



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«03» апреля 2023 г.

№ 46

### О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 24 января 2022 года № 12, от 11 апреля 2022 года № 69, от 1 июля 2022 года № 125, от 29 ноября 2022 года № 220) следующие изменения:

1.1. В Положении об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода:

1.1.1. В разделе 2. Оплата труда основного персонала:

- подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере не менее 4 процентов должностного оклада.

Конкретные размеры выплаты работникам устанавливаются локальным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда.»;

- подпункт 2.2.4 пункта 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.4. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере двойной дневной или часовой части должностного оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат в двойном размере за день или час работы сверх ежемесячного размера оплаты труда.

При оплате работы в выходной или нерабочий день в двойном размере учитываются:

а) компенсационные выплаты:

- работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

б) стимулирующие выплаты:

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная премия.

Выплата производится на основании локального акта учреждения и табеля учета рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.»;

- в абзаце шестом подпункта 2.4.4.2 пункта 2.4 слова «от 13 февраля 2015 г. № 161» заменить словами «от 3 июня 2022 года № 1110»;

- абзац шестой подпункта 2.4.7 пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«2) для осуществления единовременной выплаты за год – наличие непрерывного стажа работы не менее 1 года с первого рабочего дня календарного года в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации по последний рабочий день соответствующего календарного года, за который производится выплата.».

1.1.2. В разделе 3. Оплата труда обслуживающего персонала:

- подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере не менее 4 процентов должностного оклада.

Конкретные размеры выплаты работникам устанавливаются локальным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда.»;

- подпункт 3.2.4 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.4. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере двойной дневной или часовой части должностного оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат в двойном размере за день или час работы сверх ежемесячного размера оплаты труда.

При оплате работы в выходной или нерабочий день в двойном размере учитываются:

а) компенсационные выплаты:

- работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;

б) стимулирующие выплаты:

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная премия.

Выплата производится на основании локального акта учреждения и табеля учета рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.»;

- в абзаце шестом подпункта 3.4.4.2 пункта 3.4 слова «от 13 февраля 2015 г. № 161» заменить словами «от 3 июня 2022 года № 1110»;

- абзац шестой подпункта 3.4.7 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«2) для осуществления единовременной выплаты за год – наличие непрерывного стажа работы не менее 1 года с первого рабочего дня календарного года в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации по последний рабочий день соответствующего календарного года, за который производится выплата.».

1.1.3. В разделе 4. Оплата труда вспомогательного персонала:

- подпункт 4.2.1 пункта 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере не менее 4 процентов должностного оклада.

Конкретные размеры выплаты работникам устанавливаются локальным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда.»;

- подпункт 4.2.4 пункта 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2.4. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере двойной дневной или часовой части базового оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат в двойном размере за день или час работы сверх ежемесячного размера оплаты труда.

При оплате работы в выходной или нерабочий день в двойном размере учитываются:

а) компенсационные выплаты:

- работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;
- за ненормированный рабочий день;

б) стимулирующие выплаты:

- за качество и сложность работы;
- за классность;
- ежемесячная премия.

Выплата производится на основании локального акта учреждения и табеля учета рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.»;

- абзац шестой подпункта 4.4.5 пункта 4.4 изложить в новой редакции:

«2) для осуществления единовременной выплаты за год – наличие непрерывного стажа работы не менее 1 года с первого рабочего дня календарного года в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации по последний рабочий день соответствующего календарного года, за который производится выплата.».

2. Комитету финансов и бюджетных отношений обеспечить финансирование расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в соответствии с настоящим постановлением в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели.

3. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**В.В. Демидов**