



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» декабря 2020 г.

№ 1356

**О заключении концессионного соглашения
по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса
по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского**

В целях привлечения инвестиций в экономику городского округа «Город Белгород», в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Белгород» администрация города Белгорода:

1. Принять решение о возможности заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского.

2. Провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - конкурс).

3. Установить, что при заключении концессионного соглашения полномочия концедента от имени муниципального образования городской округ «Город Белгород» осуществляет администрация города Белгорода в лице управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода с правом внесения изменений в конкурсную документацию, на принятие решения о заключении концессионного соглашения, об отказе в заключении концессионного соглашения и правом подписания концессионного соглашения.

4. Утвердить прилагаемые:

4.1. Условия концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (приложение 1).

4.2. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса на право заключения концессионного соглашения (приложение 2).

4.3. Конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения (приложение 3).

4.4. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения (приложение 4).

5. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города Белгород в течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить размещение сообщения о проведении конкурса и конкурсной документации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

6. Управлению по взаимодействию с общественными организациями и СМИ администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Белгорода по социальной политике и образованию.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
 распоряжением администрации
 города Белгорода
 от 28 12 2010 г. № 1356

УСЛОВИЯ

**концессионного соглашения по созданию универсального
 физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу:
 Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского**

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
1.	Стороны Соглашения	1) Концедентом по Соглашению выступает муниципальное образование городской округ «Город Белгород», от имени которого выступает администрация города Белгорода в лице управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода; 2) Концессионер
2.	Описание и технико-экономические показатели объекта Соглашения, иного имущества и других объектов	1) Объект Соглашения состоит из объекта строительства. Подробный состав объекта Соглашения, его описание, в том числе технико-экономические показатели приведены в приложении 1 к Конкурсной документации по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения; 2) Объект Соглашения подлежит возведению/строительству
3.	Обязательства концессионера по созданию объекта Соглашения и по осуществлению деятельности, предусмотренной Соглашением	Обязательства концессионера: 1) Концессионер обязан создать (построить) объект Соглашения в сроки, указанные в Соглашении в соответствии с проектной документацией, разработанной ООО «НЖ-Проект»; 2) Концессионер собственными силами за счет собственных средств обеспечивает выполнение следующих мероприятий: - включение объекта Соглашения во Всероссийский реестр объектов спорта, порядок ведения которого утвержден приказом Минспорта России от 12 сентября 2014 года № 766 «Об

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>утверждении Порядка формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений», и нахождение объекта Соглашения во Всероссийском реестре объектов спорта на протяжении действия Соглашения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает непрерывную сертификацию объекта Соглашения для проведения соревнований уровня не ниже региональных на протяжении действия Соглашения; <p>3) Концессионер обязан осуществлять следующую концессионную деятельность, связанную с использованием объекта Соглашения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность в области спорта; - деятельность спортивных объектов; - прочая деятельность в области спорта; - образование в области спорта и отдыха; <p>и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия концедента.</p> <p>Указанная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Деятельность осуществляется с момента ввода в эксплуатацию и государственной регистрации объекта Соглашения до даты расторжения концессионного соглашения.</p> <p>Концессионер имеет право исполнять концессионную деятельность своими силами и (или) с привлечением других лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия других лиц как за свои собственные;</p> <p>4) Концессионер обязан поддерживать объект Соглашения в исправном состоянии, нести расходы на содержание объекта Соглашения, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт. Сроки проведения ремонта объекта</p>

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>соглашения и/или его элементов должны определяться на основе оценки их технического состояния. Для определения технического состояния концессионер осуществляет осмотр объекта Соглашения и его элементов в соответствии со сроками, предусмотренными проектной документацией, с ведением соответствующей документации (актов, журналов и прочего). При планировании ремонтно-строительных работ периодичность их проведения принимается, в том числе, в соответствии с рекомендуемой законодательством Российской Федерации минимальной продолжительностью эффективной эксплуатации здания и его элементов. Техническое обслуживание объекта Соглашения должно проводиться концессионером постоянно в течение всего периода эксплуатации объекта;</p> <p>5) Концессионер обязан учитывать объект Соглашения на своем балансе и производить соответствующее начисление амортизации обособлено от имущества концессионера;</p> <p>6) Концессионер собственными силами за счет собственных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Белгород» производит подготовку земельного участка и иной инфраструктуры, необходимых для строительства объекта Соглашения и исполнения концессионной деятельности, в том числе выполняет следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производит перенос всех инженерных коммуникаций (в случае необходимости); - производит ликвидацию зеленых

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>насаждений, в случае необходимости производит компенсационные посадки;</p> <p>7) после завершения строительства объекта Соглашения концессионер за счет собственных средств обеспечивает изготовление технического паспорта на объект, а также документов, необходимых для осуществления регистрации права концедента на объект, предусмотренных Законом о регистрации недвижимости, в том числе технического плана;</p> <p>8) Концессионер обязан передать концеденту объект Соглашения в срок, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты ввода объекта Соглашения в эксплуатацию;</p> <p>9) Концессионер обязан выполнить следующие специальные обязательства на стадии эксплуатации объектов, входящих в состав объекта Соглашения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на безвозмездной основе предоставлять концеденту (или уполномоченной организации) игровой зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских, входящей в состав объекта Соглашения, ежедневно, в соответствии с установленным расписанием и графиком работы физкультурно-спортивного комплекса на протяжении всего срока концессионного соглашения; - на безвозмездной основе предоставлять концеденту (или уполномоченной организации) объекты, входящие в состав объекта Соглашения в объеме 4 (четыре) астрономических часов 2 (два) раза в месяц ежегодно с 01 сентября по 31 августа для проведения региональных, межмуниципальных, муниципальных спортивных мероприятий; - на безвозмездной основе предоставлять концеденту (или уполномоченной организации) игровой спортивный зал,

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>раздевальные комнаты и тренерские входящие в состав объекта Соглашения в объеме 5 (пяти) астрономических часов ежедневно с 1 сентября по 31 августа для проведения оздоровительных и тренировочных мероприятий.</p> <p>График, количество часов и другие параметры предоставления концессионером концеденту объектов, входящих в состав объекта Соглашения, согласуются между концедентом и концессионером в письменной форме не реже 1 (одного), но не более 3 (трех) раз в календарный год, при этом первое согласование осуществляется в течение 3 (трех) месяцев с даты ввода в эксплуатацию объекта Соглашения. В случае трехкратного отказа концессионера согласовать график, указанный в настоящем подпункте, концедент направляет Концессионеру в уведомительном порядке график, который считается согласованным на срок 6 (шесть) месяцев</p>
4.	Срок по Соглашению	<p>1) Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 49 (сорок девять) лет;</p> <p>2) срок строительства и сдачи в эксплуатацию объекта строительства определяется по результатам конкурса (не более 525 дней с даты заключения концессионного соглашения);</p> <p>3) срок осуществления концессионером концессионной деятельности с использованием объекта Соглашения - с момента государственной регистрации права собственности концедента на объект Соглашения и прав владения и пользования Концессионера объектом Соглашения по дату завершения действия концессионного соглашения</p>

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
5.	Цели использования (эксплуатации) объекта Соглашения	<p>Целью эксплуатации объекта Соглашения является обеспечение осуществления концессионером концессионной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность в области спорта; - деятельность спортивных объектов; - прочая деятельность в области спорта; - реализация спортивной подготовки
6.	Порядок и срок предоставления концессионеру земельного участка	<p>1) Концедент обязуется заключить с концессионером договор аренды земельного участка на котором будет располагаться объект Соглашения в течение 60 (шестидесять) рабочих дней с даты подписания Соглашения;</p> <p>2) описание земельного участка, в том числе кадастровый номер, местоположение, площадь, а также описание границ отражены в приложении 2 к конкурсной документации;</p> <p>3) Расчет годового размера арендной платы по договору аренды земельных участков осуществляется в соответствии постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2017 года № 501-пп «Об утверждении порядка определения арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Белгородской области и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов» и определен равным 0,01 процента от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка с кадастровым номером 31:16:0121006:144 - 68 867 633,24 x 0,01% = 6886,76 руб. в год.</p>
7.	Порядок предоставления концессионеру объекта Соглашения и регистрации прав владения и пользования концессионера объектом	<p>1) Стороны обязуются осуществить действия, направленные на государственную регистрацию права собственности концедента на объект Соглашения, а также прав концессионера</p>

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
	Соглашения	<p>на пользование объектом Соглашения, в соответствии с Законом о регистрации недвижимости;</p> <p>2) Государственная регистрация прав пользования объектом Соглашения осуществляет концессионером собственными силами и за счет собственных средств;</p> <p>3) Передача концедентом концессионеру объекта Соглашения, осуществляется по акту приема-передачи имущества, содержащему сведения о составе имущества, техническом состоянии, стоимости передаваемого объекта, согласно приложению 4 к конкурсной документации, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после государственной регистрации права собственности концедента на объект Соглашения</p>
8.	Право собственности на объект Соглашения	Право собственности на объект Соглашения принадлежит и будет принадлежать концеденту
9.	Размер концессионной платы, форма порядок и сроки ее внесения	<p>1) Концессионер обязан уплатить концеденту концессионную плату в размере определяемой результатами конкурса (не менее 10 000 000 (десять миллионов) рублей);</p> <p>2) Концессионная плата вносится концессионером одновременно в местный бюджет;</p> <p>3) Концессионная плата уплачивается концессионером концеденту в срок, не превышающий 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней с даты заключения Соглашения</p>
10.	Плата концедента, участие концедента	Плата концедента, а также участие концедента в расходах на создание и дальнейшую эксплуатацию объекта Соглашения не предусмотрена
11.	Основные последствия нарушения обязательств сторон	1) За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и самим

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>Соглашением;</p> <p>2) Концедент и концессионер имеют право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения другой стороной Соглашения обязательств, предусмотренных Соглашением. Возмещение убытков производится в порядке, определенном в приложении 5 к конкурсной документации;</p> <p>3) Концессионер обязан уплатить концеденту в местный бюджет неустойку в виде штрафа в случае обнаружения несоответствия объекта Соглашения требованиям проектной документации, требованиям Соглашения в размере 10% от стоимости создания объекта Соглашения;</p> <p>4) В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения концессионером обязательств по соблюдению сроков ввода в эксплуатацию объекта Соглашения концессионер уплачивает в местный бюджет неустойку в виде штрафа в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей за каждые 30 (тридцать) календарных дней просрочки</p>
12.	Порядок возмещения убытков и расходов сторон в случае досрочного расторжения Соглашения	<p>1) В случае прекращения действия Соглашения по соглашению сторон возмещение расходов определяется в порядке, определенном соглашением о расторжении;</p> <p>2) В случае прекращения действия Соглашения по решению суда компенсация убытков определяется следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае, когда истцом по делу о досрочном расторжении Соглашения выступает концедент, величина и порядок возмещения убытков сторонам определяется в судебном порядке; - в случае, когда истцом по делу о досрочном расторжении Соглашения

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		выступает концессионер, концедент никаких выплат не производит
13.	Передача объекта Соглашения концеденту	<p>Концессионер обязан передать объект Соглашения концеденту в течение 40 (сорок) дней с момента прекращения действия Соглашения по акту приема-передачи, оформленному в соответствии с Соглашением, а также законодательством Российской Федерации, действующим на момент передачи объекта. Передаваемый концессионером объект Соглашения должен быть пригодным для использования и эксплуатации и не должен быть обременен правами третьих лиц. Приемка объекта Соглашения от концессионера осуществляется специально созданной концедентом комиссией по приемке объекта Соглашения, в состав которой включаются соответствующие органы администрации города Белгорода. По результатам осмотра комиссией выносится решение о принятии/об отказе в принятии объекта Соглашения, которое оформляется актом осмотра. В случае выявления комиссией оснований для отказа в принятии, акт осмотра направляется концессионеру для устранения выявленных недостатков. При решении комиссии о принятии объекта Соглашения подписывается акт приема-передачи. Концессионер передает концеденту документы, относящиеся к передаваемому имуществу, одновременно с передачей этого имущества концеденту</p>
14.	Способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по Соглашению, размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется	<p>Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств, установленных Соглашением, в размере 30% от стоимости создания объекта Соглашения одним из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление безотзывной банковской гарантии; - передача концессионером концеденту в

№ п/п	Условие концессионного соглашения (далее – Соглашение)	Содержание условия
		<p>залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита).</p> <p>Обеспечение подлежит предоставлению концессионером концеденту не позднее даты заключения Соглашения и должно действовать до дня окончания создания объекта Соглашения.</p> <p>Обеспечение может быть предоставлено путем осуществления страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по Соглашению в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации права пользования концессионером объектом Соглашения.</p> <p>Подтверждение страхования риска ответственности концессионера осуществляется концессионером путем представления и передачи концеденту нотариально удостоверенных копий соответствующих документов о страховании в течение 5 (пяти) дней с момента их оформления</p>
15.	Объем инвестиций	<p>Концессионер обязан осуществить инвестиции в создание объекта Соглашения в размере не менее 240 341 740 (двести сорок миллионов триста сорок одна тысяча семьсот сорок) рублей в соответствии с проектной документацией, разработанной ООО «НЖ-Проект»</p>

**Руководитель комитета
имущественных и земельных
отношений**



О.В. Селиванова

**Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ**
распоряжением администрации
города Белгорода
от «18» 12 2012 г. № 1356

**КРИТЕРИИ
конкурса и параметры критериев конкурса на право
заключения Соглашения**

№ п/п	Критерий конкурса	Параметры конкурса		
		Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент значимости
1.	Время (астрономические часы) предоставления на безвозмездной основе концеденту (или уполномоченной организации) игрового зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских для проведения оздоровительных и тренировочных занятий	5 часов в день	увеличение	0,4
2.	Размер концессионной платы	10 000 000 руб.	увеличение	0,4
3.	Срок строительства объекта	525 дней	уменьшение	0,2

**Руководитель комитета
имущественных и земельных
отношений**



О.В. Селиванова

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
города Белгорода
от «18» 12 2020 г. № 1356

Конкурсная документация
по проведению конкурса на право заключения Соглашения

Оглавление

1. Термины, определения. Толкование положений конкурсной документации	15
2. Введение	18
3. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации	19
4. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации	19
5. Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения, а также доступа на объект концессионного соглашения	20
6. Изменение конкурсной документации	22
7. График проведения конкурса	22
8. Признание конкурса несостоявшимся	36
9. Требования, которые предъявляются к заявителям (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса	36
10. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления заявителем	37
11. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток	40
12. Порядок, место и срок предоставления заявок на участие в конкурсе	42
13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	46
14. Предварительный отбор участников конкурса	47
15. Порядок, место и срок предоставления конкурсных предложений	49
16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	53
17. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений	55
18. Порядок определения победителя конкурса	56
19. Содержание протокола о результатах проведения конкурса и срок его подписания	57
20. Заключение концессионного соглашения	58
21. Право концедента отказаться от заключения концессионного соглашения	59
22. Защита конкуренции	60

1. Термины, определения.

Толкование положений конкурсной документации

1.1. По тексту настоящей конкурсной документации по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения (далее – Конкурсная документация) используются следующие термины, сокращения и условные наименования:

1) ввод в эксплуатацию – процедура ввода в эксплуатацию в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и действующего законодательства, завершающаяся выдачей уполномоченным государственным органом разрешения на ввод в эксплуатацию объектов, входящих в Объект концессионного соглашения;

2) график проведения конкурса – этапы проведения конкурса, определенные в разделе 7 Конкурсной документации (далее – График проведения конкурса);

3) закон о концессионных соглашениях – Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» с изменениями и дополнениями в редакции, действующей на дату утверждения Конкурсной документации (далее - Закон о концессионных соглашениях);

4) заинтересованное лицо – любое физическое или юридическое лицо, намеревающееся подать заявку в соответствии с требованиями Закона о концессионных соглашениях и Конкурсной документации, чьи интересы могут быть затронуты проведением настоящего конкурса (далее – Заинтересованное лицо);

5) заявитель – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, представившие Заявку на участие в конкурсе (далее – Заявитель);

6) заявка на участие в конкурсе или Заявка – комплект документов, представленный Заявителем в соответствии с требованиями Конкурсной документации и Закона о концессионных соглашениях (далее - Заявка на участие в конкурсе или Заявка);

7) конкурс – открытый конкурс на право заключения Концессионного соглашения, проводимый в соответствии с требованиями Закона о концессионных соглашениях и иного действующего законодательства и настоящей Конкурсной документацией (далее – Конкурс);

8) конкурсная документация – документация, определяющая в соответствии со статьей 23 Закона о концессионных соглашениях и решением о заключении концессионного соглашения порядок, сроки, условия проведения Конкурса и участия в нем (далее – Конкурсная документация);

9) конкурсная комиссия – комиссия по проведению Конкурса, утверждаемая постановлением администрации города Белгорода (далее – Конкурсная комиссия);

10) конкурсное предложение – комплект документов, представленный участником конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации и Закона о концессионных соглашениях (далее – Конкурсное предложение);

11) концедент – муниципальное образование городской округ «Город Белгород», от имени которого выступает управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода (далее – Концедент);

12) концессионер – лицо из числа Заявителей или Участников конкурса, с которым в соответствии с Законом о концессионных соглашениях и Конкурсной документацией заключено Концессионное соглашение (далее – Концессионер);

13) концессионная плата – плата, вносимая Концессионером Концеденту в соответствии со статьей 7 Закона о концессионных соглашениях в период использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения в размере, порядке и в сроки, предусмотренные Концессионным соглашением (далее – Концессионная плата);

14) концессионная деятельность – обязательная деятельность, осуществляемая Концессионером с использованием Объекта концессионного соглашения в соответствии с заключенным Концессионным соглашением (далее – Концессионная деятельность);

15) концессионное соглашение – соглашение, согласно которому Концессионер обязуется за свой счет создать Объект соглашения, обеспечив его соответствие параметрам, указанным в Технико-экономических показателях (Приложение 1 к Конкурсной документации) с целью осуществления концессионной деятельности с использованием (эксплуатацией) Объекта концессионного соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Концессионным соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением (далее – Концессионное соглашение);

16) критерии конкурса – критерии оценки Конкурсных предложений, установленные в приложении 2 к настоящему распоряжению администрации города Белгорода;

17) обстоятельства непреодолимой силы – чрезвычайные и непредотвратимые при обычных условиях события, не зависящие от воли сторон Концессионного соглашения, наступление и последствия которых невозможно предвидеть и избежать при должной степени заботливости и осмотрительности: опасные природные явления, стихийные бедствия, катастрофы и аварии техногенного характера, эпидемии, крупномасштабные забастовки, введение военного положения, военные действия, изменения законодательства, препятствующие надлежащему исполнению обязательств по Концессионному соглашению, а также другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые возникнут после заключения Концессионного соглашения и могут повлиять на исполнение сторонами своих обязательств (далее – Обстоятельства непреодолимой силы);

18) объект концессионного соглашения (Объект Соглашения) – универсальный физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского. Состав объекта Соглашения, его описание, в том числе технико-экономические показатели приведены в приложении 1 к настоящей Конкурсной документации (далее – Объект Соглашения);

19) официальное издание газета «Наш Белгород», сетевое издание «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) (далее – Официальное издание);

20) официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт);

21) победитель конкурса – участник конкурса, который предложил наилучшие условия заключения Концессионного соглашения и Конкурсной комиссией присвоен наивысший итоговый результат, балл (рейтинг) в соответствии с требованиями Закона о концессионных соглашениях и Конкурсной документации (далее – Победитель конкурса, Победитель);

22) проектная документация – комплекс документов, раскрывающий сущность проекта по созданию Объекта концессионного соглашения и содержащий обоснование его реализуемости; документация, содержащая текстовые и графические материалы и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции и/или технического перевооружения объектов, входящих в Объект концессионного соглашения и инженерных коммуникаций (далее – Проектная документация);

23) предварительный отбор – отбор на право участия в Конкурсе, проводимый в соответствии с Конкурсной документацией и требованиями Закона о концессионных соглашениях (далее – Предварительный отбор);

24) рабочий день – любой день, за исключением выходных (субботы и воскресенья) и нерабочих праздничных дней, установленных действующим законодательством (далее – Рабочий день);

25) строительство – осуществляемые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и частью 3 статьи 3 Закона о концессионных соглашениях мероприятия, обеспечивающие соответствие Объекта Соглашения технико-экономическим показателям (приложение 1 к настоящей Конкурсной документации), в том числе процесс возведения объектов, входящих в состав Объекта Соглашения, который включает фундаментные работы, монтаж опорных конструкций, ограждений, подвод коммуникаций (далее – Строительство);

26) сообщение о конкурсе – сообщение о проведении Конкурса, опубликованное в Официальном издании и размещенное на Официальном сайте Концедентом в срок, установленный в решении о заключении концессионного соглашения (далее – Сообщение о конкурсе);

27) стороны – стороны Концессионного соглашения (Концедент и Концессионер) (далее – Стороны);

28) технико-экономические показатели - параметры Объекта Соглашения, установленные в приложении 1 к настоящей Конкурсной документации в соответствии с требованиями Закона о концессионных соглашениях и решением о заключении концессионного соглашения (далее – Технико-экономические показатели);

29) условия концессионного соглашения – основные условия Концессионного соглашения, утвержденные Концедентом в решении о заключении концессионного соглашения в соответствии с Законом о концессионных соглашениях (далее – Условия концессионного соглашения);

30) участник конкурса – Заявитель, относительно которого Конкурсной комиссией принято решение о допуске его к участию в Конкурсе в соответствии с Законом о концессионных соглашениях и которому направлено уведомление с предложением представить Конкурсное предложение (далее – Участник конкурса).

1.2. При толковании отдельных положений Конкурсной документации принимается во внимание буквальное значение содержащихся в ней слов и выражений.

1.3. Положения Конкурсной документации должны толковаться в целом, а также с учетом смысла отдельных частей текста, где расположен толкуемый фрагмент.

1.4. Изменения в Конкурсную документацию имеют преимущественную силу по отношению ко всем иным положениям и документам, входящим в состав настоящей Конкурсной документации, с момента утверждения таких изменений в установленном порядке.

1.5. Во избежание сомнений в Концессионном соглашении устанавливается отдельная терминология, в связи с чем приведенные в настоящем разделе определения терминов и выражений не применимы при толковании условий Концессионного соглашения (если иное прямо не следует из его положений).

2. Введение

2.1. Открытый Конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию Объекта Соглашения проводится в соответствии с Законом о концессионных соглашениях, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и постановлением администрации города Белгорода.

2.2. Целью Конкурса является отбор Участника конкурса, предложившего наилучшие условия исполнения Концессионного соглашения.

2.3. В соответствии с Законом о концессионных соглашениях и Конкурсной документацией Конкурс состоит из двух этапов:

- 1) предварительный отбор;
- 2) рассмотрение и оценка Конкурсных предложений.

2.4. Все приложения к настоящей Конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью.

2.5. Проведение Конкурса осуществляет Конкурсная комиссия, секретарь которой располагается в управлении по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 30б, кабинет 1, второй этаж, телефон (4722) 42-51-55 (с пометкой «Секретарю конкурсной комиссии, конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения»). Телефон секретаря Конкурсной комиссии (4722) 42-51-58, адрес электронной почты: ufksbel@mail.ru.

2.6. По всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса, заинтересованным лицам следует обращаться в управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 30б, кабинет 1, второй этаж, телефон (4722) 42-51-55 (с пометкой «Секретарю конкурсной комиссии,

конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения». Телефон секретаря Конкурсной комиссии (4722) 42-51-58, адрес электронной почты: ufksbel@mail.ru.

3. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

3.1. Сообщение о Конкурсе публикуется в Официальном издании и размещается на Официальном сайте.

3.2. Конкурсная документация размещается на Официальном сайте.

3.3. Конкурсная документация предоставляется всем Заинтересованным лицам бесплатно по электронной почте или на иной электронный носитель Заинтересованного лица.

3.4. Со дня размещения на Официальном сайте Сообщения о конкурсе секретарь Конкурсной комиссии обязан на основании поданного в письменной форме заявления любого Заинтересованного лица предоставить такому лицу копию Конкурсной документации (предоставляется только в электронном варианте) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления письменного заявления о предоставлении Конкурсной документации. Копия Конкурсной документации может направляться по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или быть скопирована Заинтересованному лицу или его уполномоченному представителю (по выбору лица) на предоставленный электронный носитель (электронный носитель не должен быть ранее в эксплуатации или использовании, должен быть запечатан в заводскую упаковку, подтверждающую отсутствие его эксплуатации и использования), который Заинтересованное лицо предоставит секретарю Конкурсной комиссии в управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода по рабочим дням с 09:00 часов до 17:30 часов с даты размещения на Официальном сайте Конкурсной документации и до даты окончания срока подачи Заявок, указанных в разделе 7 Конкурсной документации.

3.5. Все Заинтересованные лица самостоятельно несут ответственность за отслеживание вносимых в Конкурсную документацию изменений, если такие будут проводиться в установленном порядке.

3.6. Конкурсная документация составлена на русском языке. Заинтересованные лица, Заявители и Участники конкурса вправе самостоятельно осуществить перевод Конкурсной документации на иностранные языки. Указанные лица несут риск неточности такого перевода, а также неправильного понимания положений Конкурсной документации.

4. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации

4.1. Секретарь Конкурсной комиссии обязан предоставлять в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации по запросам Заявителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса, если такие запросы поступили секретарю Конкурсной комиссии не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок. Все

запросы, которые поступили после окончания срока, установленного для подачи запроса, не принимаются к рассмотрению.

4.2. Письменные запросы о разъяснении положений Конкурсной документации принимаются по местонахождению секретаря Конкурсной комиссии. Для получения разъяснений положений Конкурсной документации Заявитель в произвольной форме направляет секретарю Конкурсной комиссии запрос о предоставлении разъяснений положений Конкурсной документации в срок, установленный пунктом 4.1 настоящей Конкурсной документацией, с обязательным указанием:

- полного наименования Заявителя;
- предмета Конкурса;
- положений Конкурсной документации, требующих разъяснений;
- содержания запроса на разъяснение положений Конкурсной документации;
- почтового адреса и адреса электронной почты для направления разъяснений положений Конкурсной документации.

Примерная форма запроса представлена в приложении 6 к настоящей Конкурсной документации (форма 3).

4.3. Разъяснения положений Конкурсной документации направляются секретарем Конкурсной комиссией каждому Заявителю в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящей Конкурсной документации, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок.

4.4. Разъяснения положений Конкурсной документации подлежат размещению на Официальном сайте в течении 3 (трех) рабочих дней с момента истечения срока предоставления ответа на запрос, указанного в пункте 4.1 настоящей Конкурсной документации.

4.5. Запросы должны содержать пометку: «Запрос о разъяснении конкурсной документации для проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения».

4.6. Заявитель вправе в любой момент до направления секретарем Конкурсной комиссии разъяснения отозвать свой запрос. В этом случае разъяснение положений Конкурсной документации по отозванному Заявителем запросу не предоставляется.

5. Порядок представления Концедентом информации об Объекте Соглашения, а также доступа на Объект Соглашения

5.1. С момента подписания протокола о проведении Предварительного отбора Участники конкурса вправе обратиться к секретарю Конкурсной комиссии с письменным заявлением о предоставлении информации об Объекте Соглашения.

5.2. Информация об Объекте Соглашения представляется Участникам конкурса не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи Конкурсных предложений, если запрос о предоставлении информации об Объекте Соглашения поступил секретарю Конкурсной комиссии не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока подачи Конкурсных предложений.

5.3. В целях получения информации об Объекте Соглашения Участник конкурса направляет секретарю Конкурсной комиссии письменный запрос в произвольной форме, в котором указывает:

- 1) наименование Участника конкурса, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;
- 2) вид и содержание запрашиваемой информации об Объекте Соглашения;
- 3) цель представления информации об Объекте Соглашения.

Органом, уполномоченным на представление информации об Объекте Соглашения, является управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода в лице секретаря Конкурсной комиссии.

Управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода в лице секретаря Конкурсной комиссии вправе представить запрашиваемую Участником конкурса информацию путем ее направления Участнику конкурса в бумажном или электронном виде.

5.4. Управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода в лице секретаря Конкурсной комиссии обязана представить запрашиваемую информацию в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения запроса Участнику конкурса, если секретарь Конкурсной комиссии не уведомил Участника конкурса о предоставлении информации в иной срок в связи с характером запроса Участника конкурса.

5.5. В случае представления информации путем обеспечения возможности ознакомления с такой информацией на территории Объекта Соглашения секретарь Конкурсной комиссии в срок не позднее 2 (два) рабочих дней направляет Участнику конкурса ответ с указанием даты и времени ознакомления с запрашиваемой информацией. Ознакомление с запрашиваемой информацией должно быть обеспечено в срок, указанный в пункте 5.4 настоящей Конкурсной документации.

5.6. При ознакомлении с запрашиваемой информацией на территории Объекта Соглашения Участник конкурса должен соблюдать требования к посещению Объекта. Секретарь Конкурсной комиссии уведомляет Участника конкурса о таких требованиях в ответе на запрос информации. Участник конкурса не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до дня ознакомления с информацией должен представить секретарю Конкурсной комиссии список лиц, направляемых Участником конкурса для ознакомления с информацией с указанием информации, необходимой для соблюдения пропускного режима.

5.7. Секретарь Конкурсной комиссии вправе не представлять информацию:

- 1) если такая информация представлена при ответах на запросы о даче разъяснений положений Конкурсной документации, а также содержащаяся в Конкурсной документации;
- 2) являющуюся общедоступной;
- 3) представление которой не является необходимым для осуществления Концессионной деятельности либо подготовки Конкурсного предложения Участника конкурса.

Управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода в лице секретаря Конкурсной комиссии обязано обосновать в ответе на запрос Участника конкурса причину непредставления информации об Объекте Соглашения.

5.8. В случае если запрашиваемая информация об Объекте Соглашения отсутствует, неизвестна Концеденту и не должна быть известна в силу отсутствия требований, установленных Действующим законодательством, либо не может быть получена Концедентом в соответствии с Действующим законодательством, Управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода в лице секретаря Конкурсной комиссии указывает данный факт в ответе на запрос.

6. Изменение конкурсной документации

6.1 Администрация города Белгорода в лице управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода вправе вносить изменения в Конкурсную документацию с соблюдением требований статьи 23 Закона о концессионных соглашениях, а также правил настоящего раздела.

6.2. Администрация города Белгорода в лице управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода вносит изменения в Конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления Заявок на участие в конкурсе или Конкурсных предложений не менее чем на 30 (тридцать) рабочих дней со дня внесения таких изменений.

6.3. Сообщение о внесении изменений в Конкурсную документацию в течение 3 (три) рабочих дней со дня их внесения секретарем Конкурсной комиссии размещается на Официальном сайте.

6.4. Стороны вправе помимо Условий концессионного соглашения, приведенных в Конкурсной документации, включить в текст Соглашения любые иные положения, прямо не противоречащие Условиям концессионного соглашения, а также в рамках переговоров с Победителем конкурса или иным лицом, имеющим право на заключение Соглашения, внести изменения в Условия концессионного соглашения, не являющиеся существенными Условиями концессионного соглашения.

7. График проведения конкурса

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
1.	Опубликование Сообщения о конкурсе в Официальном издании и размещение Сообщения о проведении конкурса и Конкурсной документации на Официальном сайте	30.12.2020	Концедент
2.	Предоставление Конкурсной документации на основании поданного в	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты поступления письменного заявления	Конкурсная комиссия

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	письменной форме заявления Заинтересованного лица	о предоставлении Конкурсной документации	
3. Представление заявок			
3.1.	Внесение задатка в целях обеспечения исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения	С 30.12.2020 г. в 10.00 часов по московскому времени по 24.02.2021 г.	Заинтересованные лица
3.2.	Предоставление заявок на участие в конкурсе	С 30.12.2020 г. в 10.00 часов по московскому времени по 24.02.2021 г.	Заинтересованные лица
3.3.	Отзыв или изменение поданной Заявки на участие в конкурсе	С 30.12.2020 г. в 10.00 часов по московскому времени по 24.02.2021 г.	Заявители
4. Вскрытие конвертов с Заявками на участие в Конкурсе			
4.1.	Вскрытие конвертов с Заявками на участие в конкурсе	25.02.2021 г. в 10.00 часов по московскому времени	Конкурсная комиссия
4.2.	Подписание протокола о вскрытии конвертов с Заявками на участие в конкурсе	25.02.2021 г.	Конкурсная комиссия
4.3.	Размещение на Официальном сайте протокола о вскрытии конвертов с Заявками на участие в конкурсе	В течение 3 (три) дней со дня подписания протокола о вскрытии конвертов с Заявками на участие в конкурсе	Конкурсная комиссия
5. Проведение Предварительного отбора Участников конкурса			
5.1.	Проведение Предварительного отбора	С 01.03.2021 г. по 03.03.2021 г.	Конкурсная комиссия
5.2.	Подписание протокола проведения Предварительного отбора	03.03.2021 г.	Конкурсная комиссия
5.3.	Размещение на	В течение 3 (три) дней	Конкурсная

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	Официальном сайте протокола проведения Предварительного отбора	со дня подписания протокола проведения Предварительного отбора	комиссия
5.4.	Направление уведомлений с предложением представить Конкурсные предложения Заявителям, прошедшим Предварительный отбор	03.03.2021 г.	Конкурсная комиссия
5.5.	Направление уведомлений об отказе в допуске к участию в конкурсе Заявителям, не прошедшим Предварительный отбор	В течение 3 (три) рабочих дней со дня подписания протокола проведения Предварительного отбора	Конкурсная комиссия
5.6.	Возврат задатка Заявителям, не прошедшим Предварительный отбор	В течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола проведения Предварительного отбора	Концедент
6. Представление Участниками конкурса Конкурсных предложений			
6.1.	Представление Участниками конкурса Конкурсных предложений	В течение 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты направления уведомления с предложением представить Конкурсные предложения с 03.03.2021 г. в 10.00 часов по московскому времени по 31.05.2021 г.	Участники конкурса
6.2.	Отзыв или изменение представленного конкурсного предложения	С 03.03.2021 г. в 10.00 часов по московскому времени по 31.05.2021 г.	Участники конкурса
7. Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями			
7.1.	Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями	В последний день срока подачи Конкурсных предложений	Конкурсная комиссия

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
		31.05.2021 г. в 10.00 часов по московскому времени.	
7.2.	Подписание протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями	В день вскрытия конвертов 31.05.2021 г.	Конкурсная комиссия
7.3.	Размещение на Официальном сайте протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями	В течение 3 (три) дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями с 31.05.2021 г. по 02.06.2021 г.	Конкурсная комиссия
8. Определение победителей Конкурса			
8.1.	Рассмотрение и оценка Конкурсных предложений	В течение 10 (десять) рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями с 02.06.2021 г. по 16.06.2021 г.	Конкурсная комиссия
8.2.	Подписание протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений	В последний день рассмотрения и оценки Конкурсных предложений 16.06.2021 г.	Конкурсная комиссия
8.3.	Размещение на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений	В течение 3 (три) дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений с 16.06.2021 г. по 18.06.2021 г.	Конкурсная комиссия
8.4.	Подписание протокола о результатах проведения Конкурса	Не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и Оценки Конкурсных Предложений (не позднее 21.06.2021 г.)	Конкурсная комиссия
8.5.	Размещение на Официальном сайте	В течение 3 (три) дней со дня подписания	Конкурсная комиссия

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	протокола о результатах проведения Конкурса	протокола о результатах проведения Конкурса	
8.6.	Возврат задатка всем Участникам конкурса кроме Победителя конкурса	В течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса	Концедент
8.7.	Размещение сообщения о результатах проведения Конкурса на Официальном сайте	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса	Концедент
8.8.	Направление уведомлений о результатах проведения Конкурса Участникам конкурса	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса	Концедент
9.	Заключение Концессионного соглашения		
9.1.	Направление Победителю конкурса экземпляра протокола о результатах проведения Конкурса и проекта Концессионного соглашения	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения Конкурса	Концедент
9.2.	Проведение переговоров в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров	В течение 35 (тридцать пять) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения Конкурса	Концедент, Победитель конкурса
9.3.	Предоставление документа об обеспечении исполнения Концессионного соглашения	До окончания срока заключения Концессионного соглашения	Победитель конкурса
9.4.	Заключение Концессионного соглашения	В течение 30 (тридцать) рабочих дней со дня направления Победителю Конкурса	Концедент, Победитель конкурса

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
		проекта Концессионного соглашения	
9.5.	Размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 2 (два) рабочих дней со дня заключения Концессионного соглашения	Концедент
10. Заключение Концессионного соглашения без проведения Конкурса			
10.1. Объявление Конкурса несостоявшимся в случае, если по истечении срока представления Заявок на участие в конкурсе представлено менее двух Заявок на участие в конкурсе			
10.1.1.	Принятие решения о признании Конкурса несостоявшимся	На следующий день после истечения срока представления Заявок на участие в конкурсе	Концедент
10.1.2.	Размещение на Официальном сайте решения о признании Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Конкурсная комиссия
10.1.3.	Направление уведомления о результатах проведения Конкурса Участникам конкурса	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Конкурсная комиссия
10.1.4.	Вскрытие конверта с единственной представленной Заявкой на участие в Конкурсе и рассмотрение этой Заявки	В течение 3 (три) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.1.5.	Направление Заявителю предложения представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации, в случае,	В течение 10 (десять) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	если Заявитель и представленная им Заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией и Законом о концессионных соглашениях		
10.1.6.	Представление Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	В течение 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня направления предложения Концедента	Заявитель, представивший единственную Заявку
10.1.7.	Рассмотрение представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня представления Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	Концедент
10.1.8.	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, представившим единственную Заявку на участие в Конкурсе, если предложение Заявителя о заключении Концессионного соглашения соответствует требованиям Конкурсной документации	В день окончания срока рассмотрения предложения Заявителя о заключении Концессионного соглашения	Концедент
10.1.9.	Направление Заявителю проекта Концессионного соглашения	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного	Концедент

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
		соглашения	
10.1.10.	Проведение переговоров в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров	В течение 35 (тридцать пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	Концедент, Заявитель, представивший единственную заявку
10.1.11.	Предоставление документа об обеспечении исполнения Концессионного соглашения	До окончания срока заключения Концессионного соглашения	Заявитель, представивший единственную заявку
10.1.12.	Заключение Концессионного соглашения	В течение 30 (тридцать) рабочих дней с даты направления Заявителю проекта Концессионного соглашения	Концедент, Заявитель, представивший единственную заявку
10.1.13.	Размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 2 (два) рабочих дней со дня заключения Концессионного соглашения	Концедент
10.2. Объявление Конкурса несостоявшимся в случае, если соответствующими требованиям Конкурсной документации признано менее двух Заявок на участие в конкурсе			
10.2.1.	Принятие решения о признании Конкурса несостоявшимся	На следующий день после подписания Протокола проведения Предварительного отбора	Концедент
10.2.2.	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте решения о признании Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Конкурсная комиссия

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
10.2.3.	Направление уведомления о результатах проведения Конкурса Участникам конкурса	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Конкурсная комиссия
10.2.4.	Направление Заявителю предложения представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации	В течение 10 (десять) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.2.5.	Представление Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	В течение 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня направления предложения Концедента	Заявитель, представивший единственную заявку, соответствующую требованиям Конкурсной документации
10.2.6.	Рассмотрение представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня представления Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	Концедент
10.2.7.	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, представившим единственную Заявку на участие в Конкурсе, если предложение Заявителя о заключении Концессионного соглашения соответствует требованиям Конкурсной	В день окончания срока рассмотрения предложения Заявителя о заключении Концессионного соглашения	Концедент

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	документации		
10.2.8.	Направление Заявителю проекта Концессионного соглашения	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	Концедент
10.2.9.	Проведение переговоров в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров	В течение 35 (тридцать пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	Концедент, Заявитель, представивший единственную заявку, соответствующую требованиям Конкурсной документации
10.2.10.	Предоставление документа об обеспечении исполнения Концессионного соглашения	До окончания срока заключения Концессионного соглашения	Заявитель, представивший единственную заявку, соответствующую требованиям Конкурсной документации
10.2.11.	Заключение Концессионного соглашения	В течение 30 (тридцать) рабочих дней с даты направления Заявителю проекта Концессионного соглашения	Концедент, Заявитель, представивший единственную заявку, соответствующую требованиям Конкурсной документации
10.2.12.	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 2 (два) рабочих дней со дня заключения Концессионного соглашения	Концедент
10.3. Объявление Конкурса несостоявшимся в случае, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений			
10.3.1.	Принятие решения о	На следующий день	Концедент

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	признании Конкурса несостоявшимся	после истечения срока представления Конкурсных предложений	
10.3.2.	Размещение на Официальном сайте решения об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.3.3.	Направление уведомления Участнику конкурса об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.3.4.	Рассмотрение Конкурсного предложения, представленного только одним Участником конкурса	В течение 30 (тридцать) дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.3.5.	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, представившим единственное Конкурсное предложение, если оно соответствует требованиям Конкурсной документации (право Концедента)	В последний день срока рассмотрения Конкурсного предложения, представленного только одним Участником конкурса	Концедент
10.3.6.	Направление Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	Концедент
10.3.7.	Проведение переговоров в форме совместных	В течение 35 (тридцать пять) рабочих дней с	Концедент, Участник

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	совещаний в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров	даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	конкурса, представивший единственное Конкурсное предложение
10.3.8.	Предоставление документа об обеспечении исполнения Концессионного соглашения	До окончания срока заключения Концессионного соглашения	Участник конкурса, представивший единственное Конкурсное предложение
10.3.9.	Заключение Концессионного соглашения	В течение 30 (тридцать) рабочих дней с даты направления проекта Концессионного соглашения	Концедент, Участник конкурса, представивший единственное Конкурсное предложение
10.3.10.	Размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 2 (два) рабочих дней со дня заключения Концессионного соглашения	Концедент
10.4. Объявление Конкурса несостоявшимся в случае, если Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям Конкурса, менее двух Конкурсных предложений			
10.4.1.	Рассмотрение Конкурсных предложений и принятие решения о соответствии требованиям Конкурсной документации менее двух Конкурсных предложений	В течение 10 (десять) рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями	Конкурсная комиссия
10.4.2.	Подписание протокола рассмотрения Конкурсных предложений	В последний день рассмотрения	Конкурсная комиссия
10.4.3.	Размещение на Официальном сайте протокола рассмотрения	В течение 3 (три) дней со дня подписания протокола рассмотрения	Конкурсная комиссия

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	Конкурсных предложений	Конкурсных предложений	
10.4.4.	Принятие решения об объявлении Конкурса несостоявшимся в случае, если Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации менее двух Конкурсных предложений	На следующий день после истечения срока рассмотрения и оценки Конкурсных предложений	Концедент
10.4.5.	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте решения об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.4.6.	Направление Конкурсной комиссией уведомления Участникам конкурса об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	В течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения об объявлении Конкурса несостоявшимся	Конкурсная комиссия
10.4.7.	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, представившим единственное Конкурсное предложение, соответствующее требованиям Конкурсной документации (право Концедента)	В течение 30 (тридцать) дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся	Концедент
10.4.8.	Направление Участнику конкурса, представившему единственное Конкурсное	В течение 5 (пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении	Концедент

№ п/п	Наименование процедур и этапов Конкурса	Сроки и периоды выполнения	Исполнитель
	предложение, соответствующее требованиям Конкурсной документации, проекта Концессионного соглашения	Концессионного соглашения	
10.4.9.	Проведение переговоров в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров	В течение 35 (тридцать пять) рабочих дней с даты принятия решения о заключении Концессионного соглашения	Концедент, Участник конкурса Конкурсное предложение которого было признано единственным соответствующим требованиям Конкурсной документации
10.4.10.	Предоставление документа об обеспечении исполнения Концессионного соглашения	До окончания срока заключения Концессионного соглашения	Участник конкурса Конкурсное предложение которого было признано единственным соответствующим требованиям Конкурсной документации
10.4.11.	Заключение Концессионного соглашения	В течение 30 (тридцать) рабочих дней со дня направления Победителю конкурса проекта Концессионного соглашения	Концедент, Участник конкурса Конкурсное предложение которого было признано единственным соответствующим требованиям Конкурсной документации
10.4.12.	Размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 2 (два) рабочих дней со дня заключения Концессионного соглашения	Концедент

В случае внесения изменений в Конкурсную документацию сроки проведения отдельных процедур Конкурса должны быть продлены в соответствии с требованиями, установленными в пункте 6.2 настоящей Конкурсной документации.

8. Признание конкурса несостоявшимся

8.1. Конкурс признается несостоявшимся согласно части 6 статьи 27, части 7 статьи 32, части 2 статьи 36 Закона о концессионных соглашениях в следующих случаях:

8.1.1. В случае если по истечении срока представления Заявок подано менее двух Заявок или менее двух Заявок признаны соответствующими требованиям Конкурсной документации.

8.1.2. В случае если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, менее двух Конкурсных предложений.

8.1.3. В случае если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения Участник конкурса, которому Концедент предложил заключить Концессионное соглашение, не представил Концеденту документы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, а также нотариально заверенные копии документов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

8.2. Последствия признания конкурса несостоявшимся определены в разделе 7 Конкурсной документации, а также Законом о концессионных соглашениях.

9. Требования, которые предъявляются к заявителям (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

9.1. В Конкурсе могут принимать участие:

9.1.1. Индивидуальные предприниматели.

9.1.2. Российские или иностранные юридические лица.

9.1.3. Действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

9.2. Заявители должны обеспечить и подтвердить:

9.2.1. Отсутствие решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или о прекращении Заявителем – физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

9.2.2. Отсутствие решения о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

9.2.3. Отсутствие решения о приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Конкурсе.

9.2.4. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с Действующим законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с Действующим законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.

9.2.5. В случае если Заявителем выступает простое товарищество в составе двух и более действующих совместно юридических лиц, требования к Заявителю, указанные в подпунктах 9.2.1 – 9.2.4 настоящего пункта, распространяются на каждое юридическое лицо, входящее в состав указанного простого товарищества.

9.3. Лица, не соответствующие требованиям, указанным в пунктах 9.1 и 9.2 настоящей Конкурсной документации, либо не подтвердившие соответствие таким требованиям, не могут быть Заявителями, входить в состав Заявителя или иным образом участвовать в конкурсе.

9.4. Заявитель должен обеспечить достоверность всей информации и сведений, представленных в составе Заявки, включая приложения.

9.5. Заявитель может подать только одну Заявку на участие в Конкурсе.

10. Исчерпывающий перечень документов и материалов и форм их предоставления заявителями

10.1. Для участия в Предварительном отборе Участников конкурса Заявитель - юридическое лицо представляет в Конкурсную комиссию следующие документы:

10.1.1. Заявку на участие в Конкурсе в письменной форме с указанием реквизитов счета (банковского счета Заявителя) (форма 1 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

10.1.2. Анкету Заявителя на участие в Конкурсе (форма 2 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

10.1.3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов Заявителя.

10.1.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица (копия решения о назначении

или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее – Руководитель).

В случае если интересы Заявителя представляет уполномоченное лицо (не руководитель, обладающий правом действовать от имени Заявителя без доверенности), Заявка на участие в Конкурсе должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Заявителя (примерная форма доверенности указана в форме 5 приложения 6 к Конкурсной документации), а также документ, подтверждающий полномочия такого лица (например, приказ о назначении в штат Заявителя). Нотариально удостоверенная доверенность в этом случае не сброшюровывается с материалами и документами Заявки, а прикладывается отдельным документом и отражается в прикладываемой к Заявке описи документов.

10.1.5. Полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на Официальном сайте Сообщения о конкурсе выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

10.1.6. Выписку из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица либо его нотариально заверенную копию, нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и документ о государственной регистрации юридического лица (для иностранных юридических лиц).

10.1.7. Нотариально удостоверенную копию свидетельства о государственной регистрации либо листа записи единого государственного реестра юридических лиц.

10.1.8. Нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; для объединений лиц, действующих по договору о совместной деятельности, также представляется нотариально заверенная копия договора о совместной деятельности с указанием следующих сведений:

- 1) лица или лиц, которые вправе действовать от имени объединения лиц;
- 2) функциональных обязанностей каждого юридического лица – участника простого товарищества в процессе исполнения Концессионного соглашения;
- 3) права и обязанности каждого юридического лица;
- 4) условия прекращения действия договора о совместной деятельности.

10.1.9. Документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 9.2 настоящей Конкурсной документации:

10.1.9.1. Письменное заверение руководителя Заявителя об отсутствии решения о проведении ликвидации Заявителя, заверенное подписью и печатью (при наличии) руководителя Заявителя.

10.1.9.2. Письменное заверение руководителя Заявителя о том, что в отношении Заявителя отсутствуют решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, заверенное подписью и печатью (при наличии) руководителя Заявителя.

10.1.9.3. Письменное заверение руководителя Заявителя о том, что в отношении Заявителя отсутствуют решения суда, а также акты должностных лиц о приостановлении деятельности, заверенное подписью и печатью (при наличии) руководителя Заявителя.

10.1.9.4. Полученные не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на Официальном сайте Сообщения о конкурсе справки из налогового органа, территориальных органов внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности, либо нотариально заверенные копии.

10.1.10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо надлежащим образом заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено действующим законодательством, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя данная сделка является крупной и требуется предварительное одобрение такой крупной сделки со стороны уполномоченных на то органов Заявителя.

10.1.11. В случае если Заявителем выступает простое товарищество в составе двух и более действующих совместно юридических лиц, то документы, указанные в подпунктах 10.1.2 - 10.1.3, 10.1.5 - 10.1.8, 10.1.9.1 - 10.1.9.4, 10.1.10 представляются в отношении каждого юридического лица, входящего в состав товарищества.

10.1.12. Документы, указанные в подпунктах 10.1.1, 10.1.4, 10.1.8, 10.1.9.5, предоставляются в одном экземпляре.

10.2. Для участия в предварительном отборе Участников конкурса Заявитель - индивидуальный предприниматель представляет в Конкурсную комиссию следующие документы:

10.2.1. Заявку на участие в Конкурсе в письменной форме с указанием реквизитов счета (банковского счета Заявителя) (форма 1 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

10.2.2. Анкету Заявителя на участие в Конкурсе (форма 2а приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

10.2.3. В случае если интересы Заявителя представляет уполномоченное лицо (не индивидуальный предприниматель), Заявка на участие в Конкурсе должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность, дающую право действовать от имени Заявителя (примерная форма доверенности указана в форме 5 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

10.2.4. Копию документа, удостоверяющего личность Заявителя.

В случае, если интересы Заявителя представляет уполномоченное лицо, Заявка на участие в Конкурсе должна также содержать копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица Заявителя.

10.2.5. Полученную не ранее чем за 30 дней до размещения на Официальном сайте Сообщения о проведении Конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

10.2.6. Нотариально удостоверенную копию свидетельства о государственной регистрации или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

10.2.7. Нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

10.2.8. Документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 9.2 Конкурсной документации:

10.2.8.1. Письменное заверение Заявителя об отсутствии решения о прекращении Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, заверенное подписью и печатью (при наличии) Заявителя.

10.2.8.2. Письменное заверение Заявителя о том, что в отношении Заявителя отсутствуют решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, заверенное подписью и печатью (при наличии) Заявителя.

10.2.8.3. Письменное заверение Заявителя о том, что в отношении Заявителя отсутствуют решения суда, а также акты должностных лиц о приостановлении деятельности, заверенное подписью и печатью (при наличии) Заявителя.

10.2.8.4. Полученные не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на Официальном сайте Сообщения о конкурсе справки из налогового органа, территориальных органов внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности либо нотариально заверенные копии.

10.3. В соответствии с Законом о концессионных соглашениях Участником конкурса и лицом, подписывающим Концессионное соглашение в случае победы в Конкурсе, должен выступать Заявитель. Заявитель должен быть создан в установленном Действующим законодательством порядке до момента подачи Заявки.

11. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счета, на которые вносится задаток

11.1. Для участия в Конкурсе Заявитель до окончания срока подачи Заявок обязан внести задаток в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей.

11.2. Перечисление денежных средств в качестве задатка производится потенциальным Заявителем в течение всего срока подачи Заявок на участие в Конкурсе (в 9:00 часов по московскому времени 24 февраля 2021 года денежные средства должны находиться на счете, указанном ниже) безналичным перечислением денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель	УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, л/с 05263019110)
Лицевой счет	05263019110
ИНН	3123282512
ОГРН	1023102363008
КПП	312801001
Расчетный счет	40302810914033000025
Банк	Отделение Белгород г. Белгород
БИК	041403001
ОКТМО	14701000

В поле «Назначение платежа» указывается: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению Концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения».

11.3. Требование о предоставлении задатка в равной мере распространяется на всех потенциальных Заявителей Конкурса.

11.4. Неперечисление задатка по указанным выше реквизитам до момента окончания срока подачи Заявок на участие в конкурсе является основанием для принятия решения об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе и возврата поданной Заявки Конкурсной комиссией без ее рассмотрения.

11.5. Факт поступления задатка подтверждается выпиской по счету, полученной Концедентом в день вскрытия конвертов с Заявками. Концедент предоставляет такую выписку Конкурсной комиссии до начала процедуры вскрытия конвертов с Заявками.

11.6. Сумма задатка возвращается Концедентом Заявителю путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя в размере внесённого Заявителем задатка в следующих случаях с соблюдением следующих сроков:

11.6.1. В случае недопущения Заявителя к участию в Конкурсе – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола проведения Предварительного отбора Участников конкурса.

11.6.2. В случае если на участие в Конкурсе представлено менее двух Заявок, либо требованиям Конкурсной документации соответствует менее двух Заявок, Концедент возвращает Заявителю, представившему единственную Заявку, внесенный им задаток:

11.6.2.1. Если Заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

11.6.2.2. Если Концедент по результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем Концессионного соглашения – в течение 5 (пять) рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашения.

11.6.2.3. Если Заявитель, представивший единственную Заявку на участие в Конкурсе, не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 5 (пять) рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения.

11.6.3. В случае если было представлено только одно Конкурсное предложение и по результатам его рассмотрения Концедентом не было принято решение о заключении с единственным Участником конкурса Концессионного соглашения – в течение 15 (пятнадцать) дней со дня истечения тридцатидневного срока на принятие решения о признании конкурса несостоявшимся.

11.6.4. Всем Участникам конкурса, за исключением Победителя конкурса – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса.

11.6.5. Всем Заявителям либо Участникам Конкурса в случае отказа Концедента от проведения Конкурса – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня направления Концедентом уведомления об отказе от проведения Конкурса.

11.6.6. В случае отзыва Заявителем Заявки на участие в конкурсе или Участником Конкурсного предложения – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Заявки или Конкурсного предложения.

11.6.7. В случае поступления Заявки или Конкурсного предложения после истечения срока их представления, определенного в разделе 7 настоящей Конкурсной документации – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Заявки или Конкурсного предложения.

11.6.8. Победителю Конкурса – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания Концессионного соглашения.

11.7. Задаток не возвращается Концедентом в случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания Концессионного соглашения в срок, установленный Конкурсной документацией для подписания Концессионного соглашения.

12. Порядок, место и срок представления заявок на участие в конкурсе

12.1. Порядок представления Заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к ним:

12.1.1. Заявка оформляется на русском языке и представляется в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия). Каждый экземпляр Заявки удостоверяется подписью Заявителя. Заявка и документы, имеющие отношение к Заявке, также по усмотрению Заявителя могут быть представлены на двух языках – русском и иностранном. Юридическую силу для Концедента и Конкурсной комиссии имеют официально представленные Заявка и документы на русском языке.

Заявка и документы, представленные только на иностранном языке, не рассматриваются.

К документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный в соответствии с требованиями Действующего законодательства.

12.1.2. Заявки на участие в Конкурсе представляются секретарю Конкурсной комиссии (управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 306, кабинет 1, второй этаж, телефон (4722) 42-51-55 (с пометкой «Секретарю конкурсной комиссии, конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения»). Телефон секретаря Конкурсной комиссии (4722) 42-51-58, адрес электронной почты: ufksbel@mail.ru.) в запечатанных конвертах с пометкой «Заявка на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения»).

12.1.3. В состав Заявки должны входить документы, указанные в пункте 10.1 (для юридических лиц) или 10.2 (для индивидуальных предпринимателей) настоящей Конкурсной документации.

12.1.4. Заявка представляется Заявителем в письменной форме в 2 (двух) экземплярах (один оригинал и одна копия). Упоминание оригиналов и копий в единственном числе в данном разделе делается для удобства его использования. При этом один экземпляр – оригинал, сформированный, оформленный Заявителем согласно требованиям к экземпляру-оригиналу Заявки, установленным в настоящей Конкурсной документации. Каждая страница экземпляра-оригинала Заявки удостоверяется подписью Заявителя. Второй экземпляр – копия Заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов.

Все документы, входящие в экземпляр-оригинал Заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (например, бланк отправителя, исходящий номер, дата подписания, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых в приложении 6 к Конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Заявитель может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав Заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящей Конкурсной документации.

Все предоставляемые Заявителем документы, выданные, составленные или заверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам международного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 05 октября 1961 года (легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена).

Документ в составе экземпляра – оригинала Заявки, предоставленный с нарушением данных требований, не имеет юридической силы, а Заявителю, представившему такую Заявку, будет отказано в допуске к участию в Конкурсе.

Факсимильные, направленные по электронной почте Заявки не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы. Все страницы экземпляра – оригинала Заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра – копии Заявки также должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

Документы, включенные в экземпляр – оригинал Заявки, представляются прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и удостоверенные подписью Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа количества листов (кроме нотариально удостоверенной доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, которая прикладывается к Заявке и отражается в описи документов).

Экземпляр – копия Заявки брошюруется отдельно. При этом все листы Заявки прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и удостоверяются подписью Заявителя с указанием на обороте последнего листа количества листов.

К Заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью Заявителя опись документов и материалов Заявки (форма 6 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

Опись документов и материалов Заявки не сброшюровывается с материалами и документами Заявки. Опись документов и материалов Заявки также представляется в количестве двух экземпляров (на оригинал и копию).

В случае если общее количество листов экземпляра Заявки (оригинала или копии) превышает 200 листов, то Заявитель имеет право разделить такой экземпляр на соответствующее количество томов экземпляра Заявки. При этом каждый том экземпляра должен быть помечен соответствующим номером тома и содержать указание на количество листов в нем и общее количество томов в экземпляре Заявки. Каждый том экземпляра Заявки должен быть оформлен согласно всем требованиям настоящего раздела настоящей Конкурсной документации.

12.1.5. Заявитель подает Заявку в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры Заявки – оригинал и копия.

В содержимое конверта обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов Заявки.

На конверте должно быть указано:

- 1) слово «Заявка» и наименование предмета Конкурса в соответствии с подпунктом 12.1.2 настоящей Конкурсной документации;
- 2) наименование и адрес Заявителя;
- 3) адрес представления Заявок.

Конверт на местах склейки должен быть подписан Заявителем и скреплен его печатью (при ее наличии).

Конверт с Заявкой не принимается, если он не запечатан и не соответствует требованиям Конкурсной документации.

Заявители, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

12.1.6. На момент регистрации Заявки Заявитель должен представить запечатанный конверт, содержащий оригинал и копию Заявки и два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов Заявки.

В случае, когда Заявка направляется почтой или курьером, перечисленные выше документы (Заявка и опись документов) должны содержаться в пакете или конверте, который вскрывается в момент получения, а содержимое (запечатанный конверт с Заявкой и опись документов) хранится до процедуры вскрытия конвертов.

Представленная в Конкурсную комиссию Заявка подлежит регистрации в журнале регистрации Заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Заявок. При этом на копии описи представленных Заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Заявки с указанием номера этой Заявки.

Срок поступления Заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с Заявкой в журнале регистрации Заявок и по дате и времени,

проставленными при представлении Заявки на копии описи документов и материалов Заявки.

12.1.7. В случае если по истечении срока представления Заявок представлено менее двух Заявок, а также в случае, если по истечении срока представления Заявок не было представлено ни одной Заявки, Концедент принимает решение об объявлении Конкурса несостоявшимся на следующий день после истечения срока представления Заявок и действует в соответствии с положениями Закона о концессионных соглашениях и настоящей Конкурсной документацией.

12.1.8. После истечения срока представления Заявок Заявки не принимаются.

Конверт с Заявкой, представленный в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки.

В случае поступления такой Заявки по почте конверт с Заявкой не вскрывается и во избежание расходов Концедента на обратную пересылку не пересылается обратно подавшему его лицу. Такое лицо может забрать конверт самостоятельно в Конкурсной комиссии не позднее даты окончания всех конкурсных процедур. После окончания всех конкурсных процедур указанный в настоящем пункте конверт уничтожается Конкурсной комиссией, о чем составляется акт, подписываемый всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

12.2. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Заявок на участие в конкурсе:

12.2.1. Заявитель вправе изменить или отозвать Заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления Заявок, установленного графиком проведения Конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации). Форма уведомления об отзыве Заявки представлена в приложении 6 к настоящей Конкурсной документации (форма 4).

12.2.2. Изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления Заявок, установленного Графиком проведения конкурса (раздел 7 настоящей настоящей Конкурсной документации).

12.2.3. Изменение в Заявку на участие в Конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано словом «ИЗМЕНЕНИЕ» и доставлено секретарю Конкурсной комиссии.

12.2.4. Конверты помечаются дополнительно надписями: «Изменение», «Отзыв».

12.2.5. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Заявки.

12.2.6. Внесение изменений в Заявки после истечения срока их представления, установленного Графиком проведения Конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации), не допускается.

12.3. Место и срок представления заявок на участие в Конкурсе:

12.3.1 Заявки принимаются по рабочим дням с 9:00 часов до 13:00 часов и с 14:00 часов до 17:30 часов по московскому времени по адресу нахождения секретаря Конкурсной комиссии.

12.3.2. Дата и время начала представления Заявок на участие в Конкурсе: 30 декабря 2020 года с 10:00 часов по московскому времени.

12.3.3. Дата и время истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе: 25 февраля 2021 года до 10:00 часов по московскому времени.

12.3.4. Никакие изменения не могут быть внесены в Заявки после истечения срока представления Заявок.

13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

13.1. Место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками: 25 февраля 2021 года в 10:00 часов по московскому времени по адресу: управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 306, кабинет 1, второй этаж.

13.2. Конверты с Заявками на участие в Конкурсе вскрываются на заседании Конкурсной комиссии в день, во время и в месте, указанные в пункте 13.1 настоящей Конкурсной документации.

13.3. Вскрытие конвертов с Заявками осуществляется Конкурсной комиссией в порядке, установленном статьей 28 Закона о концессионных соглашениях.

13.4. Вскрытие конвертов с Заявками осуществляется председателем Конкурсной комиссии, в случае его отсутствия – секретарем Конкурсной комиссии.

13.5. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию содержания Заявок.

13.6. Вскрытию подлежат все конверты с Заявками, представленными в Конкурсную комиссию до истечения установленного Конкурсной документацией срока представления Заявок.

13.7. Те конверты с Заявками, отзыв которых осуществлен Заявителями в соответствии с условиями настоящей Конкурсной документации, не вскрываются и не рассматриваются.

13.8. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с Заявками наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Заявителя, конверт с Заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой Заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.

13.9. Протокол о вскрытии конвертов с Заявками ведет секретарь Конкурсной комиссии.

13.10. Протокол о вскрытии конвертов с Заявками подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии.

13.11. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе оформляется в сроки, указанные в Графике проведения конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации).

13.12. По завершении процедуры вскрытия конвертов с Заявками все Заявки становятся собственностью Концедента и не подлежат возврату Заявителям.

14. Предварительный отбор участников конкурса

14.1. Предварительный отбор Участников конкурса проводится Конкурсной комиссией, которая определяет следующее:

14.1.1. Соответствие Заявки на участие в Конкурсе требованиям, содержащимся в Конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений представленной им Заявки на участие в Конкурсе.

14.1.2. Соответствие Заявителя требованиям к Заявителю, установленным Конкурсной документацией. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

14.2. Запрос Конкурсной комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Заявки направляется по адресу, указанному в Заявке или по электронной почте, указанной в Заявке.

14.2.1. Запрос Конкурсной комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Заявки должен содержать:

14.2.1.1. Суть запрашиваемых разъяснений.

14.2.1.2. Срок представления Заявителем разъяснений Заявки, который должен составлять не более 3 (три) рабочих дней со дня получения Заявителем запроса.

14.2.1.3. Адрес представления Заявителем разъяснений Заявки.

14.2.2. В ответ на запрос Конкурсной комиссии Заявитель обязан представить письменные разъяснения положений Заявки в сроки и по адресу, указанным в запросе Конкурсной комиссии.

14.3. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения Предварительного отбора Участников конкурса принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора Участников конкурса, включающим в себя:

14.3.1. Наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, прошедшего Предварительный отбор Участников конкурса и допущенного к участию в Конкурсе.

14.3.2. Наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, не прошедшего Предварительного отбора Участников конкурса и не допущенного к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной комиссией решения.

14.4. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

14.4.1. Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса.

14.4.2. Заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к Заявкам на участие в конкурсе и установленным Конкурсной документацией.

14.4.3. Представленные Заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны.

14.4.4. Задаток Заявителя не поступил на счет Концедента в срок и в размере, которые установлены настоящей Конкурсной документацией.

14.5. Заявитель получает статус Участника конкурса после подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора с указанием сведений о допуске данного Заявителя к участию в Конкурсе.

14.6. Процедура проведения предварительного отбора участников конкурса проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вскрытия конвертов с Заявками.

14.7. Протокол о проведении Предварительного отбора Участников конкурса оформляется в сроки, указанные в Графике проведения конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации).

14.8. Конкурсная комиссия в течение 3 (три) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора Участников конкурса, но не позднее чем за 60 (шестьдесят) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений в Конкурсную комиссию направляет Участникам конкурса уведомление с предложением представить Конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами Конкурсной комиссии.

14.9. В случае если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с пунктом 6 статьи 27 Закона о концессионных соглашениях Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту Заявку в порядке, установленном настоящим пунктом, в течение 5 (пять) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

В соответствии с частью 6 статьи 29 закона о Концессионных соглашениях в случае если Заявитель и представленная им Заявка на участие в Конкурсе соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение 10 (десять) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих настоящей Конкурсной документации.

По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем.

14.10. В случае если по результатам проведения Предварительного отбора соответствующими требованиями Конкурсной документации признано менее двух Заявок, то Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся на следующий день после подписания протокола проведения Предварительного отбора. Концедент вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации в порядке, установленном пунктом 14.9 настоящей Конкурсной документации.

15. Порядок, место и срок предоставления конкурсных предложений

15.1. Требования к Конкурсным предложениям:

15.1.1. Конкурсное предложение и документы, имеющие отношение к Конкурсному предложению, должны быть составлены на русском языке. Конкурсное предложение и документы, имеющие отношение к Конкурсному предложению, также по усмотрению Участника конкурса могут быть представлены на двух языках - русском и иностранном. Юридическую силу для Концедента и Конкурсной комиссии имеют официально представленные Конкурсное предложение и документы, имеющие отношение к Конкурсному предложению, на русском языке. Конкурсное предложение и (или) документы, имеющие отношение к Конкурсному предложению, представленные только на иностранном языке, не рассматриваются.

К документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный в соответствии с требованиями Действующего законодательства.

15.1.2. Конкурсные предложения представляются Участниками конкурса секретарю Конкурсной комиссии в запечатанных конвертах с пометкой «Конкурсное предложение на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения».

15.1.3. В составе Конкурсного предложения должны быть представлены следующие документы и материалы:

15.1.3.1. Надлежащим образом подписанное сопроводительное письмо к Конкурсному предложению, оформленное в соответствии с рекомендуемой формой в приложении 6 (форма 8).

15.1.3.2. Подтверждение намерения Участника конкурса выполнить все условия, указанные в решении о заключении концессионного соглашения и настоящей Конкурсной документации.

15.1.3.3. Предложение Участника конкурса по Критериям конкурса с подтверждением возможности достижения Участником конкурса значений Критериев конкурса, указанных им в Конкурсном предложении путем приложения описания основных характеристик мероприятий по созданию Объекта Соглашения, осуществлению Концессионной деятельности, примерных календарных графиков проведения соответствующих мероприятий, предварительных технико-экономических расчетов.

15.1.3.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на

должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени Участника конкурса действует иное лицо, Конкурсное предложение должно содержать также нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Участника конкурса.

15.1.3.5. Нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Участника конкурса индивидуального предпринимателя, в случае если от имени Участника конкурса действует иное лицо.

15.1.4. Конкурсное предложение представляется Участником конкурса в письменной форме в 2 (два) экземплярах (один оригинал и одна копия). Упоминание оригиналов и копий в единственном числе в данном разделе делается для удобства его использования. При этом один экземпляр – оригинал, сформированный, оформленный Участником конкурса согласно требованиям к экземпляру – оригиналу Конкурсного предложения, установленным в настоящей Конкурсной документации. Каждая страница экземпляра – оригинала Конкурсного предложения удостоверяется подписью Участника конкурса. Второй экземпляр – копия Конкурсного предложения, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов.

Все документы, входящие в экземпляр – оригинал Конкурсного предложения, должны быть надлежащим образом оформлены, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (например, бланк отправителя, исходящий номер, дата подписания, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых в приложении 6 к Конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав Конкурсного предложения должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящей Конкурсной документации.

Документы, входящие в состав экземпляра – оригинала Конкурсного предложения, предоставляются в оригинале, за исключением случаев, в которых представление оригинала является обоснованно невозможным. В последнем случае допускается представление копий, надлежащим образом заверенных Участником конкурса. При этом Конкурсная комиссия и Концедент имеют право проверить достоверность документов, представленных в виде заверенных копий.

Все представляемые Участником конкурса документы, выданные, составленные или заверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам международного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 05 октября 1961 года (легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена).

Факсимильные, направленные по электронной почте Конкурсные предложения не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

Документ в составе экземпляра – оригинала Конкурсного предложения, предоставленный с нарушением требований Конкурсной документации, не имеет юридической силы, а Участнику конкурса, представившему такое Конкурсное предложение, будет отказано в допуске к участию в Конкурсе.

Все страницы экземпляра-оригинала Конкурсного предложения должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра-копии Конкурсного предложения также должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

Документы, включенные в экземпляр – оригинал Конкурсного предложения, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и удостоверенном подписью Участника конкурса виде с указанием на обороте последнего листа количества листов.

Экземпляр-копия Конкурсного предложения брошюруется отдельно. При этом все листы Конкурсного предложения прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и удостоверяются подписью Участника конкурса с указанием на обороте последнего листа количества листов.

К Конкурсному предложению обязательно прилагается удостоверенная подписью Участника конкурса опись документов и материалов Конкурсного предложения, с указанием количества листов каждого документа (материала) в составе Конкурсного предложения (форма 7 приложения 6 к настоящей Конкурсной документации).

Опись документов и материалов Конкурсного предложения не сброшюровывается с документами и материалами Конкурсного предложения. Опись документов и материалов Конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

15.1.5. Участник конкурса подает Конкурсное предложение в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры Конкурсного предложения – оригинал и копия.

К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов Конкурсного предложения.

На конверте должно быть указано:

- 1) слова «Конкурсное предложение» и наименование предмета Конкурса в соответствии с подпунктом 15.1.2 Конкурсной документации;
- 2) наименование и адрес Участника конкурса;
- 3) адрес представления Конкурсных предложений.

Конверт на местах склейки должен быть подписан Участником конкурса и скреплен его печатью (при ее наличии).

Конверт с Конкурсным предложением не принимается, если он не запечатан и не соответствует требованиям настоящей Конкурсной документации.

Участники конкурса, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

15.1.6. На момент регистрации Конкурсного предложения Участник конкурса должен представить запечатанный конверт, содержащий оригинал и

копию Конкурсного предложения с двумя экземплярами (оригинал и копия) описи документов и материалов Конкурсного предложения.

Представленное в Конкурсную комиссию Конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации Конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Конкурсных предложений. При этом на копии описи представленных Участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Конкурсного предложения с указанием номера этого Конкурсного предложения.

Срок поступления Конкурсного предложения определяется по дате и времени регистрации конверта с Конкурсным предложением в журнале регистрации Конкурсных предложений и по дате и времени, проставленным при представлении Конкурсного предложения на копии описи документов и материалов Конкурсного предложения.

15.1.7. После истечения срока представления Конкурсных предложений Конкурсные предложения не принимаются.

Конверт с Конкурсным предложением, представленный по истечении срока представления Конкурсных предложений, не принимается, не вскрывается и возвращается представившему ее Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения с указанием причин отказа.

В случае поступления такого Конкурсного предложения по почте конверт с Конкурсным предложением не вскрывается и во избежание возникновения дополнительных расходов у Концедента на пересылку такого Конкурсного предложения не отправляется по почте представившему его лицу, но хранится в Конкурсной комиссии до окончания всех конкурсных процедур, в том случае, если Участник конкурса, представивший Конкурсное предложение с нарушением уставленного срока для его представления, не заберет его в Конкурсной комиссии, то Конкурсная комиссия уничтожает конверт с Конкурсным предложением, о чем составляется акт, который оформляется и подписывается аналогично акту уничтожения Конкурсного предложения, поданного с нарушением срока ее подачи.

15.1.8. Участник конкурса может подать только одно Конкурсное предложение.

15.2. Место и срок представления Конкурсных предложений на участие в Конкурсе:

15.2.1. Конкурсные предложения предоставляются в течение 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты направления уведомления с предложением представить Конкурсные предложения.

15.2.2. Дата начала представления Конкурсных предложений: 03 марта 2021 года.

Дата окончания представления Конкурсных предложений: 10:00 часов по московскому времени 31 мая 2021 года.

Время и место представления Конкурсных предложений: по рабочим дням с 9:00 часов до 13:00 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по московскому времени по адресу: управление по физической культуре и спорту администрацию

города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 30б, кабинет 1, второй этаж, телефон (4722) 42-51-55 (с пометкой «Секретарю конкурсной комиссии, конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения»). Телефон секретаря Конкурсной комиссии (4722) 42-51-58, адрес электронной почты: ufksbel@mail.ru.

Конкурсные предложения могут быть представлены Участниками конкурса путем направления секретарю Конкурсной комиссии по почтовому адресу: управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 30 б, кабинет 1, второй этаж, телефон (4722) 42-51-55 (с пометкой «Секретарю конкурсной комиссии, конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию объекта Соглашения»). Телефон секретаря Конкурсной комиссии (4722) 42-51-58, адрес электронной почты: ufksbel@mail.ru.

15.3. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Конкурсных предложений:

15.3.1. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое Конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления Конкурсных предложений, установленного Графиком проведения Конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации). Форма уведомления об отзыве Конкурсного предложения представлена в приложении 6 к настоящей Конкурсной документации (форма 4а).

15.3.2. Изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления Конкурсных предложений, установленного Графиком проведения Конкурса в разделе 7 настоящей Конкурсной документации.

15.3.3. Изменение в Конкурсное предложение должно быть подготовлено, запечатано и представлено таким же образом, что и Конкурсное предложение. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

15.3.4. Конверты помечаются дополнительно надписями: «Изменение», «Отзыв».

15.3.5. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Конкурсных предложений производится в том же порядке, что и регистрация Конкурсных предложений.

15.3.6. Внесение изменений в Конкурсные предложения после истечения срока их представления, установленного графиком проведения Конкурса в разделе 7 настоящей Конкурсной документации, не допускается.

16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

16.1 Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями производится Конкурсной комиссией согласно Графику проведения Конкурса, приведенному в разделе 7 настоящей Конкурсной документации.

16.2. Конверты с Конкурсными предложениями вскрываются на заседании Конкурсной комиссии 31 мая 2021 года в 10:00 часов по московскому времени по адресу: управление по физической культуре и спорту администрацию города Белгорода: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 30б, кабинет 1, второй этаж.

16.3. Участники конкурса, представившие Конкурсные предложения в Конкурсную комиссию (или их уполномоченные представители), вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями.

16.4. Участники конкурса и/или уполномоченные представители Участников конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями. Участники конкурса и/или уполномоченные представители Участников конкурса вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию Конкурсных предложений Участников конкурса.

16.5. Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с Конкурсными предложениями, которые представлены до истечения срока представления Конкурсных предложений, указанного в настоящей Конкурсной документации.

16.6. При вскрытии каждого конверта с Конкурсным предложением присутствующим объявляются и в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями заносятся:

16.6.1. Сведения о целостности представленных конвертов с Конкурсным Предложением (оригинала и копии).

16.6.2. Количество томов, из которых состоит Конкурсное предложение Участника конкурса, а также количество листов в каждом томе, указанное на обороте соответствующего тома.

16.6.3. Наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) Участника конкурса.

16.6.4. Сведения о наличии в Конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых Участниками конкурса содержится в настоящей Конкурсной документации.

16.6.5. Числовые значения Критериев конкурса, содержащихся в Конкурсном предложении Участника.

16.7. При процедуре вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями проверяется и оглашается только наличие либо отсутствие указанных документов и материалов и (или) разделов, включающих группы таких документов и материалов, в составе Конкурсного предложения Участника конкурса. При этом установление соответствия указанных документов и материалов требованиям Конкурсной документации осуществляется при рассмотрении Конкурсных предложений. Внесение в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Конкурсного предложения не является решением о признании его (их) соответствия требованиям настоящей Конкурсной документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Конкурсных предложений его (их) несоответствия (-ий) установленным требованиям Конкурсной документации, в том числе, в отношении оформления, полноты и непротиворечивости, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной комиссией как не подтверждающий соответствие Конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией, и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении Участника конкурса.

16.8. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями оформляется в сроки, установленные Графиком проведения конкурса (раздел 7 настоящей Конкурсной документации).

16.9. На вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями ведется аудиозапись.

17. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

17.1. Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией представленных Конкурсных предложений производится с целью определения Победителя конкурса в течение 10 (десять) рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями.

17.2. Конкурсная комиссия рассматривает Конкурсные предложения на их соответствие Критериям конкурса, установленным в Конкурсной документации, и проводит сравнение содержащихся в Конкурсных предложениях условий.

17.3. Решение о несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

17.3.1. Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие Конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении.

17.3.2. Условие, содержащееся в Конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам Критериев конкурса.

17.3.3. Представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.

17.4. Оценка Конкурсных предложений осуществляется в порядке, предусмотренной статьей 32 Закона о концессионных соглашениях.

17.5. По каждому из приведенных критериев конкурса для каждого конкурсного предложения рассчитывается рейтинг следующим образом.

17.5.1. Рейтинг, присуждаемый i -му конкурсному предложению по критерию «Время (астрономические часы) предоставления на безвозмездной основе Концеденту (или уполномоченной организации) игрового зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских для проведения оздоровительных и тренировочных занятий»:

$$R_{si} = 0,4 \times (K_{si} - K_{smin}) / (K_{smax} - K_{smin});$$

K_{si} – предложение i -ого участника конкурса по этому критерию;

K_{smin} – минимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками;

K_{smax} – максимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками.

17.5.2. Рейтинг, присуждаемый i -му конкурсному предложению по критерию «Размер концессионной платы»

$$R_{pi} = 0,4 \times (K_{pi} - K_{pmin}) / (K_{pmax} - K_{pmin});$$

K_{pi} – предложение i -ого участника конкурса по этому критерию;

K_{pmin} – минимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками;

K_{tmax} – максимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками.

17.5.3. Рейтинг, присуждаемый i -му конкурсному предложению по критерию «Срок строительства Объекта»:

$$R_{ti}=0,2x(K_{tmax} - K_{ti})/(K_{tmax} - K_{tmin});$$

K_{ti} – предложение i -ого участника конкурса по этому критерию;

K_{tmin} – минимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками;

K_{tmax} – максимальное значение по текущему критерию, предложенное участниками.

17.6. В случае если участник открытого конкурса не выполнил требование к изменению начального значения критерия, рейтинг, присуждаемый конкурсному предложению данного участника открытого конкурса по данному критерию, определяется равным нулю.

17.7. Для каждого конкурсного предложения рейтинги, рассчитанные по всем критериям открытого конкурса, суммируются в целях определения итогового рейтинга. Итоговый рейтинг конкурсного предложения участника открытого конкурса (R_i) определяется по следующей формуле:

$$R_i = R_{si} + R_{pi} + R_{ti}$$

17.8. Содержащиеся в Конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования рейтинга по каждому Критерию конкурса, определенных в вышеуказанном порядке. Победителем конкурса признается Участник конкурса, предложивший наилучшие условия, то есть получивший максимальный итоговый результативный рейтинг.

18. Порядок определения победителя конкурса

18.1. Победителем Конкурса признается Участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном разделом 18 Конкурсной документации.

18.2. В случае, если два и более Конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, Победителем конкурса признается Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший в Конкурсную комиссию Конкурсное предложение.

18.3. Решение об определении Победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки Конкурсных предложений, в котором указываются:

18.3.1 Критерии Конкурса, установленные в приложении 2 к настоящему постановлению.

18.3.2. Условия, содержащиеся в Конкурсных предложениях Участников конкурса.

18.3.3. Результаты рассмотрения Конкурсных предложений Участников конкурса с указанием Конкурсных предложений Участников конкурса, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям настоящей Конкурсной документации.

18.3.4. Результаты оценки конкурсных предложений в соответствии с частями 5 и 6 статьи 32 Закона о концессионных соглашениях.

18.3.5. Наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании Участника конкурса Победителем конкурса.

18.4. Любой участник Конкурса вправе обратиться к Концеденту за разъяснениями результатов проведения Конкурса, и Концедент обязан представить ему в письменной форме соответствующие разъяснения в течение 30 (тридцати) дней со дня получения такого обращения.

19. Содержание протокола о результатах проведения конкурса и срок его подписания

19.1. Не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений Участников конкурса Конкурсная комиссия подписывает протокол о результатах проведения Конкурса, в который включаются:

19.1.1. Решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса.

19.1.2. Сообщение о конкурсе.

19.1.3. Конкурсная документация и внесенные в нее изменения.

19.1.4. Запросы Заявителей и Участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии.

19.1.5. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе.

19.1.6. Оригиналы Заявок на участие в конкурсе, представленные в Конкурсную комиссию.

19.1.7. Протокол проведения Предварительного отбора Участников конкурса.

19.1.8. Перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить Конкурсные предложения.

19.1.9. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями.

19.1.10. Протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.

19.2. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия Концессионного соглашения.

19.3. Протокол о результатах проведения Конкурса подлежит размещению на Официальном сайте.

19.4. Сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) Победителя конкурса или решение об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения публикуется в Официальном издании и размещается на Официальном сайте, а Участникам конкурса направляется уведомление о результатах проведения Конкурса.

19.5. Дата подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса – не позднее 21 июня 2021 года.

20. Заключение концессионного соглашения

20.1. Концедент в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением, а также иные условия, предусмотренные Действующим законодательством.

20.2. Концедент проводит переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий проекта Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров с Победителем Конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения в соответствии с Законом о концессионных соглашениях.

При проведении переговоров стороны вправе для участия в переговорах привлекать консультантов, компетентные государственные органы, экспертов и иных лиц. При этом привлекающая таких лиц сторона обеспечивает неразглашение привлеченными лицами информации о ходе переговоров. По итогам проведения переговоров не подлежат изменению следующие условия Концессионного соглашения:

20.2.1. Условия, являющиеся Критериями конкурса и (или) содержание которых определялось на основании Конкурсного предложения (предложения о заключении Концессионного соглашения) лица, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения.

20.2.2. Условия Концессионного соглашения, закрепленные Конкурсной документацией.

20.3. Концессионное соглашение должно быть заключено в течение 30 (тридцать) рабочих дней со дня направления лицу, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, проекта Концессионного соглашения.

20.4. В случае, если Победитель конкурса в установленный срок не представил Концеденту подписанный проект Концессионного соглашения, а также подтверждение обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с указанным лицом.

При этом Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса.

Концедент направляет такому Участнику конкурса проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением.

Концедент и Участник конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса,

проводят переговоры в порядке, определенном пунктом 20.2 настоящей Конкурсной документации.

В случае, если в сроки, установленные для подписания Концессионного соглашения Победителем конкурса, Участник конкурса, которому Концедент предложил заключить Концессионное соглашение, не представил подписанный проект Концессионного соглашения, а также подтверждение обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким Участником конкурса и об объявлении Конкурса несостоявшимся.

20.5. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок Концессионное соглашение, внесенный им задаток не возвращается.

20.6. Победитель конкурса должен предоставить документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств Концессионера по Концессионному соглашению способом, указанным в утвержденных условиях концессионного соглашения Конкурсной документации, а также нотариально заверенные копии документов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

20.7. Концессионное соглашение заключается в письменной форме и вступает в силу с момента его подписания.

20.8. Переговоры, предусмотренные пунктом 20.2 Конкурсной документации, проводятся в соответствии с графиком проведения переговоров, согласованным Сторонами, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента направления проекта Концессионного соглашения в соответствии с пунктом 20.1 настоящей Конкурсной документации.

20.9. По итогам каждого этапа совместных совещаний, предусмотренных пунктом 20.2 Конкурсной документации, Концедентом оформляется протокол совместных совещаний, который подлежит подписанию Концедентом и Победителем конкурса (иным лицом, отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения). В таком протоколе указываются положения проекта Концессионного соглашения и принятые решения по итогам каждого этапа совместных совещаний.

20.10. По результатам всех этапов переговоров Концедент готовит итоговый вариант проекта Концессионного соглашения с учетом всех проведенных совместных совещаний с Победителем конкурса и условий, предусмотренных пунктом 20.2 настоящей Конкурсной документации (если применимо).

21. Обязанность Концедента отказаться от заключения Концессионного соглашения

21.1. После направления проекта Концессионного соглашения для подписания Заявителю, Участнику конкурса, Победителю конкурса Концедент отказывается от подписания Концессионного соглашения, в случае, когда в отношении Заявителя, Участника конкурса, Победителя конкурса принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его.

21.2. Концедент отказывается от подписания Концессионного соглашения в указанных в пункте 21.1 Конкурсной документации случаях путем направления Заявителю, Участнику конкурса, Победителю конкурса в течение 5 (пяти) дней со дня принятия этого решения уведомления об отказе от заключения Концессионного соглашения.

21.3. Решение Концедента может быть оспорено в соответствии с действующим законодательством.

22. Защита конкуренции

22.1. Участники конкурса не должны обсуждать между собой никакие аспекты Конкурсной документации или Конкурсных предложений или иначе обмениваться информацией, согласовывать действия в связи с участием в Конкурсе.

22.2. Участники конкурса не должны вступать в какие-либо переговоры или договоренности с другими Участниками конкурса относительно возможных условий подготавливаемых или представляемых Конкурсных предложений, в том числе в отношении Критериев конкурса.



**Приложение 1
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения**

**Состав и описание объекта Соглашения,
в том числе его технико-экономические показатели**

Наименование и основные параметры объекта Соглашения	Экономический показатель	Описание мероприятий по строительству
<p>Физкультурно-оздоровительный комплекс: количество зрительских мест, шт. – 400; площадь отведенного участка, кв. м – 10628,0; площадь застройки, кв. м – 2167,4; количество этажей – 3; этажность – 3; здание физкультурно-оздоровительного комплекса – 3-х этажное без подвала; общая площадь здания, кв. м – 3348,7; полезная площадь здания, кв.м. – 3066,66; строительный объем, куб.м. – 30238,5; в соответствии с проектом, разработанным ООО «НЖ-Проект»</p>	<p>Стоимость 240 341,74 тыс. рублей в ценах, соответствующих строительству 2020, 2021, 2022 годов</p>	<p>Строительство универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского в соответствии с разработанной Концедентом проектной документацией с учетом обязанностей Концессионера обеспечить выполнение следующих мероприятий: включение объекта соглашения во Всероссийский реестр объектов спорта, порядок ведения которого утвержден приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12 сентября 2014 года № 766 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений»; прохождение сертификации физкультурно-оздоровительного комплекса для проведения соревнований в соответствии с действующим порядком, предусматривающее возможность установки рамок металлоискателей и других приборов, обеспечивающих досмотр посетителей спортивного объекта</p>



**Приложение 2
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения**

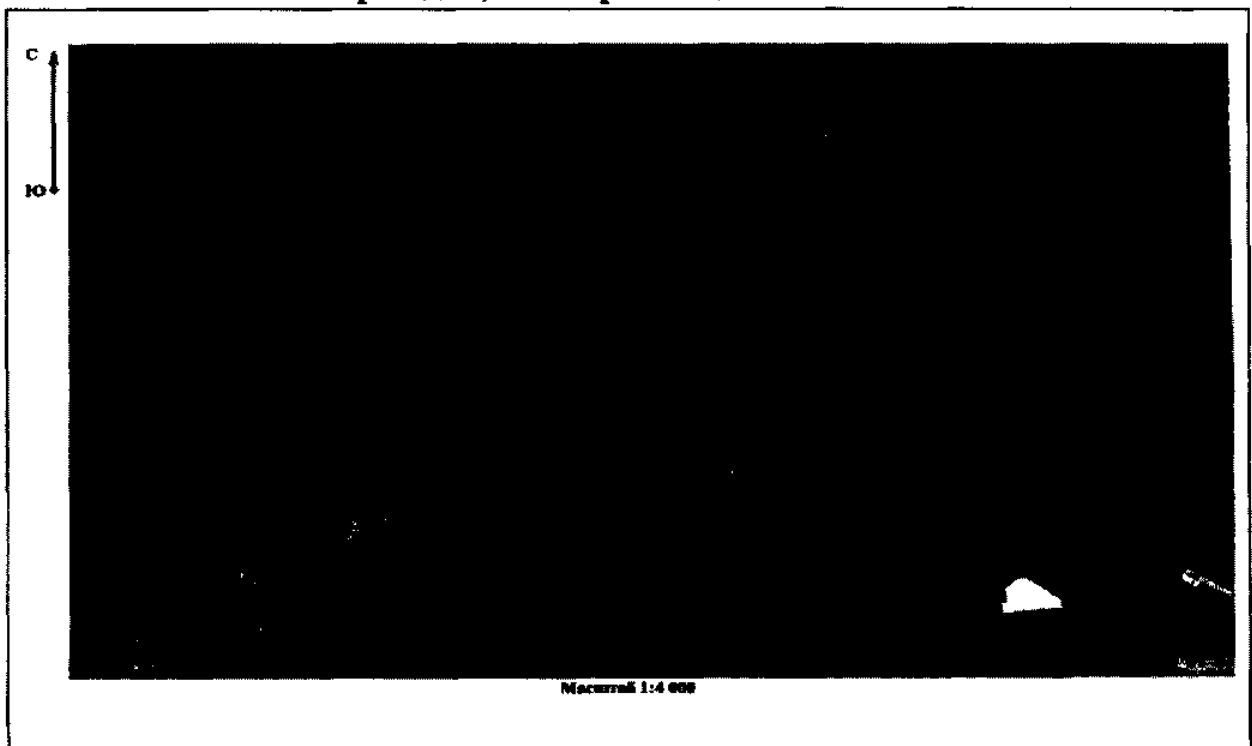
Описание земельного участка

Категория земель	Земли населенных пунктов
Площадь, кв. м	10 628 кв. м
Кадастровый номер	31:16:0121006:114
Собственность	Государственная неразграниченная
Адрес (местоположение)	Российская Федерация, Белгородская область, город Белгород, улица Белинского

Вид разрешенного использования: для размещения объектов (территорий) рекреационного назначения (по документу: обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий, обеспечение занятий спортом в помещениях, площадки для занятий спортом, оборудованные площадки для занятий спортом).

Цель предоставления: для осуществления создания и эксплуатации объекта Соглашения, предусмотренного Концессионным соглашением.

**Расположение границ земельного участка,
сложившихся проездов, место размещения Объекта Соглашения**



[Handwritten signature]

Приложение 3
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения

ПРОЕКТ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

г. Белгород

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» в лице управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода, действующего на основании распоряжения администрации города Белгорода, именуемое в дальнейшем «Концедент», с одной стороны, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Концессионером, с другой стороны, именуемые также Сторонами, в соответствии с решением Концедента о заключении настоящего Соглашения (протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса, от «__» _____ 20__ г. о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Концессионер обязуется создать недвижимое имущество, состав и описание которого приведены в разделе II настоящего Соглашения (далее - объект Соглашения), право собственности на которое будет принадлежать Концеденту, и осуществлять деятельность, связанную с использованием объекта Соглашения: деятельность в области спорта, деятельность спортивных объектов; прочая деятельность в области спорта, образование в области спорта и отдыха - с целью укрепления здоровья населения, повышения уровня общей и специальной физической подготовки населения, повышения интереса к спорту и развития спортивного потенциала города, проведения спортивных мероприятий, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный настоящим Соглашением, права владения и пользования объектом Соглашения для осуществления указанной деятельности.

II. Объект Соглашения

2. Объектом Соглашения является создание объекта недвижимости - универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского.

3. Состав объекта Соглашения, его описание, в том числе технико-экономические показатели, приведены в приложении I к настоящему Соглашению.

4. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения, а также прав Концессионера на владение и пользование объектом Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ввода объекта в эксплуатацию.

5. Государственная регистрация прав владения и пользования Концессионера, указанных в пункте 4 настоящего Соглашения, осуществляется за счет Концессионера.

6. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта Соглашения несет Концессионер до момента регистрации права собственности на объект Соглашения за Концедентом.

III. Создание объекта Соглашения

7. Настоящим Стороны установили, что стоимость создания объекта Соглашения составляет 240 341 740 (двести сорок миллионов триста сорок одна тысяча семьсот сорок) рублей.

Концессионер принимает на себя обязательство осуществить финансирование затрат на создание объекта Соглашения в размере 240 341 740 (двести сорок миллионов триста сорок одна тысяча семьсот сорок) рублей.

8. Концессионер обязан создать объект Соглашения, состав, описание и технико-экономические показатели которого приведены в приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок, указанный в пункте 54 настоящего Соглашения.

9. Концессионер вправе привлекать к выполнению работ по созданию объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых он несет ответственность как за свои собственные.

10. Концедент разрабатывает и предоставляет Концессионеру проектную документацию, необходимую для создания объекта Соглашения, в течение 3 (три) месяцев с даты подписания настоящего Соглашения.

Проектная документация должна соответствовать требованиям, предъявляемым к объекту Соглашения в соответствии с решением Концедента о заключении настоящего Соглашения.

11. Концессионер обязуется осуществить создание объекта Соглашения, включая подготовку территории строительства, разработку рабочей документации, строительство объекта Соглашения и его оснащение в полном соответствии с требованиями настоящего Соглашения.

12. Концессионер обязуется после ввода объекта Соглашения в эксплуатацию, регистрации права владения и пользования объектом Соглашения осуществлять деятельность в порядке, установленном в Соглашении в соответствии с назначением объекта Соглашения.

13. При выполнении своих обязательств по Соглашению Концессионер обязуется обеспечить безопасность всех лиц, находящихся на земельном участке и на объекте Соглашения.

14. При выполнении своих обязательств по соглашению Концессионер обязуется поддерживать земельный участок и объект Соглашения в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями Соглашения.

15. Концессионер обязуется осуществлять контроль за деятельностью привлеченных им лиц, за действия которых он отвечает, как за свои собственные.

16. Концедент обязуется оказывать Концессионеру содействие при выполнении работ по созданию объекта Соглашения путем осуществления следующих действий:

- не препятствовать исполнению Концессионером своих обязательств по

Соглашению;

- своевременно рассматривать все документы и материалы, направляемые Концессионером в его адрес;

17. При обнаружении Концессионером несоответствия проектной документации требованиям, установленным настоящим Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации Концессионер обязуется немедленно предупредить об этом Концедента и на основании решения Концедента до момента внесения необходимых изменений в проектную документацию приостановить работу по созданию объекта Соглашения.

18. При обнаружении несоответствии рабочей документации проектной документации требованиям, установленным настоящим Соглашением, Концессионер несет ответственность перед Концедентом в порядке и размерах, которые приведены в разделе XII настоящего Соглашения.

19. При обнаружении Концессионером не зависящих от Сторон обстоятельств, делающих невозможным создание и ввод в эксплуатацию объекта Соглашения в сроки, установленные настоящим Соглашением, и (или) использование (эксплуатацию) объекта Соглашения, Концессионер обязуется немедленно уведомить Концедента об указанных обстоятельствах в целях согласования дальнейших действий Сторон по исполнению настоящего Соглашения.

20. Концессионер обязан ввести объект Соглашения в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Концессионер обязан приступить к использованию (эксплуатации) объекта Соглашения в срок, указанный в пункте 56 настоящего Соглашения.

22. Концессионер обязан осуществить инвестиции в создание объекта Соглашения в объемах, которые приведены в пункте 7 настоящего Соглашения.

23. Концессионер обязан обеспечить сдачу в эксплуатацию объекта Соглашения с технико-экономическими показателями, которые приведены в приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок, указанный в пункте 57 настоящего Соглашения.

24. Завершение Концессионером работ по созданию объекта Соглашения оформляется подписываемым Сторонами документом об исполнении Концессионером своих обязательств по созданию объекта Соглашения.

IV. Порядок предоставления Концессионеру земельного участка

25. Концедент обязуется заключить с Концессионером договор аренды земельного участка, на котором будет расположен объект Соглашения в течение 60 календарных дней, с даты подписания настоящего Соглашения.

Указанный земельный участок является землями государственная собственность на которые не разграничена и находится в ведении Концедента в силу прямого указания Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

26. Описание земельного участка, в том числе его кадастровый номер, местоположение, площадь, а также описание границ и выписка из государственного земельного кадастра приведены в приложении 2 к настоящему Соглашению.

27. Арендная плата за переданный земельный участок устанавливается на основании абзаца 6 подпункта «а» пункта 3 Порядка определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Белгородской области и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2017 года № 501-пп «Об утверждении порядка определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Белгородской области и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов».

Размер арендной платы подлежит пересмотру в случае изменения норм действующего законодательства РФ, регулирующих размер, порядок начисления и уплаты арендной платы.

28. Договор аренды земельного участка заключается на срок, указанный в пункте 53 настоящего Соглашения.

Договор аренды земельного участка подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступает в силу с момента этой регистрации.

Государственная регистрация указанного договора осуществляется за счет Концессионера.

29. Концессионер не вправе передавать свои права по договору аренды земельного участка другим лицам и сдавать земельный участок в субаренду, если иное не предусмотрено договором аренды земельного участка.

30. Прекращение настоящего Соглашения является основанием для прекращения договора аренды земельного участка.

31. Концедент передает Концессионеру копии документов, указанных в приложении № 2, в отношении земельного участка, предоставляемого Концессионеру по договору аренды.

32. Концессионер не вправе возводить на земельном участке, находящемся в ведении Концедента, объекты недвижимого имущества, не входящие в состав объекта Соглашения, предназначенные для использования при осуществлении Концессионером деятельности по настоящему Соглашению.

V. Владение, пользование и распоряжение объектами имущества, предоставляемыми Концессионеру

33. Концедент обязан предоставить Концессионеру права владения и пользования объектом Соглашения, расположенным по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, город Белгород, улица Белинского в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после государственной регистрации права собственности Концедента на указанный объект.

34. Концессионер обязан использовать (эксплуатировать) объект Соглашения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, город Белгород, улица Белинского в установленном настоящим Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

35. Концессионер обязан поддерживать объект Соглашения в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание объекта Соглашения.

36. Концессионер имеет право с согласия Концедента передавать объект Соглашения в пользование третьим лицам на срок, не превышающий срока действия настоящего Соглашения, указанного в пункте 53 настоящего Соглашения, при условии соблюдения Концессионером обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

37. Передача Концессионером в залог или отчуждение объекта Соглашения не допускается.

38. Доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности по настоящему Соглашению, являются собственностью Концессионера.

39. Имущество, созданное или приобретенное Концессионером при исполнении настоящего Соглашения, и не являющееся объектом Соглашения, является собственностью Концедента.

Концессионер обязан учитывать объект Соглашения на своем балансе и производить соответствующее начисление амортизации.

40. Концессионер уплачивает Концеденту концессионную плату в размере _____ (не менее 10 000 000 (десять миллионов) рублей) одновременно в течение 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней с даты заключения Соглашения.

VI. Порядок передачи Концессионером Концеденту объекта Соглашения

41. Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять объект Соглашения в срок, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты ввода объекта Соглашения в эксплуатацию.

Передаваемый Концессионером объект Соглашения должен находиться в состоянии, пригодном для осуществления деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения, и не должен быть обременен правами третьих лиц.

Передача объекта Соглашения в собственность Концедента оформляется путем подписания совместной комиссией Концедента и Концессионера акта приема-передачи объекта Соглашения Концессионером в собственность Концедента, форма которого может быть заранее согласована сторонами.

Вместе с объектом Соглашения Концессионер передает Концеденту документы, относящиеся к передаваемому имуществу, а именно: проектную, рабочую, исполнительную документацию, заводские паспорта и инструкции на оборудование, кадастровые и технические паспорта на здания и сооружения, гарантийные талоны на оборудование, находящиеся на гарантии производителей, а также иная техническая документация, позволяющая организовать мероприятия по обеспечению сохранности, эксплуатации и надлежащего содержания и технического оснащения объекта Соглашения, финансовые документы, подтверждающие обоснование затрат, понесенных на возведение объекта Соглашения и т.д. Указанные документы передаются при подписании акта, указанного в настоящем пункте.

42. Концедент вправе отказаться от подписания акта приема-передачи в

случае если созданный объект Соглашения не соответствует требованиям, указанным в приложении 1 к настоящему Соглашению по причине наличия недостатков.

В случае наличия недостатков не являющимися существенными, т.е. они не препятствуют эксплуатации объекта Соглашения и не связаны с конструктивными недостатками объекта Соглашения, Совместная комиссия выдает Концессионеру предписание об устранении указанных недостатков в период эксплуатации объекта Соглашения в сроки, установленные указанным предписанием.

Если Совместная комиссия придет к заключению, что созданный объект Соглашения не соответствует требованиям, указанным в приложении 1 к настоящему Соглашению по причине наличия существенных недостатков, т.е. недостатков без устранения которых эксплуатация объекта Соглашения невозможна и которые связаны с конструктивными недостатками объекта Соглашения, Совместная комиссия составляет акт о несоответствии с указанием перечня замечаний Концедента к созданному Объекту Соглашения, которые Концессионер должен будет устранить в установленные Совместной комиссией сроки. После устранения замечаний приемка объекта производится заново.

43. Обязанность Концессионера по передаче объекта Соглашения считается исполненной с момента подписания Совместной комиссией акта прием-передачи и государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения.

При уклонении Концедента от подписания документа, указанного в пункте 41 настоящего Соглашения, обязанность Концессионера по передаче объекта, указанного в пункте 41 настоящего Соглашения, считается исполненной, если Концессионер осуществил все необходимые действия по передаче указанных объектов, включая действия по государственной регистрации прекращения прав Концессионера на владение и пользование этими объектами.

44. Уклонение одной из Сторон от подписания акта приема-передачи признается отказом этой Стороны от исполнения ею обязанностей, установленных пунктом 41 настоящего Соглашения.

VII. Порядок осуществления Концессионером деятельности по настоящему Соглашению

45. По настоящему Соглашению Концессионер обязан на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществлять деятельность, указанную в пункте 1 настоящего Соглашения.

46. Концессионер обязан осуществлять связанную с использованием объекта Соглашения деятельность, указанную в пункте 1 настоящего Соглашения, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия Концедента.

47. Концессионер обязан осуществлять деятельность, указанную в пункте 1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

48. Концессионер обязан осуществлять деятельность, указанную в пункте 1 настоящего Соглашения, с момента передачи ему Концедентом объекта Соглашения во владение и пользование и до окончания срока, указанного в

пункте 56 настоящего Соглашения.

49. Концессионер должен исполнять настоящее Соглашение, включая осуществление деятельности, предусмотренной пунктом 1 настоящего Соглашения, своими силами с привлечением других лиц, за действия которых он несет ответственность как за свои собственные.

50. Концессионер обязан предоставлять потребителям установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления льготы, в том числе по оплате товаров, работ и услуг.

51. Концессионер обязуется:

- предоставления на безвозмездной основе Концеденту (или уполномоченной организации) игрового зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских для проведения оздоровительных и тренировочных занятий время (астрономические часы) в количестве, определенном в протоколе результатов проведения конкурса от _____ № _____ в течение всего срока действия настоящего Соглашения;

- на безвозмездной основе предоставлять Концеденту (или уполномоченной организации) игрового зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских, входящей в состав объекта Соглашения, ежедневно, в соответствии с установленным расписанием и графиком работы физкультурно-спортивного комплекса на протяжении всего срока концессионного соглашения;

- на безвозмездной основе предоставлять Концеденту (или уполномоченной организации) объекты, входящие в состав объекта Соглашения в объеме 4 (четыре) астрономических часов 2 (два) раза в месяц ежегодно с 01 сентября по 31 августа для проведения региональных, межмуниципальных, муниципальных спортивных мероприятий;

- на безвозмездной основе предоставлять Концеденту (или уполномоченной организации) игрового зала, тренажерного зала, зала для аэробики, зала ОФП, раздевальных комнат, тренерских входящие в состав объекта Соглашения в объеме 5 (пять) астрономических часов ежедневно с 1 сентября по 31 августа для проведения оздоровительных и тренировочных мероприятий.

График, количество часов и другие параметры предоставления Концессионером Концеденту объектов, входящих в состав объекта Соглашения, согласуются между Концедентом и Концессионером в письменной форме не реже 1 (одного), но не более 3 (три) раз в календарный год, при этом первое согласование осуществляется в течение 3 (три) месяцев с даты ввода в эксплуатацию объекта Соглашения. В случае трехкратного отказа Концессионера согласовать график, указанный в настоящем подпункте, Концедент направляет Концессионеру в уведомительном порядке график, который считается согласованным на срок 6 (шесть) месяцев

52. При прекращении Соглашения по окончании срока его действия или в случае его досрочного расторжения Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять объект Соглашения, а в случае досрочного расторжения Соглашения до ввода объекта в эксплуатацию- результаты строительно-монтажных работ на объекте.

VIII. Сроки по настоящему Соглашению

53. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 49 (сорок девять) лет с даты подписания настоящего Соглашения.

54. Срок создания объекта Соглашения - до _____.

55. Срок ввода в эксплуатацию объекта Соглашения - не позднее 60 (шестьдесят) календарных дней по истечении срока, установленного пункте 54 настоящего Соглашения.

56. Срок использования (эксплуатации) Концессионером объекта Соглашения - с даты передачи Концедентом объекта Соглашения во владение и пользования и до окончания срока, указанного в пункте 53 настоящего Соглашения.

57. Срок передачи Концессионером Концеденту объекта Соглашения - в течение 20 (двадцать) рабочих дней, с даты ввода объекта Соглашения в эксплуатацию.

58. Срок осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения, - с даты передачи объекта Соглашения Концедентом Концессионеру во владение и пользования и до окончания срока, указанного в пункте 53 настоящего Соглашения.

IX. Размер Концессионной платы, форма порядок и сроки ее внесения и исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности

59. Концессионер обязан уплатить Концеденту концессионную плату в размере определяемой результатами Конкурса _____ (не менее 10 000 000 (десять миллионов) рублей). Концессионная плата вносится Концессионером одновременно в местный бюджет. Концессионная плата уплачивается Концессионером Концеденту в срок, не превышающий 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней с даты заключения Соглашения

Концеденту принадлежат исключительные права на следующие результаты интеллектуальной деятельности - проектная документация на объект Соглашения.

X. Порядок осуществления Концедентом контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения

60. Права и обязанности Концедента осуществляются уполномоченными им органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Концедент уведомляет Концессионера об органах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности по настоящему Соглашению, в разумный срок до начала осуществления указанными органами возложенных на них полномочий по настоящему Соглашению.

61. Концедент осуществляет контроль за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения, в том числе обязательств по осуществлению деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения, обязательств по использованию (эксплуатации) объекта Соглашения в соответствии с целями, установленными настоящим Соглашением, сроков исполнения обязательств, указанных в разделе VIII настоящего Соглашения.

62. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных органов Концедента, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

63. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера информацию об исполнении Концессионером обязательств по настоящему Соглашению.

64. Концедент не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности Концессионера.

65. Представители уполномоченных Концедентом органов не вправе разглашать сведения, отнесенные настоящим Соглашением к сведениям конфиденциального характера.

66. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля за деятельностью Концессионера нарушений, которые могут существенно повлиять на соблюдение Концессионером условий настоящего Соглашения, Концедент обязан сообщить об этом Концессионеру в течение 5 (пять) календарных дней с даты обнаружения указанных нарушений.

67. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

XI. Ответственность Сторон

68. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

69. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при создании объекта Соглашения нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству объекта Соглашения.

70. В случае нарушения требований, указанных в пункте 72 настоящего Соглашения, Концедент обязан в течение 5 (пять) календарных дней с даты обнаружения нарушения, направить Концессионеру в письменной форме требование безвозмездно устранить обнаруженное нарушение с указанием пункта настоящего Соглашения и (или) документа, требования которых нарушены. При этом срок для устранения нарушения составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

71. Концедент вправе потребовать от Концессионера возмещения причиненных Концеденту убытков, вызванных нарушением Концессионером требований, указанных в пункте 72 настоящего Соглашения, если эти нарушения не были устранены Концессионером в срок, определенный Концедентом в требовании об устранении нарушений, предусмотренном пунктом 73 настоящего Соглашения, или являются существенными.

72. Концессионер несет перед Концедентом ответственность за качество работ по созданию объекта Соглашения в течение 5 лет со дня передачи объекта

Соглашения Концеденту.

73. Концедент имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств по настоящему Соглашению.

Концессионер имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Концедентом обязательств по настоящему Соглашению.

Возмещение указанных убытков производится в порядке, определенном действующим законодательством и в соответствии с приложением 3 к Соглашению.

74. Концессионер обязан уплатить Концеденту в бюджет городского округа «Город Белгород» неустойку в виде пени в случае нарушения по его вине сроков исполнения обязательств, указанных в пунктах 41, 54, 55, 56, 57 настоящего Соглашения, в размере Концессионер обязан уплатить Концеденту в местный бюджет неустойку в виде штрафа в случае обнаружения несоответствия объекта Соглашения требованиям Проектной документации, требованиям Соглашения в размере 10% от стоимости создания объекта Соглашения;

Концессионер освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

75. Концедент обязан уплатить Концессионеру неустойку в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Концедентом обязательств, установленных пунктами 25, 31, 33, 41 настоящего Соглашения, в том числе в случае нарушения сроков исполнения указанных обязательств, в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от суммы общей стоимости объекта Соглашения, указанных в пункте 7 настоящего Соглашения, за каждый день сверх установленных сроков, но не более 1 % от объема расходов Концессионера.

76. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств, установленных настоящим Соглашением, в размере 30% от стоимости создания объекта Соглашения одним из следующих способов:

- предоставление безотзывной банковской гарантии;
- передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита).

Обеспечение подлежит предоставлению Концессионером Концеденту не позднее даты заключения настоящего Соглашения и должно действовать до дня окончания создания объекта Соглашения.

Обеспечение может быть предоставлено путем осуществления страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательства по Соглашению.

77. Сторона вправе не приступать к исполнению своих обязанностей по настоящему Соглашению или приостановить их исполнение с уведомлением другой Стороны в случае, когда нарушение другой Стороной своих обязанностей по настоящему Соглашению препятствует исполнению указанных обязанностей.

ХII. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении обстоятельств

непреодолимой силы

78. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

79. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

80. Сторона, нарушившая условия настоящего Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 10-ти календарных дней с даты их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению.

81. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств по настоящему Соглашению, а также до устранения этих последствий предпринять в течение 30-ти календарных дней с момента обнаружения меры, направленные на обеспечение надлежащего осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

XIV. Изменение Соглашения

82. Настоящее Соглашение может быть изменено по согласию Сторон. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме.

83. Основаниями для изменения условий настоящего Соглашения является существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Соглашения, включая невозможность обеспечения условий и порядка компенсации расходов Концессионера по предоставленным им потребителям льготам, установленным федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в том числе по льготам по оплате товаров, работ и услуг.

84. В настоящее Соглашение вносятся изменения по согласию Сторон в случае установления законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления норм, ухудшающих положение Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении настоящего Соглашения, за исключением случая, когда указанные нормы были установлены путем внесения изменений в технический регламент, иной нормативный правовой акт

Российской Федерации, регулирующий отношения в области охраны недр, окружающей среды, здоровья граждан, и Концессионер при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения, не предоставляет потребителям услуги в указанных сферах по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом регулируемых надбавок к ценам (тарифам).

85. Условия настоящего Соглашения, определенные на основании конкурсного предложения Концессионера, подлежат изменению только в случае, если в течение срока действия настоящего Соглашения законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления устанавливаются нормы, ухудшающие положение Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении настоящего Соглашения.

86. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений.

Эта другая Сторона в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или об отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

87. Настоящее Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон решением суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

88. Концессионер имеет право передавать с согласия Концедента третьим лицам свои права и обязанности по настоящему Соглашению с момента ввода в эксплуатацию объекта Соглашения путем уступки требования или перевода долга по настоящему Соглашению.

XV. Прекращение Соглашения

89. Настоящее Соглашение прекращается:

- а) по истечении срока действия;
- б) по соглашению Сторон;
- в) на основании судебного решения о его досрочном расторжении.

90. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами.

91. К существенным нарушениям Концессионером условий настоящего Соглашения относятся:

- а) нарушение установленных пунктами 54, 55 настоящего Соглашения сроков создания объекта Соглашения;
- б) нарушение сроков исполнения обязательств, установленных пунктами 10, 41, 57, 58 настоящего Соглашения, более чем на 5 (пять) календарных дней;
- в) использование (эксплуатация) объекта Соглашения в целях, не установленных настоящим Соглашением;
- г) нарушение установленных настоящим Соглашением порядка распоряжения объектом Соглашения, порядка использования (эксплуатации)

объекта Соглашения;

д) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в разделе VII настоящего Соглашения, в том числе прекращение или приостановление Концессионером соответствующей деятельности без согласия Концедента;

е) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств по предоставлению потребителям услуг в том числе несоответствие их качества требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением;

ж) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пунктах 56 настоящего Соглашения.

92. К существенным нарушениям Концедентом условий настоящего Соглашения относится неисполнение или ненадлежащее исполнение Концедентом обязательств, установленных пунктами 25, 33, 41 настоящего Соглашения.

XVI. Порядок возмещения расходов Сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения

93. Сторона, требующая возмещения убытков (далее - Требующая сторона), обязана направить Стороне, с которой требуется возместить убытки (далее - Отвечающая сторона), письменное уведомление (далее - Требование) с указанием следующей информации:

- 1) описание понесенного убытка;
- 2) требование о возмещении понесенных убытков;
- 3) обоснование требования;

4) предлагаемую дату проведения первого совещания (которое должно состояться не ранее 10 (десять) рабочих дней с момента вручения уведомления, но не позднее 20 (двадцать) рабочих дней с момента вручения уведомления);

5) место проведения первого совещания и предполагаемый состав участников Требующей стороны.

94. Вручение Требования не освобождает любую Сторону от исполнения ее обязательств по Концессионному соглашению, а также прекращения Концессионной деятельности со стороны Концессионера, если иное прямо не предусмотрено Концессионным соглашением.

95. Не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента вручения Требования Отвечающая сторона обязана направить Требующей стороне письменный ответ с указанием следующих сведений:

1) подтверждение даты, времени и места проведения первого совещания и (или) предложение об изменении даты (при условии, что такая дата наступает не позднее, чем спустя 10 (десять) рабочих дней после даты получения Требования Отвечающей стороной), времени и места первого совещания;

2) имена представителей Отвечающей стороны, которые будут участвовать в совещании;

3) ответ на требования, предъявленные Требующей стороной.

96. Целью первого совещания Сторон является обмен документами и информацией в связи с Требованием, а также разъяснение своей позиции. По окончании первого совещания Стороны согласуют дату, время и место

проведения второго совещания. При этом дата проведения второго совещания наступает не позднее, чем спустя 10 (десять) рабочих дней с даты проведения первого совещания.

97. Если Стороны не пришли к обоюдному согласию о величине возмещаемых убытков на втором совещании либо в течение 30 (тридцати) рабочих дней после предоставления Требования Отвечающей стороне, то любая из Сторон вправе обратиться по вопросу Требования в Арбитражный суд Белгородской области.

98. Каждая из Сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Белгородской области при условии предварительного соблюдения такой Стороной пунктов 93 -97 настоящего Соглашения.

99. В случае принятия решения об удовлетворении предъявленных требований или их части Отвечающей стороной, данный факт отражается в протоколе совещания и акте о возмещении расходов, которые подписываются Сторонами.

100. В случае, если соглашение по подписанию протокола совещания и акта о возмещении расходов не будет достигнуто, Требующая сторона имеет право обратиться в суд с иском о взыскании с Отвечающей стороны сумм, подлежащих к возмещению.

XVII. Разрешение споров

101. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

102. В случае недостижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по настоящему Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения.

В случае, если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой.

103. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области.

XVIII. Размещение информации

104. Настоящее Соглашение, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, подлежит размещению на сайте www.torgi.gov.ru.

XIX. Заключительные положения

105. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 5 (пять) календарных дней с даты этого изменения.

106. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 3 (три) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из них 1 (один) экземпляр для Концедента, 1 (один) экземпляр для Концессионера и 1 (один) экземпляр для Управления Росреестра по Белгородской области.

107. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему

Соглашению как заключенные при подписании настоящего Соглашения, так и после вступления в силу настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.

XX. Адреса и реквизиты Сторон

Концедент:

Муниципальное образование
городской округ «Город Белгород»
ИНН 3123023081
ОГРН 1033107000728
308000, г. Белгород
Гражданский пр., д. 38

Концессионер:

ОГРН
ИНН
БИК
Р/С

Банк
Адрес:
тел.

Подписи Сторон

_____ **ФИО**

_____ **ФИО**

Приложение 1 Состав и описание объекта Соглашения, в том числе его технико-экономические показатели;

Приложение 2 Копии документов в отношении земельного участка;

Приложение 3 Порядок возмещения убытков



**Приложение 4
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения**

**Акт приема-передачи имущества от Концедента/от Концессионера
Концессионеру/Концеденту**

г. Белгород

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с Концессионным соглашением от «__» ____ 20__ г. в отношении универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, город Белгород, улица Белинского, связанных с ним объектов инфраструктуры (далее - Соглашение), заключенным между муниципальным образованием городской округ «Город Белгород», от имени которой выступает управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода - _____, действующий на основании распоряжения администрации города Белгорода от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Концедент), с одной стороны, и

_____ (полное наименование Концессионера, организационно-правовая форма),
с местонахождением по адресу: _____,
в лице _____,
(ФИО, должность)

действующего на основании _____,
(указать реквизиты соответствующих документов)

(далее - Концессионер), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, составили Акт приема-передачи имущества от Концедента/Концессионера Концессионеру/Концеденту (далее - Акт приема-передачи) о нижеследующем:

1. Концедент/Концессионер передал, а Концессионер/Концедент принял имущество со следующими Индивидуализирующими характеристиками: (Указываются технико-экономические показатели объекта Концессионного соглашения).

№ п/п	Наименование объектов	Индивидуализирующие характеристики передаваемого имущества

2. Имущество, перечисленное в пункте 1 настоящего Акта приема-передачи передается Концессионеру/Концеденту в соответствии с пунктом ____ Соглашения.

3. Настоящий Акт приема-передачи составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр для Управления Росреестра по Белгородской области.

Подписи Сторон

Концедент

Концессионер



Приложение 5
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения

Порядок возмещения убытков

1. Сторона, требующая возмещения убытков (далее – Требующая сторона), обязана направить Стороне, с которой требуется возместить убытки (далее – Отвечающая сторона), письменное уведомление (далее – Требование) с указанием следующей информации:

- 1) описание понесенного убытка;
- 2) требование о возмещении понесенных убытков;
- 3) обоснование требования;
- 4) предлагаемую дату проведения первого совещания (которое должно состояться не ранее 10 (десять) рабочих дней с момента вручения уведомления, но не позднее 20 (двадцать) рабочих дней с момента вручения уведомления);
- 5) место проведения первого совещания и предполагаемый состав участников Требующей стороны.

2. Вручение Требования не освобождает любую Сторону от исполнения ее обязательств по Концессионному соглашению, а также прекращения Концессионной деятельности со стороны Концессионера, если иное прямо не предусмотрено Концессионным соглашением.

3. Не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента вручения Требования Отвечающая сторона обязана направить Требующей стороне письменный ответ с указанием следующих сведений:

- 1) подтверждение даты, времени и места проведения первого совещания и (или) предложение об изменении даты (при условии, что такая дата наступает не позднее, чем спустя 10 (десять) рабочих дней после даты получения Требования Отвечающей стороной), времени и места первого совещания;
- 2) имена представителей Отвечающей стороны, которые будут участвовать в совещании;
- 3) ответ на требования, предъявленные Требующей стороной.

4. Целью первого совещания Сторон является обмен документами и информацией в связи с Требованием, а также разъяснение своей позиции. По окончании первого совещания Стороны согласуют дату, время и место проведения второго совещания. При этом дата проведения второго совещания наступает не позднее, чем спустя 10 (десять) рабочих дней с даты проведения первого совещания.

5. Если Стороны не пришли к обоюдному согласию о величине возмещаемых убытков на втором совещании либо в течение 30 (тридцать) рабочих дней после предоставления Требования Отвечающей стороне, то любая из Сторон вправе обратиться по вопросу Требования в Арбитражный суд Белгородской области.

6. Каждая из Сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Белгородской области при условии предварительного соблюдения такой Стороной пунктов 1 – 5 настоящего приложения к Соглашению.

7. В случае принятия решения об удовлетворении предъявленных требований или их части Отвечающей стороной, данный факт отражается в протоколе совещания и подписывается Сторонами.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, located in the bottom right corner of the page.

**Приложение 6
к конкурсной документации
по проведению конкурса на право
заключения Соглашения**

**Примерные формы документов,
необходимых для оформления участия в Конкурсе**

Форма 1

На бланке организации

В Конкурсную комиссию

исх. № _____

адрес

от «__» _____ 20__ год

ЗАЯВКА

(для юридического лица, индивидуального предпринимателя)
на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения
по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по
адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского

1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - Конкурсная документация и соответственно - Конкурс),

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
в лице _____

(наименование должности и его Ф.И.О.)

заявляем о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных Конкурсной документацией, и направляем настоящую заявку.

2. Принимая решение об участии в Конкурсе, обязуемся:

2.1. Выполнять правила и условия проведения Конкурса, указанные в Конкурсной документации о проведении Конкурса.

2.2. В случае признания победителем Конкурса мы берем на себя обязательства подписать в установленный Конкурсной документацией срок Концессионное соглашение с Концедентом и принять на себя исполнение всех обязательств и условий, предусмотренных Конкурсной документацией и концессионным соглашением.

3. Заявитель _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
подтверждает внесение на счет концедента суммы задатка в размере _____ (_____) рублей.

4. Задаток в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, прошу возвращать на наш счет, реквизиты которого указаны в п. 8 настоящей заявки.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нашей организации по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен _____.

(Ф.И.О. уполномоченного лица, № и дата доверенности)

Все сведения о проведении Конкурса просим сообщать уполномоченному лицу по телефону: _____.

(номер мобильного телефона)

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право конкурсной комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников Конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. Местонахождение юридического лица: _____,
телефон _____, факс _____.

8. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

9. К настоящей заявке прилагаются и являются ее неотъемлемой частью документы, указанные в описи документов, представляемых для участия в Конкурсе.

10. Мы ознакомлены с тем, что в случае если документы, содержащиеся в нашей заявке, не соответствуют требованиям Конкурсной документации, или если будет установлен факт недостоверности содержащихся в ней указанных нами сведений - это является основанием для принятия решения об отказе в допуске нас к участию в Конкурсе.

Подпись заявителя



Анкета Заявителя на участие в конкурсе (для юридического лица)

№ п/п	Наименование	Данные Заявителя
1.	Организационно-правовая форма	
2.	Фирменное наименование	
3.	Адрес фактического местоположения	
4.	Почтовый адрес	
5.	Номер контактного телефона	
6.	Банковские реквизиты: - наименование обслуживающего банка - расчетный счет - корреспондентский счет - БИК - ОКПО - ОКОНХ	
7.	Регистрационные данные: - дата регистрации - место регистрации - орган регистрации	
8.	Размер уставного капитала	
9.	Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
10.	ИНН	
11.	КПП	
12.	ОГРН	
13.	ОКПО	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете.

(уполномоченное лицо)
(должность
подписавшего заявку
лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)



**Анкета Заявителя на участие в конкурсе
(индивидуального предпринимателя)**

№ п/п	Наименование	Данные Заявителя
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Место жительства	
4.	Номер контактного телефона	
5.	Реквизиты Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	
6.	Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
7.	ИНН	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете

*(уполномоченное лицо)
(должность
подписавшего заявку
лицо)*

(подпись)

(расшифровка подписи)



Запрос о предоставлении разъяснений положений Конкурсной документации

На бланке организации

В Конкурсную комиссию

исх. № _____

от « ____ » _____ 20 ____ год

адрес _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес: _____;

Адрес электронной почты: _____;

Контактный телефон/факс: _____;

Контактное лицо: _____.

Прошу предоставить разъяснение положений Конкурсной документации по проведению Конкурса на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского.

Форма предоставления разъяснений положений Конкурсной документации:
в письменной форме/в форме электронного документа по электронной почте
(нужное подчеркнуть).

№	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

(должность
подписавшего запрос
лица, уполномоченного
представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц)



На бланке организации

В Конкурсную комиссию

исх. № _____
от «__» _____ 20__ год

адрес _____

Уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе

от _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. - физического лица – индивидуального
предпринимателя)

Уведомляю Вас об отзыве заявки на участие в Конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского.

Дата подачи заявки на участие в Конкурсе «__» _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявки _____.

Внесенный задаток прошу вернуть по следующим реквизитам: _____.

(должность
подписавшего запрос
лица, уполномоченного
представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц)



На бланке организации

В Конкурсную комиссию

исх. № _____
от «__» _____ 20__ год

адрес _____

Уведомление об отзыве Конкурсного предложения

от _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. - физического лица – индивидуального
предпринимателя)

Уведомляю Вас об отзыве Конкурсного предложения на участие в Конкурсе на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского.

Дата подачи Конкурсного предложения на участие в Конкурсе «__» _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявки _____.

Внесенный задаток прошу вернуть по следующим реквизитам: _____.

(должность
подписавшего запрос
лица, уполномоченного
представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц)



Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право на представление интересов Заявителя или Участника конкурса

_____ (протисью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (наименование организации/индивидуального предпринимателя)

доверяет:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

представлять интересы _____

_____ (наименование организации/индивидуального предпринимателя)

на Конкурсе

_____ (наименование Конкурса и место нахождения (адрес) объекта)

с правом подавать заявку на участие в конкурсе, конкурсное предложение, запрос о предоставлении конкурсной документации, запрос о разъяснении положений конкурсной документации, а также с правом получать от конкурсной комиссии конкурсную документацию и разъяснение ее положений.

_____ (указываются иные полномочия представителя по усмотрению Заявителя)

Настоящая доверенность выдана сроком до «__» _____ 20__ года.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность действительна до «__» _____ 20__ г.

Руководитель организации



**Опись документов,
представляемых в составе Заявки на участие в конкурсе**

Настоящим _____
(наименование юридического лица или
Ф.И.О. физического лица – индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что для участия в Конкурсе на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - Конкурс) в составе заявки на участие в Конкурсе представлены нижеперечисленные документы, и что содержание описи и состав заявки на участие в Конкурсе совпадают.

Наименование документов	Номера страниц	Количество листов
Заявка на участие в Конкурсе		

Опись документов должна быть подписана уполномоченным лицом Заявителя и скреплена печатью Заявителя (в случае наличия печати).



**Опись документов,
представляемых в составе Конкурсного предложения**

Настоящим _____
(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица - индивидуального предпринимателя – участника Конкурса)

подтверждает, что для участия в Конкурсе на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - Конкурс) в составе Конкурсного предложения представлены нижеперечисленные документы, и что содержание описи и состав Конкурсного предложения на участие в Конкурсе совпадают.

Наименование документов	Номера страниц	Количество страниц
Конкурсное предложение		

Опись документов должна быть подписана уполномоченным лицом Участника Конкурса и скреплена печатью Участника конкурса (в случае наличия печати).



Форма сопроводительного письма

На бланке организации

В Конкурсную комиссию

исх. № _____
от « ____ » _____ 20 ____ год

адрес _____

Настоящим

(полное наименование, ИНН, юридический адрес, E-mail, тел./факс)

представляет свое Конкурсное предложение на открытый Конкурс на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - Конкурс) в количестве 2-х экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на ____ стр.

Конкурсное предложение подается от имени

(полное наименование, ИНН, юридический адрес, E-mail, тел./факс)

(далее - Участник конкурса) согласно уведомлению конкурсной комиссии от _____ № _____.

Участник конкурса в связи с представлением своего Конкурсного предложения настоящим подтверждает:

1) свое полное ознакомление и согласие с положениями Конкурсной документации к открытому Конкурсу на право заключения концессионного соглашения по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского (далее - Конкурсная документация);

2) надлежащее выполнение положений Конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего Конкурсного предложения.

Настоящим Участник конкурса выражает намерение участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в Конкурсной документации, и, в случае принятия в отношении Участника конкурса решения о заключении концессионного соглашения, заключить, и исполнить концессионное соглашение по созданию универсального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Белинского, а также выполнить иные связанные с участием в Конкурсе требования Конкурсной документации.

Настоящим Участник конкурса обязуется, в случае принятия в отношении Участника конкурса решения о заключении концессионного соглашения, подписать концессионное соглашение в соответствии с положениями Конкурсной документации в срок, определяемый согласно Конкурсной

документации. Участник конкурса также обязуется выполнить иные связанные с участием в Конкурсе положения Конкурсной документации.

Настоящим Участник конкурса подтверждает, что данное Конкурсное предложение является добросовестно составленным им предложением, предназначенным для представления на Конкурс, и что Участник конкурса не назначал и не корректировал условия Конкурсного предложения в зависимости от любых сумм, цифр, коэффициентов или цен, указанных в каком-либо соглашении или договоренности с каким-либо другим Участником конкурса, либо в соответствии с такого рода соглашениями или договоренностями.

Кроме того, ни Участник конкурса, ни какой-либо его сотрудник, представитель, должностное лицо, подрядчик, учредитель или участник (акционер):

- не вступали ни в какие соглашения с каким-либо иным лицом с целью воспрепятствования представлению конкурсных предложений или установления либо корректировки условий какого-либо конкурсного предложения;

- не информировали какое-либо иное лицо об условиях настоящего Конкурсного предложения, кроме случаев, когда раскрытие такой информации в режиме конфиденциальности было необходимо для получения необходимых для подготовки Конкурсного предложения финансовых или коммерческих предложений от финансирующих, страховых или подрядных организаций;

- не склоняли и (или) не побуждали никакое лицо к вступлению в соглашение, упомянутое выше;

- не получали какой-либо информации из Конкурсного предложения конкурирующего Участника конкурса (за исключением информации, находящейся в открытом доступе), которая была использована им при подготовке его Конкурсного предложения;

- не предлагали и (или) не договаривались о выплате какой-либо денежной суммы или встречного удовлетворения прямо или косвенно какому-либо лицу за совершение или организацию совершения в отношении какого-либо конкурсного предложения какого-либо действия или бездействия;

- не контактировали ни с каким должностным лицом Концедента с целью обсуждения возможного перехода такого должностного лица в штат Участника конкурса для осуществления проекта или с целью получения информации, связанной с концессионным соглашением, кроме предоставляемой в соответствии с настоящей Конкурсной документацией.

Участник конкурса также обязуется не добиваться совершения каких-либо иных действий, упомянутых выше в подпунктах, а также (в случае принятия в отношении него решения о заключении концессионного соглашения) не делать этого в течение срока действия концессионного соглашения, заключенного между Участником конкурса (или его правопреемниками) и Концедентом.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

**Руководитель комитета
имущественных и земельных
отношений**



О.В. Селиванова

Приложение 4
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «28» 12 2020 г. № 1356

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса на право
заключения Соглашения

Мухартов Андрей
Александрович

-заместитель главы администрации города
Белгорода по социальной политике и
образованию, председатель комиссии;

Голиков Василий
Георгиевич

-первый заместитель главы администрации
города Белгорода, заместитель председателя;

Носков Михаил
Сергеевич

-руководитель управления по физической
культуре и спорту администрации города
Белгорода, заместитель председателя;

Шибяева Виктория
Владимировна

-заместитель начальника отдела
физкультурно-массовой и спортивной работы
управления по физической культуре и спорту
администрации города Белгорода, секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

Астафьева Ольга
Вячеславовна

-начальник отдела судебно-претензионной
работы управления юридического
сопровождения имущественных отношений и
градостроительства комитета правового
обеспечения деятельности администрации
города Белгорода;

Бабенкова Дарья
Владимировна

-начальник отдела аренды и приватизации
управления муниципальной собственностью
комитета имущественных и земельных
отношений администрации города
Белгорода;

Сергеева Татьяна
Сергеевна

-заместитель руководителя департамента
экономического развития - начальник
управления экономического развития и
инвестиций администрации города
Белгорода;

Хижняк Елена
Николаевна

-заместитель руководителя комитета
финансов и бюджетных отношений
администрации города Белгорода.

**Руководитель комитета
имущественных и земельных
отношений**



О.В. Селиванова