



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«03» октября 2014 г.

№ 1862

**Об утверждении Регламента
работы ответственных должностных
лиц администрации города по
выявленным фактам нарушений
Правил благоустройства территории
городского округа «Город Белгород»**

В целях обеспечения экологической безопасности жизнедеятельности населения города и соблюдения требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»:

1. Утвердить Регламент работы ответственных должностных лиц администрации города по выявленным фактам нарушений Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» (прилагается).
2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации города возложить на комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения (Богачёв С.В.).

Глава администрации
города Белгорода



С.Боженков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от «03» октября 2014 г. № 1862

РЕГЛАМЕНТ
работы ответственных должностных лиц администрации города по
выявленным фактам нарушений Правил благоустройства территории
городского округа «Город Белгород»

I. Общие положения

1.1. Регламент работы ответственных должностных лиц администрации города по выявленным фактам нарушений Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» (далее – Регламент) разработан в целях оптимизации обеспечения экологической безопасности жизнедеятельности населения города и определяет порядок работы с хозяйствующими субъектами и населением по выявленным фактам нарушений Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

1.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме (постановление Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491), КоАП РФ, Законом Белгородской области от 04.07.2003 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области» Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород» (решение Совета депутатов города Белгорода от 30.04.2013 года № 720), постановлением администрации города Белгорода от 05.08.2014 года № 145 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации города, уполномоченных на осуществление муниципального контроля и государственного контроля (надзора) в рамках переданных государственных полномочий», Схемой одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов города Белгорода четвертого созыва (решение Совета депутатов города Белгорода от 19.12.2012 года № 680).

II. Порядок мониторинга санитарного состояния территории города

2.1. Мониторинг санитарного состояния территории города осуществляется в целях выявления и предотвращения нарушений требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

2.2. Мониторинг санитарного состояния территории города проводится в соответствии со служебными полномочиями должностными лицами структурных подразделений администрации города, включенными в Перечень должностных лиц администрации города, уполномоченных на осуществление муниципального контроля и государственного контроля (надзора) в рамках переданных государственных полномочий, утвержденный постановлением администрации города Белгорода от 05.08.2014 года № 145.

2.3. Мониторинг санитарного состояния территорий проводится ответственными должностными лицами по 27 территориальным округам ежедневно, в том числе по утвержденным графикам в выходные и праздничные дни.

2.4. Ответственные должностные лица осуществляют мониторинг 27 территориальных округов на предмет выявления фактов нарушений требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» и закона Белгородской области от 04.07.2002 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области».

2.5. В случае выявления фактов, указанных в п.2.4., ответственные должностные лица обеспечивают:

- проведение фотосъемки,
- выдачу предписания об устранении нарушения,
- составления протокола об административном правонарушении.

2.6. Должностные лица администрации города, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, в целях реального устранения выявленных нарушений законодательства о благоустройстве города Белгорода по истечении 15 дней с момента привлечения к административной ответственности в порядке контроля проверяют объекты, на которых были выявлены нарушения.

III. Порядок обработки и размещения информации в Экране санитарного состояния территории города Белгорода

3.1. Ответственные должностные лица проводят анализ мониторинга санитарного состояния территориальных округов города, по итогам которого:

- создают на электронном носителе две архивные папки с фотографиями, с указанием номера территориального округа, адреса, даты фотосъемки и наименования хозяйствующего субъекта или физического лица:

а) с фотографиями фактов, по которым составлены протоколы об административных правонарушениях;

б) с фотографиями после устранения выявленных фактов правонарушений и по фактам удовлетворительного состояния территорий управляющих компаний и ТСЖ по каждой в отдельности;

- осуществляют передачу информации в электронный банк данных структурного подразделения администрации города по установленной форме.

3.2. Ответственное должностное лицо структурного подразделения, отвечающее за свод информации по итогам за месяц, направляет информацию о выявленных фактах административных правонарушений и принятых мерах в отдел охраны окружающей среды комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения по установленной форме, после согласования руководителем структурного подразделения, исключив сведения о персональных данных физических лиц, по e.mail: ekolog-31@mail.ru не позднее, чем за 5 дней до окончания отчетного месяца.

3.3. Ответственные должностные лица отдела охраны окружающей среды комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения осуществляют анализ, исключают сведения о персональных данных физических лиц, свод информации и создание макета Экрана санитарного состояния территории города (далее – Экран) по итогам месяца.

3.4. Макет Экрана передается в отдел информационных технологий и эксплуатации информационных систем управления делами аппарата администрации города не позднее, чем за 4 дня до окончания отчетного месяца, в электронном виде.

3.5. Ответственные должностные лица отдела информационных технологий и эксплуатации информационных систем управления делами аппарата администрации города осуществляют размещение Экрана на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа «Город Белгород» в течение 2-х дней после его передачи.

3.6. Демонстрация Экрана производится начальником отдела охраны окружающей среды комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на ежемесячном оперативном совещании при главе администрации города.

3.7. Управление информации и массовых коммуникаций ежемесячно обеспечивает публикацию в электронных и печатных СМИ города информацию об обновлении страницы «Экран санитарного состояния территории города Белгорода», а также информацию о хозяйствующих субъектах, привлеченных к административной ответственности за нарушение требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» повторно в течение года.

**Заместитель руководителя комитета
обеспечения безопасности жизнедеятельности
населения - заместитель секретаря
Совета безопасности города**



С.Меличников