



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 г.

№ 52

Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам в электронной форме

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам в электронной форме (прилагается).

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) осуществлять финансирование расходов на предоставление субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам в электронной форме, за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа «Город Белгород».

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода:

- от 27 ноября 2007 года № 177 «Об организации проезда льготных категорий граждан в общественном транспорте»;

- от 12 марта 2008 года № 47, от 12 мая 2008 года № 88, от 25 июля 2008 года № 131, от 5 декабря 2008 года № 181 «О внесении изменений в постановление администрации г. Белгорода от 27 ноября 2007 г. № 177 «Об

организации проезда льготных категорий граждан в общественном транспорте в 2008 году»;

- от 12 марта 2009 года № 37, от 14 апреля 2009 года № 65 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации г. Белгорода от 27 ноября 2007 г. № 177»;

- от 12 февраля 2013 года № 21, от 28 февраля 2014 года № 36, от 28 мая 2014 года № 93, от 28 ноября 2014 года № 237, от 12 января 2015 года № 1 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 27 ноября 2007 г. № 177 «Об организации проезда льготных категорий граждан в общественном транспорте»;

- от 18 сентября 2019 года № 160 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 27.11.2007 г. № 177».

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2020 года.

5. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», в сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

Глава администрации
города Белгорода



Ю.В. Галдун

Приложение**УТВЕРЖДЕН****постановлением администрации
города Белгорода**от «14» 10 2020 г. № 32**Порядок**

**предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим
регулярные перевозки по регулируемым тарифам, на возмещение
недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан
льготной категории по единым социальным проездным билетам в
электронной форме**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам в электронной форме (далее – Порядок), определяет порядок и условия предоставления субсидии.

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на предоставление субсидии, является департамент городского хозяйства администрации города Белгорода (далее – департамент городского хозяйства).

3. Субсидия предоставляется перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым тарифам, из бюджета городского округа «Город Белгород» на безвозмездной основе в целях возмещения недополученных доходов, связанных с перевозкой граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам в электронной форме, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Белгорода», утвержденной постановлением администрации города Белгорода от 02 октября 2014 года № 185.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» в установленном Порядке на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа автомобильным и (или) городским наземным электрическим транспортом, в соответствии с муниципальными контрактами на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее –

перевозчики), при соблюдении следующих требований на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- не являются получателями средств из бюджета городского округа «Город Белгород» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа в соответствии с муниципальными контрактами на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, заключенными с департаментом городского хозяйства.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии перевозчики направляют в департамент городского хозяйства следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- справку из налогового органа по месту учета налогоплательщика об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- копию устава, заверенную подписью руководителя (для юридических лиц);

- копию договора, заключенного с банком-эквайером, избранным по результатам открытого конкурса;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером перевозчика, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером перевозчика, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предприятие не получает средства из бюджета городского округа «Город Белгород» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

Копии представляемых документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя перевозчика.

7. Департамент городского хозяйства:

7.1. В течение двух рабочих дней со дня поступления документов:

- осуществляет проверку документов, представленных перевозчиками на получение субсидии, на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации;

- на основании соответствия документов требованиям настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

7.2. В течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет уведомление в адрес заявителя и обеспечивает подписание соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие перевозчиков требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- предоставление перевозчиками недостоверных сведений;

- несоответствие целей предоставления субсидий, указанных в заявлении, целям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S = (F - L) \times n,$$

где: S – размер субсидии, рублей;

F – фактическая стоимость проезда, рублей;

L – сумма списания (рублей), определяемая в соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 09 августа 2006 года № 163 «Об организации проезда льготных категорий граждан по единому социальному проездному билету в электронной форме»;

n – количество учтенных поездок.

10. Для перечисления субсидии департамент городского хозяйства до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует заявку на перечисление субсидии на основании отчета, предоставляемого банком-эквайером в рамках автоматизированной системы учета и оплаты проезда согласно приложению 2 к

настоящему Порядку. В течение двух рабочих дней заявка направляется в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.

11. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществляет финансирование заявок по перечислению субсидии на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации, в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

12. В срок до 1 февраля текущего финансового года департамент городского хозяйства составляет акт сверки расчетов с перевозчиками за предшествующий финансовый год по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. Департамент городского хозяйства и органы внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Белгорода (далее – органы, уполномоченные на осуществление проверки) проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и Порядка, определенных соглашением о предоставлении субсидии и положениями настоящего Порядка (далее – проверка) не позднее одного года, следующего за годом предоставления субсидии.

14. Проверка проводится по месту нахождения получателя субсидии с использованием первичных документов бухгалтерского учета.

15. По результатам проверки органами, уполномоченными на осуществление проверки, составляется акт, в котором указываются сведения о ее результатах.

16. В случае установления фактов нарушения целей, условий, Порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение десяти рабочих дней с момента получения получателем субсидии акта проверки.

17. Невозвращенные субсидии подлежат взысканию департаментом городского хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного соглашения.

При отказе от возврата указанных средств денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель департамента
городского хозяйства**



А.А. Молчанов

**Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий перевозчикам,
осуществляющим регулярные
перевозки по регулируемым
тарифам, на возмещение
недополученных доходов,
связанных с перевозкой граждан
льготной категории по единым
социальным проездным билетам в
электронной форме**

«ФОРМА»

Руководителю департамента
городского хозяйства администрации
города Белгорода

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии _____,
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Общие сведения об организации

а) полное и сокращенное наименование организации _____;

б) местонахождение организации _____;

в) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, телефон, факс _____

г) контактное лицо, телефон, факс _____.

2. Цель получения субсидии (соответствие целям, предусмотренным в Порядке)

_____.

Приложения:

1. _____;

2. _____.

Руководитель организации _____

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.



**Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий перевозчикам,
осуществляющим регулярные
перевозки по регулируемым
тарифам, на возмещение
недополученных доходов,
связанных с перевозкой граждан
льготной категории по единым
социальным проездным билетам в
электронной форме**

«ФОРМА»

**Отчет о предоставлении услуг по перевозке льготных категорий граждан
в разрезе перевозчиков, заключивших муниципальные контракты на
выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по
регулируемым тарифам**

Отчетный период	Наименование перевозчика	Количество льготных поездок, подлежащих оплате	Объем недополученных доходов, руб.

Уполномоченное лицо
банка-эквайера
м.п.

ПОДПИСЬ

ФИО



**Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий перевозчикам,
осуществляющим регулярные
перевозки по регулируемым
тарифам, на возмещение
недополученных доходов,
связанных с перевозкой граждан
льготной категории по единым
социальным проездным билетам в
электронной форме**

«ФОРМА»

**Акт
сверки расчетов с перевозчиками, осуществляющими перевозку
льготных категорий граждан по ЭЕСПБ за _____ год**

По данным департамента городского хозяйства			По данным транспортного предприятия (перевозчик)		
Период перечисления денежных средств	Количество поездок	Перечислено, руб.	Период перечисления денежных средств	Количество поездок	Перечислено, руб.
Сальдо на 01.01.202			Сальдо на 01.01.202		
январь			январь		
....				
Итого			Итого		

Руководитель департамента
городского хозяйства
_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 202__

МП

Руководитель транспортного
предприятия (перевозчик)
_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 202__

МП

