



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«25» февраля 2013

№ 551

**О внесении изменений в Устав
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
Центр развития ребенка -
детский сад № 74 «Забава»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации правовых актов администрации города Белгорода:

1. Внести в Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - детский сад № 74 «Забава», утвержденный распоряжением администрации города Белгорода от 13 сентября 2012 года № 3352 «Об утверждении Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – детский сад № 74 «Забава», изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.5. раздела 2 «Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения» дополнить новыми абзацами следующего содержания:

« - обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования;

- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.».

1.2. Пункт 2.25. раздела 2 «Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения» дополнить новым абзацем следующего содержания:

« - качество образования воспитанников.».

1.3. Пункт 4.4. раздела 4 «Комплектование Учреждения» изложить в новой редакции:

« 4.4. Для зачисления ребёнка в Учреждение родители (законные представители) обязаны предоставить следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка;

- медицинскую карту ребёнка;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).».

1.4. Пункт 4.7. раздела 4 «Комплектование Учреждения» изложить в новой редакции:

«4.7. Группы общеразвивающей направленности в Учреждении комплектуются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.»

1.5. Пункт 5.3. раздела 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» изложить в новой редакции:

«5.3. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, заведующий, Общее собрание коллектива, Педагогический совет, Родительский комитет Учреждения, Производственное собрание трудового коллектива.»

1.6. Пункт 5.28.1. раздела 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» изложить в новой редакции:

«5.28.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения и представители родителей (законных представителей), избираемые из числа родительской общественности групп по норме представительства – 3 человека от каждой группы.»

1.7. Пункт 5.28.2. раздела 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» изложить в новой редакции:

«5.28.2. Компетенция Общего собрания:

- обсуждает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к Уставу, другие локальные акты Учреждения;

- обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка Учреждения;

- определяет направления финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- заслушивает отчёты заведующего о деятельности Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению деятельности Учреждения.»

1.8. Пункт 5.28.5. раздела 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» изложить в новой редакции:

«5.28.5. Решения на Общем собрании коллектива принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов посредством открытого голосования.»

1.9. Абзац 8 из пункта 5.30.4. раздела 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» исключить:

«- внесение предложений заведующему Учреждением о выделении внебюджетных средств на помощь детям-инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей, детям из семей, попавших в трудное материальное положение.»

1.10. Раздел 5 «Компетенция Учредителя, органы управления Учреждением» дополнить новым пунктами следующего содержания:

«5.32. Органом самоуправления Учреждения является общее производственное собрание трудового коллектива (далее Производственное собрание), который принимает решения по всем вопросам его деятельности.

5.32.1. Компетенция Производственного собрания:

- осуществляет управленческие начала и развитие инициативности коллектива;
- расширяет коллегиальность демократических форм управления и воплощает государственно-общественные принципы;
- реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- обсуждает и принимает локальные акты Учреждения, касающиеся вопросов регулирования трудовых отношений и охраны труда;
- избирает председателя и секретаря Производственного собрания.

5.32.2. В состав Производственного собрания входят все работники Учреждения.

5.32.3. Для ведения Производственного собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один год.

5.32.4. Производственное собрание собирается не реже 1 раз в год.

5.32.5. Производственное собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % его членов.

5.32.6. Решения на Производственном собрании принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов посредством открытого голосования.

5.32.7. Деятельность Производственного собрания регламентируется «Положением об общем производственном собрании трудового коллектива Учреждения.».

1.11. Пункт 6.10. раздела 6 «Права и обязанности участников образовательного процесса» изложить в новой редакции:

«6.10. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Коллективным договором и трудовым договором.

При приеме на работу работник обязан предоставить следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- справку об отсутствии судимости или факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной в порядке и по установленной форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- медицинские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.».

2. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города Белгорода (Андреев С.В.).

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков