



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«03» мая 20 17 г.

№ 463

**О создании городской межведомственной
комиссии по трудоустройству неработающего
населения трудоспособного возраста**

В целях исполнения пункта 3 распоряжения заместителя Губернатора Белгородской области от 19.01.2017 года № 002 «О создании областной комиссии по трудоустройству неработающего населения трудоспособного возраста» и для организации межведомственного взаимодействия по организации трудоустройства неработающих граждан города Белгорода:

1. Создать городскую межведомственную комиссию по трудоустройству неработающего населения трудоспособного возраста и утвердить её состав по должностям (прилагается).

2. Утвердить Положение о городской межведомственной комиссии по трудоустройству неработающего населения трудоспособного возраста (прилагается).

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя департамента экономического развития администрации города Алдаева Д.Н.

Глава администрации
города Белгорода



К.Полежаев

Утвержден
распоряжением администрации
города Белгорода
от «03» мая 2017 года № 463

Состав
городской межведомственной комиссии по трудоустройству
неработающего населения трудоспособного возраста по должностям

Председатель комиссии – руководитель департамента экономического развития администрации города;

заместитель председателя комиссии – начальник управления по труду и социальному партнерству департамента экономического развития администрации города;

секретарь комиссии – заместитель начальника управления по труду и социальному партнерству – начальник отдела по управлению охраной труда департамента экономического развития администрации города.

Члены комиссии:

заместитель начальника Управления Пенсионного Фонда РФ в городе Белгороде (по согласованию);

начальник отдела камеральных проверок № 4 Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Белгороду (по согласованию);

директор ОКУ «Белгородский центр занятости населения» (по согласованию);

заместитель директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Белгородской области (по согласованию);

начальник отдела по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства Государственной инспекции труда в Белгородской области (по согласованию);

заместитель руководителя департамента городского хозяйства - начальник управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства;

заместитель руководителя департамента экономического развития - начальник управления экономического развития и инвестиций;

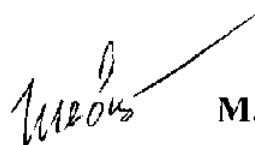
заместитель начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города;

начальник управления регулирования и контроля организации строительства департамента строительства и архитектуры администрации города;

начальник отдела дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации города;

заместитель начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством и общественными объединениями правоохранительной направленности комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения.

**Начальник управления по труду
и социальному партнерству
департамента экономического развития**



М.В.Шевцова

Утверждено
распоряжением администрации
города Белгорода
от «03» 05 2017 года № 333

Положение
о городской межведомственной комиссии по трудоустройству
неработающего населения трудоспособного возраста

1. Общие положения

1.1. Городская межведомственная комиссия по трудоустройству неработающего населения трудоспособного возраста (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения взаимодействия администрации города и территориальных органов федеральных органов власти по вопросам трудоустройства неработающих граждан в городе Белгороде.

1.2. Комиссия является совещательным и консультационным органом, созданным для координации работы и организации взаимодействия.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- повышение численности работающего населения на территории города;
- организация взаимодействия администрации города Белгорода и территориальных органов федеральных органов власти по выявлению неработающих граждан;
- организация взаимодействия администрации города Белгорода и территориальных органов федеральных органов власти по выявлению работодателей, лояльных к трудоустройству неработающих граждан.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у территориальных органов федеральных органов власти, администрации города Белгорода информацию, необходимую для решения основных задач Комиссии;
- привлекать к работе специалистов территориальных органов федеральных органов власти, представителей администрации города Белгорода для участия в заседании Комиссии.

3. Состав и организация работы Комиссии

3.1. Комиссия включает:

- председателя;

- заместителя председателя;
- секретаря;
- членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода.

3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

3.4. Повестка дня заседания и проекты решений Комиссии, а также необходимые материалы рассылаются секретарём членам Комиссии не позднее чем за два дня до очередного заседания Комиссии.

3.5. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов участников заседания, подписываются заместителем председателя Комиссии, утверждаются председателем Комиссии.

3.7. Решения Комиссии в трехдневный срок после заседания рассылаются членам президиума Комиссии и членам Комиссии, а также иным заинтересованным должностным лицам и государственным органам.

4. Права и обязанности руководства и членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, возглавляет Комиссию.

4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет организационное руководство деятельностью Комиссии;
- исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия;
- осуществляет контроль за ходом подготовки заседаний Комиссии.

4.3. Члены Комиссии обладают правом обсуждения вопросов, внесенных в повестку заседания Комиссии (при голосовании каждый член Комиссии имеет один голос).

4.4. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии с учетом предложений, рекомендаций и заключений членов Комиссии. В повестке заседания Комиссии указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, а также время и место проведения заседания Комиссии;
- заблаговременно информирует членов Комиссии о дате проведения и предлагаемой повестке заседания Комиссии и за два дня до его проведения обеспечивает членов Комиссии рабочими документами и материалами по обсуждаемым вопросам;
- оформляет протоколы заседания Комиссии;
- разрабатывает проекты годовых планов работы Комиссии и представляет на утверждение председателю Комиссии.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Организационно-техническое, информационно-аналитическое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением по труду и социальному партнерству департамента экономического развития администрации города Белгорода.

6. Порядок прекращения деятельности Комиссии

6.1. Основанием для прекращения деятельности Комиссии является распоряжение администрации города Белгорода.

**Начальник управления по труду
и социальному партнерству
департамента экономического развития**



М.В.Шевцова