



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» мая 2019 г.

№ 41

**Об утверждении Порядка
захоронения урн с прахом
в колумбарии (стене скорби)
города Белгорода**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации похоронного дела, предоставления услуг по погребению и содержанию общественных кладбищ на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным решением Белгородского городского Совета от 27.02.2018 г. № 619, Уставом городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок захоронения урн с прахом в колумбарии (стене скорби) города Белгорода (прилагается).

2. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от «23» 05 2019 г. № 71

Порядок
захоронения урн с прахом в колумбарии (стене скорби) города Белгорода

1. Общие положения

1.1. Порядок захоронения урн с прахом в колумбарии (стене скорби) города Белгорода (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с захоронением умерших после проведения кремации, а также эксплуатацию колумбариев (стен скорби), устанавливает требования к размещению урн с прахом в нишах колумбария (стены скорби).

1.2. Предоставление ниш колумбария для захоронения урн с прахом, регистрацию и учет захоронений в нишах колумбария (стены скорби) (далее – колумбариев), обеспечение эксплуатации колумбариев осуществляет МКУ «Горритуалсервис» (далее – учреждение).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- колумбарий – здание, его часть или сооружение, предназначенное для захоронения праха или урн с прахом;
- исполнитель волеизъявления умершего – лицо, указанное в волеизъявлении умершего, при его согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего относительно порядка его погребения;
- плита колумбарной стены (стены скорби) – плита, закрывающая нишу колумбария, на которой указаны имя, отчество и фамилия, даты рождения и смерти захороненного;
- место захоронения невостребованных прахов – место на территории действующего кладбища, где осуществляется общее захоронение невостребованных прахов;
- колумбарная ниша – углубленная ячейка в колумбарном сооружении, в которую устанавливается урна с прахом умершего или погибшего;
- прах – останки тела умершего после кремации, извлечения из них инородных предметов (гвозди от гроба и т.п.) и размола в мельнице-кремуляторе;
- родственное захоронение – захоронение (ниша колумбария), в которой уже захоронена (размещена) урна с прахом родственника умершего;
- стены скорби – места в виде стен для захоронения урн с прахом умерших;
- погребальная урна (далее – урна с прахом) – емкость, для хранения, транспортирования и захоронения праха умершего или погибшего;

- ярусы колумбариев (стен скорби) – горизонтальные ряды ниш, в которых размещаются урны с прахом.

2. Порядок размещения урн с прахом в ниши колумбария (стены скорби)

2.1. После проведения процедуры кремации исполнитель волеизъявления умершего вправе произвести захоронение урны с прахом в нише колумбария (стены скорби).

2.2. В целях предоставления ниши колумбария (стены скорби) для размещения урны с прахом исполнитель волеизъявления умершего предоставляет в учреждение письменное заявление о выделении места захоронения (далее – заявление) и предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность исполнителя волеизъявления умершего;

- свидетельство о смерти;
- справку о кремации.

2.3. Допускается размещение в предоставленной нише колумбария второй урны с прахом ранее умершего родственника.

В целях размещения второй урны с прахом в родственном захоронении исполнитель волеизъявления умершего предоставляет в учреждение письменное заявление о размещении урны с прахом в ранее выделенной нише (далее – заявление) и предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность исполнителя волеизъявления умершего;

- свидетельство о смерти;
- справку о кремации;
- удостоверение о захоронении урны с прахом;

- документы, подтверждающие родственные отношения умершего с ранее захороненным в нише колумбария (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и (или) иные документы, выданные органами записи актов гражданского состояния либо другими уполномоченными органами).

2.4. Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня обращения исполнителя волеизъявления умершего рассматривает заявление, по результатам рассмотрения возвращает заявителю представленные документы, а также принимает решение об удовлетворении заявления либо об отказе в его удовлетворении.

2.5. Решение об отказе в удовлетворении заявления оформляется в письменном виде и принимается при наличии одного из следующих оснований:

- непредставление документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

- отсутствие свободных ниш колумбария (стены скорби);
- отсутствие свободного места в нише колумбария (стены скорби) (в случае размещения урны с прахом в родственном захоронении).

Решение об отказе в удовлетворении заявления выдается учреждением исполнителю волеизъявления умершего в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в письменном виде.

2.6. В случае принятия учреждением решения об удовлетворении заявления исполнитель волеизъявления умершего в сопровождении уполномоченного должностного лица учреждения в течение 1 рабочего дня, следующего за днем обращения, направляются к колумбариям для выбора места захоронения – ниши колумбария.

Согласование выбора месторасположения ниши колумбария для захоронения урны с прахом оформляется в течение 1 рабочего дня, следующего за днем обращения, путем составления акта, один экземпляр которого хранится в учреждении, другой экземпляр вручается исполнителю волеизъявления умершего.

2.7. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия учреждением решения об удовлетворении заявления с исполнителем волеизъявления умершего заключается договор о размещении урны с прахом в нише колумбария (стене скорби), содержащий условия о дате и времени размещения урны с прахом в нише колумбария и информацию о сроке его действия.

Договор на размещение урны с прахом в нише колумбария заключается сроком на 10 лет.

2.8. Плата за размещение урны с прахом в нише колумбария (стене скорби) устанавливается на основании прейскуранта тарифов, утвержденного в порядке, предусмотренном решением Белгородского городского Совета, на день заключения договора о размещении урны с прахом в нише колумбария (стене скорби).

2.9. Ко дню размещения урны с прахом в нише колумбария (стене скорби) исполнитель волеизъявления умершего за счет собственных средств обеспечивает изготовление и установку плиты колумбарной стены, закрывающей нишу колумбария (стены скорби) в соответствии с требованиями, установленными в приложении к настоящему Порядку.

2.10. Работы по установке урны с прахом в нишу колумбария (стену скорби) производятся под контролем работника учреждения.

На погребальной урне должны быть написаны фамилия, имя, отчество умершего и регистрационный номер кремации.

По письменному заявлению исполнителя волеизъявления умершего захоронение урны с прахом, установка её в нише колумбария (стене скорби) могут быть выполнены сотрудником учреждения без присутствия при этом заявителя с составлением акта о совершении погребения и записью в книге регистрации захоронения урны с прахом.

На место захоронения погребальной урны родственники могут возлагать цветы.

2.11. Учреждение не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем размещения урны в нише колумбария (стене скорби), вручает исполнителю волеизъявления умершего удостоверение о захоронении урны с прахом, а в

случае размещения урны в родственном захоронении – вносит изменения в ранее выданное удостоверение о захоронении урны с прахом.

Информация о дате вручения удостоверения лицу, взявшему на себя обязанность осуществить захоронение умершего, или о внесении изменений в ранее выданное удостоверение заносится в журнал выдачи удостоверений.

3. Требования к содержанию урн с прахом в нишах колумбария (стены скорби)

3.1. Исполнитель волеизъявления умершего после размещения урны с прахом в нише колумбария (стене скорби) обязан поддерживать место захоронения в надлежащем состоянии, следить за целостностью плиты колумбарной стены и фурнитуры.

3.2. Ремонт, замена плиты колумбарной стены и установка на фасаде колумбария фурнитуры без предварительного уведомления и разрешения учреждения не допускается.

Уведомление предоставляется в учреждение в письменном виде нарочно или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Портовая, 94.

В уведомлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество обратившегося лица, контактные данные (адрес, телефон, электронная почта), дата, время и тип проведения работ, регистрационный номер удостоверения о захоронении урны с прахом, месторасположение ниши в колумбарии.

3.3. Рассмотрение уведомления производится в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3.4. Согласование работ по ремонту, замене плиты колумбарной стены, установке на фасаде колумбария фурнитуры осуществляется посредством подписи руководителя учреждения либо его заместителя (в случае отсутствия руководителя учреждения) на уведомлении (визирование), заверяемой печатью, производится соответствующая отметка об изменениях в удостоверении и книге учета захоронений урн с прахом. Работы должны производиться в присутствии представителя учреждения.

3.5. Отказ в согласовании работ по ремонту, замене плиты колумбарной стены, установке на фасаде колумбария фурнитуры оформляется отдельным документом в случае несоответствия оформления плиты колумбарной стены требованиям, установленным в приложении к настоящему Порядку.

Оригиналы уведомления и решения об отказе остаются в делах учреждения, заверенные их копии выдаются заявителю (его представителю).

4. Порядок изъятия урны с прахом из ниши колумбария (стены скорби)

4.1. Изъятие урны с прахом из ниши колумбария без предварительного уведомления учреждения не допускается.

Уведомление предоставляется исполнителем волеизъявления умершего в учреждение в письменном виде лично или направляется заказным почтовым

отправлением с уведомлением о вручении по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Портовая, 94.

В уведомлении указываются фамилия, имя, отчество обратившегося лица, дата и время планируемого изъятия урны с прахом, регистрационный номер удостоверения о захоронении урны с прахом, месторасположение ниши в колумбарии.

4.2. Перед изъятием урны с прахом из ниши колумбария исполнитель волеизъявления умершего либо родственник лица, прах которого захоронен в нише колумбария (в случае смерти исполнителя волеизъявления умершего), предъявляют в учреждение следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность исполнителя волеизъявления умершего либо родственника лица, прах которого захоронен в нише колумбария (далее – заявитель);

- удостоверение о захоронении урны с прахом.

Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня обращения возвращает представленные документы заявителю.

4.3. Изъятие урны с прахом из ниши колумбария производится в присутствии уполномоченного должностного лица учреждения в соответствии с датой и временем, указанными в уведомлении.

Факт изъятия урны с прахом из ниши колумбария удостоверяется актом, оформляемым учреждением в день изъятия урны с прахом из ниши колумбария. В акте указываются дата, время изъятия урны с прахом из ниши колумбария, фамилии, имена, отчества лиц, присутствующих при изъятии урны с прахом, месторасположение ниши в колумбарии. Акт должен быть подписан лицами, присутствующими при изъятии урны с прахом из ниши колумбария. После изъятия урны с прахом из ниши колумбария плита колумбарной стены передается заявителю.

В случае изъятия урны с прахом из родственного захоронения заявитель ко дню изъятия урны с прахом в нише колумбария за счет собственных средств обеспечивает изготовление плиты колумбарной стены в соответствии с требованиями, установленными в приложении к настоящему Порядку.

Учреждением не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем изъятия урны с прахом, в удостоверение о захоронении урны с прахом вносится запись об изъятии урны с прахом.

4.4. Учреждение в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем изъятия урны с прахом из ниши колумбария, вносит сведения об изъятии урны с прахом из ниши колумбария в электронную базу данных о захоронениях и в книгу регистрации захоронения урн с прахом.

4.5. Освободившаяся ниша не ранее чем через 3 рабочих дня, следующих за днем изъятия урны с прахом, передается учреждением под новое захоронение.

4.6. В срок не позднее 1 месяца до дня истечения срока действия договора о размещении урны с прахом в нише колумбария (стене скорби) учреждение направляет исполнителю волеизъявления умершего письменное уведомление о

необходимости заключения договора о размещении урны с прахом в нише колумбария на новый срок.

Уведомление вручается лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если обращение о заключении договора о размещении урны с прахом в нише колумбария на новый срок не поступило в учреждение в срок не позднее шести месяцев со дня истечения срока действия договора о размещении урны с прахом в нише колумбария и при этом исполнитель волеизъявления умершего письменно уведомлен о необходимости заключения договора о размещении урны с прахом в нише колумбария на новый срок, учреждение изымает урну с прахом из ниши колумбария и обеспечивает ее перезахоронение в месте общего захоронения невостребованных прахов на действующем кладбище с занесением сведений в базу данных о захоронениях и в книгу регистрации захоронения урн с прахом.

С этой целью на действующем кладбище должно быть предусмотрено место общего захоронения невостребованных прахов. Оно должно иметь удобные подходы, отмечаться общим памятником (обелиском, стелой) без указания фамилий захороненных. Имена и фамилии захороненных следует вносить в книгу регистрации захоронений.

Для озеленения мест захоронения невостребованных прахов рекомендуется применять открытый газон с цветами и цветущими декоративно-лиственными кустарниками.

5. Правила посещения колумбария (стены скорби)

5.1. Посещение колумбария (стены скорби), расположенного на территории общественного кладбища, осуществляется в часы работы кладбища.

5.2. В целях надлежащего содержания мест захоронений в колумбарии (стене скорби) посетители вправе использовать вспомогательный инвентарь, в том числе находящийся в ведении лица, осуществляющего эксплуатацию колумбария (стены скорби).

5.3. Не допускается оставление и самовольная установка на фасаде колумбария (стене скорби) и плите колумбарной стены ритуальных аксессуаров и цветов.

5.4. Не допускается создание препятствий для прохода посетителей к нишам колумбария (стене скорби).

**Руководитель департамент
городского хозяйства**



А.Н. Немыкин

**Приложение
к Порядку захоронения урн
с прахом в колумбарии (стене
скорби) города Белгорода**

**Требования к оформлению плиты колумбарной стены колумбария
(стены скорби)**

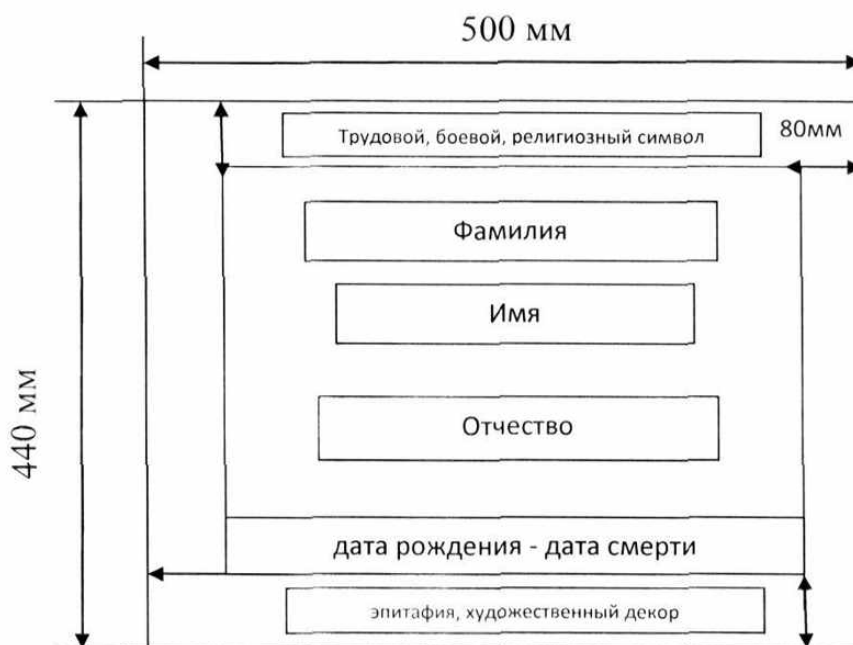
Материал плиты колумбарной стены: гранит черного цвета толщиной 18 мм.

Надпись делается гравировкой по камню. Формат надписи «дата рождения - дата смерти» выполняется арабскими цифрами.

Эталон оформления плиты колумбарной стены колумбария находится в учреждении.

Шрифт: Arial

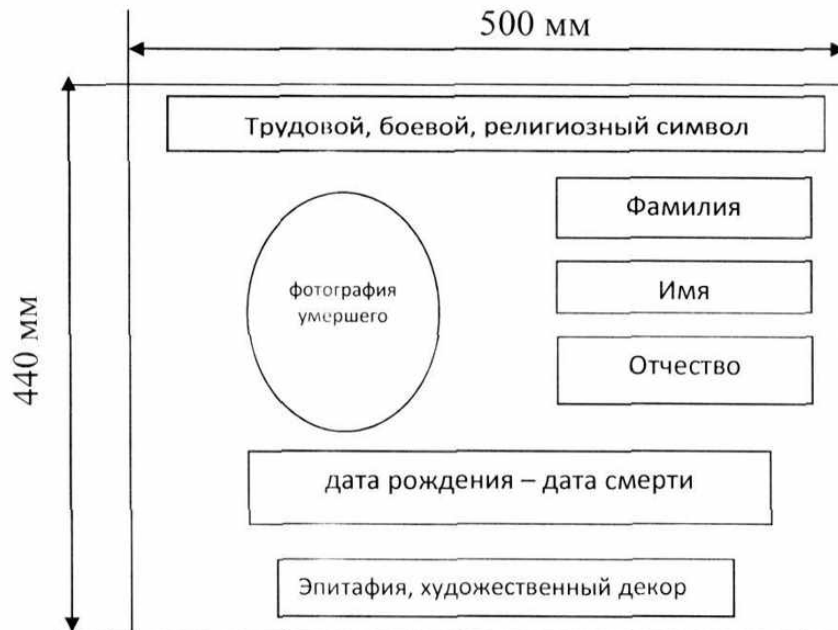
1. Вариант оформления для захоронения одной урны с прахом:



В Ф.И.О. все буквы заглавные.

Размер поля для надписи 231 x 290 мм при отступе вверху и внизу по 117 мм и боковом отступе 80 мм.

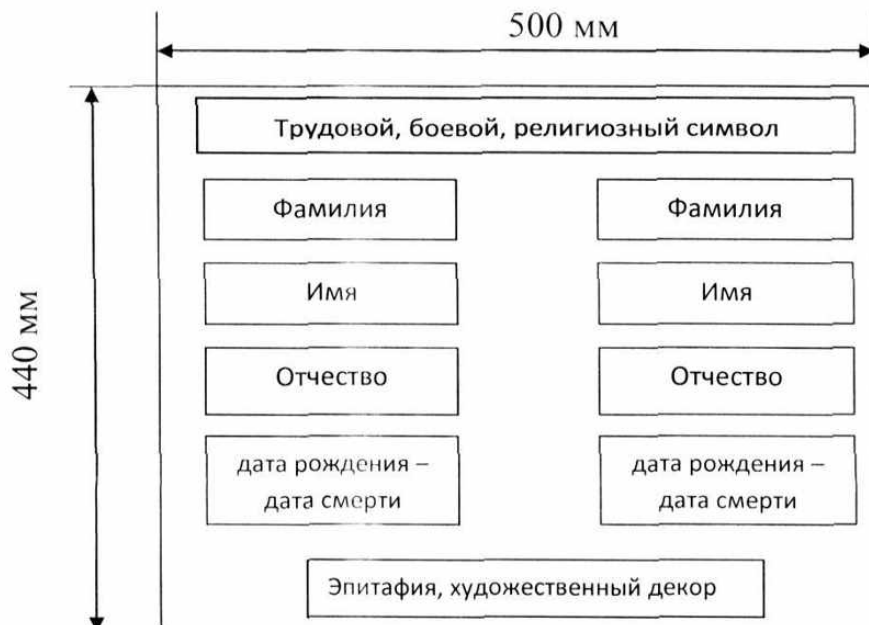
2. Вариант оформления для захоронения одной урны с прахом



В Ф.И.О. все буквы заглавные.

Размер поля для надписи 305 x 290 мм при отступе сверху и снизу по 80 мм, боковом отступе 80 мм.

3. Вариант оформления для захоронения двух урн с прахом



В Ф.И.О. все буквы заглавные.

Размер поля для надписи 305 x 290 мм при отступе сверху и снизу по 80 мм, боковом отступе 80 мм.