



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*«08» сентября 2024 г.*

*№ 006*

**О внесении изменений в постановление администрации  
города Белгорода от 15 мая 2017 года № 114**

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации и в связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Белгорода **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 15 мая 2017 года № 114 «Об установлении соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Белгорода и средней заработной платы работников данных учреждений и предприятий» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.».

1.2. В Положении о порядке проведения мониторинга соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Белгорода и среднемесячной заработной платы работников данных учреждений и предприятий:

1.2.1. В пункте 1.2 раздела 1 слова «структурного подразделения администрации города или учреждения и предприятия» заменить словами «учреждения или предприятия».

1.2.2. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.1. Контроль за соблюдением соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий города Белгорода и среднемесячной заработной платы работников данных учреждений и предприятий осуществляется заместителями главы администрации города, руководителем аппарата администрации города, руководителем комитета финансов и бюджетных

отношений, координирующими деятельность учреждений и предприятий по направлениям деятельности.».

1.2.3. Пункты 2.3, 2.4, 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3. Организация работы по подготовке Мониторинга соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий города Белгорода и среднемесячной заработной платы работников данных учреждений и предприятий (далее – Мониторинг) возлагается на руководителей учреждений и предприятий в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Для проведения Мониторинга руководитель учреждения или предприятия приказом назначает ответственного сотрудника.

2.4. Мониторинг проводится ответственными сотрудниками учреждений, предприятий по формам согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему Положению.

2.5. Формы мониторинга подписываются руководителями учреждений, предприятий либо в период их отсутствия заместителями руководителей учреждений, предприятий и в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляются в управление по труду и социальному партнерству департамента экономического развития администрации города (далее – Управление).

Если 15 число месяца, следующего за отчетным периодом, выпадает на выходной или праздничный день, то днем представления форм Мониторинга в Управление является последний рабочий день, предшествующий выходному или праздничному дню.».

1.2.3. В пункте 3.4 раздела 3 слова «руководителю департамента экономического развития администрации города» заменить словами «заместителю главы администрации города - руководителю департамента экономического развития».

1.2.4. Раздел 3 дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В случае выявления превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий и среднемесячной заработной платы работников данных учреждений и предприятий сотрудником Управления готовится служебная записка в адрес заместителя главы администрации города, либо руководителя аппарата администрации города, либо руководителя комитета финансов и бюджетных отношений о необходимости устранения указанного превышения в курируемом учреждении или предприятии.».

1.2.5. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2.6. В приложении 3:

- слова «структурного подразделения администрации/» исключить;
- в примечаниях слова «Сведения предоставляются ежеквартально: за I квартал - до 20 апреля, за II квартал - до 20 июля, за III квартал - до 20 октября, за IV квартал - до 20 января.» исключить.

1.2.7. В приложении 4 слова «структурного подразделения администрации/» исключить.

1.3. В Порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1.3.1. В пункте 2 слова «к настоящему Положению» заменить словами «к настоящему Порядку».

1.3.2. В пункте 3 слова «управление по взаимодействию со СМИ» заменить словами «управление информационной политики».

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**Ю.В. Галдун**

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «08» 09 2024 г. № 006

**Приложение 1**  
**к Положению о порядке проведения**  
**мониторинга соотношения**  
**среднемесячной заработной платы**  
**руководителей, их заместителей,**  
**главных бухгалтеров муниципальных**  
**учреждений и муниципальных**  
**унитарных предприятий города**  
**Белгорода и среднемесячной**  
**заработной платы работников данных**  
**учреждений и предприятий**

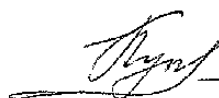
**Ответственные лица за подготовку Мониторинга**

№ п/п	Ответственные лица	Наименование учреждений и предприятий, по которым ответственные лица проводят Мониторинг
1.	Директор МКУ «Центр бухгалтерского учета города Белгорода»	МКУ «Управление капитального строительства» Администрации г. Белгорода
		МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»
		МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
		МКУ «Муниципальная стража»
		МКУ «Управление обеспечения деятельности администрации города Белгород»
		МКУ «Центр бухгалтерского учета города Белгорода»
		МАУ «Белгород-медиа»
		МКУ «Городской жилищный фонд»

№ п/п	Ответственные лица	Наименование учреждений и предприятий, по которым ответственные лица проводят Мониторинг
2.	Директор МКУ «Центр бухгалтерского учета департамента городского хозяйства администрации города Белгорода»	МКУ «Центр бухгалтерского учета департамента городского хозяйства администрации города Белгорода» МКУ «Горригуалсервис» администрации города Белгорода МБУ «Управление Белгорблагоустройство» МКУ «Белгородское парковочное пространство»
3.	Руководители МУП «Аварийная служба г. Белгорода», МКП «Белгорзеленхоз» города Белгорода	МУП «Аварийная служба г. Белгорода» МКП «Белгорзеленхоз» города Белгорода
4.	Директор МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода»	МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода» МКУ «Центр ресурсного обеспечения муниципальных образовательных учреждений» МБУ «Научно-методический информационный центр» г. Белгорода Муниципальные общеобразовательные учреждения Муниципальные дошкольные образовательные учреждения Муниципальные учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению образования администрации города Детские оздоровительные лагеря
5.	Директор МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения отрасли «Культура» города Белгорода»	МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения отрасли «Культура» города Белгорода» Муниципальные учреждения культуры Муниципальные учреждения дополнительного образования,

№ п/п	Ответственные лица	Наименование учреждений и предприятий, по которым ответственные лица проводят Мониторинг
		подведомственные управлению культуры администрации города
6.	Директор МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Физическая культура и спорт» города Белгорода»	МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Физическая культура и спорт» города Белгорода» Муниципальные физкультурно-спортивные учреждения
7.	Руководители МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», МКУ «Центр социальных выплат»	МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» МКУ «Центр социальных выплат»

**Начальник управления по труду и социальному партнерству  
департамента экономического развития администрации города**



**М.В. Куприянова**