



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» ноября 2019 г.

№ 103

**Об утверждении Положения
о проведении ежегодного конкурса
«Белгород Новогодний»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания эстетически привлекательной новогодней среды в преддверии празднования Нового года и Рождества Христова в городском округе «Город Белгород» и привлечения горожан, предприятий, организаций, учреждений социальной сферы, частных домовладений к новомуднему оформлению городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (прилагается).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» по должностям (прилагается).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) выделить администрации города Белгорода на награждение победителей ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» 535 150 (пятьсот тридцать пять тысяч сто пятьдесят) рублей за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на 2020 год по отрасли «Культура», согласно прилагаемой смете расходов и при формировании проекта бюджета городского округа «Город Белгород» предусматривать средства на награждение победителей конкурса ежегодно.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления

города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Тельнова А.И.

Глава администрации Отдел
города Белгорода служебного
документооборота



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от «26» 11 2019 г. № 203

Положение
о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях:

- поддержки лучших художественно-оформительских решений и оригинальных идей, новаторских подходов для создания эстетически привлекательной новогодней среды в городском округе «Город Белгород»;
- привлечения горожан, предприятий, организаций всех форм собственности, учреждений социальной сферы, частных домовладений к новомуднему оформлению городского округа «Город Белгород»;
- создания праздничной новогодней атмосферы для жителей и гостей городского округа «Город Белгород».

2. Порядок проведения и условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе приглашаются юридические лица и индивидуальные предприниматели независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие деятельность на территории городского округа «Город Белгород», а также граждане, объединения граждан.

2.2. Заявка на участие в конкурсе оформляется на бумажном или электронном носителе по форме согласно приложению № 1 (для юридических лиц) и приложению № 2 (для физических лиц) к настоящему Положению и подается ежегодно с 15 декабря до 30 декабря по адресу: 308000 г. Белгород, Гражданский проспект 38, каб. 203, ежедневно с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов или на адрес электронной почты rukar31@yandex.ru. Заявки регистрируются в журнале регистрации поступивших заявок.

2.3. Конкурс проводится по 7 (семи) номинациям:

2.3.1. Номинация «Новогодние прогулки».

Оценивается оформление фасада здания и прилегающей территории

с использованием новогодних украшений, в том числе световое оформление входной группы.

В номинации принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

2.3.2. Номинация «Сказочный декор».

Оценивается оформление фасада здания и его внутренних помещений с использованием декоративных композиций и световой иллюминации.

В номинации принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

2.3.3. Номинация «Новогодняя ярмарка».

Оценивается декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, торговых залов, площадей, тематических выставок-продаж.

В номинации принимают участие предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания.

2.3.4. Номинация «А у нас во дворе».

Оценивается новогоднее оформление дворовых территорий, установка новогодних елок, общее состояние благоустройства территории.

В номинации принимают участие Советы территорий, ТОСы, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, управляющие организации.

2.3.5. Номинация «Волшебные сказки и зимние сны».

Оценивается оформление фасада здания и прилегающей территории с использованием новогодних украшений, сделанных своими руками.

В номинации принимают участие общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования.

2.3.6. Номинация «Новый Год в моем окне».

Оценивается оформление территории частного домовладения с использованием новогодних украшений.

В номинации принимают участие собственники индивидуальных жилых домов.

2.3.7. Номинация «Елок много не бывает».

Оценивается творческий подход в украшении елок, использование различных фигур и сказочных персонажей ручной работы.

В номинации принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также граждане, объединения граждан.

3. Состав, полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса

3.1. Конкурсная комиссия по проведению ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. Председатель конкурсной комиссии организует деятельность конкурсной комиссии, несет ответственность за законность принимаемых комиссией решений, осуществляет контроль за их исполнением.

3.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в п. 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает организационную деятельность комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

3.6. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии;
- голосуют для принятия решения по вопросам заседания комиссии.

3.7. Конкурсная комиссия:

3.7.1. Контролирует сроки приема заявок на участие в конкурсе.

3.7.2. Рассматривает заявки на участие в конкурсе, осматривает объект номинации с выездом по месту его нахождения.

3.7.3. Определяет победителя конкурса.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.11. Каждый член комиссии оценивает заявки, представленные на конкурс, по каждому пункту критериев оценки каждой номинации, выставив от 0 до 10 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем нахождения среднего арифметического значения. Победителем признается конкурсант, набравший максимальное количество баллов по своей номинации.

3.13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

4. Критерии оценки номинаций

4.1. Критерии оценки для номинации «Новогодние прогулки»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оформление в новогодней тематике фасада зданий и	

	входной группы	
2.	Декорирование прилегающей территории (скульптурными композициями, гирляндами на деревьях, установкой сказочных новогодних персонажей и т.д.)	
3.	Использование в оформлении праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	
4.	Праздничное оформление окон, витрин, установка и украшение на крышах и козырьках зданий сказочных новогодних персонажей	
5.	Оформление строительных площадок города (для строительных организаций)	

4.2. Критерии оценки для номинации «Сказочный декор»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оформление в новогодней тематике фасада зданий и входной группы	
2.	Использование в оформлении праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	
3.	Праздничное оформление окон, витрин, установка и украшение на крышах и козырьках зданий сказочных новогодних персонажей	

4.3. Критерии оценки для номинации «Новогодняя ярмарка»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Комплексное оформление в новогодней тематике интерьеров торговых залов, площадей, залов обслуживания и витрин	
2.	Оформление вывесок с новогодним поздравлением	
3.	Организация тематических выставок-продаж	

4.4. Критерии оценки для номинации «А у нас во дворе»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оригинальное стилистическое оформление в новогодней тематике многоквартирного дома и дворовой и прилегающей территорий	

2.	Установка новогодних елок, размещение ледяных, снежных фигур, горок, заливка катков для детей	
3.	Состояние благоустройства и создание общей праздничной атмосферы для жителей многоквартирного дома	

4.5. Критерии оценки для номинации «Волшебные сказки и зимние сны»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оригинальное композиционное решение, художественная и эстетическая зрелищность в оформлении учреждений	
2.	Использование в оформлении украшений, сделанных своими руками (детьми, родителями, педагогами)	
3.	Благоустройство прилегающей территории: размещение фигур из снега, льда, наличие праздничных символов	
4.	Создание общей праздничной атмосферы для детей и молодежи	

4.6. Критерии оценки для номинации «Новый год в моем окне»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Творческий подход к украшению и декорированию домовладений и прилегающих территорий	
2.	Эстетичность и оригинальность оформления	
3.	Применение праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	

4.7. Критерии оценки для номинации «Елок много не бывает»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Творческий подход к украшению елей, использование креативных идей	
2.	Эстетичность и оригинальность оформления	
3.	Наличие декоративной подсветки	
4.	Присутствие элементов новогодней тематики ручной работы в оформлении объектов	

5. Подведение итогов и награждение победителей

5.1. Этапы проведения ежегодного конкурса:

- с 15 декабря по 30 декабря – прием заявок;
- с 31 декабря по 20 января – рассмотрение заявок и выезд комиссии на объект номинации;
- с 21 января по 30 января – подведение итогов и определение победителей конкурса.

5.2. По итогам конкурса победителям присваиваются 1, 2 и 3 места в каждой из семи номинаций.

5.3. Победитель награждается специальным дипломом и денежной премией:

- I место – 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей;
- II место – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;
- III место – 10 000 (десять тысяч) рублей.

5.4. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной и аналитической работы администрации города Белгорода не позднее двух недель готовит проект распоряжение о награждении победителей и организует проведение торжественной церемонии награждения.

5.5. В случае победы в номинации «А у нас во дворе» объединения граждан, не являющегося юридическим лицом (Совета территорий, ТОСа), премия выплачивается председателю объединения.

**Руководитель управления культуры
администрации города Белгорода**



О.А. Лесных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о проведении ежегодного конкурса
«Белгород Новогодний»

«форма»

Заявка юридического лица
на участие в ежегодном конкурсе «Белгород Новогодний»

В номинации _____

Полное наименование предприятий, организаций (в том числе жилищно-коммунального хозяйства), учреждений социальной сферы _____

ФИО руководителя, должность _____

Местонахождение (адрес) _____

Контактное лицо _____

М.П.

Ф.И.О.

(подпись) / число

Михаил Р. С.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о проведении ежегодного конкурса
«Белгород Новогодний»

«форма»

Заявка физического лица
на участие в ежегодном конкурсе «Белгород Новогодний»

В номинации _____

ФИО _____
_____Местонахождение (адрес) _____

Контактное лицо _____

М.П.

Ф.И.О.

(подпись) / число


(подпись) Д. А.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Белгорода
от «д6» 11 2019 года № д03

СМЕТА
расходов на проведение ежегодного конкурса «Белгород Новогодний»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Расчет затрат, руб.	Источник финансирования
1.	Награждение победителей конкурса	Январь (ежегодно)	490000: 7 премий x 35000 = 245000 7 премий x 25000 = 175000 7 премий x 10000 = 70000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
2.	Приобретение и упаковка цветов для чествования победителей конкурса	Январь (ежегодно)	21 победитель x 150 = 3150	Бюджет городского округа «Город Белгород»
3.	Изготовление специальных дипломов	Январь (ежегодно)	21 диплом x 2000 = 42 000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
Итого:				535 150,00 рублей

Руководитель управления культуры
администрации города Белгорода



О.А. Лесных

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от «26» 11 2019 года № 203

**Состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса
«Белгород Новогодний» по должностям**

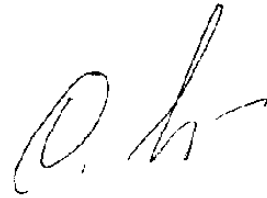
Заместитель главы администрации города по внутренней и кадровой политике, председатель конкурсной комиссии;
руководитель аппарата администрации города, заместитель председателя конкурсной комиссии;
главный специалист службы обеспечения деятельности заместителей главы администрации города отдела организационно-контрольной работы управления организационно-контрольной и аналитической работы, секретарь конкурсной комиссии.

Члены комиссии:

заместитель руководителя аппарата администрации города Белгорода;
руководитель комитета по развитию территорий администрации города Белгорода;
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города Белгорода;
начальник управления по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода;
руководитель управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода;
начальник управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода;
руководитель управления культуры администрации города Белгорода;
руководитель управления молодежной политики администрации города Белгорода;
руководитель управления образования администрации города Белгорода;
руководитель управления социальной защиты населения администрации города Белгорода;
председатель Белгородского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию);

заведующий кафедрой дизайна среды и моды ГБУК «Белгородский государственный институт искусств и культуры» (по согласованию).

**Руководитель управления культуры
администрации города Белгорода**



О.А. Лесных