



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» сентября 2024 года

№ 113

### О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 17 марта 2017 года № 65

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 13 июля 2020 года № 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях исполнения требований постановления администрации города Белгорода от 15 декабря 2014 года № 245 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизированных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 17 марта 2017 года № 65 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 27 июля 2018 года № 121, от 18 июня 2019 года № 88, от 28 декабря 2019 года № 227, от 31 марта 2020 года № 55, от 28 августа 2020 года № 172) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Медведева О.А.».

1.2. В административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – административный регламент):

1.2.1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется застройщику, то есть физическому лицу или юридическому лицу, обеспечивающему на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

От имени заявителей обращаться за предоставлением муниципальной услуги имеют право их законные представители или представитель по доверенности, оформленной в установленном порядке.»

1.2.2. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется управлением координации строительства администрации города Белгорода (далее – Управление).»

1.2.3. В подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1:

- слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- слова «, государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ)» исключить.

1.2.4. В подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1:

- абзац второй изложить в следующей редакции:  
«- непосредственно в Управлении;»;
- абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«- на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях Управления;».

1.2.5. В подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1:

- слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) график приема граждан руководителем Управления;».

1.2.6. В подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.7. В подпункте 1.3.5.1 подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1:

- в абзаце первом слова «в Отделе» заменить словом «в Управлении»;
- в подпункте к) слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.8. В подпункте и) подпункта 1.3.5.2 подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.9. В пункте 2.2 раздела 2 слово «Отделом» заменить словом «Управлением».

1.2.10. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- отказ в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- исправление технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию;
- отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.»

1.2.11. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления.»

1.2.12. В подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2:

- слово «Отделом» заменить словом «Управлением»;
- подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

1.2.13. В подпункте 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2:

- слово «Отделом» заменить словом «Управлением»;
- в подпункте 4) после слова «документации» дополнить словами: «(в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)».

Федерации)»);

- в подпункте 5) после слов «(при их наличии)» дополнить словами: «, а также документы, подтверждающие передачу гарантирующие передачу поставщикам электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанные представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии;».

1.2.14. Пункт 2.6 раздела 2 дополнить подпунктами 2.6.6 и 2.6.7 следующего содержания:

«2.6.6. В целях выдачи дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель обращается с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Образец формы заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию приводится в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

2.6.7. В целях исправления технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию заявитель обращается с заявлением об исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. Образец формы заявления об исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию приводится в приложении 7 к настоящему административному регламенту. Заявление должно содержать обоснование, что допущенная ошибка является технической, к которому в случае необходимости прилагаются соответствующие подтверждающие документы.».

1.2.15. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить подпунктом 2.7.1 следующего содержания:

«2.7.1. Различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.2.16. В пункте 2.8 раздела 2:

- слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

- дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев,

установленных федеральными законами.».

1.2.17. Подпункты 3) и 4) подпункта 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 дополнить словами «за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2;».

1.2.18. Пункт 2.10 раздела 2 дополнить подпунктами 2.10.3 и 2.10.4 следующего содержания:

«2.10.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части выдачи дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

1) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию реквизитов выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

2) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, указанное в заявлении о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, было выдано не Управлением.

2.10.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части исправления технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

- Управление отказывает в исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию при неподтверждении факта их наличия.».

1.2.19. В подпункте 2.15.2 пункта 2.15 раздела 2 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.20. В подпункте 2.17.1 пункта 2.17 раздела 2 слова «электронно-цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.2.21. В подпункте 2.17.1.3 пункта 2.17 раздела 2 слово «Отделом» заменить словом «Управлением».

1.2.22. В пункте 2.18 раздела 2 слово «Отдел» заменить словом «Управление».

1.2.23. В подпункте 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 слова «электронно-цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.2.24. В подпункте 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 слова «ЭЦП» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.2.25. В подпункте 3.3.4.1 пункта 3.3 раздела 3 слово «Отдел» заменить словом «Управление».

1.2.26. В подпункте 3.3.4.3 пункта 3.3 раздела 3:

- в абзаце первом слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

- в подпункте 4) слово «Отдел» заменить словом «Управление».

1.2.27. В подпункте 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.28. В подпункте 3.5.2 пункта 3.5 раздела 3 слово «Отдела» заменить

словом «Управления».

1.2.29. Подпункт 3.5.3.1 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3.1. Должностное лицо:

- при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляет осмотр объекта капитального строительства.

В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осмотр такого объекта Управлением, не проводится;

- проверяет наличие (отсутствие) оснований, указанных в подпункте 2.10.2 настоящего административного регламента.

При рассмотрении заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

- осуществляет проверку достоверности реквизитов разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, указанных в заявлении о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- проверяет наличие (отсутствие) оснований, указанных в подпункте 2.10.3 административного регламента.

При рассмотрении заявления об исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

- проводит проверку правильности заполнения заявления и документов, обосновывающих исправление технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию;

- проверяет наличие (отсутствие) оснований, указанных в подпункте 2.10.4 административного регламента.».

1.2.30. Подпункт 3.5.3.2 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей

редакции:

«3.5.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги направляется на подпись начальнику отдела выдачи разрешительной документации управления координации строительства администрации города Белгорода (далее – начальник Отдела).».

1.2.31. В подпункте 3.5.4 пункта 3.5 раздела 3 слова «пунктом 2.10.2» заменить словами «пунктами 2.10.2 – 2.10.4».

1.2.32. Подпункт 3.5.5 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

Результатом административной процедуры является:

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, подписанное начальником Отдела) усиленной электронной подписью;
- отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, подписанный начальником Отдела усиленной электронной подписью;
- выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, подписанного начальником Отдела;
- отказ в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, подписанный начальником Отдела;
- исправление технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, подписанное начальником Отдела;
- отказ в исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, подписанный начальником Отдела.

Должностное лицо передает результат предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за выдачу результата.».

1.2.33. В подпункте 3.6.2 пункта 3.6 раздела 3 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.34. Подпункт 3.6.6 пункта 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.6. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

Результатом административной процедур является выданные (направленные) заявителю:

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление об отказе в выдаче (направлении) дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту;
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными техническими ошибками либо уведомление об отказе в исправлении технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту.».

1.2.35. Пункт 3.6 раздела 3 дополнить подпунктами 3.6.9 и 3.6.10

следующего содержания:

«3.6.9. В течение трех рабочих дней после выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию специалист Управления размещает в единой информационной системе жилищного строительства сведения о вводе в эксплуатацию многоквартирного дома и (или) иного объекта строительства.

3.6.10. В течение пяти рабочих дней со дня выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию специалист Управления направляет в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете объекта и прилагаемые к нему документы.»

1.2.36. В пункте 4.1 раздела 4:

- слова «начальником Отдела» заменить словами «руководителем Управления»;

- слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.37. В пунктах 4.2, 4.3 раздела 4 слово «Отдела» заменить словом «Управления».

1.2.38. В пункте 5.2 раздела 5:

- в абзаце втором слово «Отдел» заменить словом «Управление,»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным лицом на рассмотрение жалоб, поступивших в Управление, является руководитель Управления. Жалобы на решения, принятые руководителем Управления, подаются на имя главы администрации города Белгорода.»

1.2.39. Пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Жалоба может быть направлена по почте, направлена через официальный сайт органов местного самоуправления города Белгорода, систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Единый и Региональный порталы, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода, Едином и Региональном порталах.»

1.2.40. В приложении 3 к административному регламенту слова «В отдел выдачи разрешительной документации» заменить словами «В управление координации строительства администрации города Белгорода», слова «обязуюсь своевременно сообщать в отдел выдачи разрешительной документации» заменить словами «обязуюсь своевременно сообщать в управление координации строительства», слова «даю согласие управлению административной технической инспекции» заменить словами «даю согласие управлению координации строительства».

1.2.41. Дополнить приложениями 6, 7, 8, 9, согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.



2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Медведева О.А.

Глава администрации  
города Белгорода



Ю.В. Галдун

**Приложение 1**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 213

**Приложение 6**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**ввод объекта в эксплуатацию»**

«ФОРМА»

Куда:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, полное  
наименование юридического лица  
застройщика,

\_\_\_\_\_ ИНН, юридический и почтовый адреса (для  
юридического лица); адрес электронной  
почты;

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя (для юридического  
лица); телефон (для физического лица,  
юридического лица);

\_\_\_\_\_ адрес места жительства (для физического  
лица)

**Заявление**  
**о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_

№RU \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

выданного \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего разрешение)

по объекту \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства) (указываются причины выдачи дубликата)

Результат предоставления услуги прошу \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_  
(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

---

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица)

---

(печать, наименование юридического лица,

---

подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Горо А. / Горолов А.М.*

**Приложение 2**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 213

**Приложение 7**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**ввод объекта в эксплуатацию»**

«ФОРМА»

Куда:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, полное наименование юридического лица застройщика,

\_\_\_\_\_ ИНН, юридический и почтовый адреса (для юридического лица); адрес электронной почты;

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя (для юридического лица); телефон (для физического лица, юридического лица);

\_\_\_\_\_ адрес места жительства (для физического лица)

**Заявление**  
**об исправлении технических ошибок в разрешении**  
**на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу исправить опечатку (ошибку) в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию от «  »    20   г. №   , выданном

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

по объекту \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_.  
(наименование объекта капитального строительства) (указываются причины необходимости исправления)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу \_\_\_\_\_

## Приложение:

---

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

---

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица  
печать, наименование юридического лица, подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Бажов / Бажов Д. И.*

**Приложение 3**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 413

**Приложение 8**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**ввод объекта в эксплуатацию»**

«ФОРМА»

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Электронная почта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уведомление**  
**об отказе в выдаче (направлении) дубликата разрешения на ввод объекта**  
**в эксплуатацию**

**(Номер обращения: \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)**

Управление координации строительства администрации города Белгорода

(наименование органа, выдающего отказ в приеме документов)

уведомляет Вас об отказе в предоставлении муниципальной услуги: направление  
дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование услуги)

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, адрес местонахождения)

по следующим причинам (нужное указать):

1. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

---

(перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

---

(должность лица, уполномоченного  
на выдачу разрешения на ввод объекта  
в эксплуатацию органа местного самоуправления)  
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Гамал / Бонимов В.И.*

**Приложение 4**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «14» 09 2021 года № 213

**Приложение 9**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на**  
**ввод объекта в эксплуатацию»**

«ФОРМА»

Кому:

---



---

Почтовый адрес:

---



---

Электронная почта:

---



---

**Уведомление**  
**об отказе в исправлении технических ошибок в разрешении на ввод**  
**объекта в эксплуатацию**  
**(Номер обращения: \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)**

Управление координации строительства администрации города Белгорода

(наименование органа, выдающего отказ в приеме документов)

уведомляет Вас об отказе в предоставлении муниципальной услуги: исправление  
технических ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование услуги)

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства, адрес местонахождения)

по следующим причинам (нужное указать):



1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, уполномоченного  
на выдачу разрешения на ввод объекта  
в эксплуатацию органа местного самоуправления)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

*Самойлов / Самойлов С.И.*