



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» сентября 2018 г.

№ 138

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 13 сентября 2007 года № 132**

В соответствии со статьями 24, 31, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 20 Устава городского округа «Город Белгород», утвержденного решением Совета депутатов города Белгорода от 29 ноября 2005 года № 197, решением Белгородского городского Совета от 29.05.2018 г. № 659 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Белгороде» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 13 сентября 2007 года № 132 «О создании комиссии по Правилам землепользования и застройки» (в редакции постановлений от 10.12.2009 г. № 202, от 10.07.2012 г. № 127) изменения следующего содержания:

1.1. В заголовке постановления, в пункте 1 слова «по Правилам землепользования и застройки» заменить словами «по подготовке проекта правил землепользования и застройки».

1.2. Пункты 2,3 исключить.

1.3. Дополнить новым пунктом следующего содержания:

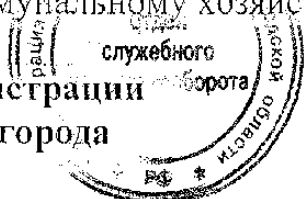
«2. Утвердить Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» (прилагается).

1.4. Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава администрации  
города Белгорода



К.Полежаев

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «19» 09 2018 г. № 138

**Состав комиссии по подготовке проекта правил  
землепользования и застройки по должностям**

Руководитель департамента строительства и архитектуры администрации города, председатель комиссии;

руководитель управления архитектуры и градостроительства - главный архитектор города, заместитель председателя комиссии;

юрисконсульт управления архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник отдела архитектуры комитета по управлению Восточным округом администрации города;

начальник отдела архитектуры комитета по управлению Западным округом администрации города;

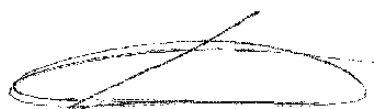
заместитель руководителя комитета правового обеспечения деятельности администрации города;

заместитель руководителя комитета имущественных и земельных отношений - начальник управления земельных отношений;

заместитель руководителя управления архитектуры и градостроительства администрации города;

начальник отдела юридического сопровождения и делопроизводства управления архитектуры и градостроительства администрации города.

**Руководитель управления  
архитектуры и градостроительства –  
главный архитектор города**



**С.Н.Киселев**

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «19» 09 2018 г. № 138

**Положение**  
**о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил**  
**землепользования и застройки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – Положение) определяет задачи, функции, порядок работы и права комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации города Белгорода.

1.3. Комиссия является организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых на территории городского округа «Город Белгород» по вопросам, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Белгород», настоящим Положением.

**2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет подготовку проектов правил землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области, проектов по внесению изменений в правила землепользования и застройки.

2.2. Комиссия осуществляет прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области.

2.3. Комиссия осуществляет подготовку и направление главе администрации города заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области или об отклонении такого предложения с указанием

причин отклонения;

2.4. Комиссия с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области и представляет указанный проект главе администрации города.

2.5. Комиссия организует и проводит общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии решением Белгородского городского Совета от 29.05.2018 г. № 659 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Белгороде», настоящим Положением и положениями законодательства о градостроительной деятельности по следующим вопросам:

- по проектам генерального плана городского округа «Город Белгород» Белгородской области, а также проектам, предусматривающим внесение в них изменений;

- по проектам правил землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области, а также проектам, предусматривающим внесение в них изменений;

- по проектам планировки территории, межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных документов;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.6. Комиссия осуществляет подготовку протоколов и заключений о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения, а также рекомендаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Комиссия осуществляет прием и рассмотрение заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.8. Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

2.9. Комиссия рассматривает иные вопросы, связанные с ее деятельностью в соответствии с настоящим Положением.

### 3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Белгорода.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода.

3.3. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

- по поручению председателя комиссии и (или) заместителя председателя комиссии формирует повестку дня заседания комиссии;
- уведомляет членов комиссии о созыве очередного заседания;
- информирует членов комиссии о повестке заседания комиссии не позднее чем за 7 дней до его проведения;
- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии, оформляет заключения и рекомендации комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет лицо, уполномоченное председателем комиссии либо его заместителем (в отсутствие председателя комиссии).

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.6. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично.

3.7. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа ее членов.

Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.8. Член комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

3.9. По итогам заседания комиссии секретарь комиссии в течение 3 дней оформляет протокол и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по форме установленной, решением Белгородского городского Совета от 29.05.2018 г. № 659 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Белгороде».

В протоколе и заключении отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения.

Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании, и утверждается председателем комиссии.

3.10. В заявительном порядке секретарем комиссии предоставляются выписки из протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний участникам общественных обсуждений или публичных слушаний, внесшим предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, содержащие внесенные этим участником предложения и замечания, в течение пяти рабочих дней.

3.11. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления города Белгорода, общественных объединений, иных организаций, физические и юридические лица и их представители.

3.12. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания в адрес комиссии:

1) посредством официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.beladm.ru](http://www.beladm.ru));

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес комиссии;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

#### **4.Права комиссии**

Для выполнения возложенных функций комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать у юридических и физических лиц, а также отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделений администрации города Белгорода документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

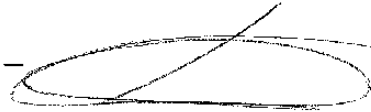
4.2. Осуществлять подготовку предложений главе администрации города Белгорода по иным вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4.3. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Ответственность комиссии

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и полномочий комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель управления  
архитектуры и градостроительства —  
главный архитектор города



С.Н.Киселев