



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«06» декабря 2024 г.

№ 190

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 23 сентября 2024 года № 451-пп «Об увеличении оплаты труда работников казенных, бюджетных и автономных учреждений, финансируемых за счет средств областного и местных бюджетов», решением Белгородского городского Совета от 26 ноября 2024 года № 213 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты» и в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 24 января 2022 года № 12, от 11 апреля 2022 года № 69, от 1 июля 2022 года № 125, от 29 ноября 2022 года № 220, от 3 апреля 2023 года № 46, от 26 января 2024 года № 5, от 16 сентября 2024 года № 142) следующие изменения:

1.1. В Положении об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода:

1.1.1. В разделе 2. Оплата труда основного персонала:

1.1.1.1. В подпункте 2.4.5 пункта 2.4 слова «в размере двух должностных окладов» заменить словами «в размере трех должностных окладов».

1.1.1.2. Подпункт 2.4.11 пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4.11. Материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 18010 рублей;

- при рождении ребенка – в размере 18010 рублей (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 18010 рублей;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 18010 рублей.».

1.1.1.3 Подпункт 2.4.12 пункта 2.4 исключить.

1.1.1.4. В пункте 2.5:

- абзац четвёртый изложить в новой редакции:

«- ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере 17 должностных окладов;»;

- абзац восьмой изложить в новой редакции:

«- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 должностных окладов;».

1.1.2. В разделе 3. Оплата труда обслуживающего персонала:

1.1.2.1. В подпункте 3.4.5 пункта 3.4 слова «в размере двух должностных окладов» заменить словами «в размере трех должностных окладов»;

1.1.2.2. Подпункт 3.4.11 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4.11. Материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 18010 рублей;

- при рождении ребенка – в размере 18010 рублей (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 18010 рублей;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 18010 рублей.».

1.1.2.3. Подпункт 3.4.12 пункта 3.4 исключить.

1.1.2.4. В пункте 3.5:

- абзац четвёртый изложить в новой редакции:

«- ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере 16 должностных окладов;»;

- абзац восьмой изложить в новой редакции:

«- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 должностных окладов;».

1.1.3. В разделе 4. Оплата труда вспомогательного персонала:

1.1.3.1. В подпункте 4.4.3 пункта 4.4 слова «в размере двух базовых окладов» заменить словами «в размере трех базовых окладов».

1.1.3.2. Подпункт 4.4.9 пункта 4.4 изложить в новой редакции:

«4.4.9. Материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере базового оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех базовых окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 18010 рублей;

- при рождении ребенка – в размере 18010 рублей (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 18010 рублей;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 18010 рублей.».

1.1.3.3. Подпункт 4.4.10 пункта 4.4 исключить.

1.1.3.4. В пункте 4.5:

- подпункты б) и в) подпункта 4.5.1 изложить в новой редакции:

«б) для ежемесячных выплат стимулирующего характера – в размере 22,4 базовых окладов;

в) для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 базовых окладов;»;

- подпункты б) и в) подпункта 4.5.2 изложить в новой редакции:

«б) для ежемесячных выплат стимулирующего характера:

- водителю автомобиля – в размере 36 базовых окладов;

- другим работникам – в размере 15 базовых окладов;

в) для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 базовых окладов;».

1.1.4. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.1.5. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

Действие подпунктов 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.4, 1.1.2.2, 1.1.2.3, 1.1.2.4, 1.1.3.2, 1.1.3.3, 1.1.3.4, 1.1.4, 1.1.5 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

Действие подпунктов 1.1.1.1, 1.1.2.1, 1.1.3.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулёва С.Ф.) обеспечить финансирование расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в соответствии с настоящим постановлением в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели.

4. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по труду и кадровой политике администрации города Белгорода Пашкову А.А.

Глава администрации
города Белгорода



В.В. Демидов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Белгорода
от «06» 12 2024 года № 190

Приложение 2
к Положению об условиях оплаты
труда работников муниципальных
учреждений города Белгорода

**Размеры должностных (базовых) окладов и надбавки за сложность,
напряженность и высокие достижения в труде работникам
муниципальных учреждений города Белгорода**

Основной и обслуживающий персонал

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслуживающий персонал
1.	Главный инженер	27 886	160	-
2.	Руководитель группы	22 120	160	-
3.	Руководитель центра	17 260	160	-
4.	Начальник отдела	16 283	160	140
5.	Заместитель начальника отдела	14 376	160	140
6.	Начальник службы	12 933	160	140
7.	Начальник сектора	12 933	160	140
8.	Главный механик	16 283	160	-
9.	Заместитель главного бухгалтера	16 283	160	140
10.	Ведущий бухгалтер	12 472	160	140
11.	Бухгалтер	12 003	130	120
12.	Главный специалист	12 003	160	140
13.	Ведущий специалист	10 095	130	120
14.	Главный специалист по обработке фото и видеоматериалов	12 003	160	140
15.	Юрисконсульт	12 003	160	140

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслуживающий персонал
16.	Специалист по персоналу	12 003	160	140
17.	Специалист по кадровому делопроизводству	10 095	160	140
18.	Документовед	12 003	160	140
19.	Делопроизводитель	10 095	130	120
20.	Референт	10 095	130	120
21.	Секретарь	9 119	130	120
22.	Специалист по закупкам	12 472	160	140
23.	Специалист по охране труда	12 003	160	140
24.	Специалист по маркетингу	12 472	160	140
25.	Специалист по информационным системам	12 003	160	140
26.	Системный администратор	12 003	160	140
27.	Сетевой администратор	12 003	160	140
28.	Программист	10 095	160	140
29.	Ведущий специалист по технической поддержке	12 003	160	140
30.	Специалист по работе с просроченной задолженностью	12 003	160	140
31.	Специалист по управлению жилищным фондом	12 003	160	140
32.	Инженер по технической эксплуатации жилищного фонда	12 003	160	140
33.	Ведущий экономист	12 472	160	140
34.	Экономист	12 003	130	120
35.	Старший инспектор по охране общественного порядка	12 933	160	140

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслуживающий персонал
36.	Инспектор по охране общественного порядка	12 003	160	140
37.	Инженер-сметчик	18 961	160	140
38.	Инженер по надзору за строительством	17 797	160	140
39.	Геодезист	17 797	160	140
40.	Инженер по гражданскому строительству	17 797	160	140
41.	Инженер по комплектации оборудования	12 003	160	140
42.	Механик	12 933	160	140
43.	Ведущий инженер	12 003	160	140
44.	Инженер-механик	10 095	130	120
45.	Техник	12 003	160	140
46.	Инженер по ремонту и эксплуатации здания	12 003	160	140
47.	Комендант здания	12 933	160	140
48.	Заведующий хозяйством	12 003	160	140
49.	Старший преподаватель	12 003	160	140
50.	Преподаватель	10 095	130	120
51.	Специалист административно-хозяйственной деятельности	10 095	130	120
52.	Товаровед	12 472	160	140
53.	Диспетчер	10 095	-	130
54.	Медицинская сестра	10 029	-	130
55.	Автомеханик	10 029	-	130
56.	Электромеханик	10 029	-	130

Вспомогательный персонал

№ п/п	Наименование профессий	Базовый оклад, рублей
57.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	11 607

№ п/п	Наименование профессий	Базовый оклад, рублей
58.	Слесарь по ремонту автомобилей	11 607
59.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	11 607
60.	Слесарь-сантехник	11 607
61.	Водитель автомобиля	9 074
62.	Гардеробщик	8 241
63.	Уборщик служебных помещений	8 241
64.	Сторож	8 241
65.	Вахтер	8 241
66.	Дворник	8 241

**Руководитель комитета по труду
и кадровой политике администрации
города Белгорода**



А.А. Пашкова

Приложение 2
к постановлению администрации
города Белгорода
от «06» 10. 2024 года № 190

Приложение 6
к Положению об условиях
оплаты труда работников
муниципальных учреждений
города Белгорода

Перечень
ежемесячных стимулирующих выплат вспомогательному персоналу
муниципальных учреждений города Белгорода

1. Профессии рабочих, включенных в профессиональную квалификационную группу «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Стимулирующие выплаты (в процентном отношении к базовому окладу)	
		За качество и сложность работы	Ежемесячная премия
1 уровень	Уборщик служебных помещений	136	до 50
	Гардеробщик	136	до 50
	Сторож	136	до 50
	Вахтер	136	до 50
	Дворник	136	до 50

2. Профессии рабочих, включенных в профессиональную квалификационную группу «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Стимулирующие выплаты (в процентном отношении к базовому окладу)			
		За классность		За качество и сложность работы	Ежемесячная премия
		1 класс	2 класс		
1 уровень	Водитель автомобиля	50	25	170	до 100

2 уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			90	до 35
	Слесарь-сантехник	-	-	90	до 35
2 уровень	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования			90	до 35
	Слесарь по ремонту автомобилей			90	до 35

Примечание: конкретный размер ежемесячной премии работнику определяется в соответствии с локальным актом учреждения.

**Руководитель комитета по труду
и кадровой политике администрации
города Белгорода**



А.А. Пашкова