



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» марта 2019 г.

№ 41

Об утверждении порядка предоставления субсидии на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Белгородского городского Совета от 25.12.2018 года № 40 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2019 год и на плановый период 2020 - 2021 годов», решением Белгородского городского Совета от 23.10.2018 года № 17 «О тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, оказываемые МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» (прилагается).

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществлять финансирование расходов по субсидированию компенсации затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», утвержденных на эти цели.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов

местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Ермолина В.А.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от «28» 03 2019 г. № 48

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на компенсацию затрат МУП города
Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с
применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в
электротранспорте, за счет средств бюджета городского округа
«Город Белгород»

1. Настоящий порядок предоставления субсидии на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» (далее – порядок) определяет условия и порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте.

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на предоставление субсидии, является департамент городского хозяйства администрации города Белгорода (далее – департамент городского хозяйства).

3. Субсидия предоставляется в целях компенсации затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа на перевозку пассажиров и багажа в электротранспорте для населения ниже экономически обоснованного тарифа, определяемого решением Белгородского городского Совета от 23.10.2018 года № 17 «О тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, оказываемые МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт».

4. Размер субсидии определяется департаментом городского хозяйства в соответствии с настоящим порядком.

5. Получателем субсидии является МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» при соблюдении следующих требований на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- неполучение средств из бюджета городского округа «Город Белгород» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим порядком;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» направляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Белгороду, полученную не позднее чем за месяц до дня ее предоставления в департамент городского хозяйства;

- копию Устава, заверенную подписью руководителя;

- копию договора на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода;

- копию договора на проведение расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт, заключенного между кредитной организацией и МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт»;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, МУП города Белгорода «Городской

пассажирский транспорт» не получает средства из бюджета городского округа «Город Белгород» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем порядке.

7. Принятие решений о субсидировании на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте, осуществляется на основании приказа департамента городского хозяйства, во исполнение которого заключается соглашение о предоставлении субсидии на компенсацию затрат МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт», возникающих в связи с применением тарифа по перевозке пассажиров и багажа в электротранспорте (далее – соглашение), по форме, утверждённой приказом комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода от 30.12.2016 г. № 65 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

8. Департамент городского хозяйства осуществляет проверку документов, представленных МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» на получение субсидии, на соответствие требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня их поступления.

9. В случае несоответствия документов МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» на получение субсидии требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства Российской Федерации департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет его об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» требованиям, установленным пунктом 5 настоящего порядка;
- непредставление МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» полного перечня документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка;
- предоставление МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» недостоверных сведений;
- несоответствие целей предоставления субсидий, указанных в заявлении, целям, предусмотренным пунктом 3 настоящего порядка.

10. В случае соответствия документов, представленных МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» на получение субсидии, требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства департаментом городского хозяйства в течение одного рабочего дня издается приказ. На основании данного приказа в течение пяти рабочих дней департамент городского хозяйства и получатель субсидии подписывают соглашение.

11. Финансирование расходов на предоставление субсидии на компенсацию затрат производится в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Город Белгород» в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

12. Расчет размера субсидии определяется по формуле:

$$S=6,20 \times V,$$

где S – размер субсидии, рублей;

6,20 – разница между экономически обоснованным тарифом и тарифом, утвержденным для населения, рублей.

V – количество пассажиров, перевезенных электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода.

13. Средства бюджета городского округа «Город Белгород» на субсидирование компенсации затрат предоставляются главному распорядителю бюджетных средств – департаменту городского хозяйства – для последующего предоставления субсидии МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» на основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии.

14. Для перечисления субсидии МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» представляет в департамент городского хозяйства ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы:

- отчет о реализации билетной продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

- копию кассовой книги, заверенную руководителем и главным бухгалтером МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт»;

- реестр проведенных платежей в рамках договора на проведение расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт, заключенного между кредитной организацией и МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт».

15. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, представленных МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» на перечисление субсидии, осуществляет подготовку заключения об обоснованности представленных расчетов на перечисление субсидии и в течение двух рабочих дней направляет заявку в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода для перечисления субсидии с приложением заключения об обоснованности представленных расчетов.

16. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение пяти рабочих дней со дня подписания заключения.

17. Департамент городского хозяйства и орган внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Белгорода (далее – органы, уполномоченные на осуществление проверки) проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии и положениями настоящего порядка (далее – проверка).

18. Проверка проводится по месту нахождения получателя субсидии с использованием первичных документов бухгалтерского учета.

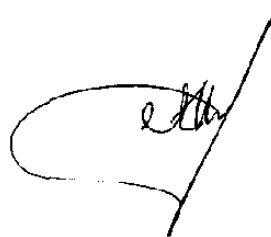
19. По результатам проверки органами, уполномоченными на осуществление проверки, составляется акт, в котором указываются сведения о ее результатах.

20. В случае установления фактов нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату по соответствующему коду бюджетной классификации в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение десяти рабочих дней с момента получения получателем субсидии акта проверки.

21. Невозвращенные субсидии подлежат взысканию департаментом городского хозяйства в соответствии с законодательством и условиями заключенного соглашения.

При отказе от возврата указанных средств денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель департамента
городского хозяйства
администрации города Белгорода**



А.Н. Немыкин

Приложение № 1
к порядку предоставления
субсидии на компенсацию затрат
МУП города Белгорода
«Городской пассажирский
транспорт», возникающих в связи
с применением тарифа по
перевозке пассажиров и багажа в
электротранспорте, за счет средств
бюджета городского округа
«Город Белгород»

«ФОРМА»

Руководителю департамента
 городского хозяйства администрации
 города Белгорода

 (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии _____
 (наименование юридического лица)

1. Общие сведения об организации

а) полное и сокращенное наименование организации _____
 _____;

б) местонахождение организации _____
 _____;

в) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, телефон,
 факс _____

г) контактное лицо, телефон, факс _____
 _____.

**2. Цель получения субсидии (соответствие целям, предусмотренным в
 порядке предоставления субсидии)**

_____.

Приложения:

1. _____;
 2. _____.

Руководитель организации _____
 (подпись)

 Ф.И.О.

М.П.



Приложение № 2
к порядку предоставления субсидии
на компенсацию затрат МУП
города Белгорода «Городской
пассажирский транспорт»,
возникающих в связи с
применением тарифа по перевозке
пассажиров и багажа в
электротранспорте, за счет средств
бюджета городского округа
«Город Белгород»

«ФОРМА»

Отчет о реализации билетной продукции за месяц 20 ____ года

№ п/п	№ маршрута	Тариф на услуги по перевозке пассажиров и багажа (руб.)		Количество реализованных билетов за месяц	Количество транзакций за месяц	Доходы от реализации билетной продукции за месяц (руб.)	Количество перевезенных пассажиров	Компенсация затрат от реализации билетной продукции за месяц (руб.)	Приме- чаие
		экономически обоснованный	утвержденный для населения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
Итого									

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) (М.П.).

