



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2017 г.

№ 203

**О внесении изменений в постановления  
администрации города Белгорода**

В связи с внесенными изменениями в Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановления администрации города Белгорода от 24.01.2017 г. № 23 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов, структурных подразделений администрации города, предоставляющих муниципальные и государственные услуги в рамках переданных полномочий, их должностных лиц и муниципальных служащих администрации города» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 26.03.2012 г. № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей» (в редакции постановлений администрации г. Белгорода от 01.11.2012 г. № 218, от 10.11.2014 г. № 228, от 17.02.2016 г. № 20) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно до 1 марта.».

1.2. В административном регламенте по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям,

проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей:

1.2.1. В абзаце шестом пункта 2.1.2 раздела 2 слова «с использованием универсальной электронной карты (при наличии такой возможности)» исключить.

1.2.2. Раздел 2 дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить государственную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Доступ к сведениям о способах предоставления государственной услуги, порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления государственной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

1.2.3. Абзац второй пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Управления;

- б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;

в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

2. Внести в постановление администрации города Белгорода от 08.06.2012 г. № 107 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах» (в редакции постановлений администрации г. Белгорода от 21.12.2012 г. № 252, от 25.08.2014 г. № 155, от 17.02.2016 г. № 17) следующие изменения:

2.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно до 1 марта.».

2.2. В административном регламенте по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах:

2.2.1. В абзаце третьем пункта 2.1.2 раздела 2 слова «с использованием универсальной электронной карты (при наличии такой возможности)» исключить.

2.2.2. Раздел 2 дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить государственную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап);

- подача заявителем электронного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (III этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Доступ к сведениям о способах предоставления государственной услуги, порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления государственной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без

предварительной авторизации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

2.2.3. Абзац второй пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Управления;
- б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;
- в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
- г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

3. Внести в постановление администрации города Белгорода от 01.12.2014 г. № 239 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот, безнадзорных детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановления администрации г. Белгорода от 17.02.2016 г. № 18) следующие изменения:

3.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно до 1 марта.».

3.2. В административном регламенте по реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот, безнадзорных детей, оставшихся без попечения родителей:

3.2.1. Пункт 2.14 раздела 2 исключить.

3.2.2. Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить государственную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге (I этап);
- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап);
- подача заявителем электронного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через Единый портал (III этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Доступ к сведениям о способах предоставления государственной услуги, порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления государственной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

3.2.3. Абзац второй пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телесетевой сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Управления;
- б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;
- в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
- г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

4. Внести в постановление администрации города Белгорода от 29.06.2016 г. № 107 «Об утверждении административного регламента по

реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по назначению единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью» следующие изменения:

4.1. В пункте 3 слова «Лазарева И.В.» заменить словами «Медведеву О.И.».

4.2. В административном регламенте по реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по назначению единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью:

4.2.1. Абзац второй пункта 1.3.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Сведения о местонахождении, графиках работы, адресах электронной почты, а также номера телефонов для справок приемной Управления, муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белгорода» (далее - МАУ «МФЦ г. Белгорода») указаны в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.»

4.2.2. Абзац первый пункта 1.3.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- непосредственно в Управлении;
- в МАУ «МФЦ г. Белгорода»;
- с использованием средств телефонной связи (тел.: 26-19-55);
- на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях Управления, МАУ «МФЦ г. Белгорода»;
- на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет: <http://www.beladm.ru> (далее - Интернет-сайт);
- на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее - Единый портал);
- на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области: <http://www.gosuslugi31.ru> (далее - Региональный портал).

В целях доступности получения информации о государственной услуге для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается адаптация официального сайта органа местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет (<http://www.beladm.ru>) с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, с приведением его к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG).»

4.2.3. Абзац четвертый пункта 2.7.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Электронные документы, подписанные электронной подписью и поданные заявителем, признаются равнозначными документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе.»

4.2.4. Абзац пятый пункта 2.7.2 раздела 2 исключить.

4.2.5. В пункте 2.7.6 раздела 2 слова «многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)» заменить словами «МАУ «МФЦ г. Белгорода.».

4.2.6. Первый абзац пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Управление, МАУ «МФЦ г. Белгорода» не вправе требовать от заявителя:».

4.2.7. Пункт 2.17 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

4.2.8. Пункт 2.21 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.21. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.».

4.2.9. Пункт 2.21.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.21.1. Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через МАУ «МФЦ г. Белгорода.».

Получение государственной услуги в МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом на основании соглашений о взаимодействии.».

4.2.10. Пункт 2.21.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.21.2. Заявитель может получить государственную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Доступ к сведениям о способах предоставления государственной услуги, порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления государственной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

4.2.11. Абзац второй пункта 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, подана через МАУ «МФЦ г. Белгорода» (в случае наличия заключенного соглашения о сотрудничестве), с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Управления;
- б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;
- в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
- г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

5. Внести в постановление администрации города Белгорода от 03.11.2016 года № 195 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечного» следующие изменения:

5.1. В пункте 4 слова «Лазарева И.В.» заменить словами «Медведеву О.И.».

5.2. В административном регламенте по реализации органами местного самоуправления услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечного:

5.2.1. Пункт 1.2.1 раздела 1, пункт 2.26, последний абзац пункта 2.7.1 раздела 2 исключить.

5.2.2. Пункт 1.3.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Сведения о местонахождении, графиках работы, адресах электронной почты, а также номера телефонов для справок отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации города Белгорода (далее – отдел опеки и попечительства Управления), управления социальной защиты населения администрации города Белгорода (далее – Управление), муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и



муниципальных услуг города Белгорода» (далее – МАУ «МФЦ г. Белгорода») указаны в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.».

5.2.3. Второй абзац пункта 1.3.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

- непосредственно в отделе опеки и попечительства Управления, в Управлении;

- в МАУ «МФЦ г. Белгорода;

- с использованием средств телефонной связи (тел. 52-71-08);

- на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях Отдела опеки и попечительства Управления, Управления, МАУ «МФЦ г. Белгорода»;

- на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет: <http://www.beladm.ru> (далее – Интернет-сайт);

- на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал);

- на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области: <http://www.gosuslugi31.ru> (далее – Региональный портал).

В целях доступности получения информации о государственной услуге для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается адаптация официального сайта органа местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет (<http://www.beladm.ru>) с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, с приведением его к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG).».

5.2.4. Во втором абзаце пункта 1.3.3 раздела 1 слова «отделе опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации города Белгорода (далее отдел опеки и попечительства Управления)» заменить словами «отделе опеки и попечительства Управления».

5.2.5. Пункт 2.26 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.26. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.».

5.2.6. Пункт 2.26.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.26.1. Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через МАУ «МФЦ г. Белгорода».

Получение государственной услуги в МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом на основании соглашений о взаимодействии.».

5.2.7. Пункт 2.26.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.26.2. Заявитель может получить государственную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Доступ к сведениям о способах предоставления государственной услуги, порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления государственной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

5.2.8. В абзаце пятом пункта 2.7.1 раздела 2 слова «в том числе с использованием универсальной электронной карты» исключить.

5.2.9. В пункте 2.8 раздела 2 слова «далее – МФЦ» заменить словами «далее – МАУ «МФЦ г. Белгорода».

5.2.10. Пункт 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, подана через МАУ «МФЦ г. Белгорода» (в случае наличия заключенного соглашения о сотрудничестве), с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Управления;

б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;

в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

5.2.11. Пункт 5.16 раздела 5 дополнить абзацем:

«4) через системы досудебного обжалования с использованием

информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

6. Внести в постановление администрации города Белгорода от 22.11.2016 г. № 210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по оказанию консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе «Город Белгород» следующие изменения:

6.1. В пункте 3 слова «Лазарева И.В.» заменить словами «Медведеву О.И.».

6.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги по оказанию консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе «Город Белгород»:

6.2.1. В абзаце третьем пункта 2.17 раздела 2 слова «в электронном виде» исключить.

6.2.2. Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить муниципальную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

Доступ к сведениям о способах предоставления муниципальной услуги, порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале.

Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, на Едином портале.».

6.2.3. Абзац четвертый пункта 3.3.2.1 раздела 3 исключить.

6.2.4. В пункте 3.3.2.4 раздела 3 слова «или по электронной почте» исключить.

6.2.5. В пункте 5.4 раздела 5 слова «портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области ([www.gosuslugi31.ru](http://www.gosuslugi31.ru))» заменить словами «систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

7. Внести в постановление администрации города Белгорода от 07.04.2017 г. № 86 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о признании среднедушевого дохода семьи ниже установленного законодательством Белгородской области прожиточного минимума» следующие изменения:

7.1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о признании среднедушевого дохода семьи ниже установленного законодательством Белгородской области прожиточного минимума»:

7.1.1. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.17 следующего содержания:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить муниципальную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (I этап);

- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

Доступ к сведениям о способах предоставления муниципальной услуги, порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Едином портале.

Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, на Едином портале.».

7.1.2. Абзац второй пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, подана через официальный сайт управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, официальный сайт органов местного самоуправления города Белгорода, Единый портал, систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть принята на личном приеме заявителя.».

8. Внести в постановление администрации города Белгорода от 16.11.2015 г. № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетних граждан» следующие изменения:

8.1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетних граждан»:

8.1.1. В абзаце пятом пункта 2.17 раздела 2 слова «в форме электронного документооборота через Единый портал государственных и муниципальных услуг, при наличии универсальной электронной карты» исключить.

8.1.2. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить муниципальную услугу в электронной форме в следующем порядке:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (I этап);
- предоставление форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и обеспечение доступа для копирования и заполнения в электронной форме (II этап).».

8.1.3. Абзац четвертый пункта 3.2.3.1 раздела 3 исключить.

8.1.4. Абзац второй пункта 3.2.3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Заявление оформляется на русском языке, может быть заполнено от руки, машинописным способом и подано при личном обращении или направлено почтой.».

8.1.5. В пункте 3.2.3.6 раздела 3 слова «, в том числе электронной,» исключить.

8.1.6. Абзац второй пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, системы досудебного обжалования, а также может быть принята на личном приеме заявителя.».

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта Управления;
- б) официального сайта органов местного самоуправления города Белгорода;
- в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
- г) системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

9. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

Глава администрации  
города Белгорода

К.Полежаев