



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 17 » августа 20 20 г.

№ 167

**О конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, и о внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 24 июля 2020 года № 150**

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 24 июля 2020 года № 150 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке работы конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (приложение 1).

1.2. Состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (приложение 2).

2. Внести в постановление администрации города Белгорода от 24 июля 2020 года № 150 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» изменения следующего содержания:

2.1. В Порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности:

2.1.1. Пункт 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок передает поступившие заявки в конкурсную комиссию.

Управление возвращает поданные после окончания срока приема заявки обратно участникам.».

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цонева Г.М.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**Ю.В. Галдун**

## Приложение 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от «17» августа 2020 г. № 167

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности**

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее – Положение), определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее – Порядок), утвержденным постановлением администрации города Белгорода от 24 июля 2020 года № 150.

1.3. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурса между социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – СОНКО), на право получения субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород».

1.4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

## **II. Основные задачи, функции и права комиссии**

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются оценка проектов СОНКО, определение победителя конкурса и размера субсидии, предоставляемой победителю СОНКО на реализацию проекта.

2.2. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

- изучение документов, поступивших от заявителей (участников конкурса);
- принятие решения о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе по итогам рассмотрения представленных СОНКО заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- проведение оценки проектов СОНКО и определение победителя конкурса по критериям, установленным пунктом 1.9 Порядка;
- определение размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта СОНКО, признанной победителем по итогам конкурса.

2.3. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать у СОНКО необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам, приглашать на заседания представителей СОНКО, задавать вопросы;
- запрашивать в установленном порядке сведения, необходимые для проверки достоверности информации, содержащейся в представленных СОНКО документах;
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями администрации города Белгорода по вопросам, касающимся компетенции конкурсной комиссии.

## **III. Порядок организации и работы конкурсной комиссии**

3.1. Организационной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся в течение 2 рабочих дней после передачи заявок управлением безопасности администрации города Белгорода в конкурсную комиссию.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют большинство от общего числа членов комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

3.2. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

3.3. Председатель ведёт заседание конкурсной комиссии, подписывает протокол заседания комиссии.

3.4. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

3.5. Председатель конкурсной комиссии:

- организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- вносит предложения по изменению состава конкурсной комиссии.

Председатель комиссии при получении информации о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена комиссии в работе комиссии, обязан приостановить участие члена комиссии в работе комиссии.

3.6. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

3.7. Секретарь конкурсной комиссии:

- оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии;
- обеспечивает организационно-техническое и документационное обеспечение работы конкурсной комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.8. Члены конкурсной комиссии:

- принимают участие в заседаниях комиссии;
- проводят оценку каждого проекта участвующей СОНКО на соответствие критериям, установленным пунктом 1.9 Порядка;
- заполняют оценочную ведомость на каждый проект согласно приложению I к настоящему Положению и определяют победителя конкурса.

3.9. Конкурсная комиссия утверждает список заявителей, допущенных к участию в конкурсе.

В случае выявления несоответствия участника конкурса или поданной им заявки требованиям, установленным п. 2.11 Порядка, конкурсная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсе.

3.10. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по критериям, установленным Порядком.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях, конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов данных областей для разъяснения таких вопросов.

3.11. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются членами комиссий в соответствии с критериями, установленными п. 1.9 Порядка.

На основе баллов, полученных по каждой заявке, формируется итоговая ведомость согласно приложению 2 к настоящему Положению, в которой СОНКО, получившая наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса.

3.12. Субсидия выделяется СОНКО, набравшей наибольшее количество баллов, в объеме, необходимом для реализации проекта, в соответствии с заявкой и с учетом ограничений, установленных п. 2.13 Порядка.

3.13. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком участников конкурса и размером предоставляемой субсидии победителю конкурса передается в администрацию города для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель главы администрации  
города по безопасности**



**Г.М. Цонев**

**Приложение 1**  
**к Положению о конкурсной комиссии по**  
**предоставлению субсидий из бюджета городского**  
**округа «Город Белгород» социально**  
**ориентированным некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность в области защиты**  
**населения и территории от чрезвычайных ситуаций**  
**и обеспечения пожарной безопасности**

«Форма»

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**по проекту**

---



---



---

(наименование программы)

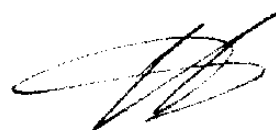
Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, от № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименования критерия оценки	Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Соответствие проекта социально ориентированной некоммерческой организации, направленного на осуществление видов деятельности, указанных в пункте 1.7 Порядка, целям предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, а также:	
	- масштаб охвата территории проектом; численность населения, охваченная деятельностью, предусмотренной проектом, в том числе подрастающее поколение;	
	- степень участия населения, проживающего на территории, охваченной деятельностью, предусмотренной проектом;	
	- обоснование возможности дальнейшего развития	

№ п/п	Наименования критерия оценки	Средний балл по критерию (до десятых долей)
	и тиражирования проекта, в том числе собственными силами СОНКО;	
	- наличие дорожной карты реализации проекта по достижению поставленной цели;	
	- обеспечение населения, специалистов в области управления рисками чрезвычайных ситуаций, руководителей объектового, муниципального и субъектового уровня практическими (методическими) разработками в области предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	
2.	Соотношение затрат на осуществление мероприятий и предполагаемого эффекта от их реализации, в том числе:	
	- количество создаваемых рабочих мест;	
	- количество привлекаемых добровольцев, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (с учетом разнообразия особых потребностей и индивидуальных возможностей), для реализации мероприятий проекта;	
	- объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и (или) внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество;	
	- наличие возможности увеличения активности целевых групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, в реализации мероприятий проекта;	
	- наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи мероприятий проекта.	
3.	Наличие материально-технических и кадровых ресурсов, в том числе:	
	- наличие собственных квалифицированных кадров, имеющих опыт реализации подобного проекта;	
	- наличие возможности привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта;	
	- обеспеченность материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации проекта.	
4.	Наличие опыта успешной деятельности социально ориентированной некоммерческой организации	



№ п/п	Наименования критерия оценки	Средний балл по критерию (до десятых долей)
	в осуществлении мероприятий, в том числе:	
	- количество успешных проектов в данной области.	
5.	Сведения об отсутствии (наличии) ограничений у СОНКО на участие в конкурсном отборе на получение субсидии, установленных в связи с признанием использования ранее полученной субсидии и (или) хода реализации проекта неэффективным, либо отсутствием опыта использования субсидии	
Итоговый балл:		
Ф.И.О. члена комиссии) и подпись		



**Приложение 2**  
**к Положению о конкурсной комиссии по**  
**предоставлению субсидий из бюджета городского**  
**округа «Город Белгород» социально**  
**ориентированным некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность в области защиты**  
**населения и территории от чрезвычайных**  
**ситуаций и обеспечения пожарной безопасности**

«Форма»

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименования программы (проекта)	Оценки членов конкурсной комиссии в баллах по каждой программе (проекту)										Средний балл по критерию (до десятых долей)	Сумма для выполнения проекта, тыс. руб.	

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



## Приложение 2

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
 от «17» августа 2020 г. № 161

### СОСТАВ

**конкурсной комиссии по предоставлению  
 субсидий из бюджета городского округа «Город Белгород»  
 социально ориентированным некоммерческим организациям,  
 осуществляющим деятельность в области защиты населения и территории  
 от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности**

Цонев  
Геннадий Михайлович - заместитель главы администрации города по безопасности, председатель комиссии;

Чиж  
Владимир Николаевич - руководитель управления безопасности администрации города, заместитель председателя комиссии;

Защепина  
Евгения Сергеевна - специалист гражданской обороны 1-й категории отдела анализа, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода», секретарь комиссии.

#### **Члены комиссии:**

Баранов  
Виктор Викторович - начальник МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»;

Крикун  
Артём Игоревич - юристконсульт 1 категории МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»;

Лебедев  
Николай Александрович - заместитель начальника управления – начальник отдела анализа, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

Пашенко  
Виталий Петрович - начальник 1-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Белгородской области (по согласованию);

Попов  
Валерий Викторович

- начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством и общественными объединениями правоохранительной направленности управления безопасности администрации города;

Пескова  
Светлана Александровна

- специалист гражданской обороны 1-й категории отдела анализа, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»;

Чирок  
Алла Геннадьевна

- ведущий экономист МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода».

**Заместитель главы администрации  
города по безопасности**



**Г.М. Цонев**