответствии с распоряжением администрации г.Белгорода от 18 февраля 2011 года №559 «О порядке изменения типа муниципальных учреждений здравоохранения» в порядке изменения типа ранее действовавшего Муниципального учреждения здравоохранения «Городская больница №2 г.Белгорода».

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №2 г. Белгорода».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: МБУЗ «Городская больница №2 г. Белгорода».

Юридический адрес Учреждения: 308036.Белгородская область, г. Белгород, ул. Губкина, дом 46.

1.2. Учредителем Учреждения является администрация города Белгорода в лице уполномоченного органа - управления здравоохранения администрации города Белгорода (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами г. Белгорода осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, администрации города Белгорода, а также настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Устав, самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе администрации города Белгорода, круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Учредителей на русском языке, фирменную символику.

1.5. Учреждение не имеет филиалов и представительств, но имеет право их создавать.

1.6. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород».

## **2. Предмет и цели деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для осуществления функций в области здравоохранения в целях удовлетворения общественных потребностей населения города Белгорода.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление медицинской деятельности, связанной с оказанием медицинской помощи населению, направленной на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Услуги по оказанию медицинской помощи (специализированной, в том числе высокотехнологичной, первичной медико-санитарной) взрослому населению в амбулаторных условиях, в условиях дневных стационаров, в стационарных условиях в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед системой обязательного социального (медицинского) страхования:

2.3.1.1. Медицинская помощь (лечебная, диагностическая, консультативная, профилактическая) населению в амбулаторно-поликлинических условиях,

2.3.1.2. Медицинская помощь (консультативная лечебная, диагностическая, профилактическая) в условиях дневных стационаров;

2.3.1.3. Скорая (экстренная и неотложная) медицинская помощь гражданам (вне зависимости от места проживания и регистрации);

2.3.1.4. Медицинская помощь (консультативная лечебная, диагностическая, профилактическая) в условиях круглосуточного стационара;

2.3.1.5. Иные в соответствии с целями создания Учреждения и лицензией.

2.3.2. Работы в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед системой обязательного социального (медицинского) страхования:

- 2.3.2.1. Информирование населения о распространенности заболеваний;
- 2.3.2.2. Санитарно-гигиеническое просвещение населения;
- 2.3.2.3. Гигиеническое воспитание и обучение населения;
- 2.3.2.4. Пропаганда здорового образа жизни среди населения
- 2.3.2.5. Иные в соответствии с целями создания Учреждения и лицензией.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее – платные услуги).

2.5. Иные виды деятельности:

- 2.5.1. Услуги по розничной торговле фармацевтическими, медицинскими и ортопедическими товарами; (код 5231010).
- 2.5.2. Услуги, связанные с производством продукции общественного питания прочие; (код 5520209).
- 2.5.3. Услуги по торговле пищевыми продуктами и напитками; (код 5110120).
- 2.5.4. Хранение транспортных средств на открытых стоянках; (код 5020474).
- 2.5.5. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом без расписания; (код 6022000).
- 2.5.6. Услуги парикмахерских, косметологических салонов и лечебных косметических учреждений; (код 9312000).
- 2.5.7. Услуги в области физической культуры и спорта; (код 9241470).
- 2.5.8. Услуги по лизингу или аренде без оператора; (код 7100000).
- 2.5.9. Услуги прачечных (код 9311100).
- 2.5.10. Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; (код 5020000).
- 2.5.11. Услуги в области образования прочие (код 8090000).
- 2.5.12. Услуги по предоставлению мест проживания прочие (код 5510099).

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

### 3. Средства и имущество Учреждения

3.1. Имущество, переданное Учреждению Учредителем и собственником имущества находится в муниципальной собственности, отражается в самостоятельном балансе и закреплено Комитетом имущественных и земельных отношений по согласованию с Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления на основании решения о наделении Учреждения соответствующим имуществом и актом приемки-передачи.

3.2. Имущество Учреждения:

3.2.1. На праве оперативного управления:

- недвижимое имущество;
- особо ценное движимое стоимостью более 200 тысяч рублей (по перечню Учредителя).

- особо ценное движимое вне зависимости от наличия или отсутствия его оценки, без которого, осуществление основной деятельности существенно затруднено (по перечню Учредителя).

3.2.2. В самостоятельном распоряжении:

- имущество, за исключением перечисленного в п. 3.2.1.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя и Комитета имущественных и земельных отношений не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета, а также переданное Учредителем (собственником),

отражается в ежегодном отчете Учреждения об использовании имущества, на электронном и бумажном носителях по утвержденной форме.

3.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

3.6. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания;
- субсидии на иные цели;
- субвенции;
- гранты;
- бюджетные инвестиции;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;
- средства, полученные за выполнение услуг, работ в программе ОМС;
- доходы от выполнения работ, услуг, от реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.7. Финансовое обеспечение в виде субвенций и субсидий осуществляется для реализации основной деятельности и на выполнение муниципального задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

Уменьшение объема финансового обеспечения муниципального задания возможно только при изменении показателей объема и (или) качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.8. Субсидии Учреждения на иные цели, в том числе, включают:

- затраты по осуществлению капитального ремонта;
- затраты по приобретению основных средств, за исключением затрат на комплектование фондов;
- средства обязательного медицинского страхования;

- иные затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели.

3.9. Предоставление бюджетных инвестиций в основные средства и объекты капитального строительства дает право Учреждению выступать в качестве муниципальных заказчиков, т.е. заключать муниципальные контракты и (или) гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемый от имени Учреждения.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.11. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в его самостоятельное распоряжение, отражается на отдельном балансе Учреждения.

3.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учредитель устанавливает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

4.2. Кроме указанных заданий учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

4.3. Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с заданием Учредителя, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и по согласованию с Учредителем.



4.4. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.5. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств, выделяемых из бюджета муниципалитета в виде субсидий и субвенций, а также собственных средств;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- по согласованию с Учредителем в установленном порядке создавать и ликвидировать филиалы и открывать и закрывать представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации, а также участвовать в других организациях;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Учреждение не вправе:

- использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Учреждения;
- совершать сделки, возможными последствиями которых будет являться отчуждение или обременение имущества закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных учреждению из бюджета городского округа «Город Белгород».

4.7. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- согласовывать с Учредителем предусмотренные законом действия;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение этого имущества

- согласовывать с Учредителем направления самостоятельного расходования (передача в аренду, лизинг, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа) по имуществу, переданному в самостоятельное распоряжение;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- планировать деятельность Учреждения, в том числе и в части доходов от приносящей доход деятельности;

- выполнять задания учредителя;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации;

- представлять на утверждение Учредителю проект плана финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;  
- иные действия, предусмотренные Законом и ему не противоречащие.

## 5. Управление Учреждением

### 5.1. Органы Учреждения.

Органами Учреждения является:

руководитель Учреждения – главный врач, лицо, имеющее высшее медицинское образование. Назначение и увольнение главного врача осуществляет начальник управления здравоохранения администрации города Белгорода на основании постановления администрации города Белгорода от 5 апреля 2007 года №35 « О делегировании полномочий».

5.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

5.3. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.4. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Белгородской области, администрации города Белгорода, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор в рамках полномочий, предоставленных им настоящим Уставом и главе администрации города Белгорода.

5.5. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате крупной сделки, если данная сделка совершена с нарушением Закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Белгородской области, города Белгорода, настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

#### **5.8. Учредитель Учреждения:**

5.8.1. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

5.8.2. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок (крупных сделок) с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с федеральным законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя учреждения.

5.8.3. Формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения.

5.8.4. Определяет порядок составления и утверждение плана хозяйственно-экономической деятельности.

5.8.5. Решает иные предусмотренные федеральным законом и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления вопросы.

### **6. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения**

#### **6.1. Реорганизация и изменение типа Учреждения.**

6.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и администрации города Белгорода:

- по решению Совета депутатов городского округа «Город Белгород»;
- по решению суда.

6.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два Учреждения или несколько Учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

6.1.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи.

#### **6.2. Ликвидация Учреждения.**

6.2.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2.2. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

6.2.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и окончательный ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю.

6.2.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

6.2.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю (уполномоченному органу).

6.2.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.5. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

**Начальник  
управления здравоохранения**



**Г.А. Маркова**