



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«13» января 2020 г.

№ 12

**Об утверждении Положения
о проведении открытого
архитектурного конкурса на
концепцию лучшего функционально-
планировочного и объёмно-
пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»**

В целях определения лучшего концептуального функционально-планировочного решения по реконструкции парка «Южный» города Белгорода:

1. Утвердить Положение о проведении открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный» (прилагается).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный» по должностям (прилагается).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) предусмотреть финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего распоряжения, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» на 2020 год.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Белгорода
от «13» 01 2020 года № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего функционально-планировочного решения по реконструкции парка «Южный» (далее – Конкурс).

1.2. Объектом конкурсного проектирования является территория существующего парка «Южный» (далее – Парк), расположенная в границах ул. Щорса – ул. Королева – ДС «Космос» - ул. Мокроусова.

1.3. Организатором Конкурса выступает администрация города Белгорода.

1.4. Конкурс является открытым.

1.5. Конкурс проводится в один этап. В соответствии с условиями победителя Конкурса определяются по результатам голосования конкурсной комиссии.

1.6. Устанавливаются следующие премиальные выплаты:

I место – 50 000 руб.;

II место – 35 000 руб.;

III место – 15 000 руб.

2. Цель и сроки проведения Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является определение лучшего концептуального функционально-планировочного решения по реконструкции Парка, призванного реконструировать городской парк, который придаст территории новую функциональную роль в городском пространстве и культурной жизни города.

2.2. Конкурс проводится в период с 18 января 2020 года по 28 февраля 2020 года.

2.3. Направление заявления на участие в Конкурсе, согласия на обработку персональных данных осуществляется в период с 18 января 2020 года до 17 февраля 2020 года.

2.4. Срок окончания приема конкурсных материалов – до 17:00 часов 21 февраля 2020 года.

3. Требования к конкурсным материалам

3.1. Функционально-планировочное решение по реконструкции Парка должно состоять из графических и текстовых материалов, предусматривающих:

- прогулочную зону, в которой располагаются пешеходные аллеи и дорожки, нестационарные объекты питания, малые архитектурные формы, элементы благоустройства, озеленения и ландшафтной парковой архитектуры;
- зону массовых мероприятий с расположением в ней нестационарных объектов питания, площадок отдыха и развлечений;
- зону отдыха детей с размещением детских игровых площадок и аттракционов;
- фан-зону для болельщиков на время проведения спортивных мероприятий;
- зону парковки личного транспорта.

Также проектом необходимо предусмотреть:

- устройство малых архитектурных форм;
- беговые и велодорожки;
- площадку со сценой для проведения мероприятий;
- информационные конструкции, указатели;
- решение по всесезонной эксплуатации и использованию территории и объектов Парка.

3.2. Функционально-планировочное решение по реконструкции Парка должно учитывать:

- существующий рельеф территории размещения Парка;
- сложившуюся сеть пешеходной инфраструктуры, существующие объекты;
- инженерное и транспортное обслуживание территории и сооружений Парка;
- принцип формирования безбарьерной среды для маломобильных групп населения;
- сложившееся землепользование и права обладателей недвижимости.

Концепция Парка предполагает наличие авторского предложения по формированию среды современного общегородского парка с развитой инфраструктурой отдыха и посещением культурной молодежью, возможностью организации событийных мероприятий.

Архитектурно-художественный облик должен содержать единое стилистическое решение. Предлагаемые проектные решения должны учитывать действующие технические регламенты и нормативы.

Конкурсные материалы представляются в составе:

- а) графические материалы (не более 2-х планшетов из пенокартона или ПВХ 1 х 1 м кв.);
- б) пояснительная записка (не более 5-ти печатных листов формата А4);
- в) макет;
- г) 3D визуализация проектных решений;
- д) технико-экономические расчеты стоимости реализации проектных решений.

Цифровые материалы проекта: CD/DVD диск или флеш-карта, содержащие электронные копии планшетов в формате PDF или JPEG с разрешением 300 dpi в реальном размере, электронная версия альбома А3 с уменьшенными копиями планшетов в формате PDF с разрешением 300 dpi, электронная версия пояснительной записки в формате Word.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются физические лица - граждане Российской Федерации, имеющие оконченное или незаконченное профильное профессиональное образование в сфере архитектуры, дизайна, ландшафтной архитектуры, проектные организации, архитектурные бюро, общественные организации, осуществляющие свою деятельность в области архитектуры, дизайна на территории Российской Федерации.

4.2. Участником Конкурса может быть как отдельный автор, так и авторский коллектив.

4.3. Участник может представить на Конкурс одно и более проектных решений под разными девизами.

4.4. Подача заявления на участие в Конкурсе означает согласие участника с условиями Конкурса.

5. Условия Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе участнику необходимо заполнить заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и направить в конкурсную комиссию по адресу: 308009, Белгородская область, г. Белгород, пр. Белгородский, д. 114-в, управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, адрес электронной почты: beluaig@mail.ru.

5.2. В случае подачи заявления авторским коллективом заявление подписывается всеми авторами или уполномоченным автором с обязательным представлением документов, подтверждающих полномочия данного автора на представление авторского коллектива.

5.3. При подаче заявления в конкурсную комиссию участнику в электронном виде предоставляются исходные данные, необходимые для разработки конкурсных материалов.

В состав исходных данных, предоставляемых участникам Конкурса, входят:

- а) ситуационная схема М 1:2000;
- б) топографическая подоснова М 1:500 для размещения объекта;
- в) материалы по существующим инженерным сетям; схема планировочных ограничений на проектируемый объект; данные по объектам прилегающей территории.

5.4. Конкурсные материалы, разработанные в соответствии с полученными исходными данными, должны быть представлены участником в конкурсную комиссию по адресу: 308009, Белгородская область, г. Белгород, пр. Белгородский, д. 114-в, управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, тел.: 8 (4722) 73-26-04, 73-26-07, адрес электронной почты: beluaig@mail.ru.

5.5. Вместе с конкурсными материалами участник представляет в конкурсную комиссию конверт под девизным номером, который указывается в верхнем правом углу.

Девизный номер представляет собой комбинацию любых шести арабских цифр от 0 до 9, выбранных по усмотрению участника (в целях исключения возможности повторения девизных номеров рекомендуется не использовать последовательную нумерацию).

Наличие на девизном конверте иных сведений об участнике не допускается. Внутри конверта должны находиться следующие документы на бумажном носителе:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участников;
- сведения о банковских реквизитах участников;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).

К девизному конверту прикладываются цифровые материалы конкурсного проекта: CD/DVD диск или флеш-карта, содержащие электронные копии планшетов в формате PDF или JPEG с разрешением 300 dpi в реальном размере. Электронная версия альбома в формате А3 с уменьшенными копиями планшетов в формате PDF или JPEG с разрешением 300 dpi, электронная версия пояснительной записки.

5.6. В случае участия в Конкурсе авторского коллектива внутри конверта должны находиться указанные в пункте 5.5 документы на каждого автора с

приложением подписанной всеми участниками этого коллектива справки о процентном соотношении распределения премиальной выплаты между ними.

5.7. В случае представления на Конкурс более одного функционально-планировочного решения каждый комплект конкурсных материалов представляется под отдельным девизным номером с приложением соответствующего девизного конверта.

5.8. Участники, представившие конкурсные материалы с нарушением установленных сроков и других условий Конкурса, по решению конкурсной комиссии к участию в Конкурсе не допускаются.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Конкурсная комиссия создается в целях:

- оценки конкурсных работ по критериям, установленным пунктом 7.1 настоящего Положения;
- определения победителей Конкурса;
- объявления результатов Конкурса;
- проведения награждения победителей.

6.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

6.3. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

6.4. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

6.5. Заседания конкурсной комиссии правомочны в случае присутствия на заседании не менее двух третей состава конкурсной комиссии.

6.6. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется целями и условиями Конкурса, а также требованиями к конкурсным материалам.

6.7. Председатель конкурсной комиссии:

- организует работу конкурсной комиссии;
- проводит заседания конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- дает поручения членам конкурсной комиссии;
- утверждает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.8. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия.

6.9. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию поступивших в конкурсную комиссию заявлений на участие в Конкурсе;
- консультирует участников Конкурса и дает необходимые разъяснения по конкурсным материалам;
- организует заседания конкурсной комиссии;
- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

- участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
- готовит и подписывает сводную ведомость результатов Конкурса.

6.10. Члены конкурсной комиссии:

- принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии;
- участвуют в голосовании при подведении итогов Конкурса.

6.11. В случае необходимости к работе конкурсной комиссии могут привлекаться специалисты в узких областях знаний (консультанты, эксперты) без права голоса.

6.12. Председатель и члены конкурсной комиссии, а также приглашенные эксперты не имеют права принимать участие в конкурсе и разработке представляемых на Конкурс материалов, разглашать сведения, связанные с работой конкурсной комиссии, рассмотрением и оценкой конкурсных материалов.

6.13. Конкурсная комиссия представляет автору (авторскому коллективу) проектного решения по реконструкции Парка, признанного лучшим в результате Конкурса, свои замечания, рекомендации и особые мнения (при наличии).

6.14. Организация технического обеспечения деятельности конкурсной комиссии осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода.

7. Критерии оценки конкурсных работ

7.1. Представленные на Конкурс материалы оцениваются членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

- соответствие конкурсных материалов требованиям и условиям Конкурса;
- архитектурная и художественная выразительность проекта, функционально обоснованное наполнение Парка;
- обоснованность и реализуемость представленных проектных решений с позиции действующих технических возможностей, регламентов и нормативов;
- эксплуатационные качества предлагаемых решений по благоустройству проектируемой территории в течение всего года;
- соответствие проекта задачам формирования архитектурно-эстетического облика территории Парка;
- возможность реализации предложенных решений в рамках финансирования за счет средств областного, местного бюджетов или государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства;
- соответствие архитектурно-планировочных решений требованиям в части организации безбарьерной среды для маломобильных групп населения;
- возможность поэтапной реализации представленных участником архитектурно-планировочных и инженерно-технических решений.

7.2. Каждый член конкурсной комиссии индивидуально оценивает конкурсные работы по пятибалльной шкале применительно к каждому из критериев (высший уровень показателя - 5 баллов, низшее значение показателя - 1 балл).

7.3. Определение победителей конкурса по каждой номинации осуществляется на основании заполненных членами конкурсной комиссии оценочных листов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и сводной ведомости по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

7.4. Победителями в соответствующих номинациях признаются конкурсанты, работы которых набрали максимальное количество баллов.

При наличии в одной номинации нескольких работ, набравших одинаковое количество баллов, победитель определяется путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Конкурс считается состоявшимся в случае, если к участию представлены не менее трех комплектов конкурсных материалов, удовлетворяющих требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения.

8.2. Конкурсная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих на итоговом заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8.3. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и утверждается ее председателем.

8.4. Протокол должен содержать оценку работ на предмет определения лучшего функционально-планировочного решения по реконструкции Парка, а также решение конкурсной комиссии об определении и награждении победителей Конкурса.

8.5. При подведении итогов Конкурса после вынесения решения конкурсной комиссии об определении победителей вскрываются девизные конверты только премированных конкурсных работ.

8.6. В случае отсутствия в девизном конверте документов, указанных в пунктах 5.5, 5.6, конкурсные материалы с данным девизным номером признаются неудовлетворяющими условиям Конкурса и отклоняются от участия в Конкурсе. В таком случае конкурсная комиссия присуждает данное призовое место другому участнику в порядке очередности.

8.7. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации о результатах интеллектуальной деятельности все исключительные права автора на использование проектов, определенных победителями Конкурса, на безвозмездной основе передаются организатору Конкурса и возврату не подлежат.

8.8. После подведения итогов и определения победителей управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода в течение двух рабочих дней готовит проект распоряжения администрации города Белгорода о подведении итогов Конкурса.

9. Порядок предоставления на конкурсной основе за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» премиальных выплат победителям Конкурса

9.1. Предоставление премиальных выплат, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Положения, осуществляется в объеме 100 000 руб.

9.2. Премииальные выплаты предоставляются победителям Конкурса на основании распоряжения администрации города Белгорода о подведении итогов Конкурса.

9.3. Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода осуществляет перечисление денежных средств победителям Конкурса на основании распоряжения администрации города Белгорода о подведении итогов Конкурса в соответствии с банковскими реквизитами, представленными участниками Конкурса.

9.4. Премииальные выплаты перечисляются в размерах, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, с учетом налоговых удержаний в соответствии с действующим законодательством.

9.5. В случае премирования авторского коллектива денежные средства перечисляются в соответствии с процентным соотношением, указанным участниками авторского коллектива при подаче заявления.

10. Авторские права

10.1. Факт участия в Конкурсе свидетельствует о согласии участника в случае его победы на использование конкурсных материалов организатором Конкурса в целях, связанных с реализацией функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный».

10.2. Участник гарантирует, что при создании и представлении конкурсных материалов им не были нарушены авторские или иные права третьих лиц.

При возникновении споров о правах третьих лиц участник обязуется урегулировать данные споры самостоятельно.

11. Заключительные положения

11.1. Информацию по всем вопросам, касающимся проведения Конкурса, можно получить по тел.: 8 (4722) 73-26-07 (Веретельников Юрий Анатольевич). Информационные запросы направляются по электронной почте: beluaig@mail.ru.

Вся информация по конкурсу размещается в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) организатором Конкурса и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.beladm.ru>.

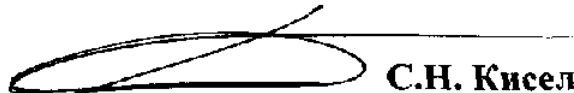
11.2. Представленные на Конкурс материалы, отклоненные от рассмотрения конкурсной комиссией из-за несоответствия требованиям настоящего Положения, а также конкурсные материалы, по которым не присуждены премиальные выплаты, подлежат возврату авторам по их запросам в течение месяца со дня опубликования результатов.

После указанного срока организатор Конкурса не несет ответственности за сохранность конкурсных материалов.

11.3. Все премированные на Конкурсе проекты поступают в собственность организатора Конкурса и возврату авторам не подлежат.

11.4. В соответствии с распоряжением администрации города Белгорода о подведении итогов Конкурса управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода осуществляет публикацию итогов конкурса на сайте органов местного самоуправления, в газете «Наш Белгород».

**Руководитель управления
архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города**


С.Н. Киселев

**Приложение № 1
к Положению
о проведении открытого архитектурного
конкурса на концепцию лучшего
функционально-планировочного и объёмно-
пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»**

«ФОРМА»

В конкурсную комиссию открытого архитектурного
конкурса на концепцию лучшего функционально-
планировочного и объёмно-пространственного
решения по реконструкции парка «Южный»

Заявление

на участие в открытом архитектурном конкурсе на концепцию лучшего
функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»

Наименование участника _____
(Ф.И.О. участника, общественной организации)

Контактные данные участника _____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон)


Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата подачи заявления)



Руководитель управления
архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города
С.Н. Киселев

**Приложение № 2
к Положению
о проведении открытого архитектурного
конкурса на концепцию лучшего
функционально-планировочного и объёмно-
пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»**

«ФОРМА»

Согласие на обработку персональных данных

На основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество), проживающий (-ая) по адресу:

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа и выдавшем его органе)

даю согласие конкурсной комиссии на обработку и использование моих персональных данных: Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес проживания, сведения о банковских реквизитах, ИНН.

Я согласен(-на), что мои персональные данные будут дорабатываться, храниться, комплектоваться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться третьим лицам как с применением средств автоматизации, так и без их применения на условиях и в порядке, определенных положениями действующего законодательства, с целью участия в открытом архитектурном конкурсе на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный».

Данное мною согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в письменной форме.

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)



Руководитель управления
архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города
С.Н. Киселев

**Приложение № 3
к Положению
о проведении открытого архитектурного
конкурса на концепцию лучшего
функционально-планировочного и объёмно-
пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»**

«ФОРМА»

Оценочный лист

Конкурсных материалов, представленных на открытом архитектурном конкурсе на концепцию лучшего функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по реконструкции парка «Южный»

Наименование участника _____

Наименование конкурсных материалов _____

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценка (от 1 до 5 баллов)
1.	Соответствие конкурсных материалов требованиям и условиям Конкурса	
2.	Архитектурная и художественная выразительность проекта, функционально обоснованное наполнение Парка	
3.	Обоснованность и реализуемость представленных проектных решений с позиции действующих технических возможностей, регламентов и нормативов	
4.	Эксплуатационные качества предлагаемых решений по благоустройству проектируемой территории в течение всего года	
5.	Соответствие проекта задачам формирования архитектурно-эстетического облика территории Парка	
6.	Возможность реализации предложенных решений в рамках финансирования за счет средств областного, местного бюджетов или государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства	
7.	Соответствие архитектурно-планировочных решений	

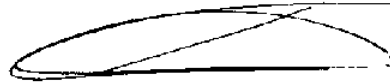
	требованиям в части организации безбарьерной среды для маломобильных групп населения	
8.	Возможность поэтапной реализации представленных участником архитектурно-планировочных и инженерно-технических решений	
Суммарный балл:		

_____ (подпись члена конкурсной комиссии)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель управления
архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города
С.Н. Киселев



Приложение № 4
к Положению
о проведении открытого архитектурного
конкурса на концепцию лучшего
функционально-планировочного и объёмно-
пространственного решения по
реконструкции парка «Южный»

«ФОРМА»

Сводная ведомость
 результатов открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего
 функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения по
 реконструкции парка «Южный»

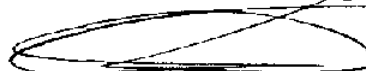
№ п/п	Девизный номер	Наименование конкурсной работы	Суммарный балл										Общий балл		
			Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии	Член комиссии			
1.															
2.															
3.															

 (подпись секретаря конкурсной комиссии)

 (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель управления
 архитектуры и градостроительства –
 главный архитектор города
 С.Н. Киселев



УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 города Белгорода
 от «13» 01 _____ 2010 года № 14

**Состав конкурсной комиссии
 открытого архитектурного конкурса на концепцию лучшего
 функционально-планировочного и объёмно-пространственного решения
 по реконструкции парка «Южный» по должностям**

Глава администрации города Белгорода, председатель конкурсной комиссии;

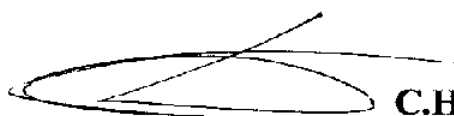
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города, заместитель председателя конкурсной комиссии;

заместитель руководителя управления архитектуры и градостроительства – заместитель главного архитектора города, секретарь конкурсной комиссии.

Члены комиссии:

- первый заместитель главы администрации города;
- заместитель руководителя управления архитектуры и градостроительства администрации города;
- руководитель управления культуры администрации города;
- руководитель комитета по развитию территорий администрации города;
- глава управы № 4 комитета по развитию территорий администрации города;
- глава управы № 9 комитета по развитию территорий администрации города;
- депутат Белгородского городского Совета шестого созыва, председатель постоянной комиссии по градостроительству, развитию городского хозяйства и вопросам экологии (по согласованию);
- депутат Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 9 (по согласованию);
- вице-президент Всероссийской федерации волейбола (по согласованию);
- директор архитектурного института БГТУ им. В.Г. Шухова (по согласованию).

**Руководитель управления
 архитектуры и градостроительства –
 главный архитектор города**

 С.Н. Киселев