



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«26» января 2024 г.

№ 5

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Белгородского городского Совета от 24 октября 2023 г. № 19 «Об увеличении оплаты труда и о внесении изменений в решение Белгородского городского Совета депутатов от 15 октября 2002 года № 325, решение Совета депутатов города Белгорода от 4 декабря 2007 года № 601» и в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 24 января 2022 года № 12, от 11 апреля 2022 года № 69, от 1 июля 2022 года № 125, от 29 ноября 2022 года № 220, от 3 апреля 2023 года № 46) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по труду и кадровой политике администрации города Белгорода Пашкову А.А.».

1.2. В Положении об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода:

1.2.1. В разделе 2. Оплата труда основного персонала:

1.2.1.1. Абзац первый подпункта 2.2.1 пункта 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в размере не менее 4 процентов должностного оклада.».

1.2.1.2. Абзац пятый подпункта 2.2.4. пункта 2.2 изложить в новой редакции:

« - работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

1.2.1.3. В подпункте 2.4.4 пункта 2.4:

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- тип «мероприятия» – мероприятия в рамках выполнения задач и функций учреждения, осуществляемые вне проектной деятельности и направленные на социально-экономическое развитие городского округа «Город Белгород» и результативную деятельность учреждения;»;

- подпункт 2.4.4.1 изложить в новой редакции:

«2.4.4.1. Премирование по типу «мероприятия» осуществляется при соблюдении следующих условий:

- оперативность и высокий профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

- качественное, своевременное выполнение планов работы, муниципальных правовых актов и поручений руководителя;

- квалифицированная подготовка документов, соблюдение сроков предоставления установленной отчетности;

- внедрение новых форм и методов работы, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности.

Ежеквартальная премия за выполнение особо важных и сложных заданий по типу «мероприятия» устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада. При несоблюдении работниками перечисленных условий размер премии может быть снижен.

Ежеквартальная премия может устанавливаться более 100 процентов должностного оклада, но не превышать 100 процентов размера оплаты труда, применяемого для расчета ежеквартальной премии, в следующих случаях:

- за участие работника в мероприятиях, позволивших учреждению занять призовые места в международных, всероссийских или областных рейтинговых соревнованиях, конкурсах;

- за организацию и (или) проведение мероприятий федерального, областного либо городского значения или масштаба;

- за участие работника в мероприятиях по исполнению поручений Губернатора Белгородской области, главы администрации города, руководителей органов исполнительной власти Белгородской области по направлениям деятельности;

- за участие в мероприятиях, повлекших снижение затрат местного бюджета или увеличение доходной части бюджета городского округа «Город Белгород»;

- за участие в разработке и реализации стратегических планов и задач соответствующей сферы деятельности;

- за осуществление в течение квартала мероприятий по привлечению инвестиций, обеспечивших реальное вложение инвестором (инвесторами)

финансовых и (или) материальных средств в объекты, расположенные на территории города Белгорода;

- за участие в разработке проектов правовых актов, муниципальных программ, направленных на повышение эффективности муниципального управления;

- за выполнение в оперативном режиме существенного объема заданий, отличающихся новизной и важностью решаемых вопросов.

Размер оплаты труда, применяемый для расчета ежеквартальной премии, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, стимулирующих выплат за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, за выслугу лет и ежемесячной премии.

Представления к назначению ежеквартальной премии готовятся руководителями структурных подразделений учреждения, в подчинении которых находятся работники, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и направляются руководителю учреждения для согласования.».

1.2.1.4. Подпункт 2.4.11 пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4.11. С 26 мая 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 16242 рубля;

- при рождении ребенка – в размере 16242 рубля (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 16242 рубля;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 16242 рубля.».

1.2.1.5. Пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.12 следующего содержания:

«2.4.12. С 1 октября 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 17135 рублей;

- при рождении ребенка – в размере 17135 рублей (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 17135 рублей;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 17135 рублей.».

1.2.2. В разделе 3. Оплата труда обслуживающего персонала:

1.2.2.1. Абзац первый подпункта 3.2.1 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в размере не менее 4 процентов должностного оклада.».

1.2.2.2. Абзац пятый подпункта 3.2.4 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

« - работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

1.2.2.3. В подпункте 3.4.4 пункта 3.4:

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- тип «мероприятия» – мероприятия в рамках выполнения задач и функций учреждения, осуществляемые вне проектной деятельности и направленные на социально-экономическое развитие городского округа «Город Белгород» и результативную деятельность учреждения;»;

- подпункт 3.4.4.1 изложить в новой редакции:

«3.4.4.1. Премирование по типу «мероприятия» осуществляется при соблюдении следующих условий:

- оперативность и высокий профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

- качественное, своевременное выполнение планов работы, муниципальных правовых актов и поручений руководителя;

- квалифицированная подготовка документов, соблюдение сроков предоставления установленной отчетности;

- внедрение новых форм и методов работы, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности.

Ежеквартальная премия за выполнение особо важных и сложных заданий по типу «мероприятия» устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада. При несоблюдении работниками перечисленных условий размер премии может быть снижен.

Ежеквартальная премия может устанавливаться более 100 процентов должностного оклада, но не превышать 100 процентов размера оплаты труда, применяемого для расчета ежеквартальной премии, в следующих случаях:

- за участие работника в мероприятиях, позволивших учреждению занять призовые места в международных, всероссийских или областных рейтинговых соревнованиях, конкурсах;

- за организацию и (или) проведение мероприятий федерального, областного либо городского значения или масштаба;

- за участие работника в мероприятиях по исполнению поручений Губернатора Белгородской области, главы администрации города, руководителей органов исполнительной власти Белгородской области по направлениям деятельности;

- за участие в мероприятиях, повлекших снижение затрат местного бюджета или увеличение доходной части бюджета городского округа «Город Белгород»;

- за участие в разработке и реализации стратегических планов и задач соответствующей сферы деятельности;

- за осуществление в течение квартала мероприятий по привлечению инвестиций, обеспечивших реальное вложение инвестором (инвесторами) финансовых и (или) материальных средств в объекты, расположенные на территории города Белгорода;

- за участие в разработке проектов правовых актов, муниципальных программ, направленных на повышение эффективности муниципального управления;

- за выполнение в оперативном режиме существенного объема заданий, отличающихся новизной и важностью решаемых вопросов.

Размер оплаты труда, применяемый для расчета ежеквартальной премии, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, стимулирующих выплат за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, за выслугу лет и ежемесячной премии.

Представления к назначению ежеквартальной премии готовятся руководителями структурных подразделений учреждения, в подчинении которых находятся работники, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и направляются руководителю учреждения для согласования.».

1.2.2.4. Подпункт 3.4.11 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4.11. С 26 мая 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;
- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;
- при вступлении в брак – в размере 16242 рубля;
- при рождении ребенка в размере 16242 рубля (одному из родителей);
- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 16242 рубля;
- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 16242 рубля.».

1.2.2.5. Пункт 3.4 дополнить подпунктом 3.4.12 следующего содержания:

«3.4.12. С 1 октября 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере должностного оклада;
- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех должностных окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;
- при вступлении в брак – в размере 17135 рублей;
- при рождении ребенка – в размере 17135 рублей (одному из родителей);
- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 17135 рублей;
- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 17135 рублей.».

1.2.3. В разделе 4. Оплата труда вспомогательного персонала:

1.2.3.1. Абзац первый подпункта 4.2.1 пункта 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2.1. Ежемесячная выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в размере не менее 4 процентов должностного оклада.».

1.2.3.2. Абзац пятый подпункта 4.2.4 пункта 4.2 изложить в новой редакции:

« - работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

1.2.3.3. В подпункте 4.4.2 пункта 4.4:

- абзац седьмой подпункта изложить в новой редакции:

«Ежеквартальная премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в размере до 100 процентов базового оклада. При несоблюдении работниками перечисленных условий размер премии может быть снижен.»;

- абзац восьмой изложить в новой редакции:

«Ежеквартальная премия может устанавливаться более 100 процентов базового оклада, но не превышать 100 процентов размера оплаты труда, применяемого для расчета ежеквартальной премии, в следующих случаях:»

- абзац двенадцатый изложить в новой редакции:

«Размер оплаты труда, применяемый для расчета ежеквартальной премии, состоит из базового оклада, выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, стимулирующих выплат за качество и сложность работы, за классность и ежемесячной премии.».

1.2.3.4. Подпункт 4.4.9 пункта 4.4 изложить в новой редакции:

«4.4.9. С 26 мая 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере базового оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех базовых окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 16242 рубля;

- при рождении ребенка в размере 16242 рубля (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 16242 рубля;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 16242 рубля.».

1.2.3.5. Пункт 4.4 дополнить подпунктом 4.4.10 следующего содержания:

«4.4.10. С 1 октября 2023 года материальная помощь выплачивается:

- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере базового оклада;

- при уходе на пенсию (по старости) – в размере трех базовых окладов, при условии наличия стажа работы в учреждении не менее 5 лет;

- при вступлении в брак – в размере 17135 рублей;

- при рождении ребенка – в размере 17135 рублей (одному из родителей);

- в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети) – в размере 17135 рублей;

- при тяжелом длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий – в размере 17135 рублей.»:

1.2.4. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.5. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Действие подпунктов 1.2.1.4, 1.2.2.4, 1.2.3.4 пункта 1.2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 26 мая 2023 года.

Действие подпунктов 1.2.1.5, 1.2.2.5, 1.2.3.5, 1.2.4 пункта 1.2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Действие подпункта 1.2.5 пункта 1.2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода обеспечить финансирование расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в соответствии с настоящим постановлением в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели.

4. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по труду и кадровой политике администрации города Белгорода Пашкову А.А.

**Глава администрации
города Белгорода**



В.В. Демидов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Белгорода
от «26» 01 2024 года
№ 5

Приложение 2
к Положению об условиях оплаты
труда работников муниципальных
учреждений города Белгорода

**Размеры должностных (базовых) окладов и надбавки за сложность,
напряженность и высокие достижения в труде работникам
муниципальных учреждений города Белгорода**

Основной и обслуживающий персонал

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслужи- вающий персонал
1.	Главный инженер	26 533	120	-
2.	Руководитель группы	21 047	120	-
3.	Руководитель центра	16 422	120	-
4.	Начальник отдела	15 493	120	100
5.	Заместитель начальника отдела	13 678	120	100
6.	Начальник службы	12 306	120	100
7.	Начальник сектора	12 306	120	100
8.	Главный механик	15 493	120	-
9.	Заместитель главного бухгалтера	15 493	120	100
10.	Ведущий бухгалтер	11 867	120	100
11.	Бухгалтер	11 420	90	80
12.	Главный специалист	11 420	120	100
13.	Ведущий специалист	9 606	90	80
14.	Главный специалист по обработке фото и видеоматериалов	11 420	120	100
15.	Юрисконсульт	11 420	120	100
16.	Специалист по персоналу	11 420	120	100

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслужи- вающий персонал
17.	Специалист по кадровому делопроизводству	9 606	120	100
18.	Документовед	11 420	120	100
19.	Делопроизводитель	9 606	90	80
20.	Референт	9 606	90	80
21.	Секретарь	8 676	90	80
22.	Специалист по закупкам	11 867	120	100
23.	Специалист по охране труда	11 420	120	100
24.	Специалист по маркетингу	11 867	120	100
25.	Специалист по информационным системам	11 420	120	100
26.	Системный администратор	11 420	120	100
27.	Сетевой администратор	11 420	120	100
28.	Программист	9 606	120	100
29.	Ведущий специалист по технической поддержке	11 420	120	100
30.	Специалист по работе с просроченной задолженностью	11 420	120	100
31.	Специалист по управлению жилищным фондом	11 420	120	100
32.	Инженер по технической эксплуатации жилищного фонда	11 420	120	100
33.	Ведущий экономист	11 867	120	100
34.	Экономист	11 420	90	80
35.	Старший инспектор по охране общественного порядка	12 306	120	100
36.	Инспектор по охране общественного порядка	11 420	120	100

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей	Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	
			основной персонал	обслужи- вающий персонал
37.	Инженер-сметчик	18 041	120	100
38.	Инженер по надзору за строительством	16 933	120	100
39.	Геодезист	16 933	120	100
40.	Инженер по гражданскому строительству	16 933	120	100
41.	Инженер по комплектации оборудования	11 420	120	100
42.	Механик	12 306	120	100
43.	Ведущий инженер	11 420	120	100
44.	Инженер-механик	9 606	90	80
45.	Техник	11 420	120	100
46.	Инженер по ремонту и эксплуатации здания	11 420	120	100
47.	Комендант здания	12 306	120	100
48.	Заведующий хозяйством	11 420	120	100
49.	Старший преподаватель	11 420	120	100
50.	Преподаватель	9 606	90	80
51.	Специалист административно- хозяйственной деятельности	9 606	90	80
52.	Товаровед	11 867	120	100
53.	Диспетчер	9 606	-	90
54.	Медицинская сестра	9 542	-	90
55.	Автомеханик	9 542	-	90
56.	Электромеханик	9 542	-	90

Вспомогательный персонал

№ п/п	Наименование профессий	Базовый оклад, рублей
57.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	11 044
58.	Слесарь по ремонту автомобилей	11 044

№ п/п	Наименование профессий	Базовый оклад, рублей
59.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	11 044
60.	Слесарь-сантехник	11 044
61.	Водитель автомобиля	8 634
62.	Гардеробщик	7 841
63.	Уборщик служебных помещений	7 841
64.	Сторож	7 841
65.	Вахтер	7 841
66.	Дворник	7 841

**Начальник управления по труду и
социальному партнерству комитета по
труду и кадровой политике
администрации города Белгорода**



М.В. Куприянова

Приложение 2
к постановлению администрации
города Белгорода
от «26» 01 2024 года
№ 5

Приложение 6
к Положению об условиях оплаты
труда работников муниципальных
учреждений города Белгорода

Перечень
ежемесячных стимулирующих выплат вспомогательному персоналу
учреждений

1. Профессии рабочих, включенных в профессиональную квалификационную группу «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Стимулирующие выплаты (в процентном отношении к базовому окладу)	
		За качество и сложность работы	Ежемесячная премия
1 уровень	Уборщик служебных помещений	96	до 50
	Гардеробщик	96	до 50
	Сторож	96	до 50
	Вахтер	96	до 50
	Дворник	96	до 50

2. Профессии рабочих, включенных в профессиональную квалификационную группу «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Стимулирующие выплаты (в процентном отношении к базовому окладу)			
		За классность		За качество и сложность работы	Ежемесячная премия
		1 класс	2 класс		
1 уровень	Водитель автомобиля	50	25	120	до 100

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Стимулирующие выплаты (в процентном отношении к базовому окладу)			
		За классность		За качество и сложность работы	Ежемесячная премия
		1 класс	2 класс		
2 уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	-	-	50	до 35
	Слесарь-сантехник	-	-	50	до 35
2 уровень	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	-	-	50	до 35
	Слесарь по ремонту автомобилей	-	-	50	до 35

Примечание: конкретный размер ежемесячной премии работнику определяется в соответствии с локальным актом учреждения.

Начальник управления по труду и социальному партнерству комитета по труду и кадровой политике администрации города Белгорода



М.В. Куприянова