



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» декабря 2014 г.

№ 265

**Об утверждении Положения
о порядке проведения работ по демонтажу
информационных конструкций (вывесок),
размещенных и (или) эксплуатируемых
с нарушением требований Правил
благоустройства территории
городского округа «Город Белгород»,
а также с нарушением требований
архитектурно-художественных концепций**

В соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», Уставом городского округа «Город Белгород», Положением об управлении архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, в целях формирования гармоничной, полноценной архитектурно-художественной городской среды Белгорода, упорядочения размещения информационных конструкций (вывесок) на фасадах зданий на территории городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций (прилагается).

2. Определить управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, комитеты по управлению Восточным и Западным округами администрации города Белгорода органами, уполномоченными на организацию приведения информационных конструкций (вывесок) в соответствие с установленными требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также требованиями архитектурно-художественных концепций.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, комитетам по управлению Восточным и Западным округами администрации города Белгорода обеспечить разработку и внесение на рассмотрение Белгородского городского Совета изменений в

Положения о соответствующих органах администрации города в части полномочий по организации приведения информационных конструкций (вывесок) в соответствие с установленными требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также требованиями архитектурно-художественных концепций.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента вступления в силу изменений, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретенникова В.В.

**Глава администрации
города Белгорода**



К.Полежаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от «12» 12 2017 г. № 265

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций, разработано:

- во исполнение Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденных решением Белгородского городского Совета от 31 октября 2017 года № 572 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Устава городского округа «Город Белгород», Положения об управлении архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, утвержденного решением Совета депутатов города Белгорода от 24 июля 2014 года № 130 «Об утверждении Положения об управлении архитектуры и градостроительства администрации города»;

- в целях координации деятельности структурных подразделений администрации города и установления порядка проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований утвержденных архитектурно-художественных концепций (далее - Положение).

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. В настоящем Положении под вывесками понимаются информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных

внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, которые предназначены для размещения информации о наименовании расположенного по месту нахождения вывески объекта, а также размещения иных сведений, направленных на информирование третьих лиц о расположенном в данном месте объекте, за исключением рекламной информации.

2.2. Информационные конструкции (вывески), размещенные и (или) эксплуатируемые на территории городского округа «Город Белгород» с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» (далее – Правила благоустройства), а также с нарушением требований утвержденных архитектурно-художественных концепций (далее – информационные конструкции (вывески), не соответствующие установленным требованиям), подлежат демонтажу на основании предписания о демонтаже информационной конструкции (вывески) (далее - Предписание), выданного:

- управлением архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода;

- комитетом по управлению Восточным округом;

- комитетом по управлению Западным округом.

2.3. В случае, если владелец информационной конструкции (вывески) добровольно в установленный срок не демонтировал информационную конструкцию (вывеску), демонтаж, хранение и уничтожение информационной конструкции (вывески) осуществляется МБУ «Управление Белгорблагоустройство» в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Белгорода при выявлении и проведении работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением установленных требований

3.1. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций (вывесок), а также выявление информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, осуществляется уполномоченными структурными подразделениями администрации города Белгорода:

- управлением архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода;

- комитетом по управлению Восточным округом;

- комитетом по управлению Западным округом.

3.1.1. Выявление информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, осуществляется

сотрудниками уполномоченных структурных подразделений администрации города Белгорода.

3.2. При выявлении информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, сотрудники уполномоченных структурных подразделений администрации города Белгорода выносят владельцу информационной конструкции (вывески), не соответствующей установленным требованиям, предписание о приведении ее в соответствие с установленными требованиями, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2.1. В случае, если владелец информационной конструкции (вывески) неизвестен, сотрудник уполномоченного структурного подразделения администрации города Белгорода выносит предписание о приведении информационной конструкции (вывески) в соответствие с установленными требованиями собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Владелец информационной конструкции (вывески), собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), обязан привести информационную конструкцию (вывеску) в соответствие с установленными требованиями в течение месяца со дня выдачи предписания о приведении информационной конструкции (вывески) в соответствие с установленными требованиями.

В случае, если владелец информационной конструкции (вывески), собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), в установленный срок не выполнил предписание о приведении информационной конструкции (вывески) в соответствие с установленными требованиями, сотрудник уполномоченного структурного подразделения администрации города Белгорода выдает предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) владельцу информационной конструкции (вывески)/собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Владелец информационной конструкции (вывески), собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), обязан демонтировать информационную конструкцию (вывеску) в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже информационной конструкции (вывески).

В выданном предписании о демонтаже информационной конструкции (вывески) указываются последствия его невыполнения в виде демонтажа информационной конструкции (вывески) в принудительном порядке.

3.3. Демонтаж информационной конструкции (вывески) представляет собой разборку информационной конструкции (вывески) на составляющие

элементы, снятие ее с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых указанная информационная конструкция (вывеска) размещена.

3.4. Приведение информационной конструкции (вывески) в соответствие с установленными требованиями Правил благоустройства, а также требованиями утвержденных архитектурно-художественных концепций на основании предписания, указанного в пункте 3.2. настоящего Положения, осуществляется владельцем информационной конструкции (вывески), собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), за счет их собственных средств.

3.4.1 Демонтаж информационной конструкции (вывески) в добровольном порядке в соответствии с предписанием, указанным в пункте 3.2.1. настоящего Положения, осуществляется владельцем информационной конструкции (вывески), собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), с последующим восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена, в том виде, который был до установки информационной конструкции (вывески), и с использованием аналогичных материалов и технологий.

3.5. В случае, если информационная конструкция (вывеска) не была демонтирована владельцем информационной конструкции (вывески), собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), в добровольном порядке в установленный предписанием месячный срок, демонтаж, хранение и уничтожение информационной конструкции (вывески) в принудительном порядке осуществляются МБУ «Управление Белгорблагоустройство» за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» с последующим взысканием данных средств с владельца информационной конструкции (вывески), собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска).

3.6. Управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода направляет в МБУ «Управление Белгорблагоустройство» информацию о необходимости демонтажа информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, с приложением актов осмотра информационных конструкций (вывесок) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, копий ранее выданных предписаний о демонтаже информационных конструкций (вывесок) для осуществления работ по демонтажу.

3.7. МБУ «Управление Белгорблагоустройство» осуществляет организацию комиссионного выезда на место установки информационной конструкции (вывески), подлежащей демонтажу, с участием уполномоченных представителей комитетов по управлению Западным и Восточным округами, управления архитектуры и градостроительства

администрации города Белгорода для фиксации проведения работ по фактическому демонтажу информационной конструкции (вывески).

3.8. МБУ «Управление Белгорблагоустройство» направляет в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем осуществления демонтажа информационной конструкции (вывески), информацию о проведенном демонтаже информационной конструкции (вывески) с приложением акта о проведенном демонтаже информационной конструкции (вывески) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.9. Управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения актов о проведенном демонтаже информационных конструкций (вывесок) от МБУ «Управление Белгорблагоустройство» направляет владельцу информационной конструкции (вывески), собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), уведомление о произведенном демонтаже информационной конструкции (вывески), не соответствующей установленным требованиям, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.10. Работы по демонтажу, хранению и уничтожению демонтированных информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, осуществляются МБУ «Управление Белгорблагоустройство».

3.11. Хранение демонтированных информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, производится на специально организованных МБУ «Управление Белгорблагоустройство» для их хранения местах в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания акта о проведенном демонтаже информационной конструкции (вывески).

По истечении 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания акта о проведенном демонтаже информационной конструкции (вывески) невостребованные информационные конструкции (вывески) уничтожаются.

3.12. Демонтированные информационные конструкции (вывески) возвращаются владельцам информационных конструкций (вывесок), собственникам или иным законным владельцам недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), на основании заявления о возврате демонтированной информационной конструкции (вывески) и после возмещения ими расходов, понесенных в связи с демонтажем и хранением информационных конструкций (вывесок).

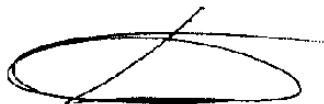
3.12.1. Срок хранения информационной конструкции (вывески) продлевается на тридцать рабочих дней в случае поступления в МБУ «Управление Белгорблагоустройство» заявления о возврате демонтированной информационной конструкции (вывески) от владельца информационной конструкции (вывески), собственника или иного законного

владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена информационная конструкция (вывеска), поданного до истечения срока хранения демонтированной конструкции (тридцать рабочих дней).

3.12.2. Срок рассмотрения заявления составляет месяц с момента его поступления в МБУ «Управление Белгорблагоустройство».

3.12.3. В указанный срок заявитель представляет в МБУ «Управление Белгорблагоустройство» документ, подтверждающий возмещение расходов, связанных с демонтажем, хранением информационной конструкции (вывески).

**Руководитель управления
архитектуры и градостроительства -
главный архитектор города**



С.Н. Киселев

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

« _____ » 20 ____ г.
(дата выдачи предписания)

(указать владельца информационной конструкции (вывески)/ собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска)

ПРЕДПИСАНИЕ

о приведении информационной конструкции (вывески) в соответствие установленным требованиям Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», требованиям архитектурно-художественной концепции

Во исполнение требований главы 3.8. Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденных решением Белгородского городского Совета от 31 октября 2017 года № 572 (далее по тексту – Правила благоустройства), прошу Вас привести информационную конструкцию (вывеску) (*наименование конструкции*) в количестве ____ шт., размещенную на здании по адресу: ул. _____, в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства, архитектурно-художественной концепции в течение месяца со дня выдачи настоящего предписания.

В случае невыполнения настоящего предписания вышеуказанная информационная конструкция (вывеска) будет в принудительном порядке демонтирована силами МБУ «Управление Белгорблагоустройство» с последующим предъявлением требований о возмещении расходов, понесенных бюджетом городского округа «Город Белгород» в связи с демонтажем информационной конструкции (вывески).

Приложение: Фотофиксация информационной конструкции на _ л. в _ экз.

(Наименование должности)

(ФИО, подпись)

/С.Н.Киселев/



Приложение № 2

к Положению о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

« _____ » 20__ г.
(дата выдачи предписания)

(указать владельца информационной конструкции (вывески)/ собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска))

ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже информационной конструкции (вывески) размещенной и (или) эксплуатируемой с нарушениями требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также требований архитектурно-художественной концепции

Во исполнение требований главы 3.8. Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденных решением Белгородского городского Совета от 31 октября 2017 года № 572 (далее по тексту – Правила благоустройства), прошу Вас осуществить демонтаж информационной конструкции (вывески) (*наименование конструкции*) в количестве ___ шт., размещенной и (или) эксплуатируемой на здании по адресу: ул. _____ с нарушением требований, установленных Правилами благоустройства, архитектурно-художественной концепцией в течение месяца со дня выдачи настоящего предписания.

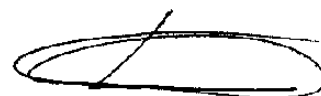
В случае невыполнения настоящего предписания вышеуказанная информационная конструкция (вывеска) будет в принудительном порядке демонтирована силами МБУ «Управление Белгорблагоустройство» с последующим предъявлением требований о возмещении расходов, понесенных бюджетом городского округа «Город Белгород» в связи с демонтажем информационной конструкции (вывески).

Приложение: Фотофиксация информационной конструкции на _ л. в _ экз.

(Подпись должностного лица)

(ФИО, подпись)

/С.Н.Киселев/



Приложение № 3

к Положению о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

о произведенном демонтаже информационной конструкции (вывески), размещенной и (или) эксплуатируемой с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также требований архитектурно-художественной концепции

г. Белгород

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящим уведомляется _____

(владелец информационной конструкции (вывески)/собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому прикреплена информационная конструкция (вывеска))

о том, что информационная конструкция (вывеска) _____,
(наименование конструкции)

размещенная и (или) эксплуатируемая на территории городского округа «Город Белгород» с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденных решением Белгородского городского Совета от 31 октября 2017 года № 572 (далее по тексту - Правила благоустройства), архитектурно-художественной концепции, по адресу: _____, демонтирована.

(адрес места размещения)

Для получения информационной конструкции необходимо:

1. Обратиться с письменным заявлением о возврате демонтированной информационной конструкции (вывески) в МБУ «Управление Белгорблагоустройство» по адресу: _____.

2. Предоставить документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на демонтированную информационную конструкцию (вывеску), либо право владения и пользования демонтированной информационной конструкцией (вывеской).

3. Возместить понесенные расходы в связи с демонтажем и хранением информационной конструкции (вывески).

4. В случае неустраиваемости информационной конструкции (вывески) в срок до « ____ » _____ 20__ г. МБУ «Управление Белгорблагоустройство» будет проведено уничтожение информационной конструкции (вывески).

Уполномоченный сотрудник управления архитектуры и градостроительства _____
(должность, ФИО, подпись)

Уведомление получил _____
(дата, ФИО, подпись владельца информационной конструкции (вывески) собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому прикреплена информационная конструкция (вывеска))

Руководитель управления
архитектуры и градостроительства

(подпись)

/С.Н.Киселев/



Приложение № 4

к Положению о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

АКТ

осмотра информационной конструкции (вывески), размещенной и (или) эксплуатируемой с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

«__» _____ 20__ г.

г. Белгород

Произведен осмотр:

информационной конструкции (вывески) _____ (в количестве __ шт.).
(наименование информационной конструкции (вывески))

Адрес размещения конструкции: _____.

Владелец информационной конструкции (вывески): _____.

Собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска): _____.

Осмотр начат «__» _____ 20__ г. в «__» Ч. «__» мин.

Осмотр окончен «__» _____ 20__ г. в «__» Ч. «__» мин.

(Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

1. _____.

(уполномоченные специалисты, присутствующие при составлении настоящего Акта)

2. _____.

(уполномоченные специалисты, присутствующие при составлении настоящего Акта)

Осмотр произведен с применением: _____

(указывать фото – и киностемка, видеозапись и иные, установленные способы фиксации)

территории города Белгорода по _____

(наименование территорий)

В результате комиссионного осмотра установлено: _____

(указываются сведения об осмотренных территориях и объектах)

Приложение к настоящему Акту на _____ л. в _____ экз.

Подписи уполномоченных представителей:

_____	_____	_____
(должность уполномоченного специалиста, присутствующего при составлении настоящего Акта)	(подпись)	(инициалы и фамилия)
_____	_____	_____
(должность уполномоченного специалиста, присутствующего при составлении настоящего Акта)	(подпись)	(инициалы и фамилия)
_____	_____	_____
(должность лица, составившего акт)	(подпись)	(И.О.Ф. должностного лица)

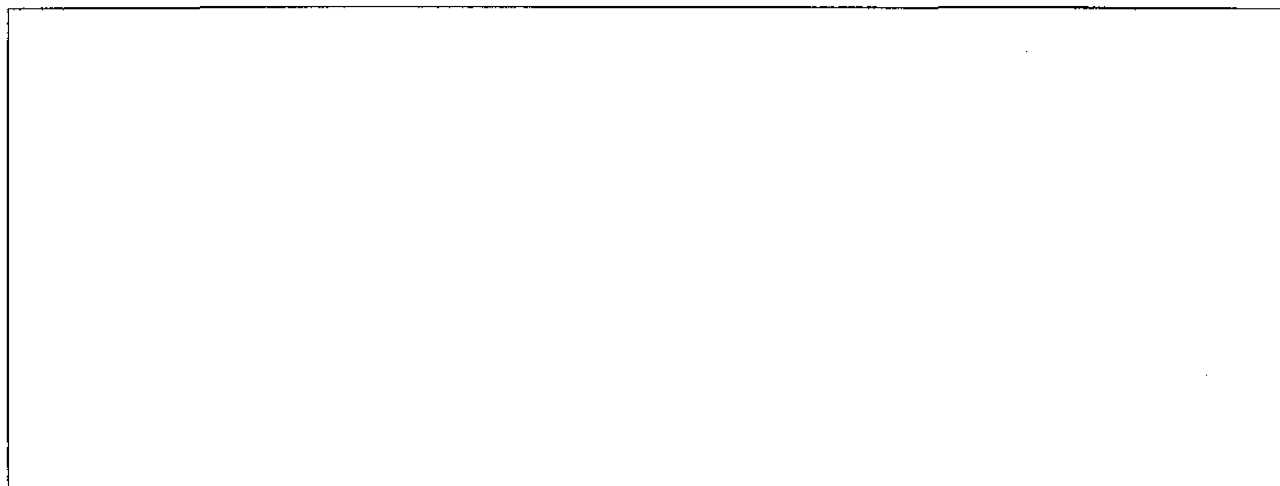
Приложение

к Акту осмотра
информационной конструкции (вывески)
от «__» _____ 20__ года

ФОТОТАБЛИЦА

Адрес объекта: г. Белгород, _____
Владелец информационной конструкции (вывески): _____

Фотофиксация объекта



Лицо, осуществившее фотофиксацию

«__» _____ 20__ г. _____

(дата)

(подпись)

(ФНО)

/С.Н.Киселев/

Приложение № 5

к Положению о порядке проведения работ по демонтажу информационных конструкций (вывесок), размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород», а также с нарушением требований архитектурно-художественных концепций

АКТ

о проведенном демонтаже информационной конструкции (вывески)

г. Белгород

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление Белгорблагоустройство», в лице генерального директора _____, с одной стороны, Управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, в лице руководителя управления _____, с другой стороны

в присутствии:

(Ф.И.О., должность уполномоченного специалиста, присутствовавшего при демонтаже информационной конструкции (вывески))

(Ф.И.О., должность уполномоченного специалиста, присутствовавшего при демонтаже информационной конструкции (вывески))

(Ф.И.О., должность уполномоченного специалиста, присутствовавшего при демонтаже информационной конструкции (вывески))

(Ф.И.О., должность уполномоченного специалиста, присутствовавшего при демонтаже информационной конструкции (вывески))

(Ф.И.О., должность уполномоченного специалиста, присутствовавшего при демонтаже информационной конструкции (вывески))

составили настоящий Акт о том, что муниципальное бюджетное учреждение «Управление Белгорблагоустройство» выполнило работы по демонтажу информационной конструкции (вывески) по адресу: _____ на сумму _____ в полном объеме.

На месте установки информационной конструкции (вывески) после проведенных работ по демонтажу _____

Необходимо _____

Место хранения информационной конструкции (вывески) _____

Срок хранения _____

Приложение: Акт осмотра информационной конструкции (вывески) на ____ листах.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах на _____ листах.

Подписи присутствующих уполномоченных специалистов:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

**Генеральный директор
МБУ «Управление
Белгородоблаустройство»**

(подпись ФИО)

**Руководитель управления
архитектуры и градостроительства—
главный архитектор города**

(подпись ФИО)

/С.Н.Киселев/

