



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» мая 2020 г.

№ 84

**Об утверждении порядка предоставления субсидии в
2020 году на возмещение расходов на организацию
транспортного обслуживания населения на
межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в
пригородном сообщении**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», с законом Белгородской области от 14 января 2008 года № 183 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении», постановлением Правительства Белгородской области от 18 февраля 2008 года № 29-пп «О порядке выделения средств областного бюджета на организацию транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении», в целях создания условий для организации транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении и обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении для отдельных категорий граждан **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидии в 2020 году на возмещение расходов на организацию транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении (прилагается).

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) осуществлять финансирование расходов перевозчиков за счет

субвенций, выделяемых из областного бюджета на организацию транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

Глава администрации
города Белгорода



Ю.В. Галдун

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от «14» 05 2020 г. № 87

ПОРЯДОК
предоставления субсидии в 2020 году на возмещение расходов на
организацию транспортного обслуживания населения на
межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в
пригородном сообщении

1. Настоящий порядок предоставления субсидии в 2020 году на возмещение расходов на организацию транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении (далее – порядок) определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение расходов в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на предоставление субсидии, является департамент городского хозяйства администрации города Белгорода (далее – департамент городского хозяйства).

3. Субсидия предоставляется в пределах субвенции, предоставляемой из бюджета Белгородской области, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту городского хозяйства администрации города Белгорода (главному распорядителю средств бюджета).

4. Получателями субсидии являются хозяйствующие субъекты, осуществляющие регулярные перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении (далее – перевозчики).

5. Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода», утвержденной постановлением администрации города Белгорода от 11 ноября 2014 года № 231, на безвозмездной основе на возмещение следующих фактически осуществленных не ранее даты заключения муниципального контракта и документально подтвержденных затрат перевозчика, связанных с изучением и регулированием пассажиропотока; улучшением качества обслуживания пассажиров; внедрением безналичной

системы оплаты проезда по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении:

- организация обеспечения работы валидаторов (закупка, установка, содержание);
- оплата услуг эквайринга (обучение персонала работе с техникой/программным обеспечением, обеспечение расходными материалами, техническое обслуживание);
- оплата услуг содержания и обслуживания официального сайта перевозчика, личного кабинета пассажира;
- оплата услуг обработки и дезинфекции объектов транспортной инфраструктуры в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Белгорода;
- работы и услуги в области информационных технологий (приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, его сопровождение).

6. Перевозчики на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- не являются получателями средств из бюджета городского округа «Город Белгород» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим порядком;
- не являются иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- оказание услуг по перевозке пассажиров на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении на основании муниципального контракта.

7. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии перевозчики представляют в департамент городского хозяйства следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему порядку, содержащее цели предоставления субсидии, размер субсидии, порядок расчета субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сроком выдачи не позднее одного месяца до даты ее представления;
- справку налогового органа по месту учета налогоплательщика об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- копию муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- копию Устава, заверенную подписью руководителя;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером перевозчика, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером перевозчика, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предприятие не получает средства из бюджета городского округа «Город Белгород» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем порядке.

Копии представляемых документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя перевозчика.

8. Принятие решения о предоставлении субсидии в целях возмещения расходов на организацию транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении, осуществляется на основании приказа департамента городского хозяйства, во исполнение которого заключается соглашение о предоставлении субсидии в целях возмещения расходов на организацию транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении (далее – соглашение), по форме, утвержденной приказом комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода от 30.12.2016 года № 65 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета городского округа «Город Белгород» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

9. Департамент городского хозяйства осуществляет проверку документов, представленных перевозчиками на получение субсидии, на соответствие

требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня их поступления.

В случае несоответствия документов перевозчиков на получение субсидии требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства Российской Федерации департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней уведомляет их об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие перевозчиков требованиям, установленным пунктом 6 настоящего порядка;

- несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, установленным в пункте 7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- предоставление перевозчиками недостоверных сведений;

- несоответствие целей предоставления субсидий, указанных в заявлении, целям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка.

11. В случае соответствия документов, представленных перевозчиками, департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня издает приказ. На основании данного приказа в течение пяти рабочих дней департамент городского хозяйства и получатель субсидии подписывают соглашение.

12. Субсидия предоставляется один раз в четыре месяца на возмещение расходов на организацию транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с размером подтвержденных расходов перевозчика, с учетом размера субвенций, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств на цели, указанные в пункте 5 настоящего порядка.

13. Для перечисления субсидии перевозчики представляют в департамент городского хозяйства в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договоры, платежные ведомости, счета на оплату, счета-фактуры, платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг), авансовые отчеты, расходные кассовые ордера, банковские выписки).

14. Департамент городского хозяйства:

14.1. В течение одного рабочего дня с момента поступления документов, представленных перевозчиками для перечисления субсидии, направляет указанные документы в МКУ «Центр бухгалтерского учета департамента городского хозяйства администрации города Белгорода» для подготовки заключения об обоснованности представленных расчетов на перечисление субсидии. МКУ «Центр бухгалтерского учета департамента городского

хозяйства администрации города Белгорода» в течение двух рабочих дней готовит заключение и возвращает документы в департамент городского хозяйства.

14.2. В течение двух рабочих дней:

- осуществляет проверку документов, представленных перевозчиками на перечисление субсидии, на соответствие требованиям и условиям настоящего порядка и действующего законодательства Российской Федерации;

- на основании заключения об обоснованности расчетов и соответствия документов требованиям настоящего порядка направляет заявку в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода для перечисления субсидии с приложением заключения об обоснованности представленных расчетов.

15. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществляет финансирование заявок по перечислению субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение пяти рабочих дней со дня подписания заключения.

16. Департамент городского хозяйства и органы внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Белгорода (далее – органы, уполномоченные на осуществление проверки) проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением о предоставлении субсидии и положениями настоящего порядка (далее – проверка), не позднее одного года, следующего за годом предоставления субсидии.

17. Проверка проводится по месту нахождения получателя субсидии с использованием первичных документов бухгалтерского учета.

18. По результатам проверки органами, уполномоченными на осуществление проверки, составляется акт, в котором указываются сведения о ее результатах.

19. В случае установления фактов нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение десяти рабочих дней с момента получения получателем субсидии акта проверки.

20. Невозвращенные субсидии подлежат взысканию департаментом городского хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного соглашения.

При отказе от возврата указанных средств денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель департамента
городского хозяйства**



А.А. Молчанов

**Приложение
к порядку предоставления субсидии в
2020 году на возмещение расходов на
организацию транспортного
обслуживания населения на
межмуниципальных маршрутах
регулярных перевозок
в пригородном сообщении**

«ФОРМА»

Руководителю департамента
городского хозяйства администрации
города Белгорода

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии _____
(наименование юридического лица)

1. Общие сведения об организации

а) полное и сокращенное наименование организации _____
_____;

б) местонахождение организации _____
_____;

в) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, телефон,
факс _____

г) контактное лицо, телефон, факс _____
_____.

2. Цель получения субсидии (соответствие целям, предусмотренным в порядке
предоставления субсидии) _____
_____.

Приложения:

1. _____;

2. _____.

Руководитель организации _____
(подпись) _____

М.П.

Ф.И.О.

