



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«30» ноября 2022 г.

№ 222

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 29 декабря 2016 года № 239

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со структурно-штатными изменениями в администрации города **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 29 декабря 2016 года № 239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 21 февраля 2018 года № 32, от 09 апреля 2019 года № 48, от 26 ноября 2019 года № 204, от 23 октября 2020 года № 217) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 постановления слова «департамент по развитию городских территорий» заменить словами «управление ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды».

1.2. Пункт 4 постановления изложить в новой редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – главного ландшафтного архитектора Семенкову Е.В.».

1.3. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, обрезку пересадку зеленых насаждений на территории городского округа «Город Белгород» (далее – административный регламент):

1.3.1. В пункте 1.3 раздела 1. Общие положения слова «департаментом по развитию городских территорий» заменить словами «управлением ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды».

1.3.2. В абзаце четвертом подпункта 2.15.3 пункта 2.15 раздела 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги слова «руководителя департамента по развитию городских территорий» заменить словами

«начальника управления ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды».

1.3.3. В разделе 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения:

1.3.3.1. В подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова «руководителем департамента по развитию городских территорий администрации города Белгорода» заменить словами «заместителем главы администрации города – главным ландшафтным архитектором».

1.3.3.2. В подпункте 3.3.2 пункта 3.3 слова «руководителем департамента по развитию городских территорий администрации города Белгорода» заменить словами «заместителем главы администрации города – главным ландшафтным архитектором».

1.3.4. В разделе 4. Формы контроля за исполнением административного регламента:

1.3.4.1. В абзаце третьем подпункта 4.1.1 пункта 4.1 слова «руководителем департамента по развитию городских территорий» заменить словами «начальником управления ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды».

1.3.4.2. В подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова «руководитель департамента по развитию городских территорий» заменить словами «начальник управления ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды».

1.3.5. Пункт 5.2 раздела 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме:

- в управление ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды;
- в администрацию города Белгорода.

Уполномоченным лицом на рассмотрение жалоб, поступивших в управление, является заместитель главы администрации города – главный ландшафтный архитектор. Жалобы на решения, принятые заместителем главы администрации города – главным ландшафтным архитектором, подаются на имя главы администрации города Белгорода.»

1.3.6. По всему тексту административного регламента слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «управление» в соответствующих падежах.

1.4. Приложения 2, 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного

самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – главного ландшафтного архитектора Семенкову Е.В.

**Первый заместитель главы
администрации города**



В.В. Демидов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 11 2022 г. № 000

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на вырубку,
обрезку, пересадку зеленых насаждений
на территории городского округа
«Город Белгород»

«форма»

на бланке организации

Начальнику управления
ландшафтного дизайна и охраны
окружающей среды
_____ Ф.И.О.

Заявление

о предоставлении муниципальной услуги: выдача разрешения
на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений
на территории городского округа «Город Белгород»

Прошу предоставить мне/лицу, представителем которого я являюсь
(нужное подчеркнуть), муниципальную услугу: выдача разрешения на вырубку,
обрезку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа
«Город Белгород»:

Адрес места произрастания зеленых насаждений: _____

Наименование пород и количество зеленых насаждений: _____

Состояние жизнеспособности зеленых насаждений _____

Обоснование необходимости проведения вырубки, обрезки, пересадки
зеленых насаждений _____

Данные заявителя (физического лица):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность:

Тип документа: _____ серия: _____ номер документа: _____

Кем выдан: _____ когда выдан: _____

Место жительства: _____, контактный телефон _____

Данные заявителя (юридического лица) полное наименование _____

_____ в лице руководителя _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

Юридический адрес _____ ИНН _____

Данные представителя по доверенности (заполните имеющиеся данные):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
 Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____
 Документ, удостоверяющий личность представителя:
 Тип документа: _____ серия: _____ номер документа: _____
 Кем выдан: _____ когда выдан: _____
 Место жительства: _____

(Все поля являются обязательными для заполнения.)

Компенсационную стоимость обязуюсь оплатить в установленном порядке.

« ____ » _____ 20__ г. _____ Ф.И.О.
 дата подпись

На основании Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие управлению ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды администрации города Белгорода на обработку и использование моих персональных данных.

Я, _____

Фамилия, Имя, Отчество, адрес места жительства, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе или Фамилия, Имя, Отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) согласен (-на), что в целях рассмотрения моего заявления на получение разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений мои персональные данные (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных) будут обрабатываться, храниться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться третьим лицам (территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Белгородской области, органам местного самоуправления, другим организациям), как с применением средств автоматизации, так и без их применения на условиях и в порядке, определенных положениями действующего законодательства, на срок ____ (в течение которого будет действовать согласие субъекта персональных данных).

« ____ » _____ 20__ г. _____ Ф.И.О.
 дата подпись

Разрешение на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений (об отказе в предоставлении муниципальной услуги) направить на бумажном носителе по адресу: _____; или по электронной почте на e-mail: _____; или получить лично.

« ____ » _____ 20__ г. _____ Ф.И.О.
 дата подпись

 / Смирнов Г.В. /

Приложение 2
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 11 2022 г. № 2222

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на вырубку,
обрезку, пересадку зеленых насаждений
на территории городского округа
«Город Белгород»

«форма»

на бланке управления

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений
на территории городского округа «Город Белгород»

Настоящее разрешение выдано _____

(кому – наименование организации, юридический адрес организации, должность, Ф.И.О. заявителя, номер телефона)

Вид работ _____

(указать: вырубка, обрезка, пересадка, количество, породы зеленых насаждений)

по адресу (место произрастания): _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица; акт обследования зеленых насаждений)

Срок действия разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зеленых насаждений составляет 45 дней с момента выдачи.

Начальник управления
ландшафтного дизайна и
охраны окружающей среды

И.О. Фамилия

Ф.И.О. исполнителя
№ телефона

 