



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» декабря 2019 г.

№ 1198

**Об утверждении положения
о проведении конкурса
«Наш Белгород. Наша инициатива»**

В целях реализации мероприятия подпрограммы 1 «Развитие общественного самоуправления на территории города Белгорода» муниципальной программы «Развитие солидарного общества и информационного пространства городского округа «Город Белгород», утвержденной постановлением администрации города Белгорода от 14 февраля 2017 года № 31, а также содействия развитию территорий города Белгорода:

1. Утвердить положение о проведении конкурса «Наш Белгород. Наша инициатива» (прилагается).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса «Наш Белгород. Наша инициатива» (прилагается).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулёва С.Ф.) производить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего распоряжения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Белгорода
от 16.10. 2019 г. № 1188

Положение
о проведении конкурса «Наш Белгород. Наша инициатива»

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса «Наш Белгород. Наша инициатива» (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса по выбору лучших инициатив, предложенных участниками конкурса, условия участия в нем, порядок определения победителя конкурса, критерии оценки и порядок предоставления денежных средств.

1.2. Конкурс «Наш Белгород. Наша инициатива» (далее – конкурс) проводится в целях развития общественного самоуправления и увеличения количества общественных инициатив в городе Белгороде, определения лучших территориальных общественных самоуправлений (далее – ТОС), выявления и распространения опыта ТОС, совершенствования работы и поощрения жителей, принимающих активное участие в работе ТОС.

1.3. Для целей реализации Положения используются следующие понятия:

1) конкурсный отбор, конкурс – мероприятия, связанные с оценкой, анализом и выбором лучших инициатив с наиболее высокими оценочными показателями;

2) территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, муниципального округа, городского округа, внутригородского района, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения;

3) конкурсант, участник конкурса – территориальное общественное самоуправление (ТОС), подавшее заявку на участие в конкурсе;

4) победитель – территориальное общественное самоуправление (ТОС), признанное победителем по результатам конкурсного отбора.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям.

Основные номинации:

1) «Общественная инициатива по патриотическому воспитанию и работе с детьми и молодёжью, спортивной и культурно-массовой работе с жителями территории».

В номинации могут участвовать проекты, направленные на:

– взаимодействие ТОС с управлением по физической культуре и спорту

администрации города, управлением культуры администрации города, управлением молодежной политики администрации города, иными структурными подразделениями администрации города, спортивными, образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными объединениями и организациями;

- охрану памятников истории и культуры;
- проведение и организацию досуга детей и молодежи на территории, организацию культурно-просветительной, спортивно-массовой работы среди жителей соответствующей территории, проведение хоккейных и иных турниров;
- организацию клубов по интересам, кружков и клубов технического и художественного творчества, спортивных кружков;
- организацию занятий спортом в различных спортивно-оздоровительных комплексах, организацию досуга, массового отдыха граждан;
- организацию и проведение праздников территорий, посвященных 9 Мая, 5 Августа, Новому году и Рождеству Христову, иных праздников;
- организацию посещения экскурсий, лекций, мастер-классов и выставок в музеях города и т.д.

2) «Общественная инициатива по профилактике правонарушений и охране общественного порядка».

В номинации могут участвовать проекты, направленные на:

- взаимодействие ТОС с управлением безопасности администрации города, иными структурными подразделениями администрации города, учреждениями, отделениями полиции, участковыми уполномоченными полиции, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными объединениями и организациями;
- участие в поддержании общественного порядка вместе с правоохранительными органами;
- содействие правоохранительным органам в профилактике правонарушений на территории;
- создание добровольных народных дружин по охране правопорядка из числа актива жильцов;
- проведение информационно-разъяснительной и консультационной работы по обеспечению безопасности и охране общественного порядка;
- создание и использование своей символики, отражающей местные традиции;
- контроль над трудными подростками и неблагополучными семьями и т.д.

3) «Общественная инициатива по благоустройству и ЖКХ».

В номинации могут участвовать проекты, направленные на:

- взаимодействие ТОС с департаментом городского хозяйства, иными структурными подразделениями администрации города, учреждениями, комитетом по развитию территорий, управляющими компаниями, ТСЖ, ТСН, общественными объединениями и организациями;
- содействие жилищно-коммунальным службам по эксплуатации

жилищного фонда, благоустройству территории;

- осуществление общественного контроля за качеством выполнения необходимых услуг, за состоянием территории, вывозом мусора, работой соответствующих служб по эксплуатации домов, за содержанием жилого фонда, своевременным и качественным выполнением жилищно-эксплуатационными организациями работ по его ремонту;

- организацию участия населения в обеспечении сохранности мест общего пользования объектов жилищного фонда, направленных на ресурсосбережение;

- проведение разъяснительной работы о необходимости уплаты средств на капитальный ремонт;

- организацию участия жителей в экологических субботниках и акциях, проводимых на территории города и ТОС, участие в осуществлении мер санитарной, эпидемиологической, экологической и пожарной безопасности;

- участие и проведение семинаров о новшествах в законодательстве, регулирующем правоотношения в сфере ЖКХ.

Специальная номинация:

«Молодой и активный руководитель ТОС».

В номинации могут участвовать проекты, направленные на:

- распространение передового опыта в сфере организации и работы ТОС среди молодежи;

- актуальность и востребованность результатов деятельности руководителя ТОС;

- инновационный подход к делу развития территории, а также использованию природных особенностей и историко-культурной среды территории проживания;

- внедрение новых решений и направлений в сфере деятельности ТОС;

- повышение степени влияния выполненных работ на достижение практических результатов;

- инвестиционную привлекательность и уровень коммерческого использования имущества ТОС;

- осуществление деятельности по другим направлениям, актуальным для территории ТОС;

- возможность тиражирования результатов деятельности ТОС, размещение в СМИ публикаций с информацией о деятельности и достижениях ТОС, выпуск газет территории;

- формирование дальнейших планов по развитию территории, усовершенствование работы ТОС.

1.5. Общий фонд денежных средств городского округа «Город Белгород» на поощрение победителей конкурса составляет – 103 449 (сто три тысячи четыреста сорок девять) рублей (с учетом налоговых начислений и удержаний в соответствии с действующим законодательством).

1.6. Организационное, правовое, документационное, информационное, техническое обеспечение конкурса обеспечивает управление общественных отношений администрации города.

II. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Участниками конкурса (конкурсантами) являются ТОСы, осуществляющие деятельность в пределах территории городского округа «Город Белгород».

2.2. Конкурс проводится с 16 декабря по 31 декабря 2019 года.

2.3. Для участия в конкурсе конкурсанты в период с 16 декабря по 19 декабря 2019 года (с 09:00 до 12:00 и с 14:00 до 17:00) предоставляют в отдел по взаимодействию с общественными, политическими организациями и ТОС управления общественных отношений (Гражданский проспект, 38, каб. 106, e-mail: uoo@mail.beladm.ru) пакет документов, включающий:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению №1 к Положению;

2) презентацию (на бумажном и электронном носителях);

3) информацию о работе органов ТОС в свободной форме, в соответствии с заявленной номинацией;

4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению;

5) копию паспорта;

6) копию ИПИ;

7) копию СНИЛС;

8) банковские реквизиты расчетного счета.

9) иные документы, фото- и видеоматериалы, публикации в СМИ, проекты, программы и отзывы, подтверждающие деятельность ТОС.

2.4. Участники конкурса несут персональную ответственность за представление достоверной информации.

2.5. Основания для отказа в приеме документов:

– наличие исправлений, вставок между строк, надписей поверх изначального текста;

– предоставление неполной и/или недостоверной информации;

– предоставление документов по истечении срока приема, установленного в пункте 2.3. раздела II Положения.

При выявлении указанных нарушений секретарь конкурсной комиссии в пятидневный срок направляет посредством электронной почты уведомление конкурсному участнику о возврате конкурсных документов с указанием причины отказа участия в конкурсе.

2.6. Заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок.

2.7. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок для участия в конкурсе, не возмещаются.

2.8. Заявки, представленные для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

III. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия формируется на время проведения конкурса с целью определения победителей и подведения итогов конкурса.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

3.3. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, подавшие заявки на участие в конкурсе.

3.4. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.5. Функциями конкурсной комиссии являются:

- проверка представленного конкурсантами пакета документов на соответствие целям конкурса и предъявляемым требованиям;
- оценка представленных конкурсантами документов в разрезе оценочных ведомостей;
- принятие решения об определении победителей конкурса.

3.6. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии или по поручению председателя комиссии член комиссии.

3.7. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, ведет заседания;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.8. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии в отсутствие председателя конкурсной комиссии, если данные полномочия не возложены на иного члена конкурсной комиссии.

3.9. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для проведения заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет сбор и обобщение информации от членов конкурсной комиссии, в том числе путем подготовки сводной итоговой сводной оценочной ведомости;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии;
- информирует на заседаниях конкурсной комиссии о поступивших проектах и проектах, получивших максимальные баллы.

3.10. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;

- рассматривают, оценивают проекты, в соответствии с определенными показателями оценочной ведомости;
- участвуют в прениях и обсуждениях;
- высказывают свое мнение по существу вопросов, замечания предложения по проектам принимаемых решений;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии член конкурсной комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

3.11. В случае если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.12. Для целей Положения под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

3.13. Заявки и информацию о работе органов ТОС, представленные и сформированные по номинациям, конкурсная комиссия оценивает и определяет победителей отдельно по каждой номинации.

3.14. Каждый член конкурсной комиссии оценивает документы, представленные на конкурс, по каждому пункту критериев оценки каждой номинации, указанной в разделе IV, выставя 0 - 1 балл.

3.15. Победителями признаются конкурсанты, набравшие максимальное количество баллов по своей номинации.

3.16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины ее членов.

3.17. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.18. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждает председатель конкурсной комиссии.

IV. Критерии оценки документов, представленных на конкурс

4.1. Критерии оценки для основной номинации «Общественная инициатива по патриотическому воспитанию и работе с детьми и молодежью, спортивной и культурно-массовой работе с жителями территории»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0 - 1)
1.	Взаимодействие в работе с управлением по физической культуре и спорту администрации города, управлением культуры администрации города, управлением молодежной политики	

	администрации города, иными структурными подразделениями администрации города, спортивными, образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными объединениями и организациями	
2.	Организация работы по охране памятников истории и культуры	
3.	Проведение и организация досуга детей и молодежи на территории	
4.	Организация культурно-просветительной работы, организация досуга, массового отдыха граждан	
5.	Организация спортивно-массовой работы, проведение турниров среди жителей соответствующей территории, конкурсов	
6.	Организация клубов по интересам, кружков и клубов технического и художественного творчества, спортивных кружков	
7.	Организация занятий спортом в различных спортивно-оздоровительных комплексах	
8.	Организация и проведение праздников территорий, иных праздников	
9.	Создание и использование своей символики, отражающей местные традиции	
10.	Осуществление деятельности по другим направлениям, актуальным для территории ТОС	
11.	Публикация в СМИ информации о деятельности и достижениях ТОС, выпуск газет территории	
12.	Дальнейшие планы по развитию территории, усовершенствованию работы ТОС	
13.	Формирование паспорта ТОС (количество жителей территории, количество домов, подъездов, квартир, детских площадок, клубов по месту жительства; численность и категории населения; обслуживающие организации, коммерческие и некоммерческие организации и т.д.)	

4.2. Критерии оценки для основной номинации «Общественная инициатива по профилактике правонарушений и охране общественного порядка»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0 - 1)
1.	Взаимодействие в работе с управлением безопасности администрации города, иными структурными подразделениями администрации города, учреждениями, отделениями полиции, участковыми уполномоченными полиции, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными объединениями и организациями	

2.	Участие в поддержании общественного порядка вместе с правоохранительными органами	
3.	Содействие правоохранительным органам по профилактике правонарушений на территории	
4.	Создание добровольных народных дружин по охране правопорядка из числа актива жильцов	
5.	Проведение информационно-разъяснительной и консультационной работы по обеспечению безопасности и охране общественного порядка	
6.	Осуществление контроля над трудными подростками и неблагополучными семьями	
7.	Создание и использование своей символики, отражающей местные традиции	
8.	Осуществление деятельности по другим направлениям, актуальным для территории ТОС	
9.	Публикация в СМИ информации о деятельности и достижениях ТОС, выпуск газет территории	
10.	Дальнейшие планы по развитию территории, усовершенствованию работы ТОС	
11.	Формирование паспорта ТОС (количество жителей территории, количество домов, подъездов, квартир, детских площадок, клубов по месту жительства; численность и категории населения; обслуживающие организации, коммерческие и некоммерческие организации и т.д.)	

4.3. Критерии оценки для основной номинации «Общественная инициатива по благоустройству и ЖКХ»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0 - 1)
1.	Взаимодействие в работе с департаментом городского хозяйства, иными структурными подразделениями администрации города, учреждениями, со службами жилищно-коммунального хозяйства, комитетом по развитию территорий, управляющими компаниями, общественными объединениями и организациями	
2.	Содействие жилищно-коммунальным службам по эксплуатации жилищного фонда, благоустройству территории	
3.	Осуществление общественного контроля за качеством выполнения необходимых услуг, за состоянием территории, вывозом мусора, работой соответствующих служб по эксплуатации домов	
4.	Осуществление контроля за содержанием жилого фонда, своевременным и качественным выполнением жилищно-	

	эксплуатационными организациями работ по его ремонту	
5.	Участие населения в обеспечении сохранности мест общего пользования объектов жилищного фонда, участие в ресурсосбережении	
6.	Участие в экологических субботниках и акциях, проводимых на территории города и ТОС	
7.	Участие в осуществлении мер санитарной, эпидемиологической, экологической и пожарной безопасности	
8.	Участие и проведение семинаров о новшествах в законодательстве, регулирующем правоотношения в сфере ЖКХ	
9.	Создание и использование своей символики, отражающей местные традиции	
10.	Осуществление деятельности по другим направлениям, актуальным для территории ТОС	
11.	Публикация в СМИ информации о деятельности и достижениях ТОС, выпуск газет территории	
12.	Дальнейшие планы по развитию территории, усовершенствованию работы ТОС	
13.	Формирование паспорта ТОС (количество жителей территории, количество домов, подъездов, квартир, детских площадок, клубов по месту жительства; численность и категории населения; обслуживающие организации, коммерческие и некоммерческие организации и т.д.)	

4.4. Критерии оценки для специальной номинации «Молодой и активный руководитель ТОС»:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0 - 1)
1.	Распространение передового опыта в сфере организации и работы ТОС среди молодежи	
2.	Актуальность и востребованность результатов деятельности руководителя ТОС	
3.	Инновационный подход к делу развития территории	
4.	Инновационное использование природных особенностей и историко-культурной среды территории проживания	
5.	Внедрение новых решений и направлений в сфере деятельности территориального общественного самоуправления	
6.	Степень влияния выполненных работ на достижение практических результатов	
7.	Инвестиционная привлекательность и уровень коммерческого использования имущества ТОС	
8.	Осуществление деятельности по другим направлениям,	

	актуальным для территории ТОС	
9.	Возможность тиражирования результатов деятельности ТОС	
10.	Публикация в СМИ информации о деятельности и достижениях ТОС, выпуск газет территории	
11.	Дальнейшие планы по развитию территории, усовершенствованию работы ТОС	
12.	Взаимодействие в работе со структурными подразделениями администрации города Белгорода, управляющими компаниями, общественными объединениями и организациями	
13.	Формирование паспорта ТОС (количество жителей территории, количество домов, подъездов, квартир, детских площадок, клубов по месту жительства; численность и категории населения; обслуживающие организации, коммерческие и некоммерческие организации и т.д.)	

V. Порядок рассмотрения конкурсных документов и подведения итогов конкурса

5.1. Конкурсная комиссия в срок до 24 декабря 2019 года рассматривает документы и принимает решение об объявлении победителей отдельно по каждой основной номинации.

Победителями конкурса в номинациях признаются конкурсанты, набравшие максимальное количество баллов в соответствии с разделом IV Положения и протоколом заседания конкурсной комиссии.

При равенстве баллов у номинантов решающим в определении победителя является голос председателя конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия правомочна не объявлять победителей по одним номинациям и соответственно увеличивать количество победителей по другим номинациям.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола результаты конкурса утверждаются распоряжением администрации города Белгорода.

5.2. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.3. Конкурс признается несостоявшимся, если на основании результатов рассмотрения документов для участия в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников или количество допущенных участников составляет менее 9.

5.4. В течение 15 дней с момента признания конкурса несостоявшимся управление общественных отношений администрации города может принять решение о проведении нового конкурса, при этом конкурсанты могут повторно представить общественные инициативы для участия в конкурсе.

5.5. Участники конкурса имеют право обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Награждение победителей конкурса

6.1. Победители конкурса награждаются денежным вознаграждением:

- «Общественная инициатива по патриотическому воспитанию и работе с детьми и молодёжью, спортивной и культурно-массовой работе с жителями территории» – два победителя, по 10 000 (десять тысяч) рублей каждому победителю;

- «Общественная инициатива по профилактике правонарушений и охране общественного порядка» – два победителя, по 10 000 (десять тысяч) рублей каждому победителю;


- «Общественная инициатива по благоустройству и ЖКХ» – три победителя, по 10 000 (десять тысяч) рублей каждому победителю;

- «Молодой и активный руководитель ТОС» – два победителя, по 10 000 (десять тысяч) рублей каждому победителю.

6.2. Денежные средства, предназначенные для поощрения победителей конкурса, перечисляются с расчетного счета администрации города Белгорода на расчетные счета председателей соответствующих ТОС для поощрения членов ТОС, принимающих активное участие в его работе, а также на осуществление их уставной деятельности.

6.3. Победителям конкурса выплачивается вознаграждение с учетом налоговых начислений и удержаний в соответствии с действующим законодательством.

**Начальник управления
общественных отношений**

 **А.В. Селезнёв**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению
о проведении конкурса
«Наш Белгород. Наша инициатива»
«форма»

Дата подачи заявки _____

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Наш Белгород. Наша инициатива»

1. Название номинации _____

2. Название ТОС _____

3. Регистрационные данные ТОС _____

(номер и дата регистрации устава ТОС, границы ТОС, количество членов ТОС)

4. Председатель ТОС _____

(контактные данные: ФИО, адрес, телефон, адрес электронной почты)

5. Территориальная принадлежность _____

(номер Совета территории, ФИО председателя СТ)

6. Содержание _____

(содержание по разделам, номерам или пунктам представленной информации)

7. Приложение _____

(фотоматериалы, публикации в СМИ, проекты, программы, отзывы и т.п.)

Подпись председателя ТОС _____

Дата _____ (расшифровка подписи)

**Начальник управления
общественных отношений**

 **А.В. Селезнёв**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению
о проведении конкурса
«Наш Белгород. Наша инициатива»
«форма»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
 (фамилия, имя отчество)

(далее – субъект персональных данных), даю согласие администрации города Белгорода, адрес местонахождения: г. Белгород, Гражданский проспект, д. 38 на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем согласии, с целью соблюдения действующего законодательства.

Документ, удостоверяющий личность, _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства _____

_____ (почтовый адрес)

Адрес фактического проживания _____

_____ (почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки, с передачей по внутренней сети юридического лица и без передачи по сети Интернет.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

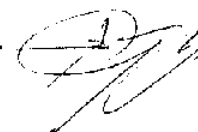
Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ года и действует бессрочно.

 Подпись

 Ф.И.О.

**Начальник управления
 общественных отношений**

 **А.В. Селезнёв**

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
города Белгорода
от 16.02 2019 г. № 1198


Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса
«Наш Белгород. Наша инициатива»

- | | |
|---------------------------------|---|
| Пашкова
Анна Александровна | - руководитель управления кадровой политики,
председатель конкурсной комиссии; |
| Селезнёв
Андрей Владимирович | - начальник управления общественных отношений,
заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Огнева
Александра Николаевна | - главный специалист отдела по взаимодействию
с общественными, политическими организациями
и ТОС управления общественных отношений,
секретарь конкурсной комиссии. |

Члены конкурсной комиссии:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Бирюкова
Ольга Викторовна | - руководитель комитета по развитию территорий
администрации города; |
| Диденко
Инна Николаевна | - заместитель начальника отдела
по взаимодействию с общественными,
политическими организациями и ТОС
управления общественных отношений; |
| Кондратюк
Евгения Владимировна | - председатель Общественной палаты города
Белгорода (по согласованию); |
| Ченская
Оксана Борисовна | - заместитель руководителя комитета по развитию
территорий администрации города. |

**Начальник управления
общественных отношений**


А.В. Селезнёв