



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» ноября 2021 г.

№ 249

**Об утверждении Положения  
о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания эстетически привлекательной новогодней среды в преддверии празднования Нового года в городском округе «Город Белгород» и привлечения горожан, предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений к новомуднему оформлению городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» по должностям (приложение 2).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) выделить администрации города Белгорода на награждение победителей ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» 305 800 (триста пять тысяч восемьсот) рублей за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на 2022 год по отрасли «Культура», согласно прилагаемой смете расходов на проведение ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации города от 26 ноября 2019 года № 203 «Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний».

5. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города.

**Первый заместитель  
главы администрации города**



**А.А. Иванов**

## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
города Белгорода

от «16» 11 2021 г. № 119

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях:

- поддержки лучших художественно-оформительских решений и оригинальных идей, новаторских подходов к созданию эстетически привлекательной праздничной новогодней среды на территории городского округа «Город Белгород»;

- привлечения горожан, предприятий, организаций, учреждений, частных домовладений к новому оформлению городского округа «Город Белгород»;

- создания праздничной новогодней атмосферы для жителей и гостей городского округа «Город Белгород».

#### II. Порядок проведения и условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе приглашаются юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие деятельность на территории городского округа «Город Белгород», а также граждане, объединения граждан.

2.2. Заявка на участие в конкурсе оформляется на бумажном или электронном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и приложению 2 к настоящему Положению (для физических лиц) с приложением фотоматериалов и подается ежегодно с 1 декабря по 15 декабря по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский проспект, 38, каб. 201, ежедневно с понедельника по пятницу с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 или на адрес электронной почты [rucar31@yandex.ru](mailto:rucar31@yandex.ru). Поступившие заявки регистрируются в установленном порядке.

2.3. Конкурс проводится по 4 (четырем) номинациям:

2.3.1. Номинация «Новогодние прогулки», в которой принимают участие

промышленные предприятия, расположенные на территории городского округа «Город Белгород». Оценивается оформление фасада здания и прилегающей территории с использованием новогодних украшений, в том числе световое оформление входной группы.

2.3.2. Номинация «А у нас во дворе», в которой принимают участие Советы территорий, территориальные общественные самоуправления, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, управляющие жилищные организации, расположенные на территории городского округа «Город Белгород». Оценивается повогоднее оформление дворовых территорий многоквартирных домов, общественных пространств, установка новогодних елок, общее состояние благоустройства территорий.

2.3.3. Номинация «Новый год в моем окне», в которой принимают участие собственники индивидуальных жилых домов, расположенных на территории городского округа «Город Белгород». Оценивается оформление фасадов домов, а также территории частного домовладения с использованием новогодних украшений и световой иллюминации.

2.3.4. Номинация «Елок много не бывает», в которой принимают участие физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также объединения граждан. Оценивается творческий подход к украшению новогодних елок, использование различных фигур и сказочных персонажей ручной работы.

2.4. Одно юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, объединение граждан может принять участие в конкурсе только в одной из номинаций.

### **III. Состав, полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса**

3.1. Конкурсная комиссия по проведению ежегодного конкурса «Белгород Новогодний» (далее – комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность и объективность принимаемых комиссией решений, осуществляет контроль за их исполнением.

3.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

3.6. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии;
- голосуют для принятия решения по вопросам заседания комиссии.

### 3.7. Комиссия:

3.7.1. Контролирует сроки приема заявок на участие в конкурсе.

3.7.2. Рассматривает заявки на участие в конкурсе, осматривает объект номинации с выездом по месту его нахождения.

3.7.3. Определяет победителя конкурса.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.11. Каждый член комиссии оценивает заявки, представленные на конкурс, по каждому пункту критериев оценки каждой номинации, выставив оценку от 0 до 10 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем нахождения среднего арифметического значения. Победителем признается конкурсант, набравший максимальное количество баллов по своей номинации.

3.13. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии.

## IV. Критерии оценки номинаций

### 4.1. Критерии оценки для номинации «Новогодние прогулки»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оформление в новогодней тематике фасадов зданий и входной группы	
2.	Декорирование прилегающей территории (скульптурными композициями, гирляндами на деревьях, установкой сказочных новогодних персонажей и т.д.)	
3.	Использование в оформлении праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	
4.	Праздничное оформление окон, витрин, установка и украшение на крышах и козырьках зданий сказочных новогодних персонажей	
5.	Оформление строительных площадок города (для строительных организаций)	

## 4.2. Критерии оценки для номинации «А у нас во дворе»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Оригинальное стилистическое оформление в новогодней тематике многоквартирного дома, дворовой и прилегающей территорий	
2.	Установка новогодних елок, размещение ледяных, снежных фигур, горок, заливка катков для детей	
3.	Состояние благоустройства и создание общей праздничной атмосферы для жителей многоквартирного дома	

## 4.3. Критерии оценки для номинации «Новый год в моем окне»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Творческий подход к украшению и декорированию домовладений и прилегающих территорий	
2.	Эстетичность и оригинальность оформления	
3.	Применение праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	

## 4.4. Критерии оценки для номинации «Елок много не бывает»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-10)
1.	Творческий подход к украшению новогодних елей, использование креативных идей	
2.	Эстетичность и оригинальность оформления	
3.	Наличие декоративной подсветки	
4.	Присутствие в оформлении елок элементов новогодней тематики ручной работы	

**V. Подведение итогов и награждение победителей**

## 5.1. Этапы проведения ежегодного конкурса:

- с 1 декабря по 15 декабря – прием заявок;
- с 15 декабря по 24 декабря – рассмотрение заявок и выезд членов комиссии по месту нахождения объекта;
- с 24 декабря по 30 декабря – подведение итогов и определение победителей конкурса.

5.2. По итогам конкурса победителям присваиваются 1, 2 и 3 места в каждой из четырех номинаций.

5.3. Победитель награждается специальным дипломом и денежной премией:

- I место – 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей;
- II место – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;
- III место – 10 000 (десять тысяч) рублей.

5.4. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной работы администрации города не позднее двух недель готовит проект распоряжения администрации города о награждении победителей и организует проведение торжественной церемонии награждения.

5.5. В случае победы в номинации «А у нас во дворе» объединения граждан, не являющегося юридическим лицом (Совета территорий, ТОСа), премия выплачивается председателю объединения.

**Руководитель управления культуры  
администрации города**



**О.А. Лесных**

**Приложение 1  
к Положению  
о проведении ежегодного конкурса  
«Белгород Новогодний»**

«форма»

**Заявка юридического лица, индивидуального предпринимателя  
на участие в ежегодном конкурсе «Белгород Новогодний»**

В номинации \_\_\_\_\_

Полное наименование организации, (предприятия, учреждения), индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО руководителя, должность \_\_\_\_\_

Местонахождение (адрес) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

М.П.

Ф.И.О.

(подпись) / дата

*(подпись)*

**Приложение 2  
к Положению  
о проведении ежегодного конкурса  
«Белгород Новогодний»**

«форма»

**Заявка физического лица  
на участие в ежегодном конкурсе «Белгород Новогодний»**

**В номинации** \_\_\_\_\_

**ФИО** \_\_\_\_\_

**Местонахождение (адрес)** \_\_\_\_\_

**Контактное лицо** \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

(подпись) / дата

*В.В. / (подпись)*



**Приложение 2****УТВЕРЖДЕН****постановлением администрации****города Белгорода**от «26» 11 2021 года № 249**СОСТАВ****конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса  
«Белгород Новогодний» по должностям**

Руководитель аппарата администрации города, председатель конкурсной комиссии;

руководитель управления культуры администрации города, заместитель председателя конкурсной комиссии;

главный специалист службы обеспечения деятельности заместителей главы администрации города отдела организационной работы управления организационно-контрольной работы, секретарь конкурсной комиссии.

**Члены комиссии:**

руководитель департамента по развитию городских территорий администрации города;

руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города;

начальник управления информационной политики администрации города;

начальник управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города;

начальник управления общественных отношений администрации города;

руководитель управления образования администрации города;

руководитель управления социальной защиты населения администрации города;

председатель Белгородского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию);

заведующий кафедрой дизайна среды и моды ГБУК «Белгородский государственный институт искусств и культуры» (по согласованию).

**Руководитель управления культуры  
администрации города**




**О.А. Лесных**

**Приложение 3**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «26» 11 2021 года № 249

**СМЕТА**  
**расходов на проведение ежегодного конкурса «Белгород Новогодний»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Расчет затрат, руб.	Источник финансирования
1.	Награждение победителей конкурса	Январь (ежегодно)	280 000: 4 премии x 35 000 = 140 000 4 премии x 25 000 = 100 000 4 премии x 10 000 = 40 000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
2.	Приобретение и упаковка цветов для чествования победителей конкурса	Январь (ежегодно)	12 победителей x 150 = 1 800	Бюджет городского округа «Город Белгород»
3.	Изготовление специальных дипломов	Январь (ежегодно)	12 дипломов x 2000 = 24 000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
<b>Итого:</b>				<b>305 800,00 рублей</b>

Руководитель управления культуры  
администрации города



**О.А. Лесных**