



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 10 » июля 2013 г.

№ 1816

**Об утверждении
комиссии по наградам
города Белгорода**

В соответствии с решением Совета депутатов города Белгорода от 12 марта 2013 года № 693 «О системе наград и поощрений городского округа «Город Белгород», в целях осуществления единой наградной политики, упорядочения системы предварительного рассмотрения вопросов, связанных с объективной оценкой материалов по представлению к награждению (поощрению) граждан и организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, наградами (поощрениями) городского округа «Город Белгород»:

1. Создать комиссию по наградам города Белгорода и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить порядок работы комиссии по наградам города Белгорода (прилагается).
3. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной и внутренней политике Гармашева А.А.

Глава администрации
города Белгорода



С. Боженков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «10» июня 20 13 № 1815

СОСТАВ
комиссии по наградам города Белгорода

- | | |
|---|---|
| Гармашев
Александр
Александрович | – заместитель главы администрации города по социальной и внутренней политике, председатель комиссии; |
| Суков
Сергей Яковлевич | – начальник департамента стратегического планирования, организационно-аналитической и кадровой работы администрации города Белгорода, заместитель председателя комиссии; |
| Овчарова
Наталья Игоревна | – начальник управления кадровой политики департамента стратегического планирования, организационно-аналитической и кадровой работы администрации города Белгорода, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии:
Богусевич
Александр Викторович | – исполнительный директор Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Строители Белгородской области» (по согласованию); |
| Бурик
Анатолий Моисеевич | – председатель Белгородской местной (Восточного округа г. Белгорода) организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| Герасименко
Александр Викторович | – начальник управления здравоохранения администрации города Белгорода; |
| Гончарова
Лариса Николаевна | – заместитель главы администрации города по экономическому развитию; |
| Гранкин
Виталий Трофимович | – Почетный гражданин города Белгорода, Заслуженный врач Российской Федерации, председатель Общественного совета при Коллегии местного самоуправления города |

- Белгорода (по согласованию);
- Гребенников
Юрий Борисович – депутат Совета депутатов города Белгорода по избирательному округу № 22, директор МАОУ «Гимназия № 1» (по согласованию);
- Ершов
Евгений Геннадьевич – начальник управления молодежной политики администрации города Белгорода;
- Калачев
Олег Владимирович – начальник организационного управления департамента стратегического планирования, организационно-аналитической и кадровой работы администрации города Белгорода;
- Киреева
Любовь Петровна – председатель областной организации Общероссийского профсоюза работников жизнеобеспечения, председатель Координационного Совета профсоюзов города Белгорода (по согласованию);
- Литвишко
Светлана Викторовна – начальник управления организационно-правового обеспечения деятельности Совета депутатов города Белгорода;
- Медведева
Ольга Ильинична – заместитель начальника департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города Белгорода;
- Морозов
Андрей Валерьевич – начальник управления информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода;
- Сафонов
Анатолий Иванович – Почетный гражданин города Белгорода, Генеральный директор ОАО «Белгородский абразивный завод» (по согласованию);
- Севостьянова
Ирина Александровна – депутат Белгородской областной Думы, директор МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода (по согласованию).

**Начальник управления кадровой
политики департамента
стратегического планирования,
организационно-аналитической и
кадровой работы**



Н. Овчарова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «10» июня 2013 № А15

ПОРЯДОК работы комиссии по наградам города Белгорода

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности комиссии по наградам города Белгорода (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия образуется для предварительного рассмотрения и общественной оценки достижений граждан и организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, внесших значительный вклад в развитие города Белгорода, наградами (поощрениями) муниципального образования, поощрениями Совета депутатов города Белгорода и администрации города Белгорода, утвержденными решением Совета депутатов города Белгорода от 12 марта 2013 года № 693 «О системе наград и поощрений городского округа «Город Белгород».

1.3. Комиссия является совещательным консультативным органом, действующим на общественных началах.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, города Белгорода и настоящим Порядком.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение объективного подхода к рассмотрению вопросов, связанных с представлением к награждению (поощрению) граждан и организаций независимо от организационно-правовой формы собственности, наградами (поощрениями) городского округа «Город Белгород».

2.2. В целях реализации указанной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает материалы о награждении (поощрении) граждан и организаций, независимо от организационно-правовой формы

собственности, наградами (поощрениями) городского округа «Город Белгород».

2.2.2. Проводит анализ и качественную оценку достижений граждан и организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, исходя из представленных материалов.

2.2.3. Вырабатывает и направляет рекомендации (предложения) в адрес председателя Совета депутатов города Белгорода и главы администрации города Белгорода о награждении (поощрении) граждан и организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, наградами (поощрениями) городского округа «Город Белгород».

III. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее полномочий имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, иных должностных лиц необходимые для деятельности Комиссии материалы и сведения.

3.2. Привлекать представителей организаций, имеющих отношение к вопросу, рассматриваемому на заседании Комиссии, для подготовки заключений по поступившим на рассмотрение наградным материалам.

3.3. Вносить в установленном порядке председателю Совета депутатов города Белгорода и главе администрации города Белгорода предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. В состав Комиссии входят депутаты Совета депутатов города Белгорода, представители администрации города и общественности.

4.3. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

V. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия строит свою деятельность исходя из задач и функций, определенных в разделе II настоящего Порядка.

5.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В период временного отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск,

командировка) Комиссию возглавляет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения представленных материалов о награждении.

5.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины его членов.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

В случае несогласия отдельных членов Комиссии с принятым решением их особое мнение отражается в протоколе заседания.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель Комиссии (в отсутствие председателя Комиссии – его заместитель) и секретарь Комиссии.

5.7. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, принимает решения о дате и времени проведения заседаний Комиссии;
- председательствует и руководит ходом заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседания Комиссии, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии.

5.8. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении повестки дня, высказывают свои замечания и предложения по обсуждаемым вопросам, руководствуясь личными знаниями и опытом;
- участвуют в голосовании при принятии решений по вопросам повестки дня;
- при несогласии с принятым решением имеют право изложить свое особое мнение.

5.9. Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию материалов к награждению в установленные сроки и оформленные согласно положению, утвержденному нормативным правовым актом о соответствующей награде (поощрении);
- осуществляет ведение и оформление протокола заседания Комиссии;
- составляет проект повестки заседаний и представляет его председателю Комиссии на утверждение;
- извещает лиц, входящих в состав Комиссии о дате, времени и месте проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, а также организует контроль за своевременным исполнением принятых Комиссией решений.

VI. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением делами администрации города Белгорода.

6.2. Информационно-аналитическое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется организационным управлением департамента стратегического планирования, организационно-аналитической и кадровой работы администрации города Белгорода.

**Начальник управления
кадровой политики департамента
стратегического планирования,
организационно-аналитической
и кадровой работы**



Н. Овчарова