



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«12» августа 2022 г.

№ 1679

Об утверждении Положений о проведении конкурсов в рамках фестиваля «Белгород в цвету»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания эстетической городской среды, привлечения жителей города Белгорода к осуществлению творческих идей по праздничному оформлению общественных пространств в рамках проведения фестиваля «Белгород в цвету»:

1. Утвердить Положение о конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (приложение 1).

2. Утвердить Положение о конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов» (приложение 2).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» (приложение 3).

4. Заместителю главы администрации города – руководителю комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Дятлову А.В. выделить администрации города Белгорода 2 597 708 (два миллиона пятьсот девяносто семь тысяч семьсот восемь) рублей на награждение победителей конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на проведение мероприятий, согласно смете расходов на проведение конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» (приложение 4).

5. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Бодякову Н.О.

Глава администрации
города Белгорода



А.А. Иванов

Приложение 1**УТВЕРЖДЕНО****распоряжением администрации****города Белгорода**от «12» 08 2022 г. № 1649**ПОЛОЖЕНИЕ****о конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (далее – Конкурс).

1.2. Положение о проведении Конкурса определяет цели и задачи, состав участников, условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях распространения культуры садоводства и воспитания бережного отношения к окружающей среде, популяризации профессий: ландшафтный архитектор, ландшафтный дизайнер, поиска интересных и инновационных идей и технологий для зеленых пространств.

1.4. Задачами Конкурса являются предоставление возможности ландшафтным дизайнерам и архитекторам проявить себя и реализовать свои творческие идеи, обмен опытом в сфере ландшафтного дизайна.

2. Организация, порядок проведения и условия участия в Конкурсе

2.1. Организатором Конкурса является администрация города Белгорода.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Сады России – время процветать»;
- «Новые имена».

2.2.1. Номинация «Сады России – время процветать».

В Конкурсе могут принимать участие профессиональные ландшафтные дизайнеры, ландшафтные организации.

Работа должна представлять городской сад (видение озеленения и благоустройства общественных пространств, социально значимых объектов) или загородный сад (демонстрация тенденций и технологий озеленения частных территорий садов и палисадников). Размер сада: от 50 кв. м.

2.2.2. Номинация «Новые имена».

В Конкурсе могут принимать участие студенты профильных учебных заведений в области ландшафтного дизайна, архитектуры и городского планирования.

Работа должна демонстрировать авторский взгляд на видение темы «Город, в котором я живу», показать бережное и экологичное отношение к городской среде и природным ресурсам. Размер сада: 25 кв. м.

2.3. Участники Конкурса могут выступить с индивидуальным или коллективным проектом. При строительстве сада должны использоваться только живые растения (деревья, кустарники, многолетние и однолетние растения).

2.4. Для участия в Конкурсе участник до 18 августа 2022 года направляет на адрес электронной почты: belgorodinbloom@gmail.com, контактный телефон: 8 (4722) 320-269:

- анкету-заявку на участие в Конкурсе по форме 1 (для физических лиц), по форме 2 (для юридических лиц) согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- генеральный план сада;

- дендроплан сада с описанием объема материалов, которые предлагается использовать в устройстве сада;

- изображение сада.

2.5. Организатор Конкурса предоставляет 25 августа 2022 года каждому участнику:

- территорию для строительства конкурсного сада;

- точку подключения к электроэнергии и поливу.

2.6. Конкурсные работы оцениваются по 5-бальной системе. Конкурсная комиссия оценивает работы в соответствии с критериями:

- раскрытие концепции и названия сада;

- композиционное построение сада;

- качество строительства / исполнения;

- растительное направление;

- уровень сложности в выполнении работ.

2.7. Этапы проведения Конкурса:

- прием заявок осуществляется: до 18 августа 2022 года;

- подготовка работ участниками: 25 августа – 01 сентября 2022 года;

- проведение выставки работ: 02 сентября – 04 сентября 2022 года;

- подведение итогов Конкурса и награждение победителей: 04 сентября 2022 года;

- демонтаж конкурсных работ: 05 сентября – 07 сентября 2022 года.

2. Полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению Конкурса

3.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов Конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность и объективность принимаемых комиссией решений.

3.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия

председателя Комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- участвуют в заседании Комиссии;
- оценивают представленные конкурсные работы и голосуют для принятия решения по вопросам заседания Комиссии.

3.7. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в Конкурсе;
- определяет победителей Конкурса.

3.8. Основанием для отказа в рассмотрении заявок является:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов и сведений, предусмотренных настоящим Положением;
- подача заявки с нарушением сроков, несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзаце втором подпунктов 2.2.1., и 2.2.2 пункта 2 настоящего Положения.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает конкурсные работы по каждому пункту критериев оценки, выставляя оценку от 0 до 5 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем сложения всех баллов.

3.13. В каждой номинации Комиссия определяет победителей, занявших 1, 2 и 3 места. При равенстве баллов приоритетными являются критерии (в порядке убывания):

- раскрытие концепции и названия сада;
- качество строительства / исполнения;
- композиционное построение сада;
- уровень сложности в выполнении работ;
- растительное направление.

3.14. Участник, набравший максимальное количество баллов по всем критериям становится обладателем Гран-при Конкурса.

3.15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

3. Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса

4.1. Победители, занявшие 1, 2 и 3 места, а также обладатель Гран-при Конкурса по итогам голосования Комиссии награждаются дипломами и денежными премиями:

Гран-при в сумме 700 000 (семьсот тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

Номинация «Сады России – время процветать»:

- первое место в сумме 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- второе место в сумме 300 000 (триста тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- третье место в сумме 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

Номинация «Новые имена».

- первое место в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- второе место в сумме 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- третье место в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

4.2. Все участники Конкурса получают именные дипломы.

4.3. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной работы администрации города готовит проект распоряжения администрации города о награждении победителей.

**Руководитель аппарата
администрации города**



Н.О. Бодякова

**Приложение 1
к Положению
о проведении конкурса
ландшафтного дизайна
«Белгород в цвету»**

Форма 1

**Анкета-заявка
на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»
(для физических лиц)**

ФИО (полностью) участника (ов) _____

Должность, место работы (полное наименование): _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

мобильный телефон: _____

Email: _____

Паспортные данные:

серия, номер: _____

кем выдан: _____

когда выдан: _____

код подразделения: _____

ИНН _____

Краткое описание профессиональной деятельности: _____

Информация о конкурсной работе:

Номинация	Отметьте (v)
«Сады России – время процветать»:	_____
- городской сад	_____
- загородный сад	_____
«Новые имена»	_____



**Анкета-заявка
на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»
(для юридических лиц)**

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой
Формы (заполняется в соответствии с уставом): _____

Сокращенное наименование организации: _____

Торговое наименование / бренд _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН _____

КПП _____

ОКВЭД _____

ОКПО _____

Руководитель организации (ФИО (полностью), должность): _____

Наименование банка: _____

Расчетный счет: _____

Мобильный телефон: _____

WEB-сайт: _____

Email _____

ФИО контактного лица: _____

Должность _____

Мобильный телефон: _____

Email: _____

Краткое описание деятельности организации: _____

Информация о конкурсной работе:

Номинация

Отметьте (v)

«Сады России – время процветать»: _____

- городской сад _____

- загородный сад _____

«Новые имена» _____

Сведения об авторе

ФИО полностью _____

Мобильный телефон: _____



**Приложение 2
к Положению
о проведении конкурса
ландшафтного дизайна
«Белгород в цвету»**

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

даю согласие оператору персональных данных – администрация города Белгорода, расположенной по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский пр., 38, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по проведению конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» в рамках проведения фестиваля «Белгород в цвету», следующих категорий моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- место работы;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации;
- ИНН;
- банковские реквизиты;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Я согласен (на), что по номеру контактного телефона _____
(указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков и рассылки смс-уведомлений на телефон о Конкурсе.

Я даю своё согласие на фото- и видеосъемку меня и моей работы.

Я даю согласие на использование фото, видео, информационных материалов и других моих личных данных: фотография, фамилия, имя, отчество, сведения о занимаемой должности; месте работы, результат участия в мероприятии и непосредственно выполненной работы посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladm.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (<https://www.GAZETANB.RU>), иных средствах массовой информации и в сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После поощрения все вышеперечисленные сведения хранятся оператором персональных данных в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)



Приложение 2**УТВЕРЖДЕНО**

распоряжением администрации
города Белгорода
от «16» 08 2022 г. № 1679

ПОЛОЖЕНИЕ**о конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса ландшафтного дизайна «Планета цветов» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса ландшафтного дизайна «Планета цветов» (далее – Конкурс).

1.2. Положение о проведении Конкурса определяет цели и задачи, состав участников, условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях в целях воспитания подрастающего поколения на основе нравственных и духовных ценностей, вовлечения детей в процесс созидания и творчества, воспитания экологической культуры и ответственного отношения к природе и окружающему миру, развития чувства сопричастности к природе и окружающей среде, формирования у детей творческих, эстетических и экологических навыков.

1.4. Задачами Конкурса являются определение и поощрение талантливых детей. Тематика Конкурса «От Лукоморья до Белогорья».

2. Организация, порядок проведения и условия участия в Конкурсе

2.1. Организаторами Конкурса является администрация города Белгорода. Координатором Конкурса является управление образования администрации города Белгорода.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лукоморье» – создание творческих проектов по мотивам русских сказок, былин, художественных произведений. Конкурсная работа участника должна быть размещена в контейнер для ландшафтного дизайна размером 1,5x1,5 м. В качестве озеленения используются только живые растения, а также допускается в качестве дополнения к композиции использовать арт-объекты, соответствующие тематике и выполненные из различных материалов.;

- «Белогорье» – создание творческих проектов, связанных темой родного края от основания и до современности. Конкурсная работа участника должна быть размещена в контейнер для ландшафтного дизайна размером 1,5x1,5 м. В качестве озеленения используются только живые растения, а также допускается в качестве дополнения к композиции использовать арт-объекты, соответствующе тематике и выполнение из различных материалов.

2.3. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся, воспитанники образовательных организаций, общественные организации, оказывающие помощь детям с ментальными нарушениями. Возраст участников от 5 до 17 лет. Формы участия:

- коллективное (не более 3-х человек в сопровождении 1 руководителя);
- индивидуальное участие под руководством одного педагога или родителя (законного представителя).

2.4. Для участия в Конкурсе участник до 18 августа 2022 года направляет на адрес электронной почты: lukomorye.belogorye@yandex.ru, контактный телефон: 8 (4722) 380-690:

- анкету-заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- дизайн-проект композиции;
- аннотацию к дизайн-проекту с указанием перечня растений, используемых при создании композиции;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.5. Организатор Конкурса 31 августа 2022 года предоставляет каждому участнику специально подготовленные емкости 1,5x1,5 м и растения.

Дополнительный декор, дизайнерские элементы сада, а также растения необходимые для создания сада, участник может приобрести самостоятельно. При строительстве сада нельзя использовать искусственные цветы.

2.6. Конкурсные работы оцениваются по 5-бальной системе. Конкурсная комиссия оценивает работы в соответствии с критериями:

- раскрытие концепции;
- качество исполнения;
- выразительность;
- инновационность идеи;
- креативность.

2.7. Этапы проведения Конкурса:

- прием заявок осуществляется: до 18 августа 2022 года;
- подготовка работ участниками: 31 августа – 01 сентября 2022 года;
- проведение выставки работ: 02 сентября – 04 сентября 2022 года;
- подведение итогов Конкурса и награждение победителей: 04 сентября 2022 года;
- демонтаж конкурсных работ: 05 сентября 2022 года.

2. Полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению Конкурса

3.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов Конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность и объективность принимаемых комиссией

решений.

3.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- участвуют в заседании Комиссии;
- оценивают представленные конкурсные работы и голосуют для принятия решения по вопросам заседания Комиссии.

3.7. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в Конкурсе;
- определяет победителей Конкурса.

3.8. Основанием для отказа в рассмотрении заявок является:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов и сведений, предусмотренных настоящим Положением;
- подача заявки с нарушением сроков, несоответствие заявителя требованиям, указанным в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего Положения.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает конкурсные работы по каждому пункту критериев оценки, выставляя оценку от 0 до 5 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем сложения всех баллов.

3.13. В каждой номинации Комиссия определяет победителей, занявших 1, 2 и 3 места. При равенстве баллов приоритетными являются критерии (в порядке убывания):

- раскрытие концепции;
- выразительность;
- качество исполнения;
- креативность;
- инновационность идеи.

3.14. Участник, набравший максимальное количество баллов по всем критериям становится абсолютным победителем Конкурса.

3.14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса

4.1. Победители, занявшие 1, 2 и 3 места, а также абсолютный победитель Конкурса по итогам голосования Комиссии, награждаются дипломами и денежными премиями:

- абсолютный победитель в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- первое место в сумме 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);
- второе место в сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);
- третье место в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

4.2. Все участники Конкурса получают именные дипломы.

4.3. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной работы администрации города готовит проект распоряжения администрации города о награждении победителей.

**Руководитель аппарата
администрации города**



Н.О. Бодякова

**Приложение 1
к Положению
о проведении конкурса
ландшафтного дизайна
«Планета цветов»**

**Анкета-заявка
на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов»**


Наименование муниципального образования	
Фамилия участника/ов (не более 3-х)	
Возраст	
Название сада	
Номинация	
Учебное заведение	
ФИО руководителя, номер телефона, email.	
Описание идеи сада	
Декоративные элементы, которые будут использоваться при создании сада	

С условиями участия в Конкурсе ознакомлен (а) и согласен (а).

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 2022 года



**Приложение 2
к Положению
о проведении конкурса
ландшафтного дизайна
«Планета цветов»**

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серии _____, номер _____, выданный _____
« ____ » _____ года,
являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя)

Даю согласие оператору персональных данных - администрации города Белгорода, расположенной по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский пр., 38, на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного) с целью обеспечения реализации процедур в рамках фестиваля «Белгород в цвету», а именно: совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в отношении всех данных, которые находятся в распоряжении администрации города Белгорода: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, данные паспорта, тип документа и данные документа, подтверждающего мою правомочность относительно предоставления согласия на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного), а также данные о ребенке (подопечном): фамилия, имя, отчество; полное наименование образовательного учреждения и класс обучения, номер контактного телефона, иные сведения.

Я согласен (на), что по номеру контактного телефона _____
(указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков о детских конкурсах в рамках фестиваля «Белгород в цвету».

Я даю своё согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка на время его участия в конкурсе в рамках фестиваля «Белгород в цвету».

Я даю согласие на использование фото, видео и информационных материалов и других личных данных моего ребенка (подопечного): фотография, фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательного учреждения и класс обучения, результат участия в мероприятии и непосредственно выполненной работы посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladm.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (<https://www.GAZETANB.RU>), иных средствах массовой информации.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)



Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от «12» 08 2022 г. № 1679

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурсов ландшафтного дизайна
«Белгород в цвету» и «Планета цветов»

Семенкова Елена Васильевна	заместитель главы администрации города – главный ландшафтный архитектор, председатель Комиссии;
Андреев Сергей Владимирович	заместитель главы администрации города по социальной политике и образованию, заместитель председателя Комиссии;
Бодякова Наталья Олеговна	руководитель аппарата администрации города, секретарь Комиссии;
Гричаникова Ирина Александровна	руководитель управления образования администрации города;
Киселев Сергей Николаевич	руководитель управления архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города.

Руководитель аппарата
администрации города



Н.О. Бодякова