



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» мая 2021 г.

№ 137

**О внесении изменений в постановление администрации города  
Белгорода от 25 февраля 2013 года № 37**

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 15 декабря 2014 года № 245 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизованных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 25 февраля 2013 года № 37 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на автомобильные перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 27 февраля 2017 года № 51, от 26 июля 2019 года № 114, от 18 ноября 2019 года № 194) изменения следующего содержания:

1.1. В заголовке и пункте 1 постановления слова «Выдача разрешений на автомобильные перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах городского округа «Город Белгород» заменить словами «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств в границах городского округа «Город Белгород».

1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на автомобильные перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах городского округа «Город Белгород» (далее – административный регламент):

1.2.1. В наименовании и по всему тексту административного регламента и приложений к нему слова «Выдача разрешений на автомобильные перевозки

крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах городского округа «Город Белгород» заменить словами «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств в границах городского округа «Город Белгород».

1.2.2. По всему тексту административного регламента слова «перевозка тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза» заменить словами «движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства» в соответствующем падеже.

1.2.3. В пункте 2.3 раздела 2 слова «МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» заменить словами «ООО «Единая транспортная компания».

1.2.4. В пункте 2.4 раздела 2 слова «транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов» заменить словами «тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства».

1.2.5. В подпункте 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 слово «УГИБДД» заменить словом «ОГИБДД».

1.2.6. Подпункты 2.5.2, 2.5.3 пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Заявление о пропуске тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, направленных для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также специализированных транспортных средств телеканалов, радиоканалов и иных вещателей (передвижных телевизионных станций, состоящих из основного и вспомогательного транспортного средства, груз которых составляет оборудование, необходимое для проведения съемок, и мобильных энергетических комплексов, направляемых на проведение съемок и трансляций), рассматривается Отделом в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

В случае выдачи специального разрешения Отделом в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, документы, предусмотренные подпунктом 2.7.7 настоящего административного регламента, а также подтверждающие оплату платежей за возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством, представляются заявителем в течение пяти рабочих дней со дня выдачи специального разрешения.

2.5.3. Специальное разрешение выдается на одну поездку или на несколько поездок (не более десяти) транспортного средства по определенному маршруту без груза или с аналогичным грузом, имеющим одинаковую характеристику (полное наименование, марка, модель, габариты, масса). Специальное разрешение выдается на срок до трех месяцев.

Специальное разрешение выдается на одну поездку или на несколько поездок (не более тридцати) крупногабаритной сельскохозяйственной техники

(комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь. Специальное разрешение выдается на срок до трех месяцев.

В случае если срок выданного специального разрешения на движение крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) не истек, при этом соответствующим транспортным средством совершено предельное количество поездок, указанное в специальном разрешении, владелец транспортного средства вправе подать повторное заявление на движение данной крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь. По такому заявлению специальное разрешение выдается в течение четырех рабочих дней со дня его регистрации на одну или несколько поездок (не более тридцать) на срок, не превышающий срок действия ранее выданного специального разрешения.».

1.2.7. Подпункты 2.7.3, 2.7.4, 2.7.5 пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. схема тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда) с изображением размещения груза (при наличии груза) согласно схеме, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 5 июня 2019 года № 167 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства». На схеме изображаются транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, его габариты с грузом (при наличии), количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине оси – распределение на отдельные колеса, а также при наличии груза – габариты груза, расположение груза на транспортном средстве, погрузочная высота, свес (при наличии) (изображается вид в профиль, сзади), способы, места крепления груза;

2.7.4. копия документов каждого транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства), с использованием которого планируется поездка;

2.7.5. сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении (в случае перевозки груза) – сведения изготовителя, производителя груза, эксплуатационные документы, содержащие информацию о весогабаритных параметрах груза;».

1.2.8. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить новыми подпунктами 2.7.7, 2.7.8 следующего содержания:

«2.7.7. копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения (при наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, копия платежного документа не требуется);

2.7.8. копия ранее выданного специального разрешения, срок действия которого на момент подачи заявления не истек, – в случае повторной подачи заявления на движение крупногабаритной сельскохозяйственной техники

(комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь при наличии действующего специального разрешения на данное транспортное средство.

В случае если заявление подается повторно в порядке, предусмотренном абзацем третьим пункта 2.5.3 настоящего административного регламента, документы, указанные в подпунктах 2.7.3-2.7.5 настоящего административного регламента, к заявлению не прилагаются.».

1.2.9. Пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Требования, предъявляемые к документам.

2.8.1. Заявление с приложением документов может быть подано посредством почтового отправления, посредством факсимильной связи с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов или в электронном виде посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Заявление подается в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления.

Заявление направляется в Отдел, если маршрут перевозки начинается с автомобильной дороги и (или) территории обслуживания, закрепленной за городским округом «Город Белгород». Информация об автомобильных дорогах и (или) территории обслуживания городского округа «Город Белгород» размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет (<http://www.beladm.ru>).

В заявлении указывается:

- наименование уполномоченного органа;
- наименование и организационно-правовая форма – для юридических лиц;
- идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН или ОГРНИП) – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- адрес местонахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, телефон;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (с указанием статуса индивидуального предпринимателя);
- банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, банковский индивидуальный код);
- исходящий номер (при необходимости) и дата заявления;
- наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства;
- маршрут движения (пункт отправления – пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов, без указания промежуточных пунктов);
- вид перевозки (межрегиональная, местная), срок перевозки, количество поездок;
- характеристика груза при наличии груза (полное наименование, марка, модель, габариты, масса, делимость, длина свеса (при наличии));

- сведения о транспортном средстве (автопоезде) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), параметры транспортного средства (автопоезда) (масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, масса тягача, прицепа (полуприцепа)), расстояние между осями, нагрузки на оси, габариты транспортного средства (автопоезда) (длина, ширина, высота), минимальный радиус поворота с грузом, необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия), предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) с учетом конструктивных особенностей транспортного средства и конкретных дорожных условий на маршруте движения.

Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (наименования груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных номеров допускается оформлять буквами латинского алфавита).

2.8.2. Заявление, схема транспортного средства (автопоезда), а также копии документов, указанных в подпунктах 2.7.1-2.7.4 настоящего административного регламента, должны быть подписаны заявителем (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) или руководителем (или иным уполномоченным лицом) и заверены печатью (при наличии) (для юридических лиц).».

1.2.10. Пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуг, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

2.9.1. сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.9.2. сведения, подтверждающие оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения.»

1.2.11. Подпункт 2.11.3 пункта 2.11 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.11.3. прилагаемые к заявлению документы не соответствуют требованиям пунктов 2.7, 2.8 настоящего административного регламента (за исключением случаев, установленных подпунктами 2.7.7 и 2.7.8 настоящего административного регламента).

В случае отказа в регистрации заявления Отдел обязан в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, проинформировать заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.».

1.2.12. Пункт 2.11 раздела 2 дополнить новым подпунктом 2.11.4 следующего содержания:

«2.11.4. Заявление регистрируется специалистом Отдела в течение одного рабочего дня с даты его поступления.».

1.2.13. Подпункт 2.12.2 пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (в выдаче специального разрешения).

Отдел принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения в случае, если:

1) не вправе выдавать специальные разрешения по заявленному маршруту;

2) информация о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не совпадает с соответствующей информацией, указанной в заявлении;

3) сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки;

4) установленные требования о перевозке делимого груза не соблюdenы;

5) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления движения по заявленному маршруту тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;

6) отсутствует согласие заявителя на:

проведение оценки технического состояния автомобильной дороги;

принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

7) заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем, и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

8) заявитель не произвел оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем, и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

9) заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством,

и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

10) отсутствуют оригиналы заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистрационных документов транспортного средства в случае, если заявление и документы направлялись в Отдел с использованием факсимильной связи;

11) отсутствует согласование владельцев автомобильных дорог или согласующих организаций, если не требуется разработка специального проекта и (или) проекта организации дорожного движения;

12) отсутствует специальный проект, проект организации дорожного движения (при необходимости);

13) крупногабаритная сельскохозяйственная техника (комбайн, трактор) в случае повторной подачи заявления в соответствии с подпунктом 2.7.8 настоящего административного регламента является тяжеловесным транспортным средством.

Отдел в случае принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя о принятом решении, указав основания принятия данного решения.

Отдел в случае принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения по основаниям, указанным в пунктах 1-4 настоящего подпункта, посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления.».

1.2.14. Подпункты 2.13.1, 2.13.2 пункта 2.13 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. За выдачу специального разрешения уплачивается государственная пошлина в размере, установленном налоговым законодательством.

2.13.2. Плата в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, производится владельцами тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, осуществляющих движение по автомобильным дорогам городского округа «Город Белгород», на основании расчета Отдела.

Методика расчета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 января 2020 года № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21 декабря 2020 года № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации».».

1.2.15. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрацию заявления и документов;
- рассмотрение заявления, согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, оформление специального разрешения (отказа в выдаче специального разрешения);
- согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, для движения которого требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций;
- выдача специального разрешения (отказа в выдаче специального разрешения).

### 3.2. Прием и регистрация заявления и документов.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя в Отдел с заявлением о предоставлении муниципальной услуги либо поступление заявления в адрес Отдела посредством почтового отправления, посредством факсимильной связи, с использованием Единого портала (при наличии технической возможности).

К заявлению должны быть приложены документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.2.1. При личном обращении заявителя или уполномоченного представителя в Отдел специалист:

- устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя;
- проверяет полномочия заявителя, полномочия представителя заявителя;
- принимает заявление и пакет документов и проверяет правильность заполнения и комплектность документов;
- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления и необходимых для получения услуги документов, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента;
- при наличии оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента, отказывает в приеме документов;
- если основания для отказа отсутствуют – регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов;
- ставит отметку о регистрации на копии заявления и выдает ее заявителю.

3.2.2. При поступлении заявления посредством почтового отправления или факсимильной связи специалист Отдела осуществляет действия, указанные в подпункте 3.2.1 настоящего административного регламента.

Направление заявления посредством факсимильной связи осуществляется с последующим представлением оригиналами заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов, указанных в подпункте 2.7.4 настоящего административного регламента.

В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента, специалист, уполномоченный на прием документов, регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа, посредством электронной почты, факсимильной связи, почтового отправления либо по телефону в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления.

**3.2.3.** При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента, специалист регистрирует поступившее заявление в журнале регистрации заявлений.

Журнал регистрации заявлений должен содержать следующие сведения:

- дату поступления и регистрационный (входящий) номер заявления;
- сведения о владельце транспортного средства (перевозчике): для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, адрес (местонахождение); для индивидуального предпринимателя и физического лица – фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства;
- начальную и конечную точки маршрута движения транспортного средства;
- отметку о принятии заявления либо указание причины отказа в приеме заявления;
- подпись должностного лица, принявшего заявление.

**3.2.4.** Способ фиксации – на бумажном носителе и в электронном виде в системе электронного документооборота (далее – СЭД).

**3.2.5.** Критерии принятия решения: наличие (отсутствие) оснований, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего административного регламента.

**3.2.6.** Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

**3.3.** Рассмотрение заявления, согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, оформление специального разрешения (отказа в выдаче специального разрешения).

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления с комплектом представленных документов в журнале регистрации.

**3.3.1.** Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

**3.3.1.1.** При рассмотрении документов специалист Отдела осуществляет проверку:

- 1) наличия полномочий на выдачу специального разрешения по заявленному маршруту;

2) сведений, предоставленных в заявлении и документах, на соответствие технических характеристик транспортного средства и груза (при наличии груза), а также технической возможности осуществления движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по заявленному маршруту;

3) информации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица (для российских перевозчиков) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

4) сведений о соблюдении требований о перевозке делимого груза.

При наличии оснований для отказа в выдаче специального разрешения, указанных в пунктах 1-4 подпункта 2.12.2 настоящего административного регламента, принимается решение об отказе в выдаче специального разрешения.

Специалист Отдела информирует заявителя о принятом решении посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении.

Срок выполнения административных действий составляет четыре рабочих дня со дня регистрации заявления.

3.3.1.2. Специалист Отдела при отсутствии оснований для отказа в выдаче специального разрешения, указанных пунктах 1-4 подпункта 2.12.2 настоящего административного регламента, в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления:

- 1) устанавливает путь следования по заявленному маршруту;
- 2) определяет владельцев автомобильных дорог по пути следования заявленного маршрута;
- 3) направляет в адрес владельцев автомобильных дорог, по дорогам которых проходит данный маршрут, часть маршрута, запрос на согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в котором указываются:
  - наименование органа, направившего запрос;
  - исходящий номер и дата запроса;
  - вид перевозки;
  - маршрут движения (участок маршрута);
  - наименование и адрес владельца транспортного средства;
  - марка и модель транспортного средства, государственный регистрационный номер транспортного средства;
  - предполагаемый срок и количество поездок;
  - характеристика груза (при наличии груза) (полное наименование, марка, модель, габариты, масса);
  - параметры транспортного средства (автопоезда) (расстояние между осями, нагрузки на оси, количество осей, масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, габариты транспортного средства (автопоезда));

- необходимость автомобиля прикрытия (сопровождения), предполагаемая скорость движения (в случае направления запроса на бумажном носителе);
- подпись должностного лица.

3.3.1.3. Запрос регистрируется владельцем автомобильной дороги в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

При согласовании маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства владельцами автомобильных дорог определяется возможность движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, исходя из грузоподъемности и габаритов искусственных и иных инженерных сооружений, несущей способности автомобильной дороги на заявленном маршруте на основании сведений автоматизированных баз данных о состоянии дорог и искусственных сооружений, а также материалов оценки технического состояния автомобильных дорог, дополнительных обследований искусственных сооружений.

При согласовании маршрута тяжеловесного транспортного средства владельцем автомобильной дороги в адрес Отдела направляется расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

В случае если установлено, что по маршруту, предложенному заявителем, для движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства требуется разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта, проведение обследования автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня установления соответствующих сведений посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя о необходимости принятия соответствующих мер. В указанном случае согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего административного регламента, при этом разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта – в соответствии с частью 14 статьи 31 от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и обеспечивается заявителем.

3.3.1.4. В случае движения тяжеловесного транспортного средства с нагрузкой на ось, превышающей допустимую нагрузку более чем на два процента, но не более чем на десять процентов, по установленному постоянному маршруту специалист Отдела в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет запрос владельцу автомобильной дороги о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством при движении по данному постоянному маршруту.

В случае если выдача специальных разрешений по установленному постоянному маршруту в упрощенном порядке осуществляется в отношении муниципальной автомобильной дороги, на которой полностью размещается установленный постоянный маршрут, то специалист Отдела в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством.

В случае движения тяжеловесного транспортного средства с общей массой, превышающей допустимую, и (или) с нагрузкой на ось или группу осей, превышающей допустимую нагрузку более чем на десять процентов, по установленному постоянному маршруту специалист Отдела в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления направляет владельцу автомобильной дороги запрос о размере возмещения вреда по данному постоянному маршруту, причиняемого тяжеловесным транспортным средством.

Запросы, указанные в настоящем подпункте, должны регистрироваться владельцем автомобильной дороги в течение одного рабочего дня с даты их поступления, в том числе в ведомственных информационных системах при использовании таких систем.

В течение одного дня с даты поступления запроса, указанного в настоящем подпункте, специалист Отдела направляет заявителю сведения о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, а также информирует его о способах и порядке оплаты.

**3.3.1.5.** Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится владельцами автомобильных дорог в течение четырех рабочих дней с даты поступления запроса.

Согласование маршрута транспортного средства осуществляется путем предоставления документа о согласовании, в том числе посредством факсимильной связи или посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия с использованием электронной подписи или ведомственных информационных систем.

**3.3.1.6.** После согласования маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства всеми владельцами автомобильных дорог, по которым проходит маршрут, в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией специалист Отдела в течение одного рабочего дня:

- оформляет специальное разрешение согласно форме, установленной Приказом Министерства транспорта РФ от 5 июня 2019 года № 167 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства»;

- направляет в адрес ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду запрос на согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с приложением оформленного специального разрешения, копий документов, указанных в подпунктах 2.7.3-2.7.5 настоящего административного регламента, копий согласований маршрута транспортного средства, и проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта (при необходимости).

С ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду проводится согласование маршрута крупногабаритного транспортного средства, а также в случаях, если для движения тяжеловесного транспортного средства требуется:

- укрепление отдельных участков автомобильных дорог;
- принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства;
- изменение организации дорожного движения по маршруту тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;
- введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения.

Запрос регистрируется ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду в течение четырех рабочих дней с даты регистрации запроса, полученного от уполномоченного органа, а в случае повторной подачи заявления в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.5.3 настоящего административного регламента – в течение двух рабочих дней с даты регистрации запроса, полученного от уполномоченного органа.

При согласовании маршрута движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду делает записи в специальном разрешении о согласовании в пунктах «Вид сопровождения», «Особые условия движения» и «Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, Госавтоинспекция и другие организации, согласовавшие перевозку» (номер и дату согласования, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность сотрудника Госавтоинспекции), которые заверяются печатью, подписью должностного лица Госавтоинспекции, и направляет бланк специального разрешения в уполномоченный орган.

3.3.1.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 5-13 подпункта 2.12.2 настоящего административного регламента, специалист Отдела готовит отказ в выдаче специального разрешения.

Специалист Отдела посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя о принятом решении, указав основания принятия данного решения.

3.3.2. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3. Результатом административной процедуры является согласованное специальное разрешение или обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата: на бумажном носителе.

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней, если требуется согласование только владельцев автомобильных дорог, в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией – 14 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.4. Согласование маршрута движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, для движения которого требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.

3.4.1. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

3.4.1.1. Если для осуществления движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, владелец автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) направляет в течение одного рабочего дня со дня регистрации им заявки от Отдела соответствующую заявку владельцам данных сооружений и инженерных коммуникаций и информирует об этом Отдел.

3.4.1.2. Специалист Отдела в течение одного рабочего дня со дня получения информации от владельцев пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций информирует об этом заявителя.

При получении согласия от заявителя специалист Отдела направляет такое согласие владельцу пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.

3.4.1.3. Если маршрут движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит через железнодорожные переезды, владельцы автомобильных дорог направляют в течение одного рабочего дня со дня регистрации ими заявки соответствующую заявку владельцам инфраструктуры железнодорожного транспорта, в ведении которых находятся такие железнодорожные переезды, если:

- ширина транспортного средства с грузом или без груза составляет 5 м и более и высота от поверхности дороги 4,5 м и более;

- длина транспортного средства с одним прицепом превышает 22 м или автопоезд имеет два и более прицепа;
- скорость движения транспортного средства менее 8 км/ч.

В этом случае согласование владельцами инфраструктуры железнодорожного транспорта осуществляется в течение трех дней с даты получения заявки.

3.4.1.4. Если требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, а также если маршрут движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит через железнодорожные переезды, направляется согласование от владельцев сооружений и инженерных коммуникаций либо от владельцев инфраструктуры железнодорожного транспорта в Отдел.

3.4.1.5. Если требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, в том числе в случае, когда масса транспортного средства (автопоезда) с грузом или без груза превышает фактическую грузоподъемность искусственных дорожных сооружений, расположенных по маршруту движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства владельцы автомобильных дорог в течение двух рабочих дней с даты регистрации ими заявки, полученной от Отдела, направляют в Отдел информацию о необходимости проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки.

3.4.1.6. Специалист Отдела в течение двух рабочих дней с даты получения от владельца автомобильной дороги информации о необходимости и условиях проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходов на осуществление указанной оценки уведомляет об этом заявителя.

3.4.1.7. Заявитель в срок до пяти рабочих дней направляет в Отдел согласие на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов. В случае получения отказа заявителя (либо отсутствия согласия заявителя в установленный срок) от проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов принимается решение об отказе в оформлении специального разрешения, о чем сообщается заявителю.

3.4.1.8. Срок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и (или) их участков не должен превышать 30 рабочих дней.

3.4.1.9. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков определяется возможность осуществления движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, условия такой перевозки, а также необходимость укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и расходы на проведение указанных мероприятий.

Заявители возмещают владельцам автомобильных дорог расходы на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог путем возмещения расходов исполнителям, проводившим данную оценку.

3.4.1.10. Информация о результатах оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков направляется владельцами автомобильных дорог в адрес Отдела.

Специалист Отдела в течение трех рабочих дней со дня получения ответов от владельцев автомобильных дорог информирует об этом заявителя.

Заявитель в срок до пяти рабочих дней направляет в Отдел согласие на проведение укрепления автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков.

В случае получения отказа заявителя (отсутствия согласия заявителя в установленный срок) от проведения укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков принимается решение об отказе в оформлении специального разрешения, о чем сообщается заявителю.

3.4.1.11. Сроки и условия проведения укрепления автомобильных дорог и (или) принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков определяются в зависимости от объема выполняемых работ владельцами автомобильных дорог и пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.

Заявители возмещают владельцам автомобильных дорог расходы на укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков путем возмещения расходов исполнителям, проводившим данные работы.

3.4.1.12. После проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков владельцы автомобильных дорог направляют в Отдел согласование маршрута движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по заявленному маршруту и расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

Специалист отдела при получении согласований информирует заявителя посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

3.4.1.13. В случае если характеристики автомобильных дорог или пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций не позволяют осуществить движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по указанному в заявлении маршруту, владельцы автомобильных дорог направляют в Отдел мотивированный отказ в согласовании заявки.

3.4.1.14. Результатом выполнения административной процедуры является согласование запроса владельцем автомобильной дороги или мотивированный отказ в согласовании запроса.

3.4.1.15. Способ фиксации – на бумажном носителе.

Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпунктах 3.4.1.7, 3.4.1.10 настоящего пункта.

3.5. Выдача специального разрешения (отказ в выдаче специального разрешения).

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписанное руководителем департамента специальное разрешение или обоснованный отказ в выдаче.

3.5.2. Специалист Отдела, ответственный за выдачу специального разрешения, делает запись в журнале выданных специальных разрешений, в котором указывается:

- 1) номер специального разрешения;
- 2) дата выдачи и срок действия специального разрешения;
- 3) маршрут движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;
- 4) сведения о владельце транспортного средства:
  - наименование, организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица – для юридического лица;
  - фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства – для индивидуального предпринимателя и физических лиц;
- 5) подпись лица, получившего специальное разрешение.

Если заявитель не обратился в течение 3 рабочих дней со дня уведомления его о принятом решении, должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет ему ответ по почте по адресу, указанному в заявлении.

При получении разрешения в Отделе заявитель обязан расписаться в Журнале регистрации выдачи разрешений. При направлении разрешения по почте специалист отдела вносит соответствующую запись в Журнал регистрации выдачи разрешений с указанием номера уведомления о вручении.

3.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.5.4. Критерием принятия решения является подготовленное специальное разрешение или обоснованный отказ в выдаче специального разрешения.

3.5.5. Результатом административной процедуры является выданное специальное разрешение или обоснованный отказ в выдаче специального разрешения.

3.5.6. Способ фиксации – на бумажном носителе.».

1.2.16. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию с общественными организациями и СМИ администрации города обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава администрации  
города Белгорода



Ю.В. Галдун

**Приложение  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от «24» июль 2021 г. № 137**

«Форма»

Реквизиты заявителя  
 (наименование, адрес (местонахождение) –  
 для юридических лиц,  
 фамилия, имя, отчество (при наличии),  
 адрес места жительства –  
 для физических лиц и  
 индивидуальных предпринимателей)  
 Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 поступило в \_\_\_\_\_  
 дата \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_

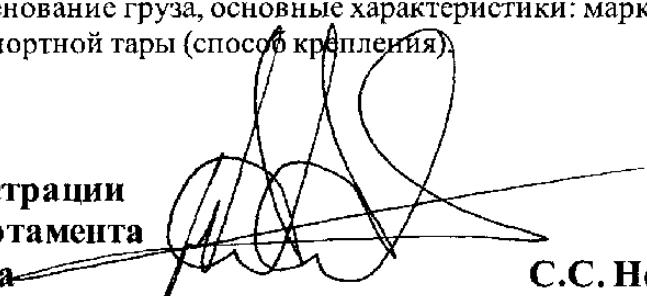
**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на получение специального разрешения на движение по  
автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного  
транспортного средства**

Наименование – для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, адрес, телефон и адрес электронной почты (при наличии) владельца транспортного средства			
_____			
_____			
ИИН, ОГРН/ОГРНП владельца транспортного средства			
Маршрут движения			
Вид перевозки (межрегиональная, местная)			
На срок	с	по	_____
На количество поездок			
Характеристика груза (при наличии груза):	Делимый	да	нет
Наименование*		Габариты (м)	Масса (т)
Длина свеса (м) (при наличии)			
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа), государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
_____			

Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)		Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояние между осями (м)			
Нагрузки на оси (т)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):			
Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)
Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)			
Предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) (км/час)			
Банковские реквизиты			
Оплату гарантируем			
(должность)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество (при наличии))	

\* Указывается полное наименование груза, основные характеристики: марка, модель, описание индивидуальной и транспортной тары (способ крепления).

**Заместитель главы администрации  
города - руководитель департамента  
городского хозяйства**



**С.С. Некипелов**