



А ДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» сентября 2021 г.

№ 212

**О внесении изменений в постановление  
администрации города Белгорода  
от 17 марта 2017 года № 66**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 13 июля 2020 года № 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях исполнения требований постановления администрации города Белгорода от 15 декабря 2014 года № 245 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизированных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 17 марта 2017 года № 66 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 27 июля 2018 года № 122, от 18 июня 2019 года № 89, от 27 декабря 2019 года № 225, от 25 сентября 2020 года № 200) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Медведева О.А.».

1.2. В административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (далее – административный регламент):

1.2.1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

### «1.2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется застройщику, то есть физическому лицу или юридическому лицу, обеспечивающему на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

От имени заявителей обращаться за предоставлением муниципальной услуги имеют право их законные представители или представитель по доверенности, оформленной в установленном порядке.».

1.2.2. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется управлением координации строительства администрации города Белгорода (далее – Управление).».

1.2.3. В подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«- непосредственно в Управлении;»;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях Управления, МФЦ;».

1.2.4. В подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1:

- слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

- подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) график приема граждан руководителем Управления;».

1.2.5. В подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 слова «на стендах Отдела» заменить словами «на стендах Управления».

1.2.6. В подпункте 1.3.5.1 подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1:

- в абзаце первом слова «в Отделе» заменить словом «в Управлении»;

- в подпункте к) слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.7. В подпункте и) подпункта 1.3.5.2 подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.8. В пункте 2.2 раздела 2 слово «Отделом» заменить словом «Управлением».

1.2.9. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на строительство (реконструкцию);
- отказ в выдаче разрешения на строительство (реконструкцию);
- внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию);
- отказ во внесении изменений в разрешение на строительство (реконструкцию);
- выдача дубликата разрешения на строительство (реконструкцию);
- отказ в выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию);
- исправление технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию);
- отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию).».

1.2.10. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Выдача дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) или отказ в выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство.

Исправление технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) или отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию).».

1.2.11. В подпункте 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2:

- подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) заявление о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и о внесении изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объекта.

Рекомендованный образец формы заявления о предоставлении разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства (линейного объекта) приводится в приложении 3 к настоящему административному регламенту;».

1.2.12. Подпункт 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2:

- дополнить подпунктами 2.6.3.1 и 2.6.3.2 следующего содержания:

«2.6.3.1. В целях выдачи дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) заявитель обращается с заявлением о выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию), оформленным по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту,

представив документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), в случае личного обращения в Управление, МФЦ. Копии указанных документов, заверенных в установленном законодательством порядке, направляются в случае предоставления заявления и документов посредством почтового направления.

2.6.3.2. В целях исправления технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) заявитель обращается с оригиналом разрешения на строительство (реконструкцию) и с заявлением об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию), оформленным по форме согласно приложению 10 к настоящему административному регламенту, с приложением документов (сведений), свидетельствующих о наличии в разрешении на строительство (реконструкцию) опечаток или ошибок и содержащие правильные данные.»

1.2.13. Абзац четвертый подпункта 2.6.4 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- направлено в электронной форме посредством использования федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Региональный портал, заверенное усиленной квалифицированной электронной подписью.»

1.2.14. В пункте 2.7 раздела 2:

- подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено подпунктом 2.7.2 настоящего административного регламента;»;

- подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки

проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);».

- подпункт 5) изложить в следующей редакции:

«5) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»;

- дополнить подпунктами 9), 10), 11) следующего содержания:

«9) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного

сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

11) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).».

- дополнить подпунктом 2.7.2 следующего содержания:

«2.7.2. В случае, если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, выдача разрешения на строительство такого объекта допускается до образования указанных земельного участка или земельных участков в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденного проекта межевания территории и (или) выданного градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В этом случае предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется. Вместо данных правоустанавливающих документов к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В случае, если в соответствии с частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдано разрешение на строительство объекта федерального значения, объекта регионального значения, объекта местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в том числе на земельных участках, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд в соответствии с утвержденным проектом межевания территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, указанные строительство, реконструкция не допускаются до прекращения в установленном земельным

законодательством порядке прав третьих лиц на такие земельные участки в связи с их изъятием для государственных или муниципальных нужд.».

1.2.15. В пункте 2.8 раздела 2:

- в абзаце первом слово «Отдел» заменить словом «Управление»;
- дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.2.16. В подпункте 7) подпункта 2.10.4 пункта 2.10 раздела 2 слова «в Отделе» заменить словами «в Управлении».

1.2.17. Пункт 2.10 раздела 2 дополнить подпунктами 2.10.5 и 2.10.6 следующего содержания:

«2.10.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части выдачи дубликата разрешения на строительство (реконструкцию):

- поступление заявления от лица, не являющегося застройщиком.

2.10.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части исправления технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию):

- Управление отказывает в исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) при отсутствии подтверждения факта их наличия.».

1.2.18. В подпункте 2.15.1 пункта 2.15 раздела 2:

- в абзаце втором слово «Отдел» заменить словом «Управление»;
- в абзацах третьем и пятом слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

- в абзаце четвертом слова «расположен Отдел» заменить словами «расположено Управление».

1.2.19. В абзаце втором подпункта 2.15.2 пункта 2.15 раздела 2 слова «в Отделе» заменить словами «в Управлении».

1.2.20. В подпункте 2.15.3 пункта 2.15 раздела 2 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.21. В подпункте 9) пункта 2.16 раздела 2:

- слова «электронно-цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью.»;
- слова «находится Отдел» заменить словами «находится Управление»;
- слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.22. В подпункте 2.17.1.3 пункта 2.17 и пункте 2.22 раздела 2 слово «Отделом» заменить словом «Управлением».

1.2.23. В пунктах 2.23 и 2.25 раздела 2 слово «Отдел» заменить словом «Управление».

1.2.24. В пункте 3.3 раздела 3:

- слова «в Отдел» заменить словом «в Управление»;

- слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.25. В подпункте 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 слова «заверенных ЭЦП» заменить словами «заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.2.26. Подпункт 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3 дополнить подпунктами 3.4.3.5 и 3.4.3.6 следующего содержания:

«3.4.3.5. При рассмотрении заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) должностное лицо:

- проводит проверку правильности заполнения заявления и оснований для выдачи дубликата разрешения на строительство (реконструкцию).

3.4.3.6. При рассмотрении заявления об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) должностное лицо:

- проводит проверку правильности заполнения заявления и документов, обосновывающих исправление технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию).».

1.2.27. В абзаце третьем подпункта 3.4.3.4 пункта 3.4 раздела 3 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.28. Подпункт 3.4.4 пункта 3.4 раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если подано заявление о выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию), – 3 (три) рабочих дня.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если подано заявление об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию), – 3 (три) рабочих дня.».

1.2.29. В пункте 3.5 раздела 3 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.30. Абзац четвертый подпункта 3.5.3.1. пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Разрешение на строительство, подготовленное должностным лицом согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту, либо обоснованный отказ в выдаче разрешения на строительство (в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента) подписывает начальник отдела выдачи разрешительной документации управления координации строительства администрации города Белгорода (далее – начальник Отдела).».

1.2.31. В абзаце третьем подпункта 3.5.3.5 пункта 3.5 раздела 3 слова «рабочих дней» заменить словами «рабочих дня».

1.2.32. Подпункт 3.5.3 пункта 3.5 раздела 3 дополнить пунктами 3.5.3.6 и 3.5.3.7 следующего содержания:



«3.5.3.6. При рассмотрении заявления о выдаче (направлении) дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) должностное лицо:

- проверяет наличие (отсутствие) оснований для выдачи дубликата разрешения на строительство (реконструкцию).

Дубликат оформляется в соответствии со вторым экземпляром разрешения на строительство (реконструкцию), находящемся в Управлении.

На лицевой стороне дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) в левом верхнем углу ставится отметка «Дубликат».

В случае наличия оснований для отказа, должностное лицо готовит решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое оформляется уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 11 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если подано заявление о выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию), – 2 (два) рабочих дня.

3.5.3.7. При рассмотрении заявления об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) должностное лицо:

- проверяет наличие (отсутствие) оснований с целью исправления технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию).

В два экземпляра разрешения на строительство (реконструкцию) вносятся исправления технической ошибки.

В случае наличия оснований для отказа должностное лицо готовит решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое оформляется уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 12 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если подано заявление об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию), – 2 (два) рабочих дня.»

1.2.33. В подпункте 3.5.4 пункта 3.3 раздела 3 слова «пунктами 2.10.2 – 2.10.4» заменить словами «пунктами 2.10.2 – 2.10.6».

1.2.34. Подпункт 3.5.5 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

Результатом административной процедуры является:

- разрешение на строительство (реконструкцию), подписанное начальником Отдела;

- отказ в выдаче разрешения на строительство (реконструкцию), подписанный начальником Отдела;

- разрешение на строительство (реконструкцию) с внесенными изменениями, подписанное начальником Отдела;

- отказ во внесении изменений в разрешение на строительство

(реконструкцию);

- выдача дубликата разрешения на строительство (реконструкцию);
- отказ в выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию), подписанный начальником Отдела;
- разрешение на строительство (реконструкцию) с исправлением технических ошибок, подписанное начальником Отдела;
- отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию), подписанный начальником Отдела.

Должностное лицо передает результат предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за выдачу результата.».

1.2.35. Абзац второй подпункта 3.6.3.1 изложить в следующей редакции:

«- регистрирует разрешение на строительство в журнале выдачи разрешений на строительство, отказ в выдаче разрешения на строительство (реконструкцию), отказ во внесении изменений в разрешение на строительство (реконструкцию), отказ в выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию), отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) в журнале регистрации обращений граждан или журнале регистрации юридических лиц;».

1.2.36. В подпункте 3.6.2 пункта 3.6 раздела 3 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.37. В подпункте 3.6.3.2 пункта 3.6 раздела 3 слово «Отдел» заменить словом «Управление».

1.2.38. В абзацах третьем и восьмом пункта 4.1, абзаце втором пункта 4.2, абзацах втором и третьем пункта 4.3 раздела 4 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.39. В пункте 5.2 раздела 5:

- в абзаце втором слово «Отдел» заменить словом «Управление»;
- абзац третий изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным лицом на рассмотрение жалоб, поступивших в Управление, является руководитель Управления. Жалобы на решения, принятые руководителем Управления, подаются на имя главы администрации города Белгорода. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников МФЦ подаются руководителю МФЦ.».

1.2.40. В приложениях 3 и 6 к административному регламенту слова «В отдел выдачи разрешительной документации» заменить словами «В управление координации строительства администрации города Белгорода», слова «обязуюсь своевременно сообщать в отдел выдачи разрешительной документации» заменить словами «обязуюсь своевременно сообщать в управление координации строительства», слова «даю согласие отделу выдачи разрешительной документации» заменить словами «даю согласие управлению координации строительства».

1.3. Дополнить административный регламент приложениями 9, 10, 11, 12 согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

2. 2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете

«Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Медведева О.А.

Глава администрации  
города Белгорода



Ю.В. Галдун

**Приложение 1**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 212

**Приложение 9**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**строительство»**

**«ФОРМА»**

Куда:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, полное  
наименование юридического лица  
застройщика)

\_\_\_\_\_ (ИНН, юридический и почтовый адреса (для  
юридического лица); адрес электронной  
почты)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя (для юридического  
лица); телефон (для физического лица,  
юридического лица)

\_\_\_\_\_ адрес места жительства (для физического  
лица)

**Заявление**  
**о выдаче дубликата разрешения на строительство (реконструкцию)**  
**объекта капитального строительства**

Прошу выдать дубликат разрешения на строительство (реконструкцию)  
(ненужное зачеркнуть)

№RU \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_

выданного \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего разрешение)

по объекту \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства) (указываются причины выдачи дубликата)

Результат предоставления услуги прошу \_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_.  
(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица)

\_\_\_\_\_  
(печать, наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Борис А. (Борисов Б.А.)*

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 2/21

**Приложение 10**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**строительство»**

«ФОРМА»

Куда:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, полное  
наименование юридического лица  
застройщика)

\_\_\_\_\_ (ИНН, юридический и почтовый адреса (для  
юридического лица); адрес электронной  
почты)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя (для юридического  
лица); телефон (для физического лица,  
юридического лица)

\_\_\_\_\_ адрес места жительства (для физического  
лица)

**Заявление**  
**об исправлении технических ошибок в разрешении**  
**на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства**

Прошу исправить опечатку (ошибку) в разрешении на строительство  
(реконструкцию) от «  » \_\_\_\_\_ 20   г. №   , выданном

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

по объекту \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_.  
(наименование объекта капитального строительства) (указываются причины необходимости исправления)

Результат предоставления государственной услуги прошу \_\_\_\_\_

## Приложение:

---

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

---

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица  
печать, наименование юридического лица, подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Давид / Бакалов С. У.*

**Приложение 3**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 11/21

**Приложение 11**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**строительство»**

«ФОРМА»

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Электронная почта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уведомление**  
**об отказе в выдаче (направлении) дубликата разрешения на строительство**  
**(реконструкцию)**  
**(Номер обращения: \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)**

Управление координации строительства администрации города Белгорода

(наименование органа, выдающего отказ в приеме документов)

уведомляет Вас об отказе в предоставлении муниципальной услуги: выдача  
(направление) дубликата разрешения на строительство (реконструкцию) объекта  
капитального строительства

(наименование услуги)

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, адрес местонахождения)

по следующим причинам (нужное указать):



1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, уполномоченного  
на выдачу разрешения на строительство  
органа местного самоуправления)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

*Станислав Иванович Буланов*

**Приложение 4**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 212

**Приложение 12**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**строительство»**

«ФОРМА»

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Электронная почта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уведомление**  
**об отказе в исправлении технических ошибок в разрешении на**  
**строительство (реконструкцию)**  
(Номер обращения: \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)

Управление координации строительства администрации города Белгорода

(наименование органа, выдающего отказ в приеме документов)

уведомляет Вас об отказе в предоставлении муниципальной услуги: исправление  
технических ошибок в разрешении на строительство (реконструкцию) объекта капитального  
строительства

(наименование услуги)

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, адрес местонахождения)

по следующим причинам (нужное указать):

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, уполномоченного  
на выдачу разрешения на строительство  
органа местного самоуправления)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

*Бондарь / Бондаров В. И.*