



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» марта 2019 г.

№ 33

**Об утверждении порядка предоставления за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Белгородского городского Совета от 25.12.2018 г. № 40 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2019 год и на плановый период 2020 - 2021 годов» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции (прилагается).

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществлять финансирование на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции, за счет средств, предусмотренных на эти.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов

местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Ермолина В.А.

Информацию о ходе исполнения настоящего постановления представить в срок до 30 декабря 2019 года.

**Первый заместитель  
главы администрации города**



**Ю.В. Галдун**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от «19» 03 2019 г. № 33

**Порядок**  
**предоставления за счет средств бюджета городского округа «Город**  
**Белгород» субсидии на погашение части основного долга по кредиту,**  
**привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для**  
**реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного**  
**комплекса для производства сельскохозяйственной продукции**

1. Настоящий порядок предоставления за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции (далее-Порядок), определяет условия предоставления за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции.

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на предоставление субсидии, является департамент городского хозяйства администрации города Белгорода.

3. Получателем субсидии является МКП «Белгорзеленхоз», получившее кредит в банке и направившее кредитные ресурсы на реализацию инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции. Размер субсидии определяется департаментом городского хозяйства администрации города Белгорода в соответствии с настоящим Порядком.

4. Субсидия предоставляется МКП «Белгорзеленхоз» на безвозмездной и безвозвратной основе в целях субсидирования части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции.

5. К МКП «Белгорзеленхоз» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на получение субсидии, устанавливаются следующие требования:

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Белгород»;

- неполучение средств из бюджета городского округа «Город Белгород» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- предприятие не должно является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. МКП «Белгорзеленхоз» направляет в департамент городского хозяйства администрации города Белгорода следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- копию Устава, заверенную подписью руководителя;

- бухгалтерский баланс за предыдущий отчетный период;

- копию кредитного договора, график погашения кредита, заверенный кредитной организацией;

- копию договора строительного подряда с приложениями: разрешение на строительство, положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером МКП «Белгорзеленхоз», подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, у МКП «Белгорзеленхоз» отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Белгород»;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером МКП «Белгорзеленхоз», подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, МКП «Белгорзеленхоз» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером МКП «Белгорзеленхоз», подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, МКП «Белгорзеленхоз» не получает средства из бюджета городского округа «Город Белгород» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

7. Принятие решений о субсидии на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного

комплекса для производства сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании приказа департамента городского хозяйства администрации города Белгорода, во исполнение которого заключается соглашение по форме, утвержденной приказом комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода от 30.12.2016 г. № 65 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

8. Департамент городского хозяйства осуществляет проверку документов, представленных МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии, на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня их поступления.

9. В случае несоответствия представленных МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии документов требованиям и условиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней письменно уведомляет его об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
- непредставление МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии полного перечня документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- предоставление МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии недостоверных сведений;
- несоответствие целей предоставления субсидии, указанных в заявлении, целям, предусмотренным настоящим Порядком.

10. В случае соответствия представленных МКП «Белгорзеленхоз» на получение субсидии документов требованиям и условиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации департаментом городского хозяйства администрации города Белгорода издается приказ. На основании данного приказа в течение трех рабочих дней департамент городского хозяйства администрации города Белгорода и МКП «Белгорзеленхоз», как получатель субсидии, подписывают соглашение.

11. Субсидирование части основного долга определяется суммой кредита, фактически направленной МКП «Белгорзеленхоз» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции.

12. Финансирование расходов по субсидированию части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз», производится в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Город Белгород» в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

13. Средства бюджета городского округа «Город Белгород» на субсидирование части основного долга предоставляются главному

распорядителю бюджетных средств – департаменту городского хозяйства администрации города Белгорода для последующего предоставления субсидий МКП «Белгорзеленхоз».

14. Субсидия выплачивается ежемесячно в соответствии с графиком погашения кредита. Для субсидирования части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции, в департамент городского хозяйства администрации города Белгорода МКП «Белгорзеленхоз» представляет следующие документы:

- выписки из ссудных счетов, подтверждающие получение кредита, заверенные кредитными организациями;

- документы, подтверждающие уплату основного долга по кредиту, заверенные кредитными организациями, за расчетный период или прогноз основного долга по кредиту за расчетный период, заверенный кредитными организациями;

- справки об объемах выполненных работ на объектах, на строительство которых привлекался кредит, за отчетный месяц с указанием суммы накладных расходов либо акт ввода в эксплуатацию объекта.

15. Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода в течение двух рабочих дней осуществляет проверку документов, представленных получателем субсидии, и в случае их соответствия настоящему Порядку в указанный срок направляет заявку на финансирование расходов по субсидированию части основного долга в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода. Одновременно с заявкой на финансирование расходов по субсидированию части основного долга предоставляются документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, с отметкой об их проверке.

16. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления и предоставленных документов с отметкой о проверке департамента городского хозяйства администрации города Белгорода.

17. Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода и орган внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Белгорода (далее - органы, уполномоченные на осуществление проверки) проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением о предоставлении субсидии и положениями настоящего Порядка (далее - проверка).

18. Проверка проводится по месту нахождения получателя субсидии с использованием первичных документов бухгалтерского учета.


19. По результатам проверки органами, уполномоченными на осуществление проверки, составляется акт, в котором указываются сведения о ее результатах.

20. В случае установления фактов нарушения целей, условия, порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату по соответствующему коду бюджетной классификации в бюджет городского округа «Город Белгород» в объеме допущенных нарушений в течение десяти рабочих дней с момента получения получателем субсидии акта проверки.

21. Невозвращенные субсидии подлежат взысканию департаментом городского хозяйства администрации города Белгорода в соответствии с законодательством и условиями заключенных соглашений.

При отказе от возврата указанных средств денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель департамента  
городского хозяйства  
администрации города Белгорода**



**А.Н. Немькин**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к порядку предоставления**  
**за счет средств бюджета городского**  
**округа «Город Белгород» субсидии**  
**на погашение части основного**  
**долг по кредиту, привлеченному**  
**МКП «Белгорзеленхоз» в**  
**ОАО «Сбербанк России»**  
**для реализации инвестиционного**  
**проекта по строительству**  
**тепличного комплекса**  
**для производства**  
**сельскохозяйственной продукции**

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на предоставление субсидии \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица)

1. Общие сведения об организации

а) полное и сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_

б) местонахождение организации \_\_\_\_\_

в) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, телефон, факс \_\_\_\_\_

г) контактное лицо, телефон, факс \_\_\_\_\_

2. Цель получения субсидии (соответствие целям, предусмотренным в Порядке предоставления субсидии)

(реквизиты кредитного договора и наименование объекта недвижимости)


Приложения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

М.П.

 А.Н. Нешчкин