



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«02» июля 2012 г.

№ 714

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 04 октября 2011 года № 3378**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», в целях приведения правовых актов города Белгорода в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 04 октября 2011 года № 3378 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений города Белгорода и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества» изменения следующего содержания:

1.1. В Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений города Белгорода и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества:

1.1.1. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе при установлении порядка составления и утверждения Отчета предусматривать иной отчетный период (месяц, квартал, полугодие).».

1.1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской

задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План ФХД), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание);

- сведения, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, формируются муниципальными бюджетными и казенными учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Белгород» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации города Белгорода от 09 октября 2015 года № 137;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом ФХД;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом ФХД.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.».

1.1.3. Пункты 11, 12 и 13 изложить в следующей редакции:

«11. Отчеты автономных учреждений утверждаются в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

12. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения с учетом положений, установленных абзацем вторым пункта 13, и представляется в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, учредителю на согласование.

13. Учредитель рассматривает Отчет, указанный в пунктах 11-12, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин,

послуживших основанием для его возврата.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного подразделения и представляется создавшему его учреждению на согласование.

Данное учреждение рассматривает Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.».

2. Приложения № 1, № 2 и № 3 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений города Белгорода и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему распоряжению.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике Савченко М.А.

Глава администрации  
города Белгорода



К.Полежаев

**Приложение**  
**к распоряжению администрации**  
**города Белгорода**  
от «02» 07 2018 г. № 7/4

**Приложение № 1**  
**к Порядку составления и утверждения**  
**отчета о результатах деятельности**  
**муниципальных учреждений города**  
**Белгорода и об использовании**  
**закрепленного за ними**  
**муниципального имущества**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(руководитель структурного подразделения  
администрации города, исполняющего  
функции и полномочия главного  
распорядителя бюджетных средств)

\_\_\_\_\_  
(руководитель учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«  » \_\_\_\_\_ 20   года

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«  » \_\_\_\_\_ 20   года

**Отчет**  
**о результатах деятельности**  
**муниципального казенного учреждения**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)  
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**  
**за \_\_\_\_\_ год**

**1. Общие сведения о муниципальном казенном учреждении**

Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Место нахождения учреждения	
Почтовый адрес учреждения	
Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам:	
Основные виды деятельности	

Иные виды деятельности	
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	
Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	
Среднегодовая численность работников учреждения	
Средняя заработная плата работников учреждения	

Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		

## 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%		
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей		
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	тыс. рублей		

	в разрезе поступлений:			
	в разрезе выплат:			
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	тыс. рублей		
	в разрезе поступлений:			
	в разрезе выплат:			
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей		
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям	рублей		
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек		
	бесплатными, в том числе по видам услуг:			
	платными услугами, в том числе по видам услуг:			
8.	Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств	тыс. рублей		
9.	Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой учреждения	тыс. рублей		
10.	Количество жалоб потребителей	штук		

11.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей		
12.	Иные сведения		

**3. Сведения об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей				
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на	тыс. рублей				

	праве оперативного управления и переданного в аренду					
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей				
3.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящихся у учреждения на праве оперативного управления	штук				
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров				
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданных в аренду	кв. метров				
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданных в безвозмездное пользование	кв. метров				
5.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
6.	Иные сведения					

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Приложение № 2**  
**к Порядку составления и утверждения**  
**отчета о результатах деятельности**  
**муниципальных учреждений города**  
**Белгорода и об использовании**  
**закрепленного за ними**  
**муниципального имущества**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
 (руководитель уполномоченного органа  
 администрации города Белгорода,  
 осуществляющего функции и полномочия  
 учредителя)

\_\_\_\_\_  
 (руководитель учреждения)

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Отчет**  
**о результатах деятельности**  
**муниципального бюджетного учреждения**

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование учреждения)  
 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества  
 за \_\_\_\_\_ год

**1. Общие сведения об учреждении**

Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Место нахождения учреждения	
Почтовый адрес учреждения	
Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам:	
Основные виды деятельности	
Иные виды деятельности	
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	

Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	
Среднегодовая численность работников учреждения	
Средняя заработная плата работников учреждения	

Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		

## 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%		
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей		
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	тыс. рублей		
	в разрезе поступлений:			
	в разрезе выплат:			

4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	тыс. рублей				
	в разрезе поступлений:					
	в разрезе выплат:					
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения), работ	тыс. рублей				
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям <1>					
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек				
	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек				
	платными услугами, в том числе по видам услуг:	человек				
8.	Количество жалоб потребителей	штук				
9.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей					
10.	Поступления в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	тыс. рублей	План	Факт	План	Факт

11.	Выплаты в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	тыс. рублей				
12.	Иные сведения					

<1> В динамике в течение отчетного периода

3. Сведения об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в	тыс. рублей				

	безвозмездное пользование					
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей				
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей				
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. рублей				
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. рублей				
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
6.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящихся у учреждения на праве оперативного управления	штук				

7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров				
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданных в аренду	кв. метров				
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданных в безвозмездное пользование	кв. метров				
8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей				
9.	Иные сведения					

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 3  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
муниципальных учреждений города  
Белгорода и об использовании  
закрепленного за ними  
муниципального имущества**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(руководитель уполномоченного органа  
администрации города Белгорода,  
осуществляющего функции и полномочия  
учредителя)

\_\_\_\_\_  
(руководитель учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Отчет**

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества  
за \_\_\_\_\_ год

**1. Общие сведения об учреждении**

Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Место нахождения учреждения	
Почтовый адрес учреждения	
Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам:	
- основные виды деятельности	
- иные виды деятельности	
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	

Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	
Среднегодовая численность работников учреждения	
Средняя заработная плата работников учреждения	
Состав наблюдательного совета автономного учреждения (фамилия, имя, отчество, должность):	
Представители учредителя	
Представители собственника имущества	
Представители общественности	
Представители трудового коллектива	
Представители иных государственных органов, органов местного самоуправления	

Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		



## 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%			
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей			
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	тыс. рублей			
	в разрезе поступлений:				
	в разрезе выплат:				
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	тыс. рублей			
в разрезе поступлений:					
в разрезе выплат:					
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей			

6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям	рублей			
7.	Исполнение муниципального задания	%			
8.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%			
9.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек			
	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек			
	платными услугами, в том числе по видам услуг:	человек			
10.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам:	тыс. рублей			
11.	Объем финансового обеспечения муниципального задания	тыс. рублей			
12.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. рублей			
13.	Объем финансового обеспечения	тыс.			

	развития учреждения	рублей			
14.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс. рублей			
15.	Иные сведения				

3. Сведения об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая (первоначальная) стоимость имущества, в том числе:	тыс. рублей						
	балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс. рублей						
	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. рублей						
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений)	штук						
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, в том числе:	кв. метров						
	площадь недвижимого	кв.						

	имущества, переданного в аренду	метров						
	площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв. метров						
4.	Объем средств, полученных от использования имущества, закрепленного за учреждением	тыс. рублей						
5.	Иные сведения							

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

