



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 14 » января 2011 г.

№ 38

**Об утверждении Устава муниципального
казенного учреждения «Управление
капитального строительства»
Администрации г. Белгорода**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации города Белгорода от 30 ноября 2010 г. № 209 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений города Белгорода», постановлением администрации города Белгорода от 30 ноября 2010 г. № 211 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов и внесения в них изменений», распоряжением администрации города Белгорода от 24 августа 2011 г. № 3012 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода (прилагается).
2. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода обеспечить государственную регистрацию Устава учреждения в установленном порядке.
3. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Фальков В.Л.).

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «17» января 2011 г. № 38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано распоряжением администрации города Белгорода от 24 августа 2011 года № 3012 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода путем изменения типа существующего муниципального учреждения управление капитального строительства Администрации г. Белгорода, созданного на основании постановления главы администрации г. Белгорода от 26 ноября 1997г. № 1906 «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов».

Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ УКС Администрации г. Белгорода.

1.2. Юридический адрес Учреждения: 308000, г. Белгород, ул. Николая Чумичова, д. 31 «а».

Почтовый адрес Учреждения: 308000, г. Белгород, ул. Николая Чумичова, д. 31 «а».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ «Город Белгород» в лице администрации города Белгорода (в дальнейшем именуемая «Учредитель»). Права собственника имущества осуществляет администрация города Белгорода в лице комитета имущественных и земельных отношений.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

1.6. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход городского округа «Город Белгород».

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет администрация города Белгорода. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает администрация города Белгорода.

1.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.10. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» на основании бюджетной сметы.

1.12. Учреждение осуществляет операции с поступившими средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации города Белгорода.

2. ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Белгородской области, нормативно - правовыми актами муниципального образования городской округ «Город Белгород» и настоящим Уставом, исполнения функций в сфере строительства.

2.2. Целями создания Учреждения являются: реализация задач и планов администрации города Белгорода в области жилищного, социально-культурного, коммунального строительства.

2.3. Основными направлениями деятельности Учреждения являются:

- осуществление муниципальной функции заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов муниципальной собственности, дорожному строительству в городском округе «Город Белгород».

2.4. Учреждение в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом вправе осуществлять следующие виды коммерческой деятельности, необходимые для достижения целей и выполнения функций учреждения:

- работы по осуществлению строительного контроля привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

- заключение договоров в пределах предоставленной компетенции.

3. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа «Город Белгород» и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и решениями Учредителя.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств городского округа «Город Белгород» и на основании бюджетной сметы.

3.8. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени городского округа «Город Белгород» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия. Исполнительным органом Учреждения является начальник Учреждения.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

4.3. К компетенции начальника Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.4. Начальник Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.5. Начальник Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени.
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.6. Указания начальника Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.7. В случае временного отсутствия начальника его обязанности исполняет главный инженер. Главный инженер имеет право подписывать финансовые и иные документы, касающиеся деятельности Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

6.1.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным

лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.1.2. Представляет балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за Учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных правовых актов.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Учредителя в Устав Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

**И.о. начальника муниципального
учреждения управление
капитального строительства
Администрации г. Белгорода**



Ю. Парамонов