



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» августа 2019 г.

№ 119

**О порядке организации  
муниципальных торговых ярмарок  
на территории города Белгорода и  
предоставления торговых мест на них**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», законом Белгородской области от 4 июня 2007 года № 117 «О розничных рынках и организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 6 ноября 2012 года № 442-пп «Об определении порядка организации торговых ярмарок на территории Белгородской области», Уставом городского округа «Город Белгород» и в целях создания условий для обеспечения жителей городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок организации муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода и предоставления торговых мест на них (прилагается).

2. Определить управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города (Бочарова О.Л.) органом, уполномоченным на организацию и проведение муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кирина Е.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике.

Информацию о ходе исполнения постановления предоставлять ежегодно к 25 апреля.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**Ю.В. Галдун**

**УТВЕРЖДЁН**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «01» 08 2019 г. № 119

**Порядок организации**  
**муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода**  
**и предоставления торговых мест на них**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода и предоставления торговых мест на них (далее – Порядок) устанавливает требования к организации и проведению ярмарок, организованных администрацией города Белгорода.

1.2. Основными целями организации торговых ярмарок являются:

- создание условий для обеспечения жителей и гостей города услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, в том числе в период празднования государственных праздников или памятных дат;

- создание равных условий и возможностей заинтересованным к участию в муниципальных торговых ярмарках юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским фермерским хозяйствам, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, изготовлением и реализацией продукции народных промыслов;

- поддержка местных товаропроизводителей и ремесленников.

1.3. Муниципальные торговые ярмарки подразделяются на разовые, сезонные и периодические.

1.4. Организатором муниципальной торговой ярмарки является администрация города Белгорода в лице управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города (далее – организатор ярмарки).

**2. Организация муниципальных торговых ярмарок**

2.1. Решение о проведении муниципальных торговых ярмарок принимается организатором ярмарки не позднее чем за 15 рабочих дней до начала проведения ярмарки.

2.2. Организатор ярмарки в целях проведения муниципальной торговой ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации муниципальной торговой ярмарки по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, в котором определяет вид и наименование ярмарки, период проведения ярмарки и режим её работы, период приёма заявок на предоставление торговых мест, дату расстановки участников ярмарки и иные мероприятия, необходимые для организации ярмарки;

- утверждает перечень ярмарочных площадок проведения муниципальной торговой ярмарки и ассортимент реализуемой продукции на ярмарке по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Организатор ярмарки не позднее чем за 10 рабочих дней до начала проведения ярмарки обеспечивает опубликование на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете «Наш Белгород» плана мероприятий по организации муниципальной торговой ярмарки и перечня ярмарочных площадок проведения муниципальной торговой ярмарки.

2.4. Организатор ярмарки осуществляет на безвозмездной основе предоставление торговых мест участникам ярмарки на основании заявки о предоставлении торгового места для участия в муниципальной торговой ярмарке (далее – заявка) и согласно утверждённому перечню ярмарочных площадок проведения муниципальной торговой ярмарки в пределах количества торговых мест, установленных перечнем ярмарочных площадок.

### **3. Порядок предоставления торговых мест**

3.1. Участниками муниципальных торговых ярмарок могут быть хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане, ведущие крестьянское фермерское хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством, изготовлением и реализацией продукции народных промыслов.

3.2. Предоставление торгового места участнику ярмарки осуществляется на безвозмездной основе организатором ярмарки на основании заявки и согласно утвержденному перечню ярмарочных площадок проведения муниципальной торговой ярмарки в пределах количества торговых мест, установленных утверждённым перечнем ярмарочных площадок.

3.3. Заявки принимаются организатором ярмарки в период, указанный в плане мероприятий по организации муниципальной торговой ярмарки, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 18.00 часов по адресу: г. Белгород, ул. Н.Чумичова, 31 а, каб. № 5, № 12.

3.4. Заявка подаётся в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Заявка подаётся лично участником ярмарки или его представителем по доверенности, оформленной в установленном порядке. Участник ярмарки несёт ответственность за достоверность указанных в заявке сведений.

3.5. Заявки регистрируются в журнале поданных заявок на предоставление торгового места на ярмарке и проверяются на соответствие требованиям к заявке и участникам ярмарки, установленным в пунктах 3.1, 3.4 настоящего Порядка, и наличие свободных торговых мест в день поступления заявки.

3.6. При соответствии заявки установленным требованиям и наличии свободных мест участнику ярмарки предоставляется торговое место путём

включения в перечень ярмарочных площадок сведений о данном участнике ярмарки.

3.7. В случае несоответствия заявки установленным требованиям, в том числе несоответствие ассортимента реализуемой продукции, указанной в заявке, утверждённому организатором ярмарки ассортименту реализуемой продукции на муниципальной торговой ярмарке, организатор ярмарки уведомляет заявителя об отказе в предоставлении торгового места в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки.

3.8. В случае отсутствия свободных мест на указанной в заявке ярмарочной площадке участнику ярмарки предоставляются на выбор имеющиеся свободные места на других площадках, а в случае их отсутствия организатор ярмарки уведомляет заявителя об этом способом, указанным в заявке, в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении торгового места в пользование является:

- предоставление неполных или не соответствующих действительности сведений, указанных в заявке, подаваемой по форме в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела;

- отсутствие на ярмарке свободных торговых мест.

3.10. Организатор ярмарки по окончании срока приёма заявок на предоставление торговых мест на ярмарке формирует и подписывает перечень ярмарочных площадок со сведениями об участниках ярмарки.

3.11. Участники ярмарки обязаны получить у организатора ярмарки перечень ярмарочных площадок проведения ярмарки не позднее чем за 1 день до начала работы ярмарки. Осуществление деятельности на муниципальной торговой ярмарке без наличия у участника ярмарки указанного перечня не допускается.

#### **4. Организация торговых мест на ярмарках**

4.1. Под торговым местом в целях настоящего Порядка понимается место, используемое для совершения сделок розничной купли-продажи с использованием торгового объекта (торговой палатки, шатра или иной стилизованной конструкции, автомашин и пр.), используемое одним лицом участником ярмарки.

4.2. Торговые места размещаются с учётом создания условий для соблюдения правил личной гигиены продавцов, установки контейнеров для сбора мусора и биологических отходов, а также обеспечения их уборки и вывоза.

4.3. Участниками ярмарки торговые места на ярмарке должны быть оснащены информационными табличками, которые представляют собой деревянные или пластиковые изделия формата А4 с указанием сведений:

- для юридического лица – наименование и место нахождения;

- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, дата и номер свидетельства о государственной регистрации;

- для граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, изготовлением и реализацией продукции народных промыслов – фамилия, имя, отчество.

4.4. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане обязаны:

- соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды, законодательством Российской Федерации о ветеринарии, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления документы;

- содержать в чистоте и порядке торговое место и прилегающую территорию;

- обеспечить уборку мусора в процессе и по окончании торговли.

4.5. На торговых ярмарках запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;

- алкогольной продукцией, в том числе пивом;

- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;

- пищевыми продуктами домашнего приготовления;

- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

**Начальник управления  
потребительского рынка  
департамента экономического развития  
администрации города Белгорода**



**О.Л. Бочарова**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к порядку организации**  
**муниципальных торговых ярмарок**  
**на территории города Белгорода**  
**и предоставления торговых мест на них**

**ФОРМА**

Утверждаю  
**Начальник управления**  
**потребительского рынка**  
**департамента экономического развития**  
**администрации города Белгорода**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень ярмарочных площадок проведения \_\_\_\_\_ ярмарки**  
(наименование ярмарки)

№ п/п	Адресные ориентиры ярмарочной площадки	Количество торговых мест	Специализация	Наименование участника ярмарки*
1	2	3	4	5

\*Заполняется в соответствии с п. 3.6 Порядка организации муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода и предоставления торговых мест на них

*С. Прохорова О.И.*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к порядку организации**  
**муниципальных торговых ярмарок на**  
**территории города Белгорода и**  
**предоставления торговых мест на них**

**ФОРМА**

Начальнику управления потребительского рынка  
 департамента экономического развития  
 администрации города Белгорода

от \_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование, ОГРН, ИНН, заявление подается на фирменном бланке, для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_

(адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства физического лица)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Заявка**

**о предоставлении торгового места для участия в муниципальной торговой ярмарке**

Прошу Вас предоставить торговое место на муниципальной торговой ярмарке \_\_\_\_\_  
 (наименование ярмарки)

Дата проведения \_\_\_\_\_

1. Адресный ориентир ярмарочной площадки \_\_\_\_\_  
 (в соответствии с утвержденным перечнем ярмарочных площадок)

2. Ассортимент реализуемой продукции: \_\_\_\_\_

3. Требуется ли подключение электрической энергии к торговым точкам:

**Да. (Мощность кВт \_\_\_\_\_) Нет.**

4. Машина: гос. номер \_\_\_\_\_, марка \_\_\_\_\_, модель \_\_\_\_\_

ФИО водителя: \_\_\_\_\_

Прошу уведомить о принятом решении (нужное подчеркнуть):

а) по телефону: \_\_\_\_\_;

б) по электронной почте: \_\_\_\_\_;

в) почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в ярмарке, указанными в Порядке организации муниципальных торговых ярмарок на территории города Белгорода и предоставления торговых мест на них, ознакомлен.

Об обязанности получить перечень ярмарочных площадок лично уведомлен.

Даю своё согласие на обработку моих персональных данных. Срок обработки моих данных истекает одновременно с окончанием проведения ярмарки. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

С уважением, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

*С. Богатова О.И.*