



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*«29» сентября 2014 г.*

№ *214*

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 8 мая 2013 года № 114 «Об утверждении Положения о порядке выдачи ордера на производство земляных работ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования системы контроля содержания территории городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 8 мая 2013 года № 114 «Об утверждении Положения о порядке выдачи ордера на производство земляных работ» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 27 августа 2013 года № 190, от 4 апреля 2014 года № 61) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пунктах 1, 2 постановления слова «ордера на производство земляных работ» заменить словами «разрешения на проведение земляных работ».

1.2. В Положении о порядке выдачи ордера на производство земляных работ:

1.2.1. В заголовке и по всему тексту слова «ордер на производство земляных работ», «ордер» в соответствующем падеже заменить словами «разрешение на проведение земляных работ» в соответствующем падеже.

1.2.2. В пункте 1.1. слова «Требования настоящего Положения являются обязательными для всех физических и юридических лиц, в том числе выполняющих ремонт и эксплуатацию надземных и подземных инженерных сетей и сооружений на территории городского округа «Город Белгород» заменить словами «Требования настоящего Положения являются обязательными для всех физических лиц, в том числе и индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц, выполняющих на территории

городского округа «Город Белгород» земляные работы, в том числе и при капитальных ремонтах надземных и подземных инженерных коммуникаций и сооружений и при строительстве линейных объектов, на которые, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, не требуется получение разрешения на строительство».

1.2.3. Пункты 1.2., 1.3. изложить в новой редакции:

«1.2. Целью настоящего Положения является установление единого порядка в решении вопросов по выдаче разрешений на проведение земляных работ на территории городского округа «Город Белгород».

1.3. Земляные работы на территории городского округа «Город Белгород» проводятся только при наличии разрешения на проведение земляных работ.

Сроки проведения работ, указанные в разрешении, являются обязательными.

Аварийные земляные работы проводятся круглогодично.

Период проведения плановых земляных работ устанавливается с 1 марта по 1 декабря текущего календарного года».

1.2.4. Пункт 1.4. исключить.

1.2.5. Пункты 1.6., 1.7. изложить в новой редакции:

«1.6. Уполномоченными органами на выдачу разрешения на проведение земляных работ являются комитеты по управлению Восточным и Западным округами администрации города Белгорода по территориальной принадлежности (далее по тексту – Комитет).

1.7. Уполномоченными органами на осуществление контроля за выполнением требований по восстановлению нарушенного благоустройства, предусмотренных в разрешении на проведение земляных работ, являются Комитеты.».

1.2.6. Пункты 1.8.2., 1.8.3. изложить в следующей редакции:

«1.8.2. Земляные работы – это работы, связанные с разрытием грунта, нарушением целостности дорожных покрытий, газонов, поверхности участков с зелеными насаждениями и (или) обусловленные:

- обустройством новых и текущим (плановым) ремонтом (заменой) существующих подземных и надземных инженерных сетей и сооружений (плановые земляные работы);

- устранением последствий аварийных ситуаций на существующих подземных и надземных инженерных сетях и сооружениях (аварийные земляные работы).

1.8.3. Разрешение на проведение земляных работ – документ, выдаваемый Комитетом на проведение земляных работ.».

1.2.7. Раздел 1 дополнить новыми пунктами 1.8.5., 1.9. следующего содержания:

«1.8.5. Зона проведения работ – территория, используемая для проведения земляных работ, в том числе для размещения временных сооружений, техники, строительных материалов, оборудования, временных знаков.

1.9. С заявлением о выдаче разрешения на проведение земляных работ в Комитет могут обратиться физические лица, в том числе и индивидуальные предприниматели, а также юридические лица, имеющие намерение выполнить земляные работы, либо их представители, уполномоченные в соответствии с действующим законодательством (далее по тексту – заявители).».

1.2.8. В абзаце пятом пункта 2.1. слова «сообщить телефонограммой о времени начала производства земляных работ комитетам по управлению Восточным и Западным округами администрации года Белгорода по принадлежности» заменить словами «сообщить телефонограммой (факсограммой) о времени начала проведения аварийных земляных работ в Комитет».

1.2.9. Абзац шестой пункта 2.1. исключить.

1.2.10. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.1.1. следующего содержания:

«2.1.1. В случае, если проведение земляных работ связано с временным ограничением или прекращением движения транспортных средств, департамент городского хозяйства администрации города Белгорода осуществляет подготовку распоряжения администрации города Белгорода в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 550-пп «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значений на территории Белгородской области».

1.2.11. Пункты 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6. изложить в новой редакции:

«2.2. В случае проведения аварийных работ организация, производящая работы, не прекращая работ, в течение 1 (одного) дня, следующего за днём начала работ, обращается в Комитет для оформления разрешения.

Разрешение на проведение аварийных земляных работ оформляется по форме согласно приложению № 1 к Положению и выдается в течение 2 (двух) дней на срок до 5 (пяти) дней.

2.3. Разрешение на проведение плановых земляных работ оформляется по форме согласно приложению № 1 к Положению и выдается в течение 14 (четырнадцати) дней на срок до 30 (тридцати) дней.

2.4. Для получения разрешения на проведение земляных работ заявители представляют в Комитет заполненное заявление о выдаче разрешения на проведение земляных работ по форме согласно приложению № 2 к Положению.

2.5. Разрешение на проведение земляных работ действительно только на вид, участок, объём, сроки работ и конкретного заявителя.

2.6. При необходимости продления установленного в разрешении срока проведения работ заявитель обязан не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до истечения срока действия разрешения обратиться в Комитет с заявлением о

продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ по форме согласно приложению № 3 к Положению.

Продление действия разрешения на проведение земляных работ возможно не более одного раза на срок до 30 (тридцати) дней.

В течение двух дней специалисты Комитета осуществляют продление срока действия разрешения на проведение земляных работ путём внесения соответствующей записи в предъявленное разрешение на проведение земляных работ, удостоверения печатью и подписью руководителя Комитета, а также выдачу разрешения с продлённым сроком действия заявителю.»

1.2.12. Раздел 2 дополнить новыми пунктами 2.4.1., 2.4.2. следующего содержания:

«2.4.1. К заявлению прилагаются следующие документы.

Для физических лиц:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя, и его копия;

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, и его копия;

- схема проведения земляных работ, согласованная со всеми владельцами надземных и подземных инженерных сетей и сооружений, а также с правообладателями земельных участков, смежных с местом проведения работ, и её копия;

- договор на выполнение земляных работ в случае их проведения силами подрядной организации и его копия;

- схема ограничения движения транспорта, согласованная с департаментом городского хозяйства администрации города Белгорода (в случае производства работ на улично-дорожной сети).

2.4.2. Заявители – индивидуальные предприниматели и юридические лица кроме документов, указанных в п. 2.4.1., также предоставляют:

- свидетельство о членстве в саморегулируемой организации, предоставляющее право на проведение земляных работ, и его копию;

- документ, подтверждающий полномочия лица, ответственного за проведение земляных работ;

- проект производства земляных работ с указанием технического описания и объёмов проводимых работ».

1.2.13. Пункты 3.1., 3.3. изложить в новой редакции:

«3.1. Лица, производившие земляные работы на территории городского округа, обязаны за свой счёт приводить земельные участки в первоначальное состояние, пригодное для их использования по целевому назначению. При этом восстановление нарушенного благоустройства после проведения земляных работ проводится в соответствии со сроками, указанными в разрешении на проведение земляных работ.»

«3.3. Завершение земляных работ осуществляется по окончании проведения земляных работ и работ по восстановлению нарушенного благоустройства. Для этого заявитель за 1 (один) день до окончания срока действия разрешения направляет в Комитет телефонограмму (факсограмму)

о приёмке работ по восстановлению благоустройства территории, нарушенного в ходе проведения работ.

По результатам осмотра зоны проведения земляных работ и проверки восстановления нарушенного благоустройства оформляется акт приёма-передачи выполненных работ по восстановлению нарушенного благоустройства в 2 (двух) экземплярах.

В случае некачественного выполнения восстановительных работ в акт приёма-передачи вносятся замечания по восстановлению нарушенного благоустройства и указываются сроки устранения этих замечаний. Подписанный акт передаётся заявителю для устранения выявленных нарушений в указанные сроки.

В случае выполнения восстановительных работ в полном объёме акт приёма-передачи подписывается и утверждается сторонами.».

1.2.14. Пункт 3.2. исключить.

1.2.15. Пункт 4.2. изложить в новой редакции:

«4.2. План производства работ по капитальному ремонту инженерных сетей и сооружений и строительству линейных объектов, не требующих в соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации получения разрешения на строительство на очередной календарный год, должен быть согласован департаментом городского хозяйства не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения работ. План направляется в Комитет в течение 30 дней после его согласования. Проекты планов должны быть представлены на согласование не позднее 1 декабря. Лицам, не представившим планы в установленные сроки, разрешение на проведение земляных работ в будущем году будет выдаваться только в случаях, связанных с возникновением аварийных ситуаций.».

1.2.16. В пункте 4.3. слово «производителя» заменить словом «заявителя».

1.2.17. В пункте 4.6. слово «заявку» заменить словом «заявленис».

1.2.18. Пункты 4.7., 4.10 исключить.

1.2.19. Приложения № 1, № 2 изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

1.2.20. Дополнить новым приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретенникова В.В.

Глава администрации  
города Белгорода



К.Полежаев

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «29» 09 2017 года № 214

**Приложение № 1**  
**к Положению о порядке выдачи**  
**разрешения на проведение**  
**земляных работ**

«форма»

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БЕЛГОРОД»**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящее разрешение на проведение аварийных/плановых земляных работ  
выдано

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический адрес организации, Ф.И.О. заявителя, № телефона)

Проведение работ осуществляет:

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический адрес организации, Ф.И.О. заявителя, № телефона)

Вид работ \_\_\_\_\_

(указать характер проведённых работ)

Место проведения работ: \_\_\_\_\_

в границах, указанных в заявлении и схеме проведения земляных работ,  
являющейся приложением к настоящему разрешению.

Нарушаемое в процессе проведения работ благоустройство:

Площадь \_\_ кв.м, в том числе: проезжая часть \_\_ кв.м, территория зеленых  
насаждений \_\_ кв.м, тротуар \_\_ кв.м: асфальт \_\_ кв.м, плитка \_\_ кв.м, иное а/б  
покрытие \_\_ кв.м.

Восстановление нарушенного благоустройства в месте проведения земляных  
работ выполняется в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Проведение работ разрешено с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Окончание работ: до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно.

Разрешение продлено: до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно.

Проведение работ предполагает (не предполагает) ограничение,  
прекращение движения транспортных средств (нужное подчеркнуть).

**Руководитель комитета по управлению**

**Восточным (Западным) округом**

М.П.

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «29» 09 2014 года № 24

**Приложение № 2**  
**к Положению о порядке выдачи**  
**разрешения на проведение**  
**земляных работ**

«форма»

Исх. № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководителю комитета  
по управлению Восточным (Западным) округом  
( Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ**  
**АВАРИЙНЫХ/ПЛАНОВЫХ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**  
(Нужное подчеркнуть)

Заявитель (представитель заявителя):

\_\_\_\_\_ (если заявитель юридическое лицо: наименование, ИНН, местонахождение (юридический адрес),

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя, телефон, если заявитель физическое лицо – ФИО полностью, адрес, телефон)

Производитель работ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (если производитель работ юридическое лицо: наименование, ИНН, местонахождение

\_\_\_\_\_ (юридический адрес), ФИО руководителя, дата и № договора (контракта) на производство работ)

Прошу выдать разрешение на проведение земляных работ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать цель проведения работ)

на земельном участке, расположенном по адресу г. Белгород, ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_

уточнение: \_\_\_\_\_

Нарушаемое в процессе проведения работ благоустройство:

Протяжённость: \_\_\_\_\_ м, площадь \_\_\_\_\_ кв.м, в том числе:

Проезжая часть \_\_\_\_\_ кв.м, территория зеленых насаждений \_\_\_\_\_ кв.м,

тротуар \_\_\_\_\_ кв.м: асфальт \_\_\_\_\_ кв.м, плитка \_\_\_\_\_ кв.м, иное а/б покрытие \_\_\_\_\_ кв.м.

Проведение работ предполагает (не предполагает) ограничение, прекращение движения транспортных средств.

(нужное подчеркнуть)

Запрашиваемые сроки с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный за проведение земляных работ:

*СМТ*

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Проведение земляных работ согласовано с владельцами подземных инженерных сетей и сооружений, расположенных на земельных участках, смежных с местом проведения работ.

Восстановление нарушенного благоустройства обязуюсь выполнить в срок, установленный в разрешении на проведение земляных работ.

**Заявитель (представитель заявителя):**

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

На основании Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», я \_\_\_\_\_,

(Ф. И. О. заявителя или представителя заявителя)

проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия и № документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи документа и органе его выдавшем)

даю согласие комитету по управлению Восточным (Западным) округом на обработку и использование моих следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество заявителя или его представителя;
2. Данные документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя;
3. Данные документов, удостоверяющих личность заявителя и (или) его представителя, а также данные документов, подтверждающие полномочия представителя заявителя;
4. Адрес проживания заявителя - физического лица или его представителя.

Я согласен (-на), что мои персональные данные будут дорабатываться, храниться, комплектоваться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться третьим лицам (территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Белгородской области, органам местного самоуправления и другим организациям) как с применением средств автоматизации, так и без их применения на условиях и в порядке, определённых действующим законодательством, с целью выдачи разрешения на проведение земляных работ.

Данное мною согласие на обработку персональных данных может быть отозвано только в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя, представителя заявителя)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**города Белгорода**  
от «29» 09 2014 года № 214

**Приложение № 3**  
**к Положению о порядке выдачи**  
**разрешения на проведение**  
**земляных работ**

«форма»

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководителю комитета  
по управлению Восточным (Западным) округом  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОДЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ**  
**ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Заявитель (представитель заявителя):

\_\_\_\_\_ (если заявитель юридическое лицо: наименование, ИНН, местонахождение (юридический адрес),

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя, телефон, если заявитель физическое лицо – ФИО полностью, телефон)

При наличии следующих обстоятельств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать обстоятельства, повлекшие изменение сроков проведения работ)

прошу продлить разрешение № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на проведение земляных работ на земельном участке, расположенном по  
адресу г. Белгород, ул. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_  
(прилагается).

Запрашиваемые сроки с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявитель (представитель заявителя):  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

*СМ*