



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«04» декабря 2024 г.

№ 3198

#### **Об утверждении Положения о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях привлечения хозяйствующих субъектов в дни празднования Нового 2025 года и Рождества Христова в городском округе «Город Белгород» к оформлению прилегающих территорий и фасадов объектов потребительского рынка:

1. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 2).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) выделить администрации города Белгорода на награждение победителей городского конкурса на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода 600 000 (шестьсот тысяч) рублей за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на 2025 год, согласно прилагаемой смете расходов на проведение городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 3).

4. МКУ «Управление обеспечения деятельности администрации города Белгорода» (Малакуцкий А.В.) обеспечить изготовление специальных дипломов (плакетка деревянная с натуральным камнем и лазерной гравировкой) и приобретение цветочных композиций для награждения победителей городского конкурса на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода в сумме

12 000 (двенадцать тысяч) рублей согласно прилагаемой смете расходов (приложение 3).

5. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя департамента экономического развития – начальника управления экономического развития и инвестиций Сергееву Т.С.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**В.В. Демидов**

**Приложение 1**

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от « 04 » 12 2024 года № 34.98

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп»  
на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка  
на территории города Белгорода**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях:

- поддержки лучших художественно-оформительских решений и оригинальных идей, новаторских подходов для создания эстетически привлекательной новогодней среды в городе Белгороде;
- привлечения предприятий потребительского рынка города Белгорода к новому и рождественскому оформлению города Белгорода;
- создания праздничной новогодней и рождественской атмосферы для жителей и гостей города Белгорода;
- поддержки малого и среднего бизнеса города;
- развития туристической привлекательности города.

**II. Порядок проведения и условия участия в конкурсе**

2.1. К участию в конкурсе приглашаются индивидуальные предприниматели и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, гостиничного и туристического бизнеса на территории города Белгорода.

2.2. Заявка на участие в городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее – заявка) оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению и подается с 10 декабря до 18 декабря 2024 года в управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода по адресу: 308000 г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31а, кабинеты: 7, 9, 12 ежедневно с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

К заявке прилагаются от 2 до 5 фотографий украшения предприятия. От одного участника принимается одна заявка, которая подается лично руководителем предприятия, индивидуальным предпринимателем или его представителем по доверенности, оформленной в установленном порядке. Участник несет ответственность за достоверность указанных в заявке сведений.

Заявки регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции, в дальнейшем передаются на рассмотрение в конкурсную комиссию по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода.

### **III. Состав, полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса**

3.1. Конкурсная комиссия по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее – комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода в количестве не менее одиннадцати членов.

3.3. Председатель конкурсной комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность принимаемых комиссией решений, осуществляет контроль за их исполнением.

3.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает организационную деятельность комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

3.6. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют лично в заседаниях комиссии;
- голосуют для принятия решения по вопросам заседания комиссии.

### 3.7. Конкурсная комиссия:

- контролирует сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- рассматривает заявки на участие в Конкурсе и фотоматериалы, осматривает объект Конкурса с выездом по месту его нахождения;
- определяет победителей Конкурса.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. Каждый член комиссии оценивает заявки, представленные на Конкурс, по каждому пункту критериев оценки Конкурса, выставляя от 0 до 5 баллов.

3.11. Победителями признаются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов. По результатам подведения итогов определяются три победителя.

3.12. При равенстве баллов выбор победителей осуществляется по наиболее ранней дате и времени подачи заявки.

3.13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

## IV. Критерии оценки

### 4.1. Критерии оценки Конкурса:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы (0-5)
1.	Оформление в новогодней тематике фасада здания и входной группы	
2.	Использование в оформлении праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций	
3.	Праздничное оформление окон, витрин, установка и украшение на крышах и козырьках зданий новогодней атрибутики	
4.	Оригинальное стилистическое оформление в новогодней тематике прилегающей территории	
5.	Общий художественный эстетический стиль	

4.2. Оценка осуществляется по результатам выезда и осмотра мест объектов Конкурса.

## V. Сроки проведения Конкурса, подведение итогов и награждение победителей

5.1. Конкурс проводится с 10 по 25 декабря 2024 года.

5.2. Этапы проведения ежегодного конкурса:

- с 10 декабря по 18 декабря 2024 года – приём заявок;
- с 19 декабря по 24 декабря 2024 года – рассмотрение заявок и выезд комиссии на объект Конкурса;

- 25 декабря 2024 года – подведение итогов и определение победителей Конкурса.

5.3. По итогам Конкурса победителям присваиваются 1, 2 и 3 места.

5.4. Победитель награждается специальным дипломом и денежной премией:

- I место – 300000 (триста тысяч) рублей;
- II место – 200000 (двести тысяч) рублей;
- III место – 100000 (сто тысяч) рублей.

5.5. После подведения итогов и определения победителей Конкурса управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода не позднее 30 января 2025 года готовит проект распоряжения о награждении победителей и организует проведение торжественной церемонии награждения.

**Начальник управления  
потребительского рынка департамента  
экономического развития**



**О.Л. Бочарова**

**Приложение  
к Положению о проведении  
городского конкурса  
«Новогодний калейдоскоп» на  
лучшее новогоднее оформление  
предприятий потребительского  
рынка на территории города  
Белгорода**

«форма»

**Заявка  
на участие в городском конкурсе  
«Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление  
предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода»**

Полное наименование предприятия (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – ИНН, фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, в случае если заявление \_\_\_\_\_ подается \_\_\_\_\_ представителем \_\_\_\_\_ заявителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Номер, серия (при наличии), дата выдачи документа, подтверждающего регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО руководителя, должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Местонахождение (адрес предприятия) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

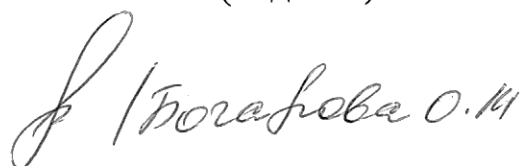
Приложение: фото \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Фамилия И.О.

(подпись)/число



## Приложение 2

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от « 04 » 12 2024 года № 32.98

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по проведению городского конкурса  
«Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление  
предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода**

Сергеева Татьяна Сергеевна — заместитель руководителя департамента экономического развития — начальник управления экономического развития и инвестиций, председатель конкурсной комиссии;

Валеев Тимур Талгатович — руководитель управления архитектуры и градостроительства — главный архитектор города Белгорода, заместитель председателя конкурсной комиссии;

Бочарова Марина Ивановна — главный специалист отдела по развитию сервиса и туризма управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города, секретарь конкурсной комиссии.

**Члены комиссии:**

Бодякова Анастасия Юрьевна — заведующая сектором в МАУК «Дирекция фестивалей городского округа «Город Белгород»;

Бочарова Ольга Леонидовна — начальник управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города;

Грицков Евгений Викторович — главный редактор интернет портала Бел.Ру (по согласованию);



- Егоров Сергей  
Станиславович – главный редактор сетевого издания GO31 (по согласованию);
- Зарубина Анна  
Борисовна – дизайнер – архитектор, член ассоциации искусствоведов России (АИС), руководитель мультидисциплинарной платформы (по согласованию);
- Маслов Андрей  
Сергеевич – главный редактор сетевого издания «Фонарь» (по согласованию);
- Сечина Екатерина  
Яковлевна – главный редактор канала «Открытый Белгород» (по согласованию);
- Соловова Олеся  
Александровна – руководитель студии «Фито-дизайна и декора» «ЗОЛОТОЕ СЕЧЕНИЕ» (по согласованию).

**Начальник управления  
потребительского рынка департамента  
экономического развития**



**О.Л. Бочарова**

**Приложение 3**  
**к распоряжению администрации**  
**города Белгорода**  
от «04» 12 2024 года № 3298

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
**на проведение городского конкурса**  
**«Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление**  
**предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Расчет затрат, руб.	Источник финансирования
1.	Награждение победителей конкурса	январь 2025 год	600000: 1 премия x 300000 = 300000 1 премия x 200000 = 200000 1 премия x 100000 = 100000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
2.	Приобретение и упаковка цветочных композиций для чествования победителей конкурса	январь 2025 год	3 победителя x 1000 = 3000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
3.	Изготовление специальных дипломов (плакетка деревянная с натуральным камнем и лазерной гравировкой)	январь 2025 год	3 диплома x 3000 = 9000	Бюджет городского округа «Город Белгород»
Итого:				612 000 рублей

**Начальник управления  
потребительского рынка департамента  
экономического развития**



**О.Л. Бочарова**