



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«01» июня 2023 г.

№ 41

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта в 2023 году

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта в 2023 году (прилагается).

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода производить финансирование расходов по выплате субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели в 2023 году.

3. Управлению информационной политики администрации города

Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Андреева С.В.

**Глава администрации
города Белгорода**



В.В. Демидов

ПРИЛОЖЕНИЕ**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации

города Белгорода

от «01» 06 2023 № 71**ПОРЯДОК**

предоставления субсидии

из бюджета городского округа «Город Белгород»

Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта в 2023 году**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта (далее – Порядок), определяет условия предоставления субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием имущества используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушения.

1.2. Субсидия предоставляется Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта, в части:

- оплаты коммунальных услуг (электроэнергия, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение);

- оплаты охранных услуг (услуги частного охранного предприятия, техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения, пожарной сигнализации, ремонт металлодетекторных рамок, услуги тревожной кнопки на пульт охраны);

- содержания нежилых помещений (текущий ремонт, услуги по уборке трибун, помещений, техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования, вентиляции, дымоудаления, техническое обслуживание электрооборудования, теплосчетчиков, проверка счетчиков, опрессовка системы отопления, вывоз и захоронение твердых бытовых отходов, услуги

связи и интернета, хозяйственные расходы на приобретение электротоваров, сантехники, инвентаря, бытовой химии);

- содержания футбольного поля (приобретение удобрения, газонной травы, водоземлюльсионной краски для разметки, мела, песка и иных товаров для ухода за футбольным полем, покраска футбольных ворот, приобретение сетки для футбольных ворот, аэрация, покос, скарификация, посев, подсыпка, передерновка, прикатывание газона, ремонт системы полива и подогрева футбольного поля, ремонт табло и вышек, ремонт и замена ограждения по периметру футбольного поля, приобретение запасных частей и расходных материалов, горюче-смазочных материалов для специального транспорта, обслуживающего футбольное поле, затраты на услуги по обслуживанию стадиона и футбольного поля);

- содержания автобуса (затраты на техническое обслуживание, горюче-смазочные материалы, услуги по уборке автобуса, брендинг автобуса, приобретение полиса ОСАГО и страхование пассажирских мест, расходных материалов и запчастей, инструментов, аптечки, огнетушителя, специальной одежды, журнала регистрации, услуги водителей, механика, медицинского работника, уплату государственной пошлины за совершение регистрационных действий, транспортного налога).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на реализацию основного мероприятия 2.5 подпрограммы 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы «Спорт для всех», утвержденной постановлением администрации города Белгорода от 12 ноября 2014 года № 232.

Субсидия предоставляется в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в 2023 году, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на предоставление субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород», является управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода (далее – Управление).

Управление в целях предоставления субсидии:

- издает приказ о предоставлении субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород»;

- заключает соглашение о предоставлении субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород».

1.5. Получателем субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа «Город Белгород», является Ассоциация «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород» (далее – получатель субсидии).

1.6. Информация о субсидии размещается комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической

возможности) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Белгородского городского Совета о бюджете городского округа «Город Белгород» на очередной финансовый год и на плановый период (решения Белгородского городского Совета о внесении изменений в решение Белгородского городского Совета о бюджете городского округа «Город Белгород» на очередной финансовый год и на плановый период).

1.7. Результатами предоставления субсидии являются посещение гражданами официальных спортивных мероприятий Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб «Салют Белгород», а также подготовка спортсменов для спортивного резерва и иных мероприятий по популяризации футбола в соответствии с подпрограммой 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы «Спорт для всех», утвержденной постановлением администрации города Белгорода от 12 ноября 2014 года № 232.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Белгород»;

- неполучение средств из бюджета городского округа «Город Белгород» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа;

- не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2. Для рассмотрения вопроса предоставления субсидии получатель субсидии до 9 июня 2023 года направляет в адрес Управления следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии с указанием суммарного размера субсидии на текущий период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- справку из налогового органа по месту учета налогоплательщика об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- проект сметы расходов на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку

- копию устава получателя субсидии, заверенную в установленном порядке;

- справку, подписанную руководителем Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб Салют», подтверждающую, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- справку, подписанную руководителем Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб Салют», подтверждающую, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии не получает средства из бюджета городского

округа «Город Белгород» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

- согласие на осуществление в отношении получателя субсидии проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации получателя субсидии, связанной с предоставлением субсидии.

2.3. Управление в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

- осуществляет проверку документов на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации;

- на основании соответствия документов требованиям настоящего Порядка готовит приказ о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб Салют» либо готовит уведомление об отказе в предоставлении субсидии Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб Салют» и направляет его Ассоциации «Профессиональный футбольный клуб Салют».

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление документов в полном объеме;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.5. Управление в течение трех рабочих дней с момента издания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.

2.6. В соглашении предусматриваются следующие условия:

- сведения о размере субсидии;
- срок перечисления субсидии;
- значения показателей результативности предоставления субсидии;
- порядок проведения Управлением проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также осуществление органами муниципального финансового контроля (Контрольно-счетной палатой города Белгорода, комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города

Белгорода) проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- возможность согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- порядок возврата субсидий;

- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

2.7. Размер суммы субсидии определяется проектом сметы расходов на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта, но не более 10 550 тыс. руб. в год.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рассчитывается согласно расчету затрат на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта по следующей формуле:

$C = C_{\text{ску}} + C_{\text{соу}} + C_{\text{снп}} + C_{\text{сфп}} + C_{\text{са}}$, рублей, где:

C – размер субсидии;

$C_{\text{ску}}$ – сумма расходов на уплату коммунальных услуг (электроэнергия, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение);

$C_{\text{соу}}$ – сумма расходов на уплату охранных услуг (услуги частного охранного предприятия, техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения, пожарной сигнализации, ремонт металлодетекторных рамок, услуги тревожной кнопки на пульт охраны);

$C_{\text{снп}}$ - содержание нежилых помещений (текущий ремонт, услуги по уборке трибун, помещений, техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования, вентиляции, дымоудаления, техническое обслуживание электрооборудования, теплосчетчиков, проверка счетчиков, опрессовка системы отопления, вывоз и захоронение твердых бытовых отходов, услуги связи и интернета, хозяйственные расходы на приобретение электротоваров, сантехники, инвентаря, бытовой химии);

$C_{\text{сфп}}$ - содержание футбольного поля (приобретение удобрения, газонной травы, водоземлюсионной краски для разметки, мела, песка и иных товаров для ухода за футбольным полем, покраска футбольных ворот, приобретение сетки для футбольных ворот, аэрация, покос, скарификация, посев, подсыпка, передерновка, прикатывание газона, ремонт системы полива и подогрева футбольного поля, ремонт табло и вышек, ремонт и замена ограждения по периметру футбольного поля, приобретение запасных частей и расходных материалов, горюче-смазочных материалов для специального транспорта, обслуживающего футбольное поле, затраты на услуги по обслуживанию стадиона и футбольного поля);

$C_{\text{са}}$ - содержания автобуса (затраты на техническое обслуживание, горюче-смазочные материалы, услуги по уборке автобуса, брендирование автобуса, приобретение полиса ОСАГО и страхование пассажирских мест, расходных материалов и запчастей, инструментов, аптечки, огнетушителя,

специальной одежды, журнала регистрации, услуги водителей, механика, медицинского работника, уплату государственной пошлины за совершение регистрационных действий, транспортного налога).

2.8. Субсидия перечисляется один раз в год до 23 июня 2023 года.

2.9. Для перечисления субсидии получателю субсидии Управление в течение одного рабочего дня со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Физическая культура и спорт» города Белгорода» приказ о предоставлении субсидии, проект сметы расходов получателя субсидии на содержание имущества, используемого для подготовки спортивного резерва, развития физической культуры и спорта, подписанное соглашение о предоставлении субсидии.

2.10. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Физическая культура и спорт» города Белгорода» обеспечивает формирование и направление в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода заявки в электронном виде на перечисление субсидии.

2.11. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода в течение трех рабочих дней осуществляет финансирование заявки по перечислению субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

2.12. Срок перечисления субсидии не должен превышать десяти рабочих дней с даты издания приказа Управления о предоставлении субсидии.

2.13. Получатель субсидии, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета городского округа «Город Белгород» средств, не вправе приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

2.14. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Управление осуществляет согласование новых условий соглашения или осуществляет расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения.

2.15. Остатки средств субсидии, находящиеся на расчетном счете получателя субсидии и не использованные в 2023 году, должны быть возвращены получателем субсидии в срок до 1 февраля 2024 года.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Управление:

- 20 июля, 20 октября и 20 декабря 2023 года документы об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: утвержденную смету расходов, копии заключенных

договоров, универсальные передаточные акты, акты выполненных работ, реестр платежных поручений с отметкой банка об исполнении;

- отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в срок до 25 декабря 2023 года.

3.2. Управление совместно с муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета отрасли «Физическая культура и спорт» города Белгорода» проверяет отчеты, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Управление проводит проверку порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в 2023 году.

Органы муниципального финансового контроля (Контрольно-счетная палата города Белгорода, комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода) осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля (Контрольно-счетной палатой города Белгорода, комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода), а также в случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленного соглашением и настоящим Порядком, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Управление направляет получателю субсидии требование о ее возврате, содержащее указание суммы, сроков, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизитов счета, на который должны быть перечислены средства.

4.4. В течение 10 рабочих дней с даты получения требования получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет городского округа «Город Белгород».

4.5. Не возвращенные в соответствии с требованием суммы субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель управления
по физической культуре и спорту**



М.С. Носков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Белгород» Ассоциации
«Профессиональный футбольный клуб
«Салют Белгород» на содержание
имущества, используемого для
подготовки спортивного резерва,
развития физической культуры и
спорта в 2023 году

«Форма»

(заполняется на бланке организации с указанием даты и исходящего номера)

Руководителю управления по физической
культуре и спорту администрации города
Белгорода

(Фамилия И.О.)

Заявление

Прошу предоставить субсидию _____
 (наименование юридического лица)
 в целях _____, в размере _____

1. Общие сведения об организации:

- а) полное и сокращенное наименование организации _____;
- б) местонахождение организации _____;
- в) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, телефон, факс _____.

2. Документы, необходимые для получения субсидии, представлены в полном объеме на _____ л.

Приложение:

1. _____;
2. _____.

Руководитель организации _____

Ф.И.О.

(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Белгород» Ассоциации
«Профессиональный футбольный
клуб «Салют Белгород» на
содержание имущества,
используемого для подготовки
спортивного резерва, развития
физической культуры и
спорта в 2023 году

«Форма»

(заполняется на бланке организации с указанием даты и исходящего номера)

Руководителю управления по физической
культуре и спорту администрации города
Белгорода

_____ (Фамилия И.О.)

Проект сметы
расходов на содержание имущества Ассоциации «Профессиональный
футбольный клуб Салют», используемого для подготовки спортивного
резерва, развития физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование	Сумма затрат (руб.)
Коммунальные услуги		
1	Электроэнергия	
2	Теплоснабжение	
3	Водоснабжение и водоотведение	
Система охранных услуг		
1	Услуги ЧОП	
2	Техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения	
3	Техническое обслуживание и ремонт системы пожарной сигнализации	
4	Ремонт металлодетекторных рамок	
5	Услуги тревожной кнопки на пульт охраны	
Содержание нежилых помещений		
1	Текущий ремонт	
2	Услуги по уборке трибун, помещений	
3	Техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования, вентиляции, дымоудаления	
4	Техническое обслуживание электрооборудования, теплосчетчиков, проверка счетчиков	

5	Опрессовка системы отопления	
6	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	
7	Услуги связи и интернета	
8	Хозяйственные расходы на приобретение электротоваров, сантехники, инвентаря, бытовой химии	
Содержание футбольного поля		
1	Приобретение удобрения, газонной травы	
2	Приобретение водоземлюсионной краски для разметки, мела, песка и иных товаров для ухода за футбольным полем,	
3	Услуга по покраске футбольных ворот	
4	Приобретение сетки для футбольных ворот	
5	Аэрация, покос, скарификация, посев, подсыпка, передерновка, прикатывание газона	
6	Ремонт системы полива футбольного поля	
7	Ремонт табло и вышек	
8	Ремонт и замена ограждения по периметру футбольного поля	
9	Услуги по обслуживанию стадиона и футбольного поля	
10	Приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и расходных материалов для специального транспорта, обслуживающего футбольное поле	
Содержание автобуса		
1	Техническое обслуживание	
2	Горюче-смазочные материалы	
3	Брендирование автобуса	
4	Приобретение полиса ОСАГО и страхование пассажирских мест	
5	Приобретение расходных материалов и запчастей, инструментов, аптечки, огнетушителя, специальной одежды, журналов регистрации	
6	Услуги водителя, механика, медицинского работника	
7	Услуги по уборке автобуса	
8	Уплата государственной пошлины за совершение регистрационных действий	
9	Уплата транспортного налога	
Итого по смете:		

Руководитель организации

Ф.И.О.

(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Белгород» Ассоциации
«Профессиональный футбольный
клуб «Салют Белгород» на
содержание имущества,
используемого для подготовки
спортивного резерва, развития
физической культуры и спорта
в 2023 году

«Форма»

(заполняется на бланке организации с указанием даты и исходящего номера)

Руководителю управления по физической
культуре и спорту администрации города
Белгорода

(Фамилия И.О.)

**Отчет о достижении показателей результативности предоставления
субсидии***

№ п/п	Наименование показателя	Статус выполнения	Примечание
1.	Посещение гражданами официальных спортивных мероприятий за 2023 год (3000 человек)		
2.	Подготовка двух спортсменов для спортивного резерва		

* с приложением подтверждающих документов

Руководитель организации

Ф.И.О.

(подпись)

