



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» сентября 2018 г.

№ 32

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 29.12.2016 г. № 239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений на территории городского округа «Город Белгород»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 29.12.2016 г. № 239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений на территории городского округа «Город Белгород» следующие изменения:

1.1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений на территории городского округа «Город Белгород» (далее – административный регламент):

1.1.1. В разделе 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги:

1.1.1.1. В пункте 2.4 слова «30 календарных дней с момента поступления обращения» заменить словами «30 дней со дня регистрации письменного обращения».

1.1.1.2. В пункте 2.5 слова «Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденными решением Совета депутатов города Белгорода от 30.04.2013 года № 720 («Наш Белгород», № 32 от 08.05.2013 года)» заменить словами «Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород», утвержденными решением Белгородского городского Совета от 31.10.2017 г. № 572.».

1.1.1.3. В абзаце третьем пункта 2.16 слова «, в том числе с помощью универсальной электронной карты» исключить.

1.1.1.4. Дополнить новым пунктом 2.17 следующего содержания:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие предоставление услуги в электронном виде.

Заявитель может получить муниципальную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (I этап);
- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области (<http://www.gosuslugi31.ru>).

Доступ к сведениям о способах предоставления муниципальной услуги, порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином Портале.

Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, на Едином Портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

1.1.2. В разделе 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения:

- в пункте 3.2.3.1 абзац третий дополнить словами «, по электронной почте»; в абзаце четвертом слова «(с помощью универсальной электронной карты)» исключить;

- в пункте 3.2.3.5 в абзаце четвертом слово «рабочий» исключить;

- в пункте 3.3.3 абзац второй исключить;

- пункт 3.3.6 дополнить абзацем:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 25 дней.»;

- в пункте 3.4.3 слова «3 рабочих дней» заменить словами «4 дней»;

- в пункте 3.4.4 слова «не позднее следующего рабочего дня» заменить словами «в течение 4 дней».

1.1.3. В разделе 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц:

1.1.3.1. В наименовании раздела слово «их» исключить.

1.1.3.2. В абзаце четвертом пункта 5.4 после слов «муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))» добавить слова «, либо через систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

1.1.4. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Захарова А.С.

Глава администраци  
города Белгорода



К.Полежаев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от «21» 02 2018 г. № 32

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на вырубку,  
обрезку, пересадку зелёных насаждений  
на территории городского округа  
«Город Белгород»

ФОРМА

на фирменном бланке организации  
(в случае обращения юридического лица)

Заместителю главы администрации  
города по безопасности  
\_\_\_\_\_ ФИО

**Заявление**  
о предоставлении муниципальной услуги: выдача разрешения  
на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений  
на территории городского округа «Город Белгород»

Прошу предоставить мне/лицу, представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть), муниципальную услугу: выдача разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений на территории городского округа «Город Белгород»:

Адрес места произрастания зелёных насаждений: \_\_\_\_\_.  
Наименование пород и количество зелёных насаждений: \_\_\_\_\_.  
Состояние жизнеспособности зелёных насаждений \_\_\_\_\_.

Обоснование необходимости проведения вырубки, обрезки, пересадки зелёных насаждений \_\_\_\_\_

**Данные заявителя (физического лица):**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:

Тип документа: \_\_\_\_\_ серия: \_\_\_\_\_ номер документа: \_\_\_\_\_.

Кем выдан: \_\_\_\_\_ когда выдан: \_\_\_\_\_.

Место жительства: \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_.

**Данные заявителя (юридического лица) полное наименование** в лице  
руководителя \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

Юридический адрес \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Данные представителя по доверенности (заполните имеющиеся данные):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий полномочия представителя: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя:

Тип документа: \_\_\_\_\_ серия: \_\_\_\_\_ номер документа: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_ когда выдан: \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

(Все поля являются обязательными для заполнения.)

Компенсационную стоимость обязуюсь оплатить в установленном порядке.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
дата подпись

На основании Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету обеспечения безопасности жизнедеятельности населения администрации города Белгорода на обработку и использование моих персональных данных.

Я, Фамилия, Имя, Отчество, адрес места жительства, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе или Фамилия, Имя, Отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) согласен (-на), что в целях рассмотрения моего заявления на получение разрешения на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений мои персональные данные (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных) будут обрабатываться, храниться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться третьим лицам (территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Белгородской области, органам местного самоуправления, другим организациям), как с применением средств автоматизации, так и без их применения на условиях и в порядке, определённых положениями действующего законодательства, на срок \_\_\_\_\_ (в течение которого будет действовать согласие субъекта персональных данных).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
дата подпись

Разрешение на вырубку, обрезку, пересадку зелёных насаждений (об отказе в предоставлении муниципальной услуги) направить на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_; или по электронной почте на e.mail: \_\_\_\_\_; или получить лично.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
дата подпись

**Заместитель руководителя комитета  
обеспечения безопасности  
жизнедеятельности населения**



**С.П.Конищев**